

Temeljem članka 44. i članka 45. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ("Narodne novine" broj 119/22), članka 38. i članka 91. Statuta Ekonomskog fakulteta u Splitu, nakon savjetovanja sa Sindikalnim povjerenikom, Fakultetsko vijeće, na svojoj 20. sjednici održanoj dana 30. rujna 2025. godine, donijelo je

P R A V I L N I K
o ocjenjivanju rada suradnika
Ekonomskog fakulteta u Splitu

I. Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju rada suradnika Ekonomskog fakulteta u Splitu (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuje se postupak, način i rokovi ocjenjivanja rada suradnika zaposlenih na radnim mjestima asistenata i viših asistenata na Ekonomskom fakultetu u Splitu (dalje u tekstu: Fakultet).
- (2) Suradnik u smislu ovog Pravilnika je asistent i viši asistent.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Svaki asistent ima mentora koji prati njegov rad i usavršavanje, vrednuje njegovu uspješnost u znanstveno-istraživačkom i nastavnom radu te na doktorskom studiju.
- (2) Svaki viši asistent ima mentora koji prati njegov rad i usavršavanje, vrednuje njegovu uspješnost u znanstveno-istraživačkom i nastavnom radu.
- (3) Mentor suradnika je nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na katedri, odnosno u znanstvenom polju i znanstvenoj grani za koju je suradnik izabran.
- (4) Mentora suradnika imenuje Fakultetsko vijeće, na prijedlog katedre.
- (5) Fakultetsko vijeće dužno je imenovati mentora prilikom donošenja odluke o prvom izboru asistenta/višeg asistenta, a najkasnije u roku od tri mjeseca od dana zasnivanja radnog odnosa.

Članak 3.

- (1) Izvješće o ocjeni rada suradnika sastoji se od izvješća o radu u prethodnoj akademskoj godini te plana rada za iduću akademsku godinu, uz objašnjenje za svaku stavku koja nije ostvarena, a bila je navedena u planu za prethodnu akademsku godinu (kratko obrazloženje razloga zbog kojih planirana aktivnost nije provedena).
- (2) Izvješće iz stavka 1. ovog članka piše se na standardnom hrvatskom jeziku, a ako je mentor asistenta na doktorskom studiju strani državljanin, izvješće mentora asistenta na doktorskom studiju na engleskom jeziku.
- (3) Usvojen plan rada iz stavka 1. ovog članka za narednu akademsku godinu predstavlja radnu obvezu suradnika.

II. Pokretanje postupka

Članak 4.

- (1) Rad suradnika ocjenjuje se jednom godišnje, po završetku akademske godine.
- (2) Rad suradnika ocjenjuje se na temelju usvojenog plana rada u protekloj akademskoj godini.
- (3) Postupak ocjenjivanja rada za proteklu te donošenje plana rada suradnika za narednu akademsku godinu pokreće se pozivom kojeg suradniku upućuje prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, u pravilu do 01. listopada tekuće kalendarske godine.
- (4) Obavijest o pokretanju postupka ocjenjivanja dostavlja se pročelnicima katedri i Službi za poslijediplomske studije te objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta.

III. Izvješće o radu asistenta

Članak 5.

- (1) Izvješće o radu asistenta sadrži:
 - a. Izvješće o znanstveno-istraživačkom radu
 - b. Izvješće o nastavnom radu
 - c. Izvješće mentora asistenta na doktorskom studiju
 - d. Prijedlog i obrazloženje mentora asistenta.
- (2) Izvješće o radu asistenta iz stavka 1. a. i 1. b. izrađuje asistent te ga, nakon što zaprimi i Izvješće mentora na doktorskom studiju iz stavka 1. c., u pravilu do 25. listopada tekuće godine dostavlja svome mentoru.
- (3) Izvješću iz stavka 2. ovog članka asistent prilaže i rezultate institucionalnog istraživanja (studentska anketa) Sveučilišta u Splitu za proteklu akademsku godinu, za svaki predmet u čijem je izvođenju sudjelovao.

Izvješće mentora asistenta na doktorskom studiju

Članak 6.

- (1) Izvješće iz članka 5. stavak 1. c. ovog Pravilnika izrađuje mentor asistenta na doktorskom studiju, na posebnom obrascu.
- (2) Centar za poslijediplomske studije Fakulteta svim mentorima asistentata na doktorskom studiju Fakulteta upućuje poziv za dostavu Izvješća iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Za asistente koji nisu studenti dokorskog studija Fakulteta, poziv za dostavu izvješća iz stavka 1. ovog članka dužan je svome mentoru dostaviti asistent.
- (4) Izvješće iz stavka 1. ovog članka mentor asistenta na doktorskom studiju u roku od 15 dana od primitka poziva dostavlja asistentu na kojega se ono odnosi.

Članak 7.

- (1) Zaprimitljeno Izvješće o radu asistenta iz članka 5. stavak 2. i stavak 3., zajedno sa svojim Prijedlogom i obrazloženjem, mentor asistenta dostavlja katedri radi rasprave.
- (2) Izvješće iz stavka 1. ovog članka raspravlja katedra te najkasnije do 20. studenog tekuće kalendarske godine Fakultetskom vijeću dostavlja zapisnik o provedenoj raspravi.

III. Izvješće o radu višeg asistenta

Članak 8.

- (1) Izvješće o radu višeg asistenta sadrži:
 - a. Izvješće o znanstveno-istraživačkom radu
 - b. Izvješće o nastavnom radu
 - c. Prijedlog i obrazloženje mentora višeg asistenta.

- (2) Izvješće o radu višeg asistenta iz stavka 1. a. i 1. b. izrađuje viši asistent te ga, u pravilu do 25. listopada tekuće godine, dostavlja svome mentoru.
- (3) Izvješću iz stavka 1. ovog članka viši asistent prilaže i rezultate institucionalnog istraživanja (studentska anketa) Sveučilišta u Splitu za proteklu akademsku godinu, za svaki predmet u čijem je izvođenju sudjelovao.

Članak 9.

- (1) Zaprimljeno Izvješće o radu višeg asistenta iz članka 8. stavak 2. i stavak 3., zajedno sa svojim Prijedlogom i obrazloženjem, mentor višeg asistenta dostavlja katedri radi rasprave.
- (2) Izvješće iz stavka 1. ovog članka raspravlja katedra te najkasnije do 20. studenoga tekuće kalendarske godine Fakultetskom vijeću dostavlja zapisnik o provedenoj raspravi.

Donošenje rješenja o ocjeni rada suradnika

Članak 10.

- (1) Fakultetsko vijeće donosi rješenje o ocjeni rada suradnika temeljem:
 - Izvješća o radu iz članka 5. i članka 8. ovog Pravilnika
 - Prijedloga i obrazloženja mentora suradnika
 - Zapisnika katedre o provedenoj raspravi o Izvješću.
- (2) Fakultetsko vijeće je ocjenu o radu suradnika iz stavka 1. ovog članka dužno donijeti najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine.
- (3) Rješenjem iz stavka 1. ovog članka Fakultetsko vijeće može odlučiti da:
 - a. pozitivno ocjenjuje rad suradnika
 - b. negativno ocjenjuje rad suradnika, uz pisano obrazloženje.

Članak 11.

- (1) Protiv rješenja iz članka 10. nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.
- (2) Suradniku koji je negativno ocijenjen dvije godine uzastopno danom izvršnosti rješenja prestaje radni odnos, u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.
- (3) Nakon svake negativne ocjene suradnika, dekan Fakulteta će s njim obaviti razgovor te istome može biti uskraćen dio plaće, sukladno odredbama posebnog pravilnika.

VI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

- (1) Ocjenjivanje rada suradnika temeljem ovog Pravilnika provodit će se počevši od akademske godine 2025./2026., ocjenjivanjem za akademsku godinu 2024./2025.
- (2) Na osobe koje su na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika zatečene na suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda, primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na višeg asistenta.
- (3) Viši asistenti koji na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika nemaju imenovanog mentora, isti će biti imenovan u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 13.

- (1) Izmjene i/ili dopune ovog Pravilnika donose se na isti način na koji je Pravilnik donesen.
- (2) Ovlašćuje se dekan za utvrđivanje pročišćenog teksta Pravilnika.

Članak 14.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu idućeg dana nakon dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o vrednovanju rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora asistenata Ekonomskog fakulteta u Splitu, KLASA: 003-05/17-02/03, UR.BROJ: 2181-196-02-01-17-01 od 25. travnja 2017. godine.

KLASA: 119-02/25-01/03
UR.BROJ: 2181-196-02-01-25-01

DEKAN:

Prof. dr. sc. Bruno Ćorić

