



KLASA:
URBROJ:
Split,

**PLAN AKTIVNOSTI RADA ODBORA ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE:
EKONOMSKOG FAKULTETA U SPLITU ZA AKADEMSKU GODINU
2020./2021.**

Plan aktivnosti rada odbora za unaprjeđenje kvalitete Ekonomskog Fakulteta u Splitu za akademsku godinu 2020./2021. temelji se na ciljevima i aktivnostima.

AKTIVNOST	NOSITELJ AKTIVNOSTI	DINAMIKA
1. Poticanje Uprave EF-a na praćenje provedbe Strategije EF-a kroz izradu godišnjeg izvješća o izvršenju akcijskog plana za akad. god. 2019./2020.	Uprava Fakultetsko vijeće Menadžerica kvalitete	Studeni 2020.g.
2. Poticanje Uprave EF-a na izradu Strategije EF-a za razdoblje 2021. – 2030.	Uprava Fakultetsko vijeće Menadžerica kvalitete	Do kraja 2020.g.
3. Usklađivati dokumentirane informacije sustava kvalitete EF-a sa revidiranom ISO normom, ESG standardima i primjerima dobre prakse sveučilišta u RH (izrada novih i/li izmjena postojećih, ocjena, odobrenje, objava i primjena): <ul style="list-style-type: none">o Postupak izrade, odobravanja i revizije studijskih programao Pravilnik o znanstveno-istraživačkom radu Fakultetao Postupak prikupljanja i analize informacija o napredovanju studenata kroz studijo Postupak prikupljanja informacija o zapošljavanju i karijerama studenatao Postupak nadzora izvođenja nastave prema izvedbenom planuo Postupak revidiranja i unaprjeđivanja procesa poučavanja (na temelju izravnih mjerenja kvalitete nastave i nastavnog rada)o Postupak za elektroničko vrednovanje u organizaciji Sveučilišta u Splitu	Prodekani EF-a Menadžerica kvalitete Odbor Dekanica	Kontinuirano

4.	Planirati, provoditi, mjeriti učinkovitost i izvještavati Upravu o aktivnostima sustava upravljanja kvalitetom EF-a na temelju nalaza internog audita prema zahtjevima norme ISO 9001:2015	Menadžerica kvalitete vlasnici / nositelji procesa Odbor Dekanica	Kontinuirano
5.	Nadzor provođenja unutarnje periodične prosudbe sustava upravljanja kvalitetom prema zahtjevima norme ESG, 2015 i AZVO,2018	Uprava Menadžerica kvalitete Odbor FV	Do kraja 2020.g.
6.	Poticanje Uprave na izradu Očitovanja na izvješće i Plana aktivnosti za fazu naknadnog praćenja nakon dostavljenog Izvješća o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete EF-a od strane Povjerenstva EF-a sukladno ESG,2015 i AZVO,2018	Menadžerica kvalitete Odbor Dekanica	Tijekom akad.god. 2020./2021.
7.	Nadziranje realizacije poboljšavanja na temelju Plana aktivnosti za fazu naknadnog praćenja	Menadžerica kvalitete Odbor Dekanica	Tijekom akad.god. 2020./2021.
8.	Poticanje Uprave na izradu Izvješća o realizaciji Plana aktivnosti za poboljšavanje sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Splitu u fazi naknadnog praćenja nakon provedene unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Splitu od strane povjerenstva Sveučilišta u Splitu sukladno ESG,2015 i AZVO,2018	Menadžerica kvalitete Odbor Dekanica	Tijekom akad.god. 2020./2021.
9.	Poticanje mjerenja uspješnosti studiranja na predmetima za akad.god. 2018./2019. i 2019./2020. i izvještavanje o mjerama za poboljšanje	Prodekanica za nastavu katedre Menadžerica kvalitete Odbor FV	Siječanj 2021 g.
10.	Obrada i objava rezultata studentskog vrednovanja cjelokupne razine studija elektroničkim putem u akademskoj godini 2019./2020.	Menadžerica kvalitete Odbor FV	Siječanj 2021 g.
11.	Priprema i provođenje studentskog vrednovanja cjelokupne razine studija elektroničkim putem u akademskoj godini 2020./2021.	Menadžerica kvalitete Odbor FV	Svibanj – studeni 2021 g.

12. Priprema, provođenje i izvještavanje u vezi postupka studentskog vrednovanja stručne prakse i stručne prakse društveno korisno učenja u akad. god. 2019./2020.	Prodekanica za nastavu Odbor FV	Siječanj 2021 g.
13. Obrada i objava rezultata vrednovanja rada stručnih i administrativnih službi te drugih vidova studentskog života u akademskoj godini 2019./2020.	Menadžerica kvalitete Odbor FV	Studeni 2020 g.
14. Priprema, provođenje postupka, obrada i objava rezultata vrednovanja rada stručnih i administrativnih službi te drugih vidova studentskog života u akademskoj godini 2019./2020.	Menadžerica kvalitete Odbor FV	travanj/svibanj 2021.
15. Priprema, provođenje postupka, obrada i objava rezultata studentskog vrednovanja nastavnog rada na EF-u za ljetni i zimski semestar 2020./2021.	Menadžerica kvalitete Katedre Odbor FV	krajem zimskog i ljetnog semestra akademske godine 2020./2021.
16. Priprema i dostava podataka prema nalogu Sveučilišta za provođenje postupka i izvještavanje u vezi analize uspješnosti studiranja za akademsku godinu 2019./2020.g. na EF-u	Prodekanica za nastavu Katedre Menadžerica kvalitete Odbor FV	siječanj 2021.
17. Priprema, provođenje postupka, obrada i objava rezultata u vezi postupka vrednovanja programa koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja sukladno Pravilnika o vrednovanju programa koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Splitu i odredbama sustava upravljanja kvalitetom	Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju Centar za cjeloživotno obrazovanje Odbor FV	Kontinuirano
18. Priprema, provođenje i obrada rezultata studentskog vrednovanja nastavnog rada na poslijediplomskim studijima EF-a a elektroničkim putem	Menadžerica kvalitete Centar za poslijediplomske studije / Odbor FV	kontinuirano
19. Poticanje Uprave na redefiniranje provjera znanja u skladu s ishodima učenja za poslijediplomske studijske programe	Prodekanica za nastavu katedre Odbor FV	Kontinuirano
20. Poticanje izrade izvedbenih planova na engleskom jeziku za sve studijske programe i kolegije	Prodekanica za nastavu katedre Odbor FV	Kontinuirano

21. Praćenje provođenja i izvještavanja o vrednovanju rada asistenata, poslije doktoranada i mentora asistenata sukladno Pravilniku a o vrednovanju rada asistenata, poslije doktoranada i mentora asistenata EF-a u Splitu	Prodekanica za nastavu Odbor FV	Tijekom akademske godine
22. Praćenje planiranja i osiguravanja edukacija iz područja osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju u suradnji s AZVO-om	Uprava	Kontinuirano
23. Poticanje i ostvarivati međuinstitucijsku suradnju u području kvalitete visokog obrazovanja	Uprava Menadžerica kvalitete Odbor	Kontinuirano
24. Poticanje uspostavljanja formalne suradnje sa zainteresiranim stranama (npr. HZZ-om– zajednička radionica/okrugli stol	Menadžerica kvalitete Odbor Uprava	Kontinuirano
25. Poticanje noveliranje i kontinuirano ažuriranje mrežnih stranica EF-a	Uprava Menadžerica kvalitete Odbor	Kontinuirano
26. Poticanje izradu analize podataka o zapošljavanju završenih studenata EF-a	Odbor Uprava FV	Kontinuirano
27. Poticanje formiranje sustava za pomoć studentima u procesu učenja	Odbor FV	Kontinuirano
28. Poboljšavanje provedbe i izvještavanja u vezi postupka vrednovanja izmjena / dopuna /odobravanja novih studijskih programa	Prodekanica za nastavu katedre Menadžerica kvalitete Odbor FV	Kontinuirano
29. Poboljšavanje mehanizama nadzora i praćenje realizacije nastave i konzultacija	Prodekanica za nastavu Odbor Dekanica	tijekom godine
30. Izrada i donošenje godišnjeg izvještaja o aktivnostima sustava upravljanja kvalitetom EF-a za akad.god. 2019. /2020.	Menadžerica kvalitete Odbor FV	Početkom akademske godine 2020 /2021.

31. Izrada i donošenje godišnjeg plana aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom EF-a za akad.god. 2020. /2021.	Menadžerica kvalitete Odbor FV	Početkom akademske godine 2020. /2021.
---	--------------------------------------	---

**Voditelj Odbora za unaprjeđenje
kvalitete**

Prof.dr.sc. Ivica Pervan

