## EKONOMSKI FAKULTET

**ELABORAT O STUDIJSKOM PROGRAMU**

DIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ

POSLOVNA EKONOMIJA

SPLIT, ~~lipanj 2015~~. veljača 2022.

OSNOVNE INFORMACIJE O VISOKOM UČILIŠTU

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv visokog učilišta | Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet |
| Adresa | Split, Cvite Fiskovića 5 |
| Telefon | 021 430 601 |
| Fax | 021 430 701 |
| E.mail adresa | dekanat@efst.hr |
| Web stranica | http://www.efst.unist.hr |

OPĆE INFORMACIJE O STUDIJSKOM PROGRAMU

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv studijskoga programa | Diplomski sveučilišni studij POSLOVNA EKONOMIJA | | | |
| Nositelj studijskoga programa | Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet | | | |
| Sunositelj studijskoga programa | - | | | |
| Vrsta studijskoga programa | Stručni studijski program ☐ | | Sveučilišni studijski program ■ | |
| Razina studijskoga programa | Preddiplomski ☐ | Diplomski ■ | | Integrirani ☐ |
| Poslijediplomski sveučilišni ☐ | Poslijediplomski specijalistički ☐ | | Diplomski specijalistički ☐ |
| Akademski/stručni naziv koji se stječe po završetku studija | Magistar/magistra ekonomije | | | |

1. UVOD
   1. Procjena opravdanosti izvođenja studija

Stalni proces natjecanja među tvrtkama, koji se pristupanjem Hrvatske Europskoj uniji dodatno intenzivirao, za uspjeh presudno pretpostavlja ljudski kapital u vidu specijaliziranih znanja. U njihovom osiguravanju posebnu važnost imaju više razine sveučilišnog obrazovanja iz sfere poslovne ekonomije – financijskog menadžmenta, računovodstva i revizije, menadžmenta, marketinga i informatičkog menadžmenta. Upravo su ovi sadržaji, kao odgovor na zahtjeve tržišta, obuhvaćeni u programu diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija.

Studij predstavlja nastavak preddiplomskog sveučilišnog studijskog programa Poslovna ekonomija i na naprednoj razini studentima pruža teorijska i metodološka znanja za praktičnu primjenu u današnjem promjenjivom poslovnom okruženju. Kao takav, zaokružuje cjelinu studija koju upisuje i završava značajan broj studenata Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu koji pristupaju tržištu rada, a koji su, među akademskim i stručnim nazivima u području ekonomije, posebno prepoznatiljivi i traženi na tržištu rada. Naime, podaci o stanju na tržištu rada Republike Hrvatske pokazuju da zanimanja koja dolaze sa najviše razine sveučilišnog obrazovanja[[1]](#footnote-1) ostvaruju najvišu stopu zapošljavanja[[2]](#footnote-2), koja u 2013. godini iznosi 32,3% (HZZ, 2014.). Osim toga, takva zanimanja iskazuju i najveću brzinu zapošljavanja, budući da oko 40% osoba sa najvišom razinom obrazovanja pronalazi posao u kratkom roku (do 6 mjeseci). Stanje na tržištu rada Splitsko-dalmatinske županije je povoljno za diplomirane stručnjake ekonomske struke, budući udjel osoba koje se zapošljavaju u kratkom roku iznosi 40% (2013.). Odnos zaposlenih osoba i novoprijavljenih osoba u evidenciji HZZO-a je vrlo povoljan, pa je prema posljednjim podacima na godišnjoj razini (2013.) čak 96% novoprijavljenih ekonomista pronašlo odgovarajuće zaposlenje, dok su podaci za prosinac 2014. godine još povoljniji i ukazuju da je broj zaposlenih visokoobrazovanih stručnjaka ekonomske struke veći od broja novoprijavljenih osoba. Ovi podaci ukazuju na visoku apsorpcijsku moć tržišta rada kada su u pitanju visokoobrazovani ekonomisti, od kojih svi relativno brzo pronalaze zaposlenje u širokom spektru tvrtki, ustanova i javnih institucija, kako u privatnom, tako i u državnom sektoru.Među njima, ovo se za područje Splitsko-dalmatinske županije, prema Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku studiranja, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje iz 2015., posebice odnosi na studente završenih smjerova računovodstva i financija. Sukladno tome, interes studenata, odnosno potreba za završetkom dodatne razine studija kojom se zaokružuje bitan segment u vertikali studiranja prema načelima Bolonjske deklaracije, a koja proizlazi iz zahtjeva tržišta rada, važni su argumenti opravdanosti izvođenja studija.

Udovoljavanje zahtjevima tržišta za specijaliziranim znanjima pretpostavlja i organizaciju studija kroz različite studijske smjerove. Studij je strukturiran kroz pet studijskih smjerova: Financijski menadžment, Informatički menadžment, Menadžment, Marketing i Računovodstvo i revizija. Inovirani i unaprijeđeni studijski program utemeljen je na razvijenim standardima kvalifikacija magistar poslovne ekonomije za računovodstvo i magistar poslovne ekonomije za poslovnu informatiku sukladno predloženim standardima zanimanja u polju ekonomije, područja računovodstvo (rukovoditelj/rukovoditeljica računovodstva) i poslovna informatika (rukovoditelj/rukovoditeljica računovodstva poslovne informatike) definiranima projektom Izvrsnost i učinkovitost u visokom obrazovanju u polju ekonomije (E4) u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. financiranim od strane Europskog socijalnog fonda.

Uz obvezne predmete studija i studijskih smjerova, studij nudi brojne izborne predmete, koji studentima omogućavaju samostalno oblikovanje programa u skladu s njihovim preferencijama. S obzirom na obuhvat studijskih smjerova i predmeta, studijski program Poslovna ekonomija pruža mogućnost stjecanja znanja iz specifičnih segmenata poslovne ekonomije, čime udovoljava zahtjevima brojnih funkcija poduzeća iz različitih gospodarskih djelatnosti, kao i različitih institucija koje za realizaciju svojih aktivnosti zahtijevaju zaposlenike s ekonomskim znanjima. Kao takav, studij je opravdan s gospodarskog i društvenog aspekta.

Studij je povezan sa suvremenim znanstvenim spoznajama s obzirom da u njegovoj realizaciji sudjeluju znanstvenici-nastavnici koji prate i aktivno sudjeluju u stvaranju novih znanstvenih spoznaja kroz realizaciju znanstvenih projekata i objavljivanje znanstvenih radova iz područja predmeta koje izvode, a koji su rezultate suvremenih teorijskih i empirijskih istraživanja inkorporirali u sadržaje predmeta koje čine ovaj studijski program. Studijski program Poslovna ekonomija, na taj je način, kanal za apliciranje suvremenih znanstvenih spoznaja i analitičkih tehnika u području financija, menadžmenta, informatičkog menadžmenta, marketinga i računovodstva, u gospodarsku praksu.

* 1. Povezanost s lokalnom zajednicom (gospodarstvo, poduzetništvo, civilno društvo...)

Predlagatelj studijskog programa i studijski program diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija integrirani su u užu i širu poslovnu i društvenu zajednicu i pružaju doprinos njihovu razvitku, primarno kroz osiguranje potrebnih ishoda učenja i kompetencija onima koji pristupaju tržištu rada. Fakultet ostvaruje komunikaciju i suradnju s predstavnicima poslove i društvene zajednice kroz njihovo uključivanje u izradi strategije Fakulteta, realizaciji elaborata i stručnih projekata, organizaciji znanstvenih i stručnih skupova, terensku nastavu te gostovanje predstavnika gospodarstva u nastavnom procesu. Tako su, primjerice, nastavnici Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu sudjelovali u izradama stručnih elaborata za sljedeće naručitelje iz Hrvatske i inozemstva: AD Plastik d.d.; Luka Split d.d.; Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka Republike Hrvatske; Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva Republike Hrvatske; Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva Republike Hrvatske; Ministarstvo branitelja Republike Hrvatske; Hrvatska elektroprivreda - Operator prijenosnog sustava d.o.o.; Trast d.d.; Dalmacijavino d.d.; Hrvatske vode; Hrvatska banka za obnovu i razvitak; Luka Zadar d.d.; Luka Ploče d.d.; Zračna luka Split d.o.o; Croatia Osiguranje d.d.; Plovput d.o.o.; Aluminij Mostar d.d. (Bosna i Hercegovina); Heplast pipe d.o.o.; UHY HB Ekonom d.o.o.; Lučka uprava Split; Agencija za obalni linijski pomorski promet; Institut perspektiva ekonomije Mediterana – IPEMED; European Regional Policy Research Consortium – EoRPA; European Policies Research Centre – EPRC (UK); Ecorys (Nizozemska); Udruženja slijepih i slobovidnih osoba Splitsko-dalmatinske, Šibensko-kninske i Zadarske županije; Centar za mirovne studije itd. Također, suradnja i zajednički projekti realiziraju se sa relevantnim znanstvenim institutima kao što su: Ekonomski institut Zagreb, Institut za razvoj i međunarodne odnose, Institut za javne financije, Institut za turizam, Sektor istraživanja Hrvatske narodne banke.

Za prethodno navedene naručitelje izrađivane su stručne studije različitih namjena, kao što su: investicijski elaborati, strategije poslovanja, sistematizacija radnih mjesta, regulatorni modeli za utvrđivanje visine koncesijske naknade, regulatorni modeli za utvrđivanje visine prihvatljivih troškova, studije restrukturiranja poslovanja, formuliranje računovodstvenih politika, studije procjene vrijednosti društva, studije procjene vrijednosti nematerijalne imovine, studije izvedivosti, troškova i koristi za EU financiranje, regionalne razvojne strategije itd.

Pored rada na projektima, određeni broj nastavika Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu angažiran je u radu nadzornih odbora privatnih i javnih trgovačkih društva te upravnih vijeća javnih institucija. Nadalje, nastavnici su suradnici brojnih nacionalnih i međunarodnih institucija, kao što su Svjetska banka, Program Ujedinjenih naroda za razvoj - UNDP, Program Ujedinjenih naroda za okoliš - UNEP, Fond za globalni okoliš - GEF, UNESCO, povjerenstva i tajništva EU, radna tijela (odbori) Hrvatskog sabora i radna tijela ministarstava Vlade Republike Hrvatske. Takvi angažmani doprinose implementaciji znanstvenih spoznaja u poslovnu praksu, ali i implementaciji praktičnih znanja i vještina u studijske programe.

Jedna od važnih smjernica u razvoju nastavnih programa je i povezivanje teorije i prakse. Stoga, jedan dio nastavnika Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, vanjskih suradnika, dolazi izravno iz poslovne prakse, odnosno oni rade na radnim mjestima: poreznih inspektora, bankara, voditelja financija, programera poslovnih programa, revizora, direktora trgovačkih društava, pravnika, direktora prodaje, voditelja naplate itd. Njihov angažman u nastavi ima za cilj osigurati potrebnu razinu praktično orijentiranih znanja i vještina neophodnih za što brže uključivanje u tržište rada. Nadalje, projektom Izvrsnost i učinkovitost u visokom obrazovanju u polju ekonomije (E4) uspostavljen je Gospodarski savjet koji ima za svrhu osigurati kontakt Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu s lokalnim/regionalnim gospodarstvom, kako tijekom, tako i nakon završetka projekta. Time je omogućeno pravilno definiranje standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u polju ekonomije, područja računovodstvo i poslovna informatika te ažuriranje kompetencija sukladno uvijek novim potrebama gospodarstva, a posljedično i izrada inoviranog i unaprijeđenog studijskog programa.

Također, radi što bolje integracije studija i studenata u svijet gospodarstva u suradnji s udruženjem bivših studenata Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu - ALUMNI S.E.F, svake godine se kroz mrežu SEFNET u okviru nastave angažiraju gosti predavači. Riječ je o renomiranim gospodarstvenicima iz lokalne zajednice, koji u okviru redovite nastave kolegija izlažu praktična iskustva i obrađuju probleme iz poslovnog upravljanja, marketinga, računovodstva i revizije, financija i drugih područja poslovne ekonomije.

U cilju jačanja veza s gospodarskim subjektima, potpisani su ugovori o suradnji na regrutiranju kadrova, cjeloživotnom obrazovanju, realizaciji stručne prakse, donaciji računalnih programa sa sljedećim trgovačkim društvima: Tommy d.o.o.; Pupila d.o.o.; Datalab d.o.o.; Microsoft Hrvatska d.o.o.; IBM Hrvatska d.o.o. i Software AG Adriatics d.o.o. (ex. IDS Scheer).

Po završetku formalnog obrazovanja, studenti diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija mogu nastaviti sa stjecanjem novih i unaprijeđenjem postojećih znanja, vještina i sposobnosti kroz programe Centra za cjeloživotno obrazovanje, kako bi se što efikasnije prilagodili zahtjevima tržišta rada.

U segmentu stjecanja profesionalnih licenci Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu (su)organizira stjecanje sljedećih stručnih ispita i licenci:

* Turistički vodiči,
* Voditelji poslovnica,
* Ovlašteni računovođa (u suradnji s Udrugom Hrvatski računovođa),
* Ovašteni porezni savjetnik (u suradnji s Hrvatskom komorom poreznih savjetnika)
* Ovlašteni procijenitelj - Federacija Bosna i Hercegovina (u suradnji s Savezom računovođa, revizora i financijskih djelatnika Fedracije Bosne i Hercegovine).

Povezanost s poslovnom zajednicom i strukom ogleda se i u brojim projektima edukacije iz segmenta cjeloživotnog obrazovanja. Naime, nastavnici Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu su realizirali brojne projekte edukacije iz segmenta cjeloživotnog obrazovanja za potrebe sljedećih trgovačkih društava i institucija: INA d.d.; Croatia Osiguranje d.d.; Hypo Alpe Adria bank d.d.; Brodosplit d.d.; Allianz d.d.; RRiF d.o.o.; Udruga Hrvatski računovođa; Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split; Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika; Razvojna agencija Splitsko-dalmatinske županije; Razvojna agencija Dubrovačko-neretvanske županije; Grad Split; Hrvatska banka za obnovu i razvitak; AD Plastik d.d.; Fircon d.d. Mostar; Savez računovođa, revizora i financijskih djelatnika Fedracije Bosne i Hercegovine; Hrvatska komora poreznih savjetnika; Končar-KET d.d.; Société Générale - Splitska banka; Centar za tehnološki razvoj - Razvojna agencija Brodsko-posavske županije d.o.o.; Ministarstvo branitelja Republike Hrvatske; Udruge branitelja iz domovinskog rata; Ministarstvo za regionalni razvoj i fondove EU; Agencija za strukovno obrazovanje; Hrvatski zavod za zapošljavanje; Pravosudna akademija Ministarstva pravosuđa Republike Hrvatske itd.

Nastavnici Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu aktivno sudjeluju u radu mnogih profesionalnih udruga, kao što su: Hrvatsko društvo ekonomista; Hrvatska sekcija Europskog udruženja za regionalna istraživanja - ERSA; CROMAR – Hrvatska udruga za marketing; Hrvatski računovođa; Udruga računovođa i financijskih djelatnika Splita; Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika; Hrvatska revizorska komora; Hrvatska komora poreznih savjetnika; Eurocoast Hrvatska; Hrvatsko društvo za operacijska istraživanja; American Statistical Society; Royal Statistical Society; International Associaton for Statistical Education itd. Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu je član Udruge hrvatskih putničkih agencija, Hrvatske mreže za ruralni razvoj, Srednjoeuropskog programa sveučilišne razmjene – CEEPUS, CEEMAN te CESNET mreže.

Uz prethodno navedene oblike integracije Fakulteta u užu i širu poslovnu i društvenu zajednicu, sam studijski program Poslovna ekonomija povezan je s lokalnom zajednicom na način da nastavni programi predmeta obuhvaćaju sadržaje iz različitih gospodarskih područja, poduzetništva i civilnog društva, udovoljavajućih zahtjevima lokalne zajednice te kroz vanjsku nastavnu suradnju. Studentima diplomskog studija Poslovna ekonomija pruža se mogućnost stručne prakse, što ih dodatno povezuje s gospodarskom zajednicom. Naime, poseban iskorak u cilju praktičnog osposobljavanja studenata predstavlja uvođenje stručne prakse u studijski program diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija, u okviru koje bi studenti kroz 176 radnih sati pod vodstvom mentora iz gospodarskog subjekta trebali u stvarnom radnom okruženju rješavati povjerene poslovne zadatke. Također, studenti pri izradi svojih istraživačkih radova i diplomskog rada nerijetko obrađuju studije slučaja na primjeru poduzeća iz lokalne zajednice.

* 1. Usklađenost sa zahtjevima strukovnih udruženja

Diplomski sveučilišni studijski program Poslovna ekonomija rezultira kvalifikacijama koje su vezane za zapošljavanje u određenim profesijama koje nisu regulirane ili su djelomično regulirane odnosno za koje postoje definirani zahtjevi strukovnih udruženja odnosno regulatora. Strukovna udruženja odnosno regulator sa čijim zahtjevima je usklađen studijski program, odnosno studijski smjer obuhvaćaju:

* **Hrvatska komora poreznih savjetnika (HKPS)**
* **Hrvatski institut internih revizora (HIIR)**
* **Hrvatska udruga za marketing (CROMAR)**
* **Hrvatski ured za osiguranje (HUO)**
* **Udruga Hrvatski računovođa**
* **Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split.** 
  1. Partneri izvan visokoškolskoga sustava

Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu ostvaruje suradnju s brojnim partnerima izvan visokoškolskog sustava koji obuvaćaju privatne i javne gospodarske subjekte i institucije. Popis institucija i oblici suradnje navedeni su pod točkom 1.2. Svoje mišljene o primjerenosti ishoda učenja diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija iskazalo je više organizacija povezanih s tržištem rada iz sfere financija, računovodstva, marketinga, menadžmenta i informatičkog menadžmenta, koji su navedeni pod točkom 2.3.

* 1. Način financiranja

Diplomski sveučilišni studij Poslovna ekonomija financira se iz slijedećih izvora:

* sredstva Ministarstva znanosti obrazovanja i sporta Republike Hrvatske (MZOS) kojima se podmiruju troškovi plaća nastavnika i nenastavnog osoblja, materijalni i ostali troškovi te subvencije školarina koje MZOS uplaćuje za uspješne redovite studente
* participacije koje plaćaju redoviti i izvanredni studenti.
  1. Usporedivost studijskoga programa s programima akreditiranih visokih učilišta u Hrvatskoj i Europskoj uniji

Program diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija usporediv je sa sljedećim programima visokih učilišta:

* Diplomski sveučilišni studij Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Osijeku, <http://www.efos.unios.hr>

[Pristupljeno: 09. veljače 2015.] (Prema smjerovima, pri čemu se na smjeru Financijski menadžment omogućuje specijalizacija i u područje računovodstva)

* Diplomski sveučilišni studij Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani, <http://www.ef.uni-lj.si/content/static_english/izobrazevanje/podiplomsko/usmeritve_slo.asp> [Pristupljeno: 09. veljače 2015.] (Prema smjerovima)
  1. Otvorenost studija prema pokretljivosti studenata (horizontalnoj, vertikalnoj u RH i međunarodnoj)

Diplomski sveučilišni studij upisuje se temeljem rezultata razredbenog postupka, uz uvjet da je pristupnik završio četverogodišnju srednju školu. Pravo prijave na diplomske sveučilišne studije imaju sljedeće kategorije pristupnika:

1. sveučilišni prvostupnici ekonomskih i srodnih programa,
2. diplomirani studenti sveučilišnih dodiplomskih ekonomskih i srodnih programa,
3. ostali sveučilišni prvostupnici (nesrodni programi) uz uvjet upisa razlikovnih predmeta,
4. diplomirani studenti dodiplomskih sveučilišnih nesrodnih programa uz uvjet upisa razlikovnih predmeta,
5. stručni prvostupnici u polju ekonomije s najmanje 180 ECTS-a uz položen Program za stjecanje uvjeta za upis na diplomske studije (upis se obavlja nakon upisa pristupnika iz kategorija a-d).

Unaprjeđeni i inovirani sveučilišni studijski program rezultat je projekta Izvrsnost i učinkovitost u visokom obrazovanju u polju ekonomije (E4), zbog čega omogućava horizontalnu mobilnost studenata između odgovarajućih studijskih programa svih relevantnih javnih ekonomskih fakulteta i sveučilišnih odjela u Hrvatskoj (Sveučilište u Rijeci - Ekonomski fakultet i Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Sveučilište u Zagrebu - Ekonomski fakultet, Sveučilište J.J. Strossmayera u Osijeku - Ekonomski fakultet, Sveučilište u Zadru, Sveučilište u Dubrovniku i Sveučilište Jurja Dobrile u Puli).

Dolazna i odlazna mobilnost studenata odvija se kroz programe mobilnosti (ERASMUS+ i  CEEPUS), temeljem bilateralne i multilateralne suradnje Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu ili Republike Hrvatske (provodi MZOS) te u svojstvu „slobodnjaka“ (freemovera). Mobilnost se realizira kroz aktivnosti studijskog boravka (semestar ili cijela akademska godina) i stručne prakse (minimalno 2 mjeseca). Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu ima sklopljen bilateralni ERASMUS+ sporazum sa sveukupno 45 akreditiranih visokoobrazovnih institucija iz Austrije, Bugarske, Češke, Estonije, Francuske, Grčke, Italije, Latvije, Litve, Mađarske, Makedonije, Poljske, Portugala, Slovačke, Slovenije, Španjolske, Švedske i Turske. Mobilnosti u okviru CEEPUS programa ostvaruju se unutar Mreže u kojoj je Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu partner „International CEEPUS Network of Administration, Economics and Organizational Sciences - [CIII-SI-0215-05-1112](http://www.efst.hr/content.php?k=suradnja&p=209)“ i izvan mreže („freemoveri“) s [akreditiranim visokoobrazovnim institucijama](http://www.efst.hr/dokumenti/suradnja/nacionalna_akreditacija.pdf) u zemljama potpisnicama CEEPUS multilateralnog međudržavnog sporazuma: Albaniji, Austriji, Bosni i Hercegovini, Bugarskoj, Crnoj Gori, Češkoj, Kosovu, Makedoniji, Mađarskoj, Poljskoj, Rumunjskoj, Slovačkoj, Sloveniji i Srbiji.

* 1. Usklađenost s misijom i strategijom Sveučilišta i predlagatelja te sa strateškim dokumentom mreže visokih učilišta

Strategija razvoja predlagatelja studijskog programa, Ekonomskog fakulteta Svučilišta u Splitu, u svojoj viziji jasno izražava zadržavanje postojećih strateških opredjeljenja u pogledu studijskih programa, odnosno razvoj diplomskih studija Ekonomije, Poslovne ekonomije i Turizma. Takvo opredjeljenje razrađeno je kroz strateške ciljeve, posebice strateški cilj 1 „Unaprijeđen nastavni proces“. Nadalje, u razradi aktivnosti, sukladno strateškim opredjeljenjima, aktivnosti ovog cilja dovedene su u vezu sa strateškim ciljem 2, „Razvijen znanstveno-istraživački rad“, gdje je postavljen zahtjev usklađivanja znanstvenog istraživanja nastavnika sa kurikulumima predmeta i studija. Također, istraživački i stručni rad, primijenjene metodologije i rezultati koriste se u izvođenju nastave.

Strategija Sveučilišta u Splitu je u fazi izrade, a strateška opredijeljenja Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu su u skladu s nacrtom vizije, misije i strateških ciljeva.

Strateški dokument mreže visokih učilišta iz 2011. dao je preporuke za korekcije upisnih kvota i stipendiranje prema županijama. Za područje Splitsko-damlatinske županije 2011. je dana preporuka o smanjenju upisnih kvota, osim za smjerove računovodstvo i financije. U cilju realizacije preporuka upisne kvote za studij Poslovna ekonomija su smanjenje za 10%. Studij Poslovna ekonomija rezultira ishodima učenja i kvalifikacijama koje su relevantne i u kontekstu strateških ciljeva Splitsko-dalmatinske županije, kao što su:

Prioritet 1.1. Stvaranje konkurentnog gospodarstva baziranog na znanju

Prioritet 1.2. Jačanje poduzničke infrastrukture i privlačenje ulaganja

Prioritet 1.3. Razvoj turizma.

Osim usklađenosti s misijom i strategijom Sveučilišta i predlagatelja te sa strateškim dokumentom mreže visokih učilišta, u skladu s dokumentom COM(2017) 247 - Komunikacija komisije Europskom parlamentu, Vijeću, Gospodarskom i socijalnom odboru i Odboru regija o obnovljenom programu EU-a za visoko obrazovanje, prioritet 2.1.- Uklanjanje neusklađenosti postojećih i traženih vještina te promicanje izvrsnosti u njihovu razvoju, inovirani i unaprijeđeni studijski program pruža dugoroču fleksibilnost stečenih kompetencija unutar zadanih kvalifikacija.

Također, provedenim unaprijeđenjima uvaženi su zahtjevi za provedbom Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) na razini visokog obrazovanja izradom sveučilišnog studijskog programa koji je u skladu s ESG standardima i HKO načelima te ima jasno definirane ishode učenja i načine njihove provjere.

* 1. Dosadašnja iskustva u provođenju ekvivalentnih ili sličnih programa

Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu ima dugogodišnje iskustvo u realizaciji sveučilišnih i stručnih studija, na preddiplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini. Nastavnici Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu koji predaju na studiju posjeduju relevantna teorijska i praktična znanja koja su stekli kroz svoju formalnu edukaciju, znanstvena istraživanja, rad na komercijalnim projektima i višegodišnje iskustvo u radu sa studentima.

1. OPIS STUDIJSKOG PROGRAMA
   1. Opći dio

|  |  |
| --- | --- |
| Znanstveno/umjetničko područje studijskoga programa | Društvene znanosti, polje ekonomije |
| Trajanje studijskoga programa | 2 godine (4 semestra) |
| Minimalni broj ECTS bodova potreban za završetak studija | 120 |
| Uvjeti upisa na studij i razredbeni postupak | Diplomski studij Poslovna ekonomija mogu upisati kandidati koji su navedeni u točci 1.7.  Selekcijski postupak se bazira na prosjeku ocjena  prethodnog studija, korigiranog za faktor dužine studiranja prema formuli:    KPO = PO - (PO - 2)\*(GS - TS)\*0,20  gdje je KPO korigirana prosječna ocjena, PO prosječna ocjena, GS su godine studiranja, a TS redovito trajanje završenog studija. |

* 1. Ishodi učenja studijskoga programa (navesti 15 - 30 ishoda učenja)

Prema izmjenama i dopunama studijskog programa iz rujna 2018., ishodi učenja predmeta i studija nisu se u suštini mijenjali već su preformulirani prema Europskim standardima i smjernicama za [osiguravanje kvalitete](https://www.azvo.hr/hr/pojmovnik/109-osiguravanje-kvalitete) (ESG standardi).

**ISHODI UČENJA STUDIJA**

Generički:

1. Kritički prosuđivati složene probleme temeljem relevantne metodologije, literature i podataka;
2. Koncizno i argumentirano izložiti svoje stavove, spoznaje i/ili rezultate istraživanja;
3. Odabrati i kombinirati kvantitativne metode i IKT u rješavanju poslovnih problema u upravljanju;
4. Razviti komunikaciju i suradnju u različitim poslovnim i kulturološkim okruženjima;
5. Izgraditi osobnu i timsku odgovornost u rješavanju složenih poslovnih problema;
6. Integrirati principe etičnosti i društvene odgovornosti u donošenje odluka;

Opći:

1. Oblikovati strategije upravljanja resursima gospodarskog subjekta;
2. Kritički prosuđivati različite industrijske strukture i strateško ponašanje gospodarskih subjekata.

***ISHODI UČENJA SMJERA: Financijski menadžment***

1. Ocijeniti uspješnost poslovanja i tržišni položaj financijskih institucija;
2. Upravljati financijskim instrumentima i porezima;
3. Ocijeniti utjecaj promjena u financijskom sustavu na financijsko odlučivanje dionika gospodarstva.

***ISHODI UČENJA SMJERA: Računovodstvo i revizija***

1. Koristeći računovodstvene politike priznavanja i mjerenja oblikovati financijske izvještaje ~~složenih~~ gospodarskih subjekata i vrednovati njihovu pouzdanost primjenom nadležnih računovodstvenih i revizijskih standarda;
2. Poduprijeti proces donošenja menadžerskih odluka primjenom integriranog modela mjerenja financijskih i nefinancijskih performansi;
3. Valorizirati nalaze revizije iz predloženog modela revizijskog rizika i odabranih revizijskih postupaka.
4. Ocjenjivanje upravljanja rizicima, kontrola i korporativnog upravljanja

***ISHODI UČENJA SMJERA: Marketing***

1. Analizirati čimbenike okruženja i kritički prosuditi njihov utjecaj na marketinške aktivnosti gospodarskog subjekta na domaćem i/ili međunarodnom tržištu;
2. Identificirati, valorizirati i razvijati odnose s tržišnim dionicima na primjeru profitnih/neprofitnih/javnih organizacija;
3. Osmisliti vrijednost za različite skupine potrošača/kupaca/korisnika kojom će se organizacija diferencirati i ostvariti konkurentsku prednost na tržištu;
4. Oblikovati određene marketinške strategije-taktike;
5. Kritički vrednovati i primjenjivati suvremene alate–metrike pri upravljanju odnosima s različitim skupinama potrošača/kupaca/korisnika.

***ISHODI UČENJA SMJERA: Informatički menadžment***

1. Preporučiti specifikaciju korisničkih zahtjeva za razvoj informacijskog sustava.
2. Vrednovati učinke uvođenja informacijskih sustava u poslovni sustav.
3. Predložiti model analitičke obrade podataka korištenjem tehnologija i alata poslovne inteligencije.
4. Kritički vrednovati elemente sigurnosti informacijskog sustava

***ISHODI UČENJA SMJERA: Menadžment***

1. Kritički prosuditi organizacijsku strukturu za poslovanje gospodarskog subjekta
2. Utvrditi rješenja problema u području operacija i kvalitete poslovanja
3. Vrednovati uvjete odvijanja procesa poslovnog odlučivanja i funkcioniranja sustava za njegovu podršku.
   1. Mogućnost zapošljavanja

Zbog širokog obuhvata sadržaja i studijskih smjerova, studenti završenog diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija imaju mogućnost zapošljavanja kod poslodavaca iz različitih segmenata gospodarstva (banke i druge financijske institucije, računovodstveni servisi, informatičke tvrtke, marketinške agencije te brojne druge poslovne tvrtke) i javnog sektora.

Elaboratu su priložena mišljenja o primjerenosti predviđenih ishoda učenja, sljedećih organizacija vezanih za tržište rada:

* **AD Plastik d.d.** – studij Poslovna ekonomija
* **CEMEX Hrvatska d.d.** - studijski smjerovi Financijski menadžment, Informatički menadžment, Menadžment, Marketing i Računovodstvo i financije
* **Croatia zdravstveno osiguranje d.d.** – studijski smjer Financijski menadžment
* **Hrvatska komora poreznih savjetnika (HKPS) -** studijski smjer Računovodstvo i revizija
* **Hrvatski institut internih revizora (HIIR)** – studijski smjer Računovodstvo i revizija
* **Hrvatski nezavisni izvoznici softevara (CISEx)** – studijski smjer Informatički menadžment
* **Hrvatski ured za osiguranje (HUO)** – studijski smjer Financijski menadžment
* **Hrvatska udruga za marketing (CROMAR)** – studijski smjer Marketing
* **Oglas studio d.o.o.** – studijski smjer Marketing
* **Poduzetnički inkubator Klis d**.**o.o.** - studijski smjerovi Financijski menadžment, Informatički menadžment, Menadžment, Marketing i Računovodstvo i financije
* **Société Générale – Splitska banka d.d.** – studijski smjer Financijski menadžment
* **Udruga Hrvatski računovođa** – studijski smjerovi Financijski menadžment i Računovodstvo i revizija
* **Udruga Računovođa i financijskih djelatnika Split** – studijski smjerovi Financijski menadžment i Računovodstvo i revizija
* **Vocalis d**.o.o. - studijski smjer Marketing
* **Zagrebača burza d.d.** – studijski smjer Financijski menadžment
* **Luka d.d. Split** - studijski smjer Menadžment.
  1. Mogućnost nastavka studija na višoj razini

Studenti po završetku diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija studiranje mogu nastaviti na poslijediplomskom studiju na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Splitu ili na nekoj drugoj visokoškolskoj instituciji u Hrvatskoj ili u inozemstvu.

* 1. Studij/i niže razine predlagača ili drugih ustanova u RH s kojih je moguć upis na predloženi studij

Na diplomski sveučilišni studij Poslovna ekonomija mogu se upisati sveučilišni prvostupnici koji su na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Splitu završili sveučilišne preddiplomske studije (dopusnice MZOS u prilogu):

* Ekonomija,
* Poslovna ekonomija,
* Turizam.

Na diplomski sveučilišni studij Poslovna ekonomija mogu se upisati sveučilišni prvostupnici koji su na drugim institucijama u Hrvatskoj ili inozemstvu završili odgovarajući preddiplomski sveučilišni studij iz područja ekonomije. Sveučilišni prvostupnici koji su završili nesrodni studijski program također se mogu upisati na diplomski sveučilišni studij Poslovna ekonomija, ali uz upisivanje razlikovnih predmeta.

* 1. Uvjeti i način studiranja

Diplomski sveučilišni studij Poslovna ekonomije se realizira kroz četiri semestara, pri čemu je prvi semestar zajednički za sve studijske smjerove zbog izučavanja općih ekonomskih predmeta. U ostalim semestrima izučavaju se obvezni i izborni specijalistički predmeti sa studijskog smjera.

Pri upisu diplomskog sveučilišnog studija student bira i studijski smjer u području poslovne ekonomije. Studijski smjerovi koji se mogu izabrati pri upisu diplomskog sveučilišnog studija Poslovna ekonomija su sljedeći:

1. Financijski menadžment
2. Informatički menadžment
3. Menadžment
4. Marketing
5. Računovodstvo i revizija.

Grupa studenata za predavanja prosječno broji oko 50 studenata. Grupa vježbi u prvoj godini studija broji oko 30 studenata, a u drugoj godini studija 25 studenata.

Redoviti studenti u narednoj godini upisuju 60 ECTS-a, pri čemu najprije moraju upisati sve nepoložene predmete s prethodne godine studija. Ako student nakon ponovljenog upisa ne položi predmet gubi pravo studiranja na tom studiju.

Ako student koji nije izgubio pravo studiranja ne izvrši upis u narednu akademsku godinu nastupa prekid studija. Studentu koji ima prekid studija dopušta se nastavak studija na način da izvrši upis studijskih obveza prema istim pravilima koja vrijede i za ostale studente. Ako od trenutka prekida do trenutka nastavka studija dođe do izmjena studijskog programa pri utvrđivanju studijskih obveza postupa se kao u slučaju prijelaza s drugog studija.

* 1. Sustav savjetovanja i vođenja kroz studij

Studenti tijekom cijelog trajanja studija imaju mogućnost konzultiranja s nastavnicima. Nastavnici su obvezni održati 4 sata konzultacija tjedno. Na drugoj godini diplomskog studija student izabire mentora koji ga savjetuje pri izradi diplomskog rada.

* 1. Popis predmeta koje studenti mogu upisati s drugih studija

Student ima pravo upisati jedan predmet s druge sastavnice Sveučilišta u Splitu, uz pisanu suglasnost druge sastavnice. Tako upisan predmet zamjenjuje jedan izborni predmet na matičnoj instituciji studenta.

* 1. Popis predmeta koji se mogu izvoditi na stranom jeziku

Svi predmeti studijskog programa diplomskog studija Poslovna ekonomija mogu se izvoditi na engleskom jeziku.

* 1. Kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova

Cjelokupna mobilnost studenata unutar sveučilišta i izvan sveučilišta bazira se na Ugovoru o učenju - Learning Agreement. Studentu se po povratku s mobilnosti u cijelosti priznaju svi ostvareni ECTS bodovi prema Ugovoru o učenju, na način da se priznaju za:

* obvezne predmete studija (ako je preklapanje minimalno 70%)
* izborne predmete studija (neovisno o stupnju preklapanja).

Ako je riječ o ECTS bodovima ostvarenim za položene strane jezike, oni se mogu zamijeniti za predmete studija do max. 5 ECTS-a.

* 1. Završetak studija

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Način završetka studija* | Završni rad ☐ Diplomski rad ■ | Završni ispit ☐ Diplomski ispit ■ |
| *Uvjeti za prijavu završnoga/diplomskoga rada i/ili završnoga/diplomskoga ispita* | Prijavu diplomskog rada (Istraživački rad 2) ocjenjuje mentor, uz dva člana povjerenstva.  Student može predati diplomski rad na ocjenjivanje nakon što je ispunio sve ostale studijske obveze. Uvjet za izlazak na diplomski ispit je pozitivna ocjena diplomskog rada koju donosi mentor i dva člana povjerenstva. | |
| *Postupak vrjednovanja završnoga/ /diplomskoga ispita te vrjednovanja i obrane završnoga/diplomskoga rada* | Diplomski rad samostalno ocjenjuje svaki član povjerenstva na temelju sljedećeg obrasca:   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Element ocjene | Ponder elementa | Ocjena\* | | | | | Ponderirana ocjena\*\* | | Formalni aspekti rada | 0,1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | | Jasnoća izražavanja | 0,1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | | Pregled literature | 0,3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | | Istraživanje i zaključci | 0,5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | | **ocjena**\*\*\* | | | | | | |  |   \* Izabire se jedna ocjena po svakom elementu ocjenjivanja.  \*\* Umnožak donesene ocjene i pondera elementa.  \*\*\*Zbroj ponderiranih ocjena, zaokružuje se na cijeli broj. Ako je ocjena po bilo kojem elementu ocjenjivanja negativna, ukupna ocjena člana povjerenstva je negativna.  Student može pristupiti diplomskom ispitu tek nakon što je diplomski rad pozitivno ocijenjen. Svaki član povjerenstva samostalno ocjenjuje Diplomski ispit. Diplomski ispit se smatra pozitivno ocijenjen ako su ga pozitivno ocijenila bar dva člana povjerenstva za ocjenu diplomskog rada. Konačna ocjena se utvrđuje kao prosjek pojedinih ocjena i zaokružuje se na cjelobrojnu vrijednost. | |

* 1. Popis obveznih i izbornih predmeta

**Studijski smjer Financijski menadžment**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: I. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUA302 | Strateški menadžment ljudskih resursa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB301 | Financijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB302 | Marketing menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB303 | Mikroekonomija III | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUE301 | Metodologija ekonomskih istraživanja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAC01 | Korporacijsko pravo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBC02 | Statističke metode | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD31 | Financije nekretnina | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta I. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: II. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUBD25 | Ekonomika osiguranja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB320 | Financijsko modeliranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB321 | Porezni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI001 | Istraživački rad 1 |  |  |  |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBC01 | Suvremeni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB319 | Međunarodni financijski menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB307 | Financijsko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB318 | Marketing usluga | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB317 | Marketinška komunikacija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB316 | Međunarodni marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB305 | Operacijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB310 | Planiranje i analiza informacijskih sustava | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB311 | Poslovna inteligencija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB306 | Projektiranje organizacije | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB309 | Računovodstvo troškova II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB308 | Revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB312 | Simulacija poslovnih procesa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB304 | Strateški menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD27 | Aktuarska matematika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD30 | Kapitalno budžetiranje i analiza projekata | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta II. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: III. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB411 | Financijski sustav | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB412 | Bankovni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI002 | Istraživački rad 2 |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBD19 | Korporacijsko restrukturiranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD20 | Financiranje infrastrukturnih projekata | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB404 | Menadžersko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAD01 | Analiza vremenskih nizova i panel podataka | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD29 | Projektno financiranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD32 | Engleski jezik za financije i računovodstvo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUADP1 | Stručna praksa |  |  |  | 176 | 6 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta III. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: IV. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUD001 | Diplomski rad |  |  |  |  | 20 |
| EUD002 | Diplomski ispit |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 30 |
| Nema izbornih predmeta | | | | | | |

**Studijski smjer Informatički menadžment**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: I. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUA302 | Strateški menadžment ljudskih resursa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB301 | Financijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB302 | Marketing menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB303 | Mikroekonomija III | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUE301 | Metodologija ekonomskih istraživanja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAC01 | Korporacijsko pravo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBC02 | Statističke metode | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta I. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: II. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB310 | Planiranje i analiza informacijskih sustava | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB311 | Poslovna inteligencija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB312 | Simulacija poslovnih procesa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI001 | Istraživački rad 1 |  |  |  |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBC01 | Suvremeni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUT403 | Upravljanje kvalitetom | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD25 | Ekonomika osiguranja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB320 | Financijsko modeliranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB307 | Financijsko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB318 | Marketing usluga | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB317 | Marketinška komunikacija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB316 | Međunarodni marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB305 | ~~Operacijski menadžment II~~ | ~~26~~ |  | ~~26~~ |  | ~~5~~ |
| EUB321 | ~~Porezni menadžment~~ | ~~26~~ |  | ~~26~~ |  | ~~5~~ |
| EUB306 | Projektiranje organizacije | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB309 | Računovodstvo troškova II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB308 | Revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB304 | Strateški menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD28 | E-učenje u poslovnom okruženju | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD27 | Aktuarska matematika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta II. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |
| **PRIJEDLOG NOVIH IZBORNIH KOLEGIJA** | | | | | | | |
| Izborni |  | Informacijska sigurnost u e-poslovanju | 26 |  | 26 |  | 5 |
|  | Upravljanje informatičkim inovacijama i organizacijskim promjenama | 26 |  | 26 |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: III. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB405 | Višedimenzijski informacijski sustavi | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB406 | Menadžment informatičkih projekata | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI002 | Istraživački rad 2 |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBD02 | Upravljanje promjenama | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD16 | E-marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB412 | Bankovni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB411 | Financijski sustav | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD08 | Interna kontrola i revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB404 | Menadžersko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB409 | Poslovna logistika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB401 | Poslovno odlučivanje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB410 | Upravljanje odnosima s kupcima | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAD01 | Analiza vremenskih nizova i panel podataka | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUADP1 | Stručna praksa |  |  |  | 176 | 6 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta III. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: IV. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUD001 | Diplomski rad |  |  |  |  | 20 |
| EUD002 | Diplomski ispit |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 30 |
| Nema izbornih predmeta | | | | | | |

**Studijski smjer Menadžment**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: I. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUA302 | Strateški menadžment ljudskih resursa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB301 | Financijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB302 | Marketing menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB303 | Mikroekonomija III | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUE301 | Metodologija ekonomskih istraživanja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAC01 | Korporacijsko pravo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBC02 | Statističke metode | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta I. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: II. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB304 | Strateški menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB305 | Operacijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB306 | Projektiranje organizacije | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI001 | Istraživački rad 1 |  |  |  |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBC01 | Suvremeni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUT403 | Upravljanje kvalitetom | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD04 | Kompenzacijski menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD25 | Ekonomika osiguranja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB320 | Financijsko modeliranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB307 | Financijsko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB318 | Marketing usluga | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB317 | Marketinška komunikacija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB316 | Međunarodni marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB310 | Planiranje i analiza informacijskih sustava | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB321 | Porezni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB311 | Poslovna inteligencija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB309 | Računovodstvo troškova II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB308 | Revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB312 | Simulacija poslovnih procesa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD28 | E-učenje u poslovnom okruženju | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD27 | Aktuarska matematika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta II. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: III. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB401 | Poslovno odlučivanje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB402 | Sistemi za potporu odlučivanju | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI002 | Istraživački rad 2 |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBD02 | Upravljanje promjenama | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB315 | Krizni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB314 | Projektni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAD01 | Analiza vremenskih nizova i panel podataka | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUADP1 | Stručna praksa |  |  |  | 176 | 6 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta III. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: IV. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUD001 | Diplomski rad |  |  |  |  | 20 |
| EUD002 | Diplomski ispit |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 30 |
| Nema izbornih predmeta | | | | | | |

**Studijski smjer Marketing**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: I. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUA302 | Strateški menadžment ljudskih resursa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB301 | Financijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB302 | Marketing menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB303 | Mikroekonomija III | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUE301 | Metodologija ekonomskih istraživanja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAC01 | Korporacijsko pravo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBC02 | Statističke metode | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta I. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: II. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB316 | Međunarodni marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB317 | Marketinška komunikacija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB318 | Marketing usluga | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI001 | Istraživački rad 1 |  |  |  |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBC01 | Suvremeni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD17 | Marketing financijskih institucija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD18 | Upravljanje marketingom neprofitnih i javnih organizacija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD25 | Ekonomika osiguranja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB320 | Financijsko modeliranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB307 | Financijsko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB305 | Operacijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB310 | Planiranje i analiza informacijskih sustava | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB321 | Porezni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB311 | Poslovna inteligencija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB306 | Projektiranje organizacije | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB309 | Računovodstvo troškova II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB308 | Revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB312 | Simulacija poslovnih procesa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB304 | Strateški menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD28 | E-učenje u poslovnom okruženju | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD27 | Aktuarska matematika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta II. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: III. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB409 | Poslovna logistika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB410 | Upravljanje odnosima s kupcima | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI002 | Istraživački rad 2 |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUA401 | Globalne marketinške strategije | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD16 | E-marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB412 | Bankovni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB411 | Financijski sustav | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD08 | Interna kontrola i revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB406 | Menadžment informatičkih projekata | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB404 | Menadžersko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB401 | Poslovno odlučivanje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB402 | Sistemi za potporu odlučivanju | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB405 | Višedimenzijski informacijski sustavi | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUT401 | Turizam i okoliš | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUT402 | Upravljanje manifestacijama | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUADP1 | Stručna praksa |  |  |  | 176 | 6 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta III. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: IV. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUD001 | Diplomski rad |  |  |  |  | 20 |
| EUD002 | Diplomski ispit |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 30 |
| Nema izbornih predmeta | | | | | | |

**Studijski smjer Računovodstvo i revizija**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: I. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUA302 | Strateški menadžment ljudskih resursa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB301 | Financijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB302 | Marketing menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB303 | Mikroekonomija III | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUE301 | Metodologija ekonomskih istraživanja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAC01 | Korporacijsko pravo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBC02 | Statističke metode | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta I. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 1. | | | | | | | |
| Semestar: II. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUB307 | Financijsko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB308 | Revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB309 | Računovodstvo troškova II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI001 | Istraživački rad 1 |  |  |  |  | 5 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUBC01 | Suvremeni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB320 | Financijsko modeliranje | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB321 | Porezni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD25 | Ekonomika osiguranja | 26 |  | 26 |  | 5 |
| ~~EUB318~~ | ~~Marketing usluga~~ | ~~26~~ |  | ~~26~~ |  | ~~5~~ |
| ~~EUB317~~ | ~~Marketinška komunikacija~~ | ~~26~~ |  | ~~26~~ |  | ~~5~~ |
| EUB316 | Međunarodni marketing | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB305 | Operacijski menadžment II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB310 | Planiranje i analiza informacijskih sustava | 26 |  | 26 |  | 5 |
| ~~EUB311~~ | ~~Poslovna inteligencija~~ | ~~26~~ |  | ~~26~~ |  | ~~5~~ |
| EUB306 | Projektiranje organizacije | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB312 | Simulacija poslovnih procesa | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB304 | Strateški menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD27 | Aktuarska matematika | 26 |  | 26 |  | 5 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta II. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |
| **PRIJEDLOG NOVIH IZBORNIH KOLEGIJA** | | | | | | | |
| Izborni |  | Proračunsko računovodstvo | 26 |  | 26 |  | 5 |
|  | Računovodstvo održivosti | 26 |  | 26 |  | 5 |
|  | Tehnike financijske analize | 26 |  | 26 |  | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: III. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUBD08 | Interna kontrola i revizija | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB404 | Menadžersko računovodstvo II | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUI002 | Istraživački rad 2 |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 20 |
| Izborni | EUB403 | Računovodstvo novčanih tijekova | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD09 | Računovodstveni standardi | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUB412 | Bankovni menadžment | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUAD01 | Analiza vremenskih nizova i panel podataka | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUBD32 | Engleski jezik za financije i računovodstvo | 26 |  | 26 |  | 5 |
| EUADP1 | Stručna praksa |  |  |  | 176 | 6 |
| Od ponuđenih izbornih predmeta III. semestra student bira predmete u ukupnom zbroju od minimalno 10 (deset) ECTS-ova. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POPIS PREDMETA** | | | | | | | |
| Godina studija: 2. | | | | | | | |
| Semestar: IV. | | | | | | | |
| STATUS | KOD | PREDMET | SATI U SEMESTRU | | | | ECTS |
| P | S | V | T |
| Obvezni | EUD001 | Diplomski rad |  |  |  |  | 20 |
| EUD002 | Diplomski ispit |  |  |  |  | 10 |
| Ukupno obvezni | |  |  |  |  | 30 |
| Nema izbornih predmeta | | | | | | |

* 1. Opis predmeta

**Popis predmeta**

| Red. br. | Sem. | Kod predmeta | Predmet | ECTS |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2 | EUBD27 | Aktuarska matematika | 5 |
|  | 3 | EUAD01 | Analiza vremenskih nizova i panel podataka | 5 |
|  | 3 | EUB412 | Bankovni menadžment | 5 |
|  | 4 | EUD002 | Diplomski ispit | 10 |
|  | 4 | EUD001 | Diplomski rad | 20 |
|  | 2 | EUBD25 | Ekonomika osiguranja | 5 |
|  | 3 | EUBD16 | E-marketing | 5 |
|  | 3 | EUBD32 | Engleski jezik za financije i računovodstvo | 5 |
|  | 2 | EUBD28 | E-učenje u poslovnom okruženju | 5 |
|  | 1 | EUBD31 | Financije nekretnina | 5 |
|  | 1 | EUB301 | Financijski menadžment II | 5 |
|  | 3 | EUB411 | Financijski sustav | 5 |
|  | 2 | EUB320 | Financijsko modeliranje | 5 |
|  | 2 | EUB307 | Financijsko računovodstvo II | 5 |
|  | 3 | EUBD20 | Financiranje infrastrukturnih projekata | 5 |
|  | ~~3~~ | ~~EUA401~~ | ~~Globalne marketinške strategije~~ | ~~5~~ |
|  | 2 |  | Informacijska sigurnost u e-poslovanju | 5 |
|  | 3 | EUBD08 | Interna kontrola i revizija | 5 |
|  | 2 | EUI001 | Istraživački rad 1 | 5 |
|  | 3 | EUI002 | Istraživački rad 2 | 10 |
|  | 2 | EUBD30 | Kapitalno budžetiranje i analiza projekata | 5 |
|  | 2 | EUBD04 | Kompenzacijski menadžment | 5 |
|  | 1 | EUAC01 | Korporacijsko pravo | 5 |
|  | 3 | EUBD19 | Korporacijsko restrukturiranje | 5 |
|  | 3 | EUB315 | Krizni menadžment | 5 |
|  |  |  | Kulturološke studije u poslovanju | 5 |
|  | 2 | EUBD17 | Marketing financijskih institucija | 5 |
|  | 1 | EUB302 | Marketing menadžment | 5 |
|  | 2 | EUB318 | Marketing usluga | 5 |
|  | 2 | EUB317 | Marketinška komunikacija | 5 |
|  | 2 | EUB319 | Međunarodni financijski menadžment | 5 |
|  | 2 | EUB316 | Međunarodni marketing | 5 |
|  | 3 | EUB404 | Menadžersko računovodstvo II | 5 |
|  | 3 | EUB406 | Menadžment informatičkih projekata | 5 |
|  | 1 | EUE301 | Metodologija ekonomskih istraživanja | 5 |
|  | 1 | EUB303 | Mikroekonomija III | 5 |
|  | 2 | EUB305 | Operacijski menadžment II | 5 |
|  | 2 | EUB310 | Planiranje i analiza informacijskih sustava | 5 |
|  | 2 | EUB321 | Porezni menadžment | 5 |
|  | 2 | EUB311 | Poslovna inteligencija | 5 |
|  | 3 | EUB409 | Poslovna logistika | 5 |
|  | 3 | EUB401 | Poslovno odlučivanje | 5 |
|  | 2 | EUB306 | Projektiranje organizacije | 5 |
|  | 3 | EUB314 | Projektni menadžment | 5 |
|  | 3 | EUBD29 | Projektno financiranje | 5 |
|  | 2 |  | Proračunsko računovodstvo | 5 |
|  | 2 |  | Računovodstvo održivosti | 5 |
|  | 3 | EUBD09 | Računovodstveni standardi | 5 |
|  | 3 | EUB403 | Računovodstvo novčanih tijekova | 5 |
|  | 2 | EUB309 | Računovodstvo troškova II | 5 |
|  | 2 | EUB308 | Revizija | 5 |
|  | 2 | EUB312 | Simulacija poslovnih procesa | 5 |
|  | 3 | EUB402 | Sistemi za potporu odlučivanju | 5 |
|  | 1 | EUBC02 | Statističke metode | 5 |
|  | 2 | EUB304 | Strateški menadžment | 5 |
|  | 1 | EUA302 | Strateški menadžment ljudskih resursa | 5 |
|  | 3 | EUADP1 | Stručna praksa | 6 |
|  | 2 | EUBC01 | Suvremeni menadžment | 5 |
|  | 2 |  | Tehnike financijske analize | 5 |
|  | 3 | EUT401 | Turizam i okoliš | 5 |
|  |  |  | Upravljanje informatičkim inovacijama i organizacijskim promjenama | 5 |
|  | 2 | EUT403 | Upravljanje kvalitetom | 5 |
|  | 3 | EUT402 | Upravljanje manifestacijama | 5 |
|  | 2 | EUBD18 | Upravljanje marketingom neprofitnih i javnih organizacija | 5 |
|  |  |  | Upravljanje pametnim gradovima | 5 |
|  | 3 | EUB410 | Upravljanje odnosima s kupcima | 5 |
|  | 3 | EUBD02 | Upravljanje promjenama | 5 |
|  | 3 | EUB405 | Višedimenzijski informacijski sustavi | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Aktuarska matematika** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD27 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | izv. prof. dr.sc. Branka  Marasović  prof. dr.sc. Snježana Pivac  doc. dr. sc. Tea Šestanović | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Tea Kalinić, mag. math. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~5%~~30 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje znanja i vještina za korištenje matematičkih i statističkih modela u rješavanju problema iz područja osiguranja. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta u Splitu i Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Odabrati i kombinirati matematičke i statističke alate u rješavanju problema iz područja osiguranja.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Kreirati tablice smrtnosti 2. Procijeniti vjerojatnosti doživljenja i smrti na temelju tablica smrtnosti 3. Procijeniti vrijednost neto premije za različite tipove osiguranja osoba 4. Procijeniti vrijednost bruto premija osiguranja na temelju neto premije i akvizicijskih, inkaso i upravnih troškova 5. Procijeniti vrijednosti matematičke rezerve po retrospektivnoj metodi i po prospektivnoj metodi 6. Usporediti ponude osiguranja različitih osiguravajućih društva na temelju stečenih znanja | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Principi osiguranja. Zadaci i elementi aktuarske organizacije osiguranja. Račun vjerojatnosti | 2 | Principi osiguranja. Zadaci i elementi aktuarske organizacije osiguranja. Račun vjerojatnosti | 2 | | ~~Račun vjerojatnosti.~~ | ~~2~~ | ~~Račun vjerojatnosti.~~ | ~~2~~ | | Osnovni deterministički model. Modeli doživljenja i tablice smrtnosti. | 2 | Osnovni deterministički model. Modeli doživljenja i tablice smrtnosti. | 2 | | ~~Modeli doživljenja i tablice smrtnosti.~~ | ~~2~~ | ~~Modeli doživljenja i tablice smrtnosti.~~ | ~~2~~ | | Procjena distribucije trajanja života: Vjerojatno i srednje trajanje života; Komutativni simboli. | 2 | Procjena distribucije trajanja života: Vjerojatno i srednje trajanje života; Komutativni simboli. | 2 | | Osiguranje za slučaj doživljenja. | 2 | Osiguranje za slučaj doživljenja. | 2 | | Osobna renta: Osiguranje osobne rente; Doživotna godišnja osobna renta. | 2 | Osobna renta: Osiguranje osobne rente; Doživotna godišnja osobna renta. | 2 | | Osobna renta: Privremena godišnja osobna renta; Ispodgodišnja osobna renta; Kontinuirana osobna renta. | 2 | Osobna renta: Privremena godišnja osobna renta; Ispodgodišnja osobna renta; Kontinuirana osobna renta. | 2 | | Osiguranje za slučaj smrti: Vrste osiguranja za slučaj smrti; Doživotno osiguranje za slučaj smrti; Privremeno osiguranje za slučaj smrti. | 2 | Osiguranje za slučaj smrti: Vrste osiguranja za slučaj smrti; Doživotno osiguranje za slučaj smrti; Privremeno osiguranje za slučaj smrti. | 2 | | Mješovito osiguranje: Princip mješovitog osiguranja; Osiguranje na utvrđeni rok. | 2 | Mješovito osiguranje: Princip mješovitog osiguranja; Osiguranje na utvrđeni rok. | 2 | | Premije osiguranja: Periodične premije; Visina stalnih godišnjih periodičnih premija. | 2 | Premije osiguranja: Periodične premije; Visina stalnih godišnjih periodičnih premija. | 2 | | Premije osiguranja: Ispodgodišnje periodične premije; Bruto premija. | 2 | Premije osiguranja: Ispodgodišnje periodične premije; Bruto premija. | 2 | | Princip matematičke rezerve. Obračun matematičke rezerve po retrospektivnoj metodi. Obračun matematičke rezerve po prospektivnoj metodi. | 2 | Princip matematičke rezerve. Obračun matematičke rezerve po retrospektivnoj metodi. Obračun matematičke rezerve po prospektivnoj metodi. | 2 | | Osiguranje više osoba. | 2 | Osiguranje više osoba. | 2 | | Otkup i otpravnina. | 2 | Otkup i otpravnina. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti su obvezni ~~prisustvovati nastavi i~~ aktivno ~~u njoj~~ sudjelovati u nastavi. ~~Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 75% ukupne nastave.~~ Aktivnost studenta pratit će se kroz samoevaluacijske kvizove koji će studentima biti dostupni na web stranicama predmeta unutar platforme Moodle. U slučaju da student pristupi na manje od četiri samoevaluacijska kviza tokom semestra studentu će se uskratiti potpis.  Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 2 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi na računalu | | | | 1,5\* | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | ~~0,75\*\*~~ | Teorijski testovi | | | | ~~1,5\*~~1\* | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | | ~~1,5 ECTS\*~~1 | Samoevaluacijski kvizovi | | | | 0,5 | |
| Pismeni ispit | 1,5 ECTS\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | 1. Testovi tijekom izvođenja nastave.  ~~Istraživanje/Seminarski rad/Praktični rad tijekom izvođenja nastave.~~  2. Ispit: pisani (Excel) i usmeni.  \* U toku semestra održat će se 4 testa: dva Excel testa i dva teorijska testa. Studenti koji polože sve testove oslobođeni su polaganja ispita. Studenti koji polože oba Excel testa oslobođeni su pisanog dijela ispita. Studenti koji polože oba teorijska testa oslobođeni su usmenog dijela ispita. Uvjet za izlazak na test je da je student pristupio svim samoevaluacijskim kvizovima iz dijela gradiva koji se vrednuje testom.  \*\*~~Umjesto polaganja pojedinog testa studenti mogu izraditi i prezentirati istraživanje ili seminarski rad ili praktični rad vezan za cjelinu koja je trebala biti polagana preko testa. Na takav način se student može osloboditi polaganja najviše jednog od četiri testa~~.  Pisani dio ispita provodi se na računalu budući da se i vježbe održavaju na računalu gdje se kompletno gradivo uvježbava pomoću tabličnog kalkulatora Excel.  ~~Pitanja za usmeni dio ispita dana su na Moodle-u.~~  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-64 dovoljan (2)  65-75 dobar (3)  76-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Marasović, B., Pivac, S., Kalinić, T., Aktuarska matematika, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, 2019. | | | | | | | 10 | |  | | |
| ~~Gerber, H.U., Life Insurance Mathematics, Springer-Verlag Berlin and Swiss Association of Actuaries Zurich, 1997.~~ | | | | | | | ~~1~~ | |  | | |
| ~~Bowers, N. et al., Actuarial Mathematics, 2nd edition, Society of Actuaries, 1997.~~ | | | | | | | ~~1~~ | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Knjige:  Gerber, H.U., Life Insurance Mathematics, Springer-Verlag Berlin and Swiss Association of Actuaries Zurich, 1997.  Bowers, N. et al., Actuarial Mathematics, 2nd edition, Society of Actuaries, 1997.  Vranić, V., Osnove financijske i aktuarske matematike, Školska knjiga, Zagreb, 1985.  Andrijašević, S., Petranović, V., Ekonomika osiguranja, Alfa, Zagreb, 1999.  Članci:  Pivac, S., B. Marasović, D. Kovać (2015): Economic and Demographic Determinants of Demand for Life Insurance, Proceedings of the 13th International Symposium on Operational Research SOR’15, Bled, Slovenia, September 23-25, pp 317-322 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave i~~ uspješnosti izvršenja ~~ostalih~~ obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Analiza vremenskih nizova i panel podataka** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUAD01 | | Godina studija | | | | | 2. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | ~~Izv.prof.dr. sc. Josip Arnerić~~  ~~Doc.~~ Izv.prof.dr. sc. Blanka Škrabić Perić, Doc.dr.sc. Tea Poklepović, Prof.dr.sc. Zdravka Aljinović | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~26 |  | | ~~30~~26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | ~~10%~~40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je stjecanje znanja i sposobnosti za razumijevanje i provođenje ekonometrijskih metoda koje se najčešće koriste u analizi vremenskih nizova i panel podataka – razina 6/7 | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Samostalno kreirati mikroekonomske i makroekonomske modele i procijeniti ih odgovarajućim ekonometrijskim metodama koje se najčešće koriste u analizi vremenskih nizova i panel podataka – razina 6/7  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Izabrati i razlikovati odgovarajuće metode za analizu vremenskih nizova i panel podataka – razina 6 2. Usporediti svojstva procjenitelja analize vremenskih nizova i panel podataka – razina 7 3. Argumentirati odabir određenog procjenitelja analize vremenskih nizova i panel podataka – razina 7 4. Procijeniti parametre teorijski kreiranog ekonomskog modela pomoću programske podrške – razina 7 5. Valorizirati i interpretirati empirijske rezultate te provesti odgovarajuće dijagnostičke testove – razina 7 6. Prognozirati vrijednosti pojave u budućem razdoblju – razina 7 | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Dekompozicija i izglađivanje ekonomskih vremenskih nizova. Metode izglađivanja. Filtriranje podataka. | 2 | Dekompozicija i izglađivanje ekonomskih vremenskih nizova. Metode izglađivanja. Filtriranje podataka. | 2 | | ~~Linearni modeli stacionaranih procesa kamatnih stopa, deviznih tečajeva i cijena dionica (burzovnih indeksa)~~. Autokorelacijska ~~funkcija~~ i parcijalna autokorelacijska funkcija ~~autoregresijski modeli~~. ~~Modeli pomičnih prosjeka.~~ | 2 | ~~Linearni modeli stacionaranih procesa kamatnih stopa, deviznih tečajeva i cijena dionica (burzovnih indeksa)~~. Autokorelacijska ~~funkcija~~ i parcijalna autokorelacijska funkcija ~~autoregresijski modeli~~. ~~Modeli pomičnih prosjeka~~ | 2 | | ~~Mješoviti ARMA modeli. Integrirani ARMA modeli. Informacijski kriteriji.~~ | ~~2~~ | ~~Mješoviti ARMA modeli. Integrirani ARMA modeli. Informacijski kriteriji.~~ | ~~2~~ | | Nestacionarni vremenski nizovi. Testiranje nestacionarnosti na financijskim tržištima. Test jediničnog korijena. | 2 | Nestacionarni vremenski nizovi. Testiranje nestacionarnosti na financijskim tržištima. Test jediničnog korijena. | 2 | | Kointegracija. Granger-Engleov pristup. Model korekcije pogreške. Modeli dugoročne i kratkoročne ravnoteže makroekonomskih pojava. | 2 | Kointegracija. Granger-Engleov pristup. Model korekcije pogreške. Modeli dugoročne i kratkoročne ravnoteže makroekonomskih pojava. | 2 | | ~~Financijski vremenski nizovi visokih frekvencija. Modeli volatilnosti. Simetrični GARCH modeli.~~ | ~~2~~ | ~~Financijski vremenski nizovi visokih frekvencija. Modeli volatilnosti. Simetrični GARCH modeli.~~ | ~~2~~ | | ~~Asimetrični GARCH modeli. Predviđanje volatilnosti u budućem razdoblju.~~ | ~~2~~ | ~~Asimetrični GARCH modeli. Predviđanje volatilnosti u budućem razdoblju.~~ | ~~2~~ | | Multivarijatni modeli vremenskih nizova. VAR modeli. Problem endogenosti. Grangerov test uzročnosti. Funkcija impulsnog odziva i dekompozicija varijance | 2 | Multivarijatni modeli vremenskih nizova. VAR modeli. Problem endogenosti. Grangerov test uzročnosti. . Funkcija impulsnog odziva i dekompozicija varijance | 2 | | ~~Funkcija impulsnog odziva i dekompozicija varijance.~~  Vektorski model korekcije pogreške (VECM model.) Johansenov test kointegracije i broj kointegracijskih vektora | 2 | ~~Funkcija impulsnog odziva i dekompozicija varijance~~.  Vektorski model korekcije pogreške (VECM model.) Johansenov test kointegracije i broj kointegracijskih vektora | 2 | | Osnovne značajke panel modela. Formiranje panel podataka za procjenu odgovarajućeg modela. Združeni panel model. | 2 | Osnovne značajke panel modela. Formiranje panel podataka za procjenu odgovarajućeg modela. Združeni panel model. | 2 | | Model s fiksnim efektom. | 2 | Model s fiksnim efektom. | 2 | | Model sa slučajnim efektom. | 2 | Model sa slučajnim efektom. | 2 | | Test fiksnog efekta. Hausmanov test. LM test. | 2 | Test fiksnog efekta. Hausmanov test. LM test. | 2 | | Osnovne značajke dinamičkih panel modela. Arellano Bondov GMM procjenitelj. LSDVc procjenitelj. | 2 | Osnovne značajke dinamičkih panel modela. Arellano Bondov GMM procjenitelj. ~~LSDVc procjenitelj~~. | 2 | | Blundellov i Bondov procjenitelj | 2 | Blundellov i Bondov procjenitelj | 2 | | ~~Dinamički panel modeli. Primjena u mikroekonomskim i makroekonomskim istraživanjima.~~  LSDVC procjenitelj | 2 | ~~Dinamički panel modeli. Primjena u mikroekonomskim i makroekonomskim istraživanjima.~~  LSDVC procjenitelj | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu i izvršavati postavljane zadatke. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za potpis ~~je~~ su uspješno položena 4 samo-evaluacijska kviza na Moodleu ~~pohađanje minimalno~~ ~~70% ukupne nastave~~. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 2 | | Istraživanje | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | | Referat | |  | Samostalni zadaci | | | | ~~3~~2.5 ~~ECTS~~ | |
| Esej |  | | Seminarski rad | |  | Kritički prikaz | | | | ~~1 ECTS~~ | |
| Kolokviji |  | | Usmeni ispit | | ~~1 ECTS~~ | Samoevaluacijski kvizovi | | | | 0.5 | |
| Pismeni ispit | ~~4ECTS~~ 2.5\* | | Projekt | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Kompletno gradivo uvježbava i provjerava se na računalu pomoću programskog paketa STATA. Način polaganja ispita: tri uspješno napravljena samostalna zadatka (100%), ~~samostalno napisan kritički osvrt (20%) i usmeni ispit (20%).~~ Za konačnu pozitivnu ocjenu pozitivno moraju biti ~~ocjenjeno~~ ~~svih pet~~ ~~aktivnost~~ ocjenjena sva tri samostalna zadatka. Ukupna ocjena je srednja vrijednost ocjena ostvarenih iz tri samostalna zadatka~~, jednog kritičkog osvrta (prikaza) i usmenog ispita.~~ Svaka od aktivnosti ocjenjuje se ocjenom od 1-5.  Alternativno, studenti mogu ocjenu ostvariti putem ispita tijekom ispitnog roka koji se sastoji od pismenog ispita koji sadržava zadatke i teorijska pitanja. Pismeni ispit se sastoji od 100 bodova. 0-49 bodova ocjena nedovoljan(1), 50-64 bodova ocjena dobar(2), 65-74 bodova ocjena dobar (3),75-89 bodova ocjena vrlo dobar(4) i 90-100 bodova ocjena izvrstan(5).  \*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz samostalnih zadatka ~~i kritičkog prikaza~~ ne treba izlaziti na ~~pismeni~~ ispit. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Bahovec, V., Erjavec, N., *Uvod u ekonometrijsku analizu*, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Element, 2009. | | | | | | | 4 | |  | | |
| Ashley, R. A., *Fundamentals of Applied Econometrics*, John Wiley & Sons, New York, 2012. | | | | | | | 1 | |  | | |
| Škrabić Perić, B.; *Statički panel modeli: primjena u analizi razvoja financijskog sustava zemalja srednje i istočne Europe*, u Aljinović, Z., Arnerić, J., Čular, M., Gardijan, M., Katalinić, K., Kojić, V., Marasović, B., Pivac, S., Poklepović, T., Šego, B., Škrabić Perić, B**.** (173-199), Škrinjarić, T*.: Matematički modeli u analizi razvoja hrvatskog financijskog tržišta*, zbirna znanstvena knjiga (199 str.), ISBN 978-953-281-049-3, urednice Aljinović, Z., Marasović, B., recenzenti: Babić, Z., Rozga, A., Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, 2012 | | | | | | | 10 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Enders, W., *Applied Econometric Time Series*, John Wiley & Sons, New York, 2004.  Verbeek, M., *A Guide to Modern Econometrics*, second edition, John Wiley & Sons, Chichester, 2006.  Brooks, C., *Introductory econometrics for finance*, Cambridge University Press, New York,  2002.  Članci:  Škrabić Perić, Blanka; Konjušak, Nikola: HOW DID RAPID CREDIT GROWTH CAUSE NON- PERFORMING LOANS IN CEE COUNTRIES? // South East European Journal of Economics and Business, 12 (2017), 2; 73-84. doi:10.1515/jeb-2017-0019  Škrabić Perić, Blanka; Aljinović, Zdravka; Mamić, Hrvoje  IMPORTANCE OF HIGHER EDUCATION AND INVESTMENT IN HIGHER EDUCATION IN CESEE COUNTRIES // Proceedings of the 14th International Symposium on Operational Research. SOR'17 / Zadnik Stirn, Lidija ; Kljajić Borštnar, Mirjana ; Žerovnik, Janez ; Drobne, Samo (ur.).  Ljubljana: Bistisk, 2017. str. 561-566  Škrabić Perić, Blanka:  Have more profitable banks a more or a less risky lending policy? Empirical evidence from CEE countries // Prague Economic Papers (2018)  Škrabić Perić, B. :‘Do the most frequently used dynamic panel data estimators have the best performance in a small sample? A Monte Carlo comparison’// *Croatian Operational Research Review*, 10(1) (2019), pp. 45–55. doi: 10.17535/crorr.2019.0005.  Škrabić Perić, Blanka; Rimac Smiljanić, Ana; Aljinović Zdravka: Credit risk of subsidiaries of foreign banks in CEE countries: Impacts of the parent bank and home country economic environment // North American Journal of Economics and Finance, 46 (2018), November; 49-69 doi:10.1016/j.najef.2018.03.009 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Bankovni menadžment** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB412 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Ana Kundid Novokmet  Prof. dr. sc. Marijana Ćurak | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Petar Akrap, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~  26 |  | | ~~30~~  26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni/izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15~~30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studente za valorizaciju financijske uspješnosti banke, mjerenje i procjenjivanje izloženosti banke pojedinim vrstama rizika, iznošenje preporuka vezanih uz izbor bankovne strategije te utvrđivanje načina prilagodbe banaka pojedinim regulatornim mjerama. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis kolegija propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Potrebno je poznavanje temeljnih pojmova iz područja financijskih tržišta, bankarstva i financijskog menadžmenta te položen ispit iz barem jednog kolegija koji obrađuje prethodno navedena područja (npr. „Financijska tržišta“, „Bankarstvo“, „Bankarstvo i osiguranje“, „Financijske institucije i tržišta“, „Financijski menadžment“, „Burze i vrijednosnice“). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Zaključiti o uspješnosti poslovanja pojedine banke, njenim snagama, slabostima, prilikama i prijetnjama s ciljem iznošenja preporuka o izboru bankovne strategije u kontekstu regulatornih propisivanja.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Usporediti koncepte bankarstva prema različitim kriterijima. 2. Valorizirati uspješnost bankovnog poslovanja temeljem indikatora profitabilnosti. 3. Utvrditi ključne aspekte upravljanja pojedinim vrstama bankovnih rizika. 4. Opravdati primjenu pojedine bankovne strategije u domeni upravljanja financijama i rizicima. 5. Utvrditi efekte primjene pojedinih bankovnih regulatornih mjera. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tjedan | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | Koncepti bankarstva: konvencionalni oblici. Izbor strategije upravljanja bankom. | 2 | Informiranje o načinu rada.  Trendovi u suvremenom bankovnom poslovanju. Bilanca banke, račun dobiti i gubitka banke. | 2 | | 2 | Alternativni oblici bankarstva: etičko bankarstvo. | 2 | Zadatak: Provjera razumijevanja ključnih koncepata bankarstva. Zastupljenost konvencionalnih koncepata bankarstva u Europi. | 2 | | ~~23~~ | ~~Bilanca banke. Račun dobiti i gubitka banke.~~  Vrednovanje uspjeha banaka. Vrednovanje doprinosa bankovnih menadžera u postignućima banke kroz kompenzacijska plaćanja. | 2 | ~~Analiza bankovnog okruženja. Uloga regulacije u evoluciji bankovnog posredništva.~~  Diskusija zadanog članka na temu društveno odgovornog poslovanja banaka.  Determinante uspješnog bankovnog poslovanja. | 2 | | ~~34~~ | Osnove teorije bankovnog financijskog posredništva. Vrste bankovnih rizika. Opća načela upravljanja bankovnim rizicima. Primjeri identifikacije rizika i mjera upravljanja rizicima. Kritika mogućnosti mjerenja rizika. | 2 | Praktični zadaci: Primjeri izračuna pokazatelja profitabilnosti banke. | 2 | | ~~4~~5 | Upravljanje kreditnim rizikom (I): Identifikacija i mjerenje rizika. | 2 | ~~Vrste bankovnih rizika. Opća načela upravljanja bankovnim rizicima. Primjeri identifikacije rizika i mjera upravljanja rizicima.~~  Diskusija zadanog članka na temu ispunjenosti pretpostavki suvremenih financijskih modela za mjerenje rizika.  Zadatak: Provjera razumijevanja ključnih koncepata iz domene bihevioralnih financija. | 2 | | 6 | Upravljanje kreditnim rizikom (II): Određivanje cijene kredita i kreditno racioniranje u funkciji upravljanja kreditnim rizikom. | 2 | Diskusija zadanih članaka na temu metodologije mjerenja kreditnog rizika kroz sustav kreditnog bodovanja te upotrebe restriktivnih odredbi u bankovnoj praksi.  Praktični zadatak: Procjena kreditne sposobnosti poduzeća (gostujuće vježbe ili vježbe u internoj izvedbi). | 2 | | ~~5~~7 | Upravljanje kreditnim rizikom (III): ~~strategije upravljanja, nadgledanje i kontrola.~~  Sekuritizacija, prodaja kredita i upotreba kreditnih izvedenica u funkciji upravljanja kreditnim rizikom. | 2 | ~~Odobravanje kredita poduzećima i stanovništvu.~~  ~~Odrednice cijene kredita.~~  Praktični zadaci: primjeri izračuna cijene kredita i analize profitabilnosti komitenta. | 2 | | ~~6~~8 | ~~Sekuritizacija i prodaja kredita.~~  Upravljanje kreditnim rizikom (IV): ostale strategije upravljanja, nadgledanje i kontrola. | 2 | ~~Utvrđivanje kvalitete kredita i politike rezervacija. Primjeri restriktivnih odredbi.~~  Diskusiji zadanog članka na temu uloge kreditnih rejting agencija u poslovima s kreditnim izvedenicama. | 2 | | ~~7~~9 | Upravljanje depozitima. | 2 | ~~Kreditne izvedenice.~~  Izabrana tema iz domene kreditnog rizika ili financijskih inovacija u području kreditnih proizvoda. | 2 | | ~~8~~10 | Upravljanje nedepozitnim izvorima. | 2 | Osiguranje depozita i sprječavanje pranja novca kao ključne regulatorne odredbe upravljanja depozitima. | 2 | | ~~9~~11 | Upravljanje rizikom kamatnih stopa. ~~Vrste kamatnih stopa.~~  Specifičnosti upravljanja valutnim rizikom. | 2 | Praktični zadaci: Primjeri određivanja cijene depozita i izračuna troškova izvora financiranja banke. | 2 | | ~~10~~12 | Upravljanje likvidnošću banke. | 2 | Praktični zadaci: Primjeri izračuna izloženosti kamatnom riziku i strategija upravljanja. | 2 | | ~~11~~13 | ~~Valutni rizik. Operativni rizici banaka.~~  Regulacija bankovnog poslovanja: kapitalni zahtjevi u fokusu. Načini prilagodbe banaka standardima adekvatnosti kapitala.  Bankovna (ne)stabilnost s mikroekonomskog i makroekonomskog aspekta. | 2 | Praktični zadaci: Primjeri mjerenja likvidnosti i tehnika upravljanja.  Izabrana tema iz domene stabilnosti bankovnog poslovanja. | 2 | | ~~12~~ | ~~Regulacija bankovnog poslovanja kroz kapitalne zahtjeve.~~ | ~~2~~ | ~~Načini prilagodbe banaka standardima adekvatnosti kapitala.~~ | ~~2~~ | | ~~13~~ | ~~Bankarske krize. Upravljanje stabilnošću bankarskog sektora.~~ | ~~2~~ | ~~Primjeri kriza u RH, EU i SAD.~~  ~~Kriza hipotekarnih kredita u SAD-u.~~ | ~~2~~ | | ~~14~~ | ~~Konkurencija u bankarstvu.~~ | ~~2~~ | ~~Posebnosti malih banaka: primjer RH. Determinante uspješnosti banaka: primjer RH.~~ | ~~2~~ | | ~~15~~ | ~~Regulacija i supervizija bankarskog sektora – eksterni nadzor. Pravila i procedure u bankama – interni nadzor.~~ | ~~2~~ | ~~Tržišno discipliniranje banaka – zahtjevi za javnom objavom.~~ | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐ **gostovanja iz prakse** | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Uvjet za ostvarenje prava na potpis i pristup ispitu je 60%-tna prisutnost na predavanjima za redovne studente, odnosno 30%-tna prisutnost na predavanjima za izvanredne studente.~~  Uvjet za ostvarenje prava na potpis i pristup ispitu je aktivnost studenata tijekom nastavnog dijela semestra. Tijekom semestra, u tjednima u kojima se održava nastava, bit će organizirana 4 samoevaluacijska testa. Za ostvarenje prava na potpis student treba pristupiti i pokušati riješiti svaki od 4 online samoevaluacijska testa, koja će se sastojati od problemskih zadataka. Uspješno rješavanje samoevaluacijskih testova ne može zamijeniti provjeru znanja u obliku kolokvija ili ispita, ali može doprinijeti ostvarenju veće pozitivne ocjene. Prvom kolokviju prethode 2 samoevaluacijska testa, nakon čega slijede ostali samoevaluacijski testovi. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 4\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 4 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Kolokvij, pisani ispit. Ispit provodi predmetni nastavnik. Student može kolokvirati ispit. Dodatno će se vrednovati aktivnost studenata na vježbama. Studenti koji budu aktivno sudjelovali u diskusijama na vježbama, rješavanju problemskih zadataka i studija slučaja i/ili korektno izradili i prezentirali referate na ponuđene teme mogu uvećati konačnu ocjenu.  \* Polaganje kolokvija zamjenjuje završni pisani dio ispita.  Tijekom semestra održat će se dvije pisane provjere znanja (u obliku dva kolokvija ~~ili dva testa~~). Drugoj pisanoj provjeri znanja mogu pristupiti isključivo studenti koji su položili prvu pisanu provjeru znanja. Studenti koji polože obje pisane provjere znanja, bit će oslobođeni polaganja ispita. Konačna ocjena formira se kao prosječna ocjena pisanih provjera znanja te može biti uvećana u slučaju osobite angažiranosti studenata na vježbama.  Termini ispita bit će definirani kalendarom ispita. Ispit se polaže u pisanom obliku i sastoji se od ~~5~~10 pitanja/blokova pitanja. Svako pitanje ili blok pitanja nosi maksimalno 10 bodova. Za prolaz je potrebno ostvariti minimalno 55 bodova. Ocjenjivanje: u rasponu od 55 – 69 bodova ocjena je dovoljan (2); u rasponu od 70 – 79 bodova ocjena je dobar (3); u rasponu od 80 – 89 bodova ocjena je vrlo dobar (4) te u rasponu od 90 – 100 bodova ocjena je izvrstan (5). ~~Ocjenjivanje: svako pitanje ocjenjuje se ocjenom od nedovoljan (1) do izvrstan (5), a ukupna ocjena formira se kao prosječna ocjena. Prolazna ocjena dovoljan (2) ne smije biti rezultat zaokruživanja na veću decimalu. U slučaju da prosječna ocjena nije cijeli broj, konačna ocjena formirat će se u ovisnosti od ocjena zahtjevnijih ispitnih pitanja, pri čemu će se pitanja obuhvaćena drugom pisanom provjerom znanja uzimati kao zahtjevnije ispitno gradivo.~~ | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1. ~~Kundid, A.~~ Orijentacijski materijali za pripremu kolokvija i ispita iz predmetnog kolegija. | | | | | | | / | | Moodle | | |
| 1. Kundid, A. (2014) *Etičko bankarstvo – novi koncept bankarstva*, poglavlje u Ćurak, M., Kundid, A. i Visković, J. (ur.) Financije nakon krize: forenzika, etika i održivost, Split: Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, str. 243-264. | | | | | | | 12 | | Moodle/Internet | | |
| 1. Kundid, A. (2010) *Indikatori profitabilnosti bankovnog poslovanja*, Računovodstveno – financijske informacije, Vol. 55, No. 12, str. 17-26. | | | | | | | 1 | | Moodle | | |
| 1. Rose, P. S. (2003) *Menadžment komercijalnih banaka*. Zagreb: MATE. | | | | | | | 6 | | / | | |
| 1. Rose, P. S. i Hudgins, S. C. (2015) *Upravljanje bankama i financijske usluge*. Zagreb: MATE. | | | | | | | 2 | | / | | |
| 1. Izabrani članci za diskusiju. | | | | | | | / | | Moodle | | |
| 1. ~~van Greuning, H. i Brajovic Bratanovic, S. (2006)~~ *~~Analiza i upravljanje bankovnim rizicima: pristupi za ocjenu organizacije upravljanja rizicima i izloženosti financijskom riziku~~*~~. Zagreb: MATE.~~ | | | | | | | ~~4~~ | | ~~/~~ | | |
| Dopunska literatura | | 1. Beck, T. i Casu, B. (ur.) (2016) *The Palgrave Handbook of European Banking*. UK: Palgrave MacMillan. 2. Rose, P. S. i Hudgins, S. C. (2013) *Bank Management & Financial Services*. USA: McGraw-Hill. 3. Šverko, I. (2007) *Upravljanje nekreditnim rizicima u hrvatskim financijskim institucijama*. Zagreb: HIBO. 4. van Greuning, H. i Brajovic Bratanovic, S. (2006) *Analiza i upravljanje bankovnim rizicima: pristupi za ocjenu organizacije upravljanja rizicima i izloženosti financijskom riziku*. Zagreb: MATE. 5. ~~Gregurek, M. i Vidaković, N. (2011)~~ *~~Bankarsko poslovanje~~*~~. Zagreb: RRiF.~~ 6. ~~Koch, T. W. i MacDonald, S. S. (2000)~~ *~~Bank Management~~*~~. USA: Dryden Press.~~ 7. Kundid, A., Škrabić, B. i Ercegovac, R. (2011) *Determinants of Bank Profitability in Croatia*, Croatian Operational Research Review, Vol. 2, str. 168-182. 8. Kundid, A. i Ercegovac, R. (2011) *Credit Rationing in Financial Distress: Croatia SMEs’ Finance Approach*, International Journal of Law and Management, Vol. 53, No. 1, str. 62-84. 9. Kundid, A. (2012) *Mala poduzeća, velike banke i nepremostive razlike u kreditnom odnosu: istina, mit ili izazov?* poglavlje u Vidučić, Lj. (ur.) Mala i srednja poduzeća – Financijska politika i ekonomsko – financijski okvir podrške, Split: Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, str. 33-56. 10. Kundid Novokmet, A., Pečarić, M. i Vukadin, M. (2016) *Strategije upravljanja likvidnošću banaka u Hrvatskoj: osvrt na pretkrizno razdoblje*, poglavlje u Stojanović, A. i Šimović, H. (ur.) Aktualni problemi i izazovi razvoja financijskog sustava, Zagreb: Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet, str. 43-62. 11. Ercegovac, R. i Kundid, A. (2011) *Interbank Deposit Market Relevance for Croatian Banking System Sustainability*, Ekonomski pregled, Vol. 62, No. 1-2, str. 48-66. 12. Kundid Novokmet, A. (2015) *Kontroverze regulacije banaka kroz kapitalne zahtjeve*, Ekonomski pregled, Vol. 66, No. 2, str. 156-176. 13. Službena web stranica Hrvatske narodne banke. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | Nastava se izvodi na hrvatskom ~~i engleskom~~ jeziku. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Diplomski ispit** | | | | | | | | | | | | | |
| Kod | | EUD002 | | | Godina studija | | | 2 | | | | | | |
| Nositelj/i predmeta | | Svi nastavnici u znanstveno nastavnim zvanjima | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | 10 | | | | | | |
| Suradnici | | - | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | P | | S | | V | | T |
| 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| Status predmeta | | Obvezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | 0 | | | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | 1. Osposobiti studenta za javno prezentiranje diplomskog rada i argumentiranu raspravu | | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Student može pristupiti diplomskom ispitu tek nakon što je diplomski rad pozitivno ocijenjen. | | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Koncizno izložiti diplomski rad uz argumentirano obrazloženje glavnih  spoznaja.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Osmisliti strukturu izlaganja najvažnijih dijelova diplomskog rada 2. Jasno formulirati problem istraživanja i njegovu relevantnost 3. Usporediti alternativne teorije/modele 4. Predložiti i argumentirati rješenje problema, odnosno zaključke istraživanja. 5. Formulirati odgovore na postavljena pitanja i obraniti svoje mišljenje. | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | Diplomski ispit traje 30 minuta, u okviru kojih student prvih 10 minuta izlaže svoje istraživanje i glavne spoznaje. Preostalo vrijeme služi za pitanja povjerenstva, odgovore studenta i raspravu. | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  **☐ javni ispit pred povjerenstvom** | | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | |  | | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje literature | | |  | | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | | Konzultacije s mentorom | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | | Izrada prezentacije i priprema za usmeni ispit | | | | 1 | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit pred povjerenstvom | | | 9 | |  | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | |  | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Diplomski ispit je javan, te se provodi pred tročlanim povjerenstvom. Svaki član povjerenstva samostalno ocjenjuje Diplomski ispit. Diplomski ispit se smatra pozitivno ocijenjen ako su ga pozitivno ocijenila bar dva člana povjerenstva za ocjenu diplomskog rada. Konačna ocjena se utvrđuje kao prosjek pojedinih ocjena i zaokružuje se na cjelobrojnu vrijednost. | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | | |
| Definira se za svaki diplomski rad/ispit zasebno. | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
| Dopunska literatura | | Definira se za svaki diplomski rad/ispit zasebno. | | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | |  | | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Diplomski rad** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUD001 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Svi nastavnici u znanstveno nastavnim zvanjima | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 20 | | | | |
| Suradnici | | - | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Status predmeta | | Obvezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 0 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | 1. Osposobiti studenta za samostalno rješavanje složenih ekonomskih problema iz područja smjera, uz primjenu adekvatne znanstvene metodologije, literature i podataka. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Samostalno obraditi i riješiti složeni ekonomski problem iz područja smjera uz primjenu adekvatne znanstvene metodologije, literature i podataka.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Odabrati recentnu literaturu u cilju teorijske obrade problema. 2. Kritički prosuđivati o svim važnim aspektima problema na temelju korištene literature. 3. Povezivati znanja iz različitih područja. 4. Osmisliti model istraživanja i formulirati prikladnu metodologiju. 5. Argumentirano obrazložiti izvedene zaključke o istraživanom problemu, odnosno predloženo rješenje problema. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | Predmet zahtijeva mentorski rad, te nema predavanja, vježbi, seminara i terenske nastave. | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | |  | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje literature | | | 5 | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Konzultacije s mentorom | | | | 2 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Prikupljanje podataka | | | | 1 | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | Formuliranje rješenja problema | | | | 10 | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | Izrada teksta diplomskog rada | | | | 2 | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Mentor kontinuirano prati i ocjenjuje napredovanje studenta pri izradi diplomskog rada. Konačnu ocjenu diplomskog rada donosi tročlano povjerenstvo, dok se kao osnovne dimenzije ocjenjivanja završnog rada koriste:   * Formalni aspekti rada (10% ocjene), * Jasnoća izražavanja (10% ocjene), * Teorijska obrada problema (30% ocjene), * Istraživanje i zaključci (50% ocjene). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Definira se za svaki diplomski rad zasebno. | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Definira se za svaki diplomski rad zasebno. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | |  | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Ekonomika osiguranja** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD25 | | | Godina studija | | | | 1. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Marijana Ćurak i doc. dr. sc. Sandra Pepur | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Dujam Kovač, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~  26 |  | | ~~30~~  26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Pružiti znanja koja će omogućiti kritičko prosuđivanje proizvodnih i funkcionalnih sadržaja društava za osiguranje i tržišta osiguranja, aktuarske izračune te ocjenu regulacije društava za osiguranje. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Kritički prosuditi proizvodne i funkcionalne sadržaje društava za osiguranje i tržišta osiguranja, utvrditi odgovarajuće aktuarske izračune i ocijeniti regulatorne sadržaje funkcioniranja društava za osiguranje.  Pojedinačni ishodi učenja:  1. Utvrditi determinante ponude osiguranja i potražnje za osiguranjem i  procijeniti karakteristike strukture tržišta osiguranja.  2. Ocijeniti proizvodne sadržaje društava za osiguranje.  3. Prosuditi o funkcionalnim sadržajima društava za osiguranje.  4. Na temelju aktuarskih izračuna procijeniti premiju osiguranja.  5. Argumentirati postojanje regulacije i ocijeniti pravne i regulatorne aspekte  funkcioniranja društava za osiguranje. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Potražnja za osiguranjem:  rizici, odlučivanje u situacijama  neizvjesnosti, koncept  korisnosti, bihevioralni pristup. | 2 | Zadaci u vezi korisnosti odnosno odlučivanja o kupnji osiguranja u situacijama neizvjesnosti. | 2 | | Ponuda osiguranja: model udruživanja i diversifikacije. ~~rizika.~~ Oblici organiziranja ponude osiguranja. | 2 | Odrednice potražnje za životnim i neživotnim osiguranjem.  Zadaci u vezi udruživanja rizika. | 2 | | Životna osiguranja: osiguranja  života i rentna osiguranja. | 2 | Studije slučaja – životno osiguranje.  Jednokratne neto-premije. | 2 | | Proizvodi neživotnog osiguranja ~~I~~. | 2 | Studije slučaja – neživotno osiguranje.  Obročne neto premije.  Bruto premije. | 2 | | ~~Proizvodi neživotnog osiguranja II.~~ | ~~2~~ | ~~Studije slučaja – neživotno osiguranje.~~ | ~~2~~ | | Pretpostavke savršene konkurencije na tržištu osiguranja. Oblici tržišnih nesavršenosti. Čimbenici oblikovanja cijena. | 2 | Zadaci o utjecaju tarifiranja na promjene na tržištu osiguranja. | 2 | | Ugovor o osiguranju. Načela  ugovora. | 2 | Primjeri franšize, podosiguranja, osiguranja na prvi rizik i suosiguranja.  Studije slučaja – ugovorne odredbe. | 2 | | Ekonomika posredništva u prodaji osiguranja. | 2 | Distributeri u osiguranju.  ~~Gostovanje stručnjaka iz prakse.~~ | 2 | | Preuzimanje rizika i utvrđivanje cijene osiguranja. Troškovi poslovanja društava za osiguranje. | 2 | Utvrđivanje performansi iz poslova preuzimanja rizika u osiguranju.  Studije slučaja – analiza financijskog izvješća. | 2 | | Oblikovanje izvora sredstava osiguratelja: kapital i pričuve. | 2 | Utvrđivanje matematičke pričuve. Određivanje pričuva za prijenosne premije i pričuva šteta. | 2 | | Ulaganja društava za osiguranje. | 2 | Kamatna imunizacija. Odabir optimalnog portfelja.  ~~Kahoot kvizovi i/ili pitanja za diskusiju – pitanja u području oblikovanja i ulaganja sredstava osiguratelja.~~ | 2 | | Raspodjela rizika osiguratelja: suosiguranje, reosiguranje, alternativni oblici transfera rizika. | 2 | Primjeri proporcionalnih i neproporcionalnih reosiguranja.  Studije slučaja – raspodjela rizika osiguratelja.  ~~Kahoot kvizovi i/ili pitanja za diskusiju – pitanja u području reosiguranja i alternativnih oblika transfera rizika društava za osiguranje.~~ | 2 | | Likvidacija štete: osigurnina, organizacija i faze u postupku likvidacije štete. | 2 | ~~Primjer postupka likvidacije šteta~~  ~~(terenska nastava).~~  Studije slučaja – Likvidacija štete. | 2 | | ~~Ekonomska analiza prijevara u~~  ~~osiguranju.~~ | ~~2~~ | ~~Studije slučaja prijevara u osiguranju.~~ | ~~2~~ | | Regulacija osiguranja:  nesavršenosti tržišta i razlozi  regulacije, područja regulacije. | 2 | Regulacija solventnosti. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑predavanja  ☑ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ~~☑ terenska nastava~~ | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☑ studija slučaja  ☐      (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Obveza studenata za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje nastave (za redovite studente: minimalno 70% predavanja i 70% vježbi; za izvanredne studente: polovica od uvjeta definiranog za redovite studente).~~ Tijekom semestra, u tjednima u kojima se održava nastava, bit će organizirana 4 samoevaluacijska testa. Za ostvarenje prava na potpis student treba ostvariti minimalno 30% točnih odgovora na svakom samoevaluacijskom testu. Uspješno rješavanje samoevaluacijskih testova ne može zamijeniti provjeru znanja u obliku kolokvija ili ispita, ali može doprinijeti ostvarenju veće pozitivne ocjene. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,5 - 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Studija slučaja | | | | 0,5\* | |
| Kolokviji | ~~4~~  3,5\*\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~4~~  3,5\*\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra bit će organizirana dva kolokvija u obliku pisanih provjera znanja. Prvom kolokviju mogu pristupiti svi studenti upisani na predmet. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba kolokvija. Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog ispita tijekom ispitnog roka.  Pisane provjere znanja sastoje se od 10 pitanja, od kojih 5 obuhvaća pitanja iz teorijskog dijela gradiva i 5 iz dijela koji se odnosi na računske zadatke. Točan odgovor na pitanje iz gradiva koji se odnosi na teoriju vrednuje se s 12 bodova, a na pitanje koji se odnose na računski zadatak s 8 bodova. Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja: 0-55 bodova = nedovoljan (1); 56-69 bodova = dovoljan (2); 70-79 bodova = dobar (3); 80-89 bodova = vrlo dobar (4) i 90-100 bodova = izvrstan (5). Pri tome, za pozitivnu ocjenu student mora ostvariti minimalno 36 bodova na pitanja iz gradiva koji se odnosi na teoriju i 20 bodova na pitanja iz gradiva koji se odnosi na računske zadatke.  Izlaganje studije slučaja vrednuje se do 5 bodova.  \*Student može izraditi i izložiti studiju slučaja.  \*\*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba pristupiti završnom pisanom ispitu. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Andrijašević, S., Petranović, V., (1999.): *Ekonomika osiguranja*, Alfa, Zagreb. | | | | | | | 3 | |  | | |
| Ćurak, M., Jakovčević, D., (2007.): *Osiguranje i rizici*, RRIF plus, Zagreb. | | | | | | | 11 | |  | | |
| Ćurak, M., Kovač, D. (2020.-2021.): *Ekonomika osiguranja*, nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija. | | | | | | |  | | x | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Beck, T. and I. Webb (2003.): *Economic, Demographic, and Institutional Determinants of Life Insurance Consumption across Countries*, The World Bank Economic Review, Vol. 17, No. 1, str. 51-88.  Ćurak, M. (2004.): *Transformacija društava za uzajamno osiguranje u dionička društva za osiguranje*, Osiguranje - hrvatski časopis za teoriju i praksu osiguranja, br. 11, str. 8-13.  Ćurak, M., Kljaković-Gašpić, M. (2011.): *Economic and Social Determinants of Life Insurance Consumption – Evidence from Central and Eastern Europe*, The Journal of American Academy of Business, Cambridge, Vol. 16, No. 2, str. 216-222.  Ćurak, M., Kovač, D. (2020.): *Upravljanje rizicima društava za neživotno osiguranje i reosiguranje primjenom tehnike sekuritizacije*, Ekonomski vjesnik, Vol. 33, No. 1, 2020., str. 287.-303.  Ćurak, M., Pojatina, D. (2004.): *Bankoosiguranje – novi izazov*, u knjizi: Suvremena financijska pitanja i izazovi razvitka hrvatskog financijskog sektora, (urednici: prof. dr. sc. Ivan Lovrinović i prof. dr. sc. Ljiljana Vidučić), Ekonomski fakultet Split, Ekonomski fakultet Zagreb, Split, str. 57-71.  Ćurak, M., Utrobičić, M., Kovač, D. (2014.): *Firm Specific Characteristics and Reinsurance – Evidence from Croatian Insurance Companies*, Ekonomska misao i praksa, Vol. XXIII, No. 1, str. 29-42.  Gründl, H., Dong, M. I., Gal, J. (2016.): *The evolution of insurer portfolio investment strategies for long-term investing*, OECD Journal: Financial Market Trends, Vol. 2016, No. 1, str. 1-55.  Harrington, S. E., Niehaus, G. R. (2004.): *Risk Management and Insurance*, McGraw-Hill.  Njegomir, V. (2018.): Upravljanje rizicima u osiguranju i reosiguranju, Tectus, Zagreb.  Outreville, J. F. (2013.): *The Relationship Between Insurance and Economic Development: 85 Empirical Papers for a Review of the Literature*,  Risk Management and Insurance Review, Vol. 16, No. 1, str. 71-122.  Rejda, G. E., (2010.): *Principles of Risk Management and Insurance*, Prentice Hall.  Šain, Ž., (2010.): *Aktuarski modeli životnih osiguranja*, I i II dio, Ekonomski fakultet, Sarajevo.  Ostali izvori:  European Insurance and Occupational Pensions Authority, <https://eiopa.europa.eu/>  Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, <http://www.hnb.hr/>  Hrvatski ured za osiguranje, <http://www.huo.hr/>  Insurance Europe, <https://www.insuranceeurope.eu/>  Narodne novine, <https://www.nn.hr/>  Osiguranje, <http://osiguranje.hr/>  SwissRe, <http://www.swissre.com/> | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **E-MARKETING** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB206 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Doc.dr.sc. Goran Dedić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Izv.prof. dr.sc. Zoran Mihanović | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Studenti će se upoznati s temeljnim pojmovim, konceptima i metodama korištenim u kontekstu marketinških aktivnosti na Interentu. Kroz aktivnosti integrirane u program kolegija, razvijati će sposobnost procjene izazova i iskorištavanja prilika koje Internet kao medij postavlja pred poduzeća. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Temeljni ishod  - Kritički preispitati utjecaj Interneta i informacijskih tehnologija na suvremeno poslovanje uz razvijanje sposobnosti osmišljavanja i vrednovanja marketinških strategija poduzeća temeljenih na uporabi informacijskih tehnologija  Pojedinačni ishodi - Vrednovati ulogu i značaj informacijskih tehnologija u suvremenom poslovanju  - Povezati specifičnosti poslovanja putem Interneta i prilike koje ono nudi s marketinškom teorijom i praksom  - Integrirati informacijske tehnologije u marketinške strategije poduzeća  - Upravljati nastupom poduzeća na Internetu iskorištavajući pri tome specifičnosti Interneta kao marketinškog kanala i medija | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tjedan | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | **Uvodno predavanje** | 2 | Dogovor oko rada u studentskim grupama, distribucija materijala | 2 | | 2 | **Elektronički marketing - pojmovno**  **određenje** | 2 | Studija slučaja - kako tehnologija mijenja tradicionalni marketing | 2 | | 3 | **Elektroničko okružje poslovanja**  **gospodarskih subjekata – Internet i internetski servisi** | 2 | Primjeri uređaja i tehnika spajanja  na Internet | 2 | | 4 | **Osnove digitalne strategije** | 2 | Studija slučaja – Digitalna strategija | 2 | | 5 | **Istraživanje tržišta u on-line okruženju: E-marketing IS , poslovno obavještavanje i obavještavanje o tržištima, istraživanja na Internetu**  ~~Tehnike e-marketinga,~~ | 2 | Studija slučaja – istraživanje tržišta putem Interneta  ~~WLW – izvor poslovnih informacija~~  ~~i put do poslovnih partnera~~ | 2 | | 6 | **Marketing temeljen na sadržaju (content marketing)**  ~~Ponašanje potrošača na Internetu~~ | 2 | Studija slučaja – oblikovanje sadržaja za ciljane skupine korisnika | 2 | | 7 | **E – komunikacija – oblikovanje mrežnih stranica i središta**  ~~Kreiranje potrošačkih vrijednosti~~  ~~na Internetu~~ | 2 | Radionica - Osnove izrade web site-a | 2 | | 8 | **Kolokvij** | 2 |  | 2 | | 9 | **E – komunikacija – evaluacija mrežnih stranica i središta** ~~E - distribucija~~ | 2 | Komparativna analiza web site-ova; Google analytics, web site grader i ostali analitički alati | 2 | | 10 | **Uporaba e-pošte u digitalnom marketingu**  ~~Poslovni modeli na Internetu i~~ | 2 | Promocija putem e – maila uz primjenu Mailchimpa ~~Svjetski i domaći primjeri poslovnih~~  ~~modela na Internetu~~ | 2 | | 11 | **Oglašavanje u digitalnom okruženju**  ~~Plaćanje u elektroničkoj trgovini~~ | 2 | Radionica – oglašavanje na mrežnim stranicama ~~Primjeri plaćanja na Internetu~~ | 2 | | 12 | **Marketing na tražilicama**  ~~Uslužni modeli na internetu~~ | 2 | Radionica – oglašavanje putem tražilica ~~Primjeri učenja na daljinu~~ | 2 | | 13 | **Društveni mediji** ~~E – marketing u turizmu~~ | 2 | Izlaganje studentskih radova o  primjerima aplikacije e - marketinga | 2 | | 14 | **Završna razmatranja** ~~E – marketing u ugostiteljstvu~~ | 2 | Izlaganje studentskih radova o  primjerima aplikacije e - marketinga | 2 | | 15 | Kolokvij |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ⌧ predavanja  ⌧ seminari i radionice  ⌧ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ⌧ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ⌧ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i aktivno sudjelovati u nastavi. Tijekom semestra se provode samo-evaluacijski testovi izravno vezani za teme izložene na predavanjima. Uvjet za potpis je pristupanje minimalno 70% od ukupnog broja samo-evaluacijskih testova. Aktivno sudjelovanje u nastavi pretpostavlja sudjelovanje u grupnim i individualnim zadacima – vježbama, raspravama studija slučaja i članaka te problemskim zadacima. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Studije slučaja (Ostalo upisati) | | | | 0,4 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3,25\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 3,25\* | Projekt | | | 1,25 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra održavaju se dvije pisane provjere znanja putem kolokvija koji nose 65% od ukupne ocjene. Dodatno, studenti se na početku semestra dijele u grupe koje rade na grupnim zadacima/projektima koji nose 25% ocjene (broj studenata u grupi određuje nastavnik). Aktivan rad studenata u grupi se ocjenjuje kroz postupak međusobnog ocjenjivanja. Konačno, tijekom semestra se organiziraju kvizovi iz odabranih tema koji nose dodatnih 5% bodova. Prisustvo na nastavi nosi ukupno 5% bodova.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  00 – 55 nedovoljan (1)  56 - 66 dovoljan (2)  67 - 77 dobar (3)  78 - 88 vrlo dobar (4)  86 - 100 izvrstan (5)  Ispit se smatra položenim ako je student:  - u prosjeku ostvario prolaznu ocjenu iz pisanih provjera znanja (minimalno 55% iz svakog od dva kolokvija, uvažavajući njihove pondere)  - aktivno sudjelovao u prezentacijama grupnih zadataka i projekta koji su ocijenjeni pozitivno  - konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) bodova ostvarenih temeljem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom od 0.65  2) bodova ostvarenih putem grupnih zadataka umnoženih s ponderom 0.25  3) bodova ostvarenih temeljem individualnih zadataka (kvizova, kritičkih osvrta na članke i sl.) umnoženih s ponderom 0.06  4) postotka samo-evaluacijskih testova umnoženih s ponderom 0.04  Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit. Završni ispit može biti organiziran na pisani i/ili usmeni način.  Studenti koji ostvare pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija ne trebaju pristupati završnom pismenom ispitu. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Ružić, D. 2009. ***E-Marketing*** (2 izd.). Ekonomski fakultet u Osijeku | | | | | | | 5 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Udžbenici i knjige:  Stokes, R. i dr. 2013. *eMarketing: The essential guide to marketing in a digital world*. 5th ed. Quirk Education Pty.  Chaffey, D. i Ellis-Chaswick, F. 2012. Digital marketing: Strategy, implementation and practice. 5th ed. Prentice Hall.  Članci:  Sharma, A. and Sheth, J.N. 2004. Web-based marketing: The coming revolution in marketing thought and strategy. Journal of Business Research. 57. pp 696-702.  Dunne, D. 2012. Disentangling the Web 2.0 - Losing control and loving it. Rotman Magazine.pp. 34-39. Libert, K. 2015. Comparing the ROI of Content Marketing and Native Advertising. Harvard Business Review  Ostali izvori  www.hbr.org (Harvard business review) – Članci i poslovni slučajevi www.wired.com/ (Wired magazine) – Članci | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Engleski jezik za financije i računovodstvo** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD32 | | | **Godina studija** | | | | **5** | | | | |
| **Nositelj/i** | | **Mr.sc. Gorana Duplančić Rogošić**  Mr.sc. Sanja Marinov | | | **Bodovna vrijednost (ECTS)** | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 | 0 | | 26 | 0 |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 50% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Pružiti teorijska i praktična znanja koja će omogućiti: razvijanje vještina komuniciranja u međunarodnom financijskom i računovodstvenom okruženju, upoznavanje s fundamentalnim pojmovima i konceptima te proširivanje vokabulara iz područja financija i računovodstva. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | * **Uvjeti za upis** predmeta propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta i Pravilnikom o studiju i studiranju. * **Ulazne kompetencije** uključuju poznavanje engleskog jezika na razini B2 (CEFR) i poznavanje rada na računalu (programski paket *Microsoft Office*). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishodi učenja:**   1. Usvojiti i koristiti se osnovnim pojmovima iz financija i računovodstva. 2. Izraziti svoje mišljenje o temi iz financijskog i računovodstvenog okruženja. 3. Identificirati ključne ideje i specifične informacije u nepoznatom stručnom tekstu. 4. Kritički analizirati i sintetizirati stručni tekst (pisani ili govoreni). 5. Održati prezentaciju na odabranu poslovnu temu. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe/ Seminar** | | | Teme | Sati | Teme | Sati | | 1. Accounting | 2 | 1. Types of accounting 2. Chartered accounting | 2 | | 1. The financial reporting environment | 2 | 1. Harmonization of international financial reporting 2. Financial reporting framework | 2 | | 1. Financial statements | 2 | 1. Balance sheet 2. Income statement 3. Cash flow statement | 2 | | 1. Auditing | 2 | 1. Basic auditing principles 2. Auditing process 3. Auditing liability 4. Auditing reports | 2 | | 1. Fraud and fraudulent reporting | 2 | 1. Fraudulent activities 2. Corporate fraud 3. Forensic accounting investigations 4. Tax avoidance | 2 | | 1. Taxing | 2 | 1. Tax systems (VAT, income tax) 2. Calculating tax expense 3. Taxation planning | 2 | | 1. Financial markets | 2 | 1. Capital markets 2. Forex market 3. Venture capital 4. Stock exchange | 2 | | 1. 1.kolokvij |  | 1.kolokvij |  | | 1. Financial instruments and investment | 2 | 1. Stocks (equities or shares) 2. Debt (bonds and mortgages) 3. Alternative investment 4. Derivatives | 2 | | 1. International finance | 2 | 1. International business 2. International methods of payment 3. Mergers and acquisitions | 2 | | 1. Risk management and failure | 2 | 1. Investment credit rating 2. Company insolvency 3. Debt management 4. Bankruptcy | 2 | | 1. Corporate restructuring | 2 | 1. Integrations 2. Peer assessment | 2 | | 1. Banking | 2 | 1. Central banking 2. Monetary policy 3. Different types of banking | 2 | | 1. Insurance | 2 | 1. Common insurance terms 2. Insurance contracts 3. General principles of insurance accounting | 2 | | 2.kolokvij |  | 2.kolokvij |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☒ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☒ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☒ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☒ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ mentorski rad  ☐ (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | **Uvjet za potpis:** kako bi student ostvario pravo na potpis mora zadovoljiti oba uvjeta:  1. Ovisno o obliku odražavanja nastave: 70% pohađanja vježbi, 70% pohađanja predavanja ILI Redovito rješavanje kvizova postavljenih na moodleu u ritmu postavljenim na moodleu, odgovaranje na pitanja postavljena na forumu i sudjelovanje na chatu na moodleu (minimalno 85% od svake aktivnosti – jednako vrijedi za redovite i izvanredne studente), Izvršena priprema za nastavu prema uputstvima danima na nastavi  2. redovita izrada zadataka. Zadaci se predaju nastavniku tijekom semestra u pisanom obliku prema ritmu utvrđenom na vježbama. Sadržaj zadataka predstavlja dodatni materijal za ispit. Jedan od obaveznih zadataka je i prezentacija na odabranu temu iz jedne od cjelina.  **Uvjet za ispit:** Potpis | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | | 1 | Praktični rad | | | | 1 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Prezentacije | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 2 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \*Pozitivno ocijenjena dva kolokvija zamjenjuju pismeni ispit.  KOLOKVIJI: Tijekom semestra održat će se dva kolokvija. Konačna ocjena može se ostvariti uspješnim polaganjem oba kolokvija. Samo studenti koji imaju pozitivnu ocjenu iz I. kolokvija mogu pristupiti II. kolokviju. Dva pozitivno ocijenjena kolokvija zamjenjuju pismeni ispit.  PISMENI ISPIT: Studenti koji ne polože ispit preko kolokvija, izlaze na pismeni ispit tijekom redovitih ispitnih rokova koji su određeni kalendarom ispita. Pozitivno se ocjenjuje kolokvij/ispit s najmanje 50% točnih odgovora.  USMENI ISPIT: usmenom dijelu ispita pristupaju studenti koji žele ostvariti bolji rezultat od onoga ostvarenoga na kolokviju ili pismenom ispitu.  Termini ispita će biti definirani kalendarom ispita. Ne postoji mogućnost polaganja usmenog ispita umjesto pismenog ispita.  KOMISIJSKI ISPIT: Komisijski ispit je i pismeni i usmeni. Da bi pristupio usmenom dijelu komisijskog ispita student na pismenom dijelu mora postići barem 30% od ukupnog broja bodova. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Helm, S. (2010). *Market Leader - Accounting and Finance*. Harlow: Pearson Longman. | | | | | | |  | |  | | |
| MacKenzie, I. (2010). *English for the Financial Sector.* Cambridge: Cambridge University Press. | | | | | | |  | |  | | |
| Pratten, J. (2009). *Absolute Financial English.* Surrey: Delta Publishing. | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | 1. Babić, A. (ur.) (2005). Englesko-Hrvatski GLOSAR *bankarstva, osiguranja i ostalih financijskih usluga. MVPEI: Zagreb.* 2. Marks, J. (2007). *Check Your English Vocabulary for Banking and Finance.* London: A & C Black. 3. Smullen et al. (Eds). (2005). *A Dictionary of Finance and Economy*. Oxford: Oxford University Press. 4. Shim, J.K. and M., Constas. (2001). *Encyclopedic Dictionary of International Finance and Banking*. Boca Raton: St Lucie Press. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (Prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (Prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (Prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | * Nastava se izvodi na engleskom jeziku. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **E-UČENJE U POSLOVNIM OKRUŽENJIMA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD28 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Maja Ćukušić  Izv. prof. dr. sc. Mario Jadrić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | • Dobiti cjelovit uvid u koncepte, pristupe, standarde, metode i tehnike potrebne za učinkovito upravljanje e-učenjem.  • Razviti sposobnost studenata za implementaciju sustava za e-učenje u poslovno okruženje. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Nema preduvjeta za upis. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Kritički prosuditi stanje i razvoj e-učenja u poslovnom okruženju.  1. Utvrditi metodološke pristupe e-učenju u poslovnom okruženju,  2. Preporučiti tehnologije za realizaciju e-učenja u poslovnom okruženju,  3. Podržati proces upravljanja e-učenjem u poslovnom okruženju,  4. Kreirati tečaj za e-učenje u Moodle sustavu. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Definicija e-učenja. Povijesni razvoj e-učenja. Načela e-učenja. | 2 | Moodle sustav za e-učenje. Odabir teme i podešavanje izgleda korisničkog sučelja. | 2 | | Vrste e-učenja. Odnos e-učenja i mobilnog učenja. Proces e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Dodavanje i kategorizacija kolegija. Izrada sigurnosne kopije. Dodavanje korisničkih računa. | 2 | | Kvaliteta i standardizacija u e-učenju. Inicijative i projekti e-učenja. Budući razvoj e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija osnovnog sadržaja e-učenja. Uređivanje kolegija. Organizacija blokova. | 2 | | Pedagoški aspekti e-učenja. Teorije e-učenja. Ciljevi, stilovi, ishodi i kompetencije učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija osnovnog sadržaja e-učenja. Tekstualni sadržaji. Prikaz sadržaja mape. | 2 | | Pedagoški aspekti e-učenja. Teorije i vrste procjene znanja. Hibridno učenje. Komunikacija i interakcija u sustavima e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija osnovnog sadržaja e-učenja. Multimedijski sadržaji. Poveznice na vanjske sadržaje. | 2 | | Tehnološki aspekti e-učenja. Razvoj tehnologija e-učenja. Sustavi e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija osnovnog sadržaja e-učenja. Natpis. Obavijesti. RSS sadržaji. | 2 | | Tehnološki aspekti e-učenja. Tehnologije za prezentaciju sadržaja, komunikaciju i procjenu znanja u tečajevima e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija diskusija i suradničkog učenja. Forum. Chat. Poruke. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | Planiranje procesa e-učenje. Utvrđivanje zahtjeva korisnika i odabir platforme e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija diskusija i suradničkog učenja. Wiki. Rječnik. Blog. | 2 | | Planiranje procesa e-učenja. Planiranje i izradba scenarija e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija procjene i samoprocjene znanja. Zadaća. Kviz. | 2 | | Organiziranje procesa e-učenja. Priprema platforme e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Organizacija procjene i samoprocjene znanja. Lekcija. Radionica. **Zadatak**. Organizacija naprednog sadržaja e-učenja. SCORM paket. Baza podataka. | 2 | | Kontroliranje procesa e-učenja. Kontrola performansi platforme za e-učenje i kontrola ponašanja polaznika. | 2 | **Zadatak**. Organizacija naprednog sadržaja e-učenja. Grafovi. Korisni add-on moduli. Izrada dinamičnih sadržaja učenja. | 2 | | Kontroliranje procesa e-učenja. Kontrola scenarija e-učenja. Mogućnosti poboljšanja procesa e-učenja. | 2 | **Zadatak**. Kontroliranje napretka i ponašanja polaznika. Statistike po modulima. Detekcija plagijarizma. Analiza log datoteka. | 2 | | Sadržaj i metodološki pristupi teorijskom i empirijskom istraživanju e-učenja. Zaključna razmatranja. Prezentacije studija slučaja o primjeni sustava za e-učenje. | 2 | **Zadatak**. Kontroliranje napretka i ponašanja polaznika. Modula Komentari. Prikupljanje povratnih informacija od korisnika. **Završni zadatak.** | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Sam način rada na kolegiju se može opisati kao metoda kontinuiranog praćenja napretka studenata budući je odabran model akumuliranja bodova koji omogućava studentu skupljanje bodova kroz različite aktivnosti. Krajnji cilj je da svaki student kontinuiranim radom tijekom semestra prikupi dovoljno bodova za izravan upis ocjene. U ovom modelu se lošiji rezultat u jednoj aktivnosti može kompenzirati s više bodova u nekoj drugoj aktivnosti i tako se studentu omogućava da odluči kako će raspodijeliti svoje napore.  Uvjet za pristupanje testovima: Riješeno 4 od 6 zadataka za prvi test i 4 od 6 za drugi test.  Uvjet za pristupanje ispitu: Izrađen završni zadatak i studija slučaja. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,7 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej | 0,5 ECTS | Seminarski rad | | |  | Završni zadatak (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS | |
| Kolokviji | 1,6 ECTS | Usmeni ispit | | |  | Sudjelovanje na radionicama (Ostalo upisati) | | | | 0,2 ECTS | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | | 0,75 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Uvjet za oslobođenje ispita: Ukupno 71 bod provjerama znanja, zadacima i domaćim radovima tijekom semestra. Dodatnim angažmanom i aktivnim sudjelovanjem (na primjer izradom kritičkih prikaza teorijskih poglavlja) student može ostvariti do 14 bonus bodova. Ocjena se u slučaju oslobođenja od ispita formira temeljem ukupnog broja bodova gdje svakih pet bodova daje višu ocjenu. Na usmenom ispitu se može ostvariti maksimalno 10 bodova.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene:  0-70 nedovoljan (1)  71-75 dovoljan (2)  76-80 dobar (3)  81-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Ukoliko student ne zadovolji na provjerama znanja kroz semestar dužan je polagati završni ispit. Završni ispit može biti organiziran na pisani i/ili usmeni način. Pitanja na pismenoj provjeri znanja su otvorenog, esejskog tipa. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Ćukušić, M., Jadrić, M.: E-učenje: koncept i primjena, Školska knjiga, Zagreb, 2012. | | | | | | | 5 | |  | | |
| Jadrić, M., Ćukušić, M., Lenkić, M.: E-učenje: Moodle u praksi, Ekonomski fakultet u Splitu, Split, 2013. | | | | | | | 10 | | YouTube | | |
| Jadrić, M., Ćukušić, M.: Informacijsko-komunikacijske tehnologije u cjeloživotnom učenju, Ekonomski fakultet u Splitu, Split, 2015. | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Kao dodatna literatura koristit će se odabrana poglavlja knjige:  Clark, R., Mayer, R.: E-Learning and the Science of Instruction: Proven Guidelines for Consumers and Designers of Multimedia Learning, 3. izdanje, John Wiley & Sons, 2011.  Članci:   * Jadrić, Mario; Ćukušić, Maja; Garača, Željko; Analysing Students' Behaviour Patterns in Online Assessment // Proceedings of 28th International Conference 2017 / Strahonja, Vjeran ; Kirinić, Valentina (ur.). Varaždin: Faculty of Organization and Informatics, University of Zagreb, 2017. str. 83-90 * Bralić, Antonia; Ćukušić, Maja; Jadrić, Mario; Comparing MOOCs in m-learning and e-learning settings // Proceedings of 38th International Convention MIPRO 2015. / Biljanović, Petar (ur.). Rijeka: Croatian Society for Information and Communication Technology, Electronics and Microelectronics - MIPRO, 2015. str. 1080-1085. * Mijač, Tea; Ćukušić, Maja; Jadrić, Mario; State of e-learning projects in Croatian companies // Proceedings of 37th International Convention MIPRO 2014. / Biljanović, Petar (ur.). Rijeka: Croatian Society for Information and Communication Technology, Electronics and Microelectronics - MIPRO, 2014. str. 942-947. * Ćukušić, Maja; Garača, Željko; Jadrić, Mario; Online Self-Assessment and Students' Success in Higher Education Institutions // Computers & education, 72 (2014), 100-109. doi:10.1016/j.compedu.2013.10.018   Ostali izvori:  Learning in the Social Workplace blog (<http://www.c4lpt.co.uk/blog/>) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Financije nekretnina** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD31 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof. dr. sc. Ana Rimac Smiljanić  Izv. prof. dr. sc. Josip Visković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 30 26 |  | | ~~30~~26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 1~~5%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj ovog predmeta je pružiti studentima teorijska i empirijska znanja iz financijske analize ulaganja u nekretnine. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Temeljna znanja o financijskim institucijama i tržištima, rizicima te vrednovanju ulaganja. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Planirati i upravljati investicijskim mogućnostima u nekretnine  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Argumentirati mišljenje o stanju na tržištu nekretnina i procijeniti investicijske mogućnosti ulaganja 2. Procijeniti prinos i rizik investicije u nekretnine 3. Preispitati investiranje s obzirom na alternativne mogućnosti financiranja i preferencije investitora za ulaganje u nekretninske projekte 4. Procijeniti tržišnu vrijednost nekretnina | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe/ Seminar** | | | Teme | Sati | Teme | Sati | | 1. Uvod u tržišta nekretnina: struktura tržišta, sudionici, determinante ponude i potražnje te pravni okvir | 2 | 1. Uvod u tržišta nekretnina: struktura tržišta, sudionici, determinante ponude i potražnje te pravni okvir | 2 | | 1. Ciklusi u cijenama nekretnina | 2 | 1. Ciklusi u cijenama nekretnina | 2 | | 1. Financijska analiza tržišta nekretnina: istraživanje tržišta, analiza najma, gotovinskog tijeka i troškova te prognoziranje budućeg potencijalnog prihoda | 2 | 1. Financijska analiza tržišta nekretnina: istraživanje tržišta, analiza najma, gotovinskog tijeka i troškova te prognoziranje budućeg potencijalnog prihoda | 2 | | 1. Modeli procijene vrijednosti nekretnina | 2 | 1. Modeli procijene vrijednosti nekretnina | 2 | | 1. Strategije financiranja ulaganja u nekretnine | 2 | 1. Strategije financiranja ulaganja u nekretnine | 2 | | 1. Oporezivanje nekretnina | 2 | 1. Oporezivanje nekretnina | 2 | | 1. Ocjenjivanje investicijskog projekta u nekretnine | 2 | 1. Ocjenjivanje investicijskog projekta u nekretnine | 2 | | 1. Procjenjivanje investicijskog rizika i analiza osjetljivosti ulaganja | 2 | 1. Procjenjivanje investicijskog rizika | 2 | | 1. Analiza osjetljivosti ulaganja u nekretnine | 2 | 1. Analiza osjetljivosti ulaganja u nekretnine | 2 | | 1. Analiza dileme najam vs. kupnja nekretnina | 2 | 1. Analiza dileme najam vs. kupnja nekretnina | 2 | | 1. ~~Investicijski fondovi za ulaganje u nekretnine~~ | ~~2~~ | 1. ~~Investicijski fondovi za ulaganje u nekretnine~~ | 2 | | 1. Upravljanjem nekretninskim portfoliem i nekretnine u mješovitom portfoliu | 2 | 1. Upravljanjem nekretninskim portfoliem i nekretnine u mješovitom portfoliu | 2 | | 1. ~~Hipotekarne vrijednosnice: pojam, vrste, prihodi, vrednovanja i prinosi~~ | ~~2~~ | 1. ~~Hipotekarne vrijednosnice: pojam, vrste, prihodi, vrednovanja i prinosi~~ | 2 | | 1. Hrvatska tržišta nekretnina | 2 | 1. Hrvatska tržišta nekretnina | 2 | | 1. Tržišta nekretnina i financijska stabilnost | 2 | 1. Tržišta nekretnina i financijska stabilnost | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Obveza studenata za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje 70% predavanja i vježbi.~~ ~~Uz prisustvovanje,~~  Studenti su dužni aktivno sudjelovati u nastavi. Aktivnost pretpostavlja izlaganje individualnih i grupnih zadataka te sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama. Aktivnost studenta pratit će se kroz i samoevaluacijske kvizove koji će studentima biti dostupni na web stranicama predmeta unutar platforme Moodle. Studenti moraju pristupiti na 3 samoevaluacijska testa i prezentirati referat na nastavi, u protivnom će im biti uskraćen potpis. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samo evaluacijski zadaci (ostalo upisati) | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Ispit (Ostalo upisati) | | | | 3,5\* | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~4\*~~ | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra održat će se ~~pisane~~ provjere znanja putem dva usmena kolokvija. \* Samo studenti koji su na samoevaluacijskim testovima, koji prethode, kolokviju ostvarili 60% mogu pristupiti pisanom kolokviju. Polaganje oba kolokvija zamjenjuje završni ispit. Studenti na kraju semestra pristupaju pisanom ispitu. Kolokvij i ispit se smatra položenim ukoliko student ostvari više od 60% točnih odgovora.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0 - 59,99 nedovoljan (1)  60 - 69,99 dovoljan (2)  70 - 79,99 dobar (3)  80 – 80,99 vrlo dobar (4)  90 -100 izvrstan (5)  Studenti tijekom nastave mogu dobiti, svojim sudjelovanjem u nastavnom procesu, dodatnih maksimalno 10 bodova koji se zbrajaju s bodovima ostvarenim u ~~pisanim~~ provjerama. Navedeno pravilo se odnosi samo na studente koji u pisanim provjerama ostvare pozitivnu ocjenu (60% i više). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | | Moodle | | |
| Brueggeman Fisher (2019) Real Estate Finance & Investment, McGraw-Hill/Irwin | | | | | | | 6 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Glickman, E., A (2014): An Introduction to Real , Estate Finance, Academic Press Elasvier, Walthman  Brett, Schmitz (2009): Real Estate Market Analysis –Methods and Case Studies, Urban Land Institute,Washington  Wyatt, P. (2007) : Property Valuation in an Economic Context, Blackwell Publishing, Oxford  Članci:  Rimac Smiljanić, A., Matković, K. (2016): Features and Impact of Foreign Demand on Real Estate Market: The Case of Croatia, The Journal of American Academy of Business, Vol. 22, str. 112.-118.  Gomez-Gonzalez,J.E.,Gamboa-Arbeláez,J.,Hirs-Garzón,J. (2018): When Bubble Meets Bubble: Contagion in OECD Countries, Journal of Real Estate Finance and Economics Vol 56, str. 546. <https://doi.org/10.1007/s11146-017-9605-4>  Škrabić Perić, B., Rimac Smiljanić, A, Kezić, I. (2020.): Utjecaj turizma na cijene stambenih nekretnina, rad u pripremi.  Ostali izvori:  Estate Master (2020): Developer feasibility Software, Estate Master Limited, Sydney  Estate Master (2020): Investment Appraisal Software, Estate Master Limited, Sydney  Poslovni slučajevi i vijesti s portala/časopisa Poslovni dnevnik ([www.poslovni.hr](http://www.poslovni.hr))  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Lider ([www.poslovni.hr](http://www.poslovni.hr))  Državni zavod za statistiku RH (www.dzs.hr) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Financijski menadžment 2** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB301 | | | Godina studija | | | | 1./2. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Ljiljana Vidučić  Doc. dr. sc. Sandra Pepur | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Doc. dr. sc. Sandra Pepur  Doc. dr. sc. Marija Šimić Šarić  Petar Akrap, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni/izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Pružiti studentima potpuni pregled modernih korporacijskih financija, uključujući relevantnu teoriju i praktičnu primjenu. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:   1. Voditi složene financijske analize, oblikovati i provoditi financijsko planiranje   Pojedinačni ishodi učenja:   1. Vrednovati različite strategije financiranja poduzeća 2. Procijeniti rizik investicijskih projekata i ukupni trošak kapitala poduzeća 3. Procijeniti vrijednost poduzeća primjenom različitih metoda vrednovanja 4. Argumentirati donošenje strateških financijskih odluka 5. Usporediti tradicionalne i suvremene modele ocjene performansi poduzeća | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Predavanja** | **Vježbe** | | | **Tema** | Sati | **Tema** | Sati | | Uvodno predavanje | 2 | Uvodne vježbe – dogovor o načinu rada, seminarima i ostalim obvezama studenata na kolegiju | 2 | | Konvertibilije i waranti | 2 | Konvertibilije i waranti | 2 | | Hibridno financiranje (prioritetne dionice, leasing)  KVIZ | 2 | Hibridno financiranje – Vrednovanje prioritetnih dionica | 2 | | Procjena gotovinskih tijekova i tražene stope povrata u ocjeni investicija (I) | 2 | Financijski leasing – Izračun leasing rate i otplatnog plana | 2 | | Procjena gotovinskih tijekova i tražene stope povrata u ocjeni investicija (II)  KVIZ | 2 | Operativni leasing – Izračun leasing rate i otplatnog plana | 2 | | Vrednovanje tvrtke | 2 | Procjena gotovinskih tijekova i tražene stope povrata u ocjeni investicija (I) | 2 | | Teorije strukture kapitala | 2 | Procjena gotovinskih tijekova i tražene stope povrata u ocjeni investicija (II) | 2 | | Teorije i politike dividendi ~~Donošenje odluke o dividendama~~ | 2 | Statične metode vrednovanja tvrtke – Primjer | 2 | | Analiza financijskih izvješća  KVIZ | 2 | Dinamične metode vrednovanja tvrtke – Primjer | 2 | | Financijsko planiranje  KVIZ | 2 | Struktura kapitala i upravljanje dugom – Zadaci  ~~Prezentacije studenata~~ | 2 | | Međunarodni financijski menadžment | 2 | Primjeri EBIT-EPS analize u upravljanju dugom | 2 | | Gostujuće predavanje | 2 | ~~Prezentacije studenata~~  Problemski zadaci | 2 | | Projektno financiranje | 2 | ~~Teorije i politike dividendi~~  Tema iz poslovnih financija - rasprava/praktični primjer | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ on line u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava  X gostujuće predavanje | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ~~X prezentacija (ostalo upisati)~~ | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Da bi ostvario pravo na potpis, redovni student mora pohađati 60% ukupne nastave, a izvanredni student mora ostvariti 25% prisustvovanja nastavi.~~  ~~Uz prisustvovanje, aktivno sudjelovanje na nastavi pretpostavlja i prezentaciju u manjim grupama studenata na zadanu temu.~~  ~~Za studente koji aktivno sudjeluju na nastavi (prezentacija), obveza dolazaka na nastavu je 50%.~~  Uvjet za potpis je aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama što podrazumijeva sudjelovanje u kvizovima koje studenti rješavaju individualno. Redovni studenti pravo na potpis stječu pristupom na minimalno 4 od ukupno 6 kvizova, a izvanredni studenti na minimalno 2 od 6.  Četiri kviza će se održati u sklopu predavanja prema satnici nastave, a dva kviza će se održati u tjednu prije prvog, odnosno prije drugog kolokvija.  Uvjet za izlazak na kolokvij je ostvarenih minimalno 33% bodova na svakom kvizu.  Uspješno rješavanje samoevaluacijskih testova ne može zamijeniti provjeru znanja u obliku kolokvija ili ispita, ali može doprinijeti ostvarenju veće pozitivne ocjene. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | ~~0.8~~-  1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | ~~Prezentacija~~ | | | | ~~0.2~~ | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Kolokviji | ~~4~~  3,5 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~4~~  3,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se pisane provjere znanja putem dva kolokvija. Oba kolokvija zajedno/pisani završni ispit nose 100% od ukupne ocjene i sastoje se od teorijskih pitanja i numeričkih zadataka. Vrednovanje teorijskog dijela i numeričkih zadataka je 60:40.  ~~Izlaganje na vježbama (prezentacija) vrednuje se s dodatnih maksimalno 10 bodova koji se zbrajaju s bodovima ostvarenim u pisanim provjerama (kolokviji/završni ispit). Navedeno vrijedi samo za studente koji su položili pisane povjere znanja.~~  Ispit se smatra položenim ako je student ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova iz oba kolokvija pojedinačno (uz zadovoljen uvjet da je ostvareno minimalno 50% na teorijskim pitanjima i minimalno 50% na numeričkim zadacima) ili 50% od ukupnog broja bodova na završnom pisanom ispitu (uz zadovoljen uvjet da je ostvareno minimalno 50% na teorijskim pitanjima i minimalno 50% na numeričkim zadacima).  Konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) ukupno ostvarenih bodova iz teorijskih pitanja na pisanim provjerama znanja umnoženih s ponderom 0.6,  2) ukupno ostvarenih bodova iz numeričkih zadataka na pisanim provjerama znanja umnoženih s ponderom od 0.4.  ~~3) dodatnih bodova ostvarenih iz prezentacije.~~  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba pristupiti završnom pisanom ispitu. Student koji ne ostvari zahtijevani minimum na oba kolokvija, dužan je polagati završni (pisani) ispit. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Vidučić, Lj., Pepur, S., Šimić Šarić, M., Financijski menadžment, ~~IX. Izmijenjeno i dopunjeno izdanje, RRiF, Zagreb (2015~~.), X. izdanje, RRiF, Zagreb (2018.) (odabrana poglavlja obuhvata cca 200 str.) | | | | | | | 10 | |  | | |
| Autorizirani nastavni materijali na Moodle stranici kolegija. | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*  Ćurak, M., Kundid, A., Visković, J. (ur.), Financije nakon krize: Forenzika, etika i održivost, Ekonomski fakultet u Splitu, 2014.  Vidučić, Lj.,(ur.), Mala i srednja poduzeća: financijski, računovodstveni i pravni aspekti osnivanja i Poslovanja, Ekonomski fakultet Split, Split, 2005.  Kolačević, S., Hreljac, B.: Vrednovanje poduzeća: novi pristupi i upravljanje temeljeno na vrijednosti, Stega tisak d.o.o., Zagreb.2009.  Miloš Sprčić, D., Sulje Orešković, O.: Procjena vrijednosti poduzeća – Vodič za primjenu u poslovnoj praksi, EFZG, Zagreb, 2012.  *Članci:*  Bedalov, G., Šimić Šarić M., Pepur, S.: Potencijal financiranja studentskih projekta putem crowdfundinga u Republici Hrvatskoj, Financije – teorija i suvremena pitanja (ur. Koški, D., Karačić D., Sajter, D.), EFOS, 2018.  Pelivan, I., Ćurak, M., Pepur, S.: Upravljanje rizicima malih i srednjih poslovnih tvrtki u Republici Hrvatskoj, Financije – teorija i suvremena pitanja (ur. Koški, D., Karačić D., Sajter, D.), EFOS, 2018.  Rimac Smiljanić, A., Pepur, S., Karadža, S.: Krediti razvojne banke i performanse SME u uvjetima financijske krize, Financije nakon krize: Forenzika, etika i održivost (ur. Ćurak, M., Kundid, A., Visković, J.), EFST, 2014.  Šimić, M.: Fondovi za gospodarsku suradnju kao izvor financiranja malog gospodarstva u Hrvatskoj, Financije nakon krize: Forenzika, etika i održivost (ur. Ćurak, M., Kundid, A., Visković, J.), EFST, 2014.  *Ostali izvori:*  Tematski video zapisi s Youtube.com kanala  Lider ([www.liderpress.hr](http://www.liderpress.hr)),  Poslovni.hr (www. poslovni.hr)  RRiF (www.rrif.hr) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Financijski sustav** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB411 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | izv. dr. sc. Ana Rimac Smiljanić  izv. dr. sc. Josip Visković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 30 26 |  | | ~~30~~26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 1~~5%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj ovog predmeta je pružiti studentima teorijska i empirijska znanja iz funkcioniranja financijskog sustava. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Temeljna znanja o financijskim institucijama i tržištima. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Planirati i upravljati financijskim odlukama na makroekonomskoj i mikroekonomskoj razini s obzirom na promjene unutar financijskog sustava (7. razina)  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Kritički prosuditi razvitak financijskog sustava i njegov utjecaj na mogućnosti financiranja gospodarskih subjekata 2. Preispitati promjene u bankovnim sustavima tranzicijskih zemalja i njihove posljedice na mogućnosti financiranja gospodarskih subjekata 3. Kritički prosuditi događanja na tržištima imovina i ponašanja gospodarskih sudionika na pojavu financijske (ne)stabilnosti 4. Procijeniti događanja u financijskom sustavu na financijsku poziciju stanovništva | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe/ Seminar** | | | Teme | Sati | Teme | Sati | | 1. Uvod | 2 | 1. Uvod | 2 | | 1. Financije i rast | 2 | 1. Financije i rast | 2 | | 1. Vrsta financijskih sustava | 2 | 1. Vrsta financijskih sustava | 2 | | 1. Konkurencija, efikasnost i stabilnost bankarskih sustava | 2 | 1. Konkurencija, efikasnost i stabilnost bankarskih sustava | 2 | | 1. Izravna inozemna ulaganja u bankarstvo | 2 | 1. Izravna inozemna ulaganja u bankarstvo | 2 | | 1. Državno vlasništvo, državne banke i privatizacije banaka | 2 | 1. Državno vlasništvo, državne banke i privatizacije banaka | 2 | | 1. Ponavljanje | 2 | 1. Ponavljanje | 2 | | 1. Bankarske i financijske krize | 2 | 1. Bankarske i financijske krize | 2 | | 1. Osiguranje depozita i krize | 2 | 1. Osiguranje depozita i krize | 2 | | ~~Ponavljanje~~ | ~~2~~ | ~~Ponavljanje~~ | ~~2~~ | | 1. Tržišta dionica i novih financijskih instrumenata | 2 | 1. Tržišta dionica i novih financijskih instrumenata | 2 | | ~~Stambeno financiranje~~ | ~~2~~ | ~~Stambeno financiranje~~ | ~~2~~ | | 1. Financijska pismenost stanovništva | 2 | 1. Financijska pismenost stanovništva | 2 | | 1. Ciklusi u cijenama nekretnina, zaduženost privatnih sektora i financijska stabilnost | 2 | 14. Ciklusi u cijenama nekretnina, zaduženost privatnih sektora i financijska stabilnost | 2 | | 1. Ponavljanje | 2 | 1. Ponavljanje | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Obveza studenata za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje 70% predavanja i vježbi.~~ ~~Uz prisustvovanje,~~  Studenti su dužni aktivno sudjelovati u nastavi. Aktivnost pretpostavlja izlaganje individualnih i grupnih zadataka te sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama. Aktivnost studenta pratit će se kroz i samoevaluacijske kvizove koji će studentima biti dostupni na web stranicama predmeta unutar platforme Moodle. Studenti moraju pristupiti na 3 samoevaluacijska testa i prezentirati referat na nastavi, u protivnom će im biti uskraćen potpis. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samo evaluacijski zadaci (Ostalo upisati) | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Usmeni ispit (Ostalo upisati) | | | | 3,5\* | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~4\*~~ | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra održat će se ~~pisane~~ provjere znanja putem dva usmena kolokvija. \* Samo studenti koji su na samoevaluacijskim testovima, koji prethode, kolokviju ostvarili 60% mogu pristupiti usmenom kolokviju. Polaganje oba kolokvija zamjenjuje završni ispit. Studenti na kraju semestra, prije usmenog ispita, pišu samoevaluaciji test i pristupaju usmenom ispitu. Kolokvij i ispit se smatra položenim ukoliko student ostvari više od 60% točnih odgovora.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0 - 59,99 nedovoljan (1)  60 - 69,99 dovoljan (2)  70 - 79,99 dobar (3)  80 – 80,99 vrlo dobar (4)  90 -100 izvrstan (5)  Studenti tijekom nastave mogu dobiti, svojim sudjelovanjem u nastavnom procesu, dodatnih maksimalno 10 bodova koji se zbrajaju s bodovima ostvarenim u ~~pisanim~~ provjerama. Navedeno pravilo se odnosi samo na studente koji u pisanim provjerama ostvare pozitivnu ocjenu (60% i više). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Allen, F., Jackowicz, K., Kowalewski, O., Kozłowski, Ł., (2017.) Bank lending, crises, and changing ownership structure in Central and Eastern European countries. J. Corp. Finance 42, 494–515. https://doi.org/10.1016/j.jcorpfin.2015.05.001  Arakelyan, M., 2018. Foreign Banks and Credit Dynamics in CESEE (Working Paper No. No. 18/3), IMF Working Paper.  Ashraf, B.N., Arshad, S., (2017). Foreign bank subsidiaries’ risk-taking behavior: Impact of home and host country national culture. Res. Int. Bus. Finance 41, 318–335. https://doi.org/10.1016/j.ribaf.2017.04.039  B. Eichengreen and A. Rose (1998) "Staying Afloat When the Wind Changes: External Factors and Emerging-Market Banking Crises” NBER Working Paper 6730, January.  Beck, A. Demirguc-Kunt and R. Levine (2002) "Bank Concentration and Crisis" World Bank Working Paper  Demirguc-Kunt, A. and Levine, R. (2001) Financial Structure and Economic Growth: A Cross-Country Comparison of Banks, Markets and Development, MIT Press  Kraft, Payne, Hofler (2006) "Privatization, Foreign Bank Entry, and Bank Efficiency in Croatia: A Fourier-Flexible Stochastic Frontier Analysis" Applied Economics Volume 38, 2006, p. 2075-2088. With James Payne and Richard Hofler.  Giese, J.,Haldane, A. (2020.) COVID-19 and the financial system: a tale of two crises, Oxford Review of Economic Policy, Volume 36, Issue Supplement\_1, 2020, pp.200–S214.  https://doi.org/10.1016/j.irfa.2015.11.010  Kutlu, E. (2018): Financial literacy among university students:A study in eight European countries, International Journal of Costumers Study,Vol 42, str. 2-15, https://doi.org/10.1111/ijcs.12408  Pepur, S, Rimac Smiljanić, Vukava, I. (2020.). Mirovinska pismenost studenata i formalno financijsko obrazovanje studenata, rad u pripremi  Pepur, S., Rimac Smiljanić, A., Vukava, I. (2019), Potiču li financijska znanja planiranje za mirovinu? u: Financijska kretanja – najnoviji događaji perspektive, Rimac Smiljanić, A., Šimić Šarić, M., Visković, J., Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, Splitu, str. 323.-349.  R. Clarke, R. Cull , Martinez-Peria and S. Sanchez (2001), "Foreign bank entry: Experiences, Implications for Developing Countries and Agenda for Future Research" World Bank Working Paper 2698  R. King and R. Levine (1993), "Finance and Growth: Schumpeter Might be Right", Quarterly Journal of Economics 108(3) 1993  R. Levine (2002), "Bank-based and market-based Financial Systems: Which is Better?", NBER Working Paper 9138  Rimac Smiljanić, A. (2011). Cijene imovine, percepcija sustavnog rizika i financijska stabilnost, doktorska disertacija, Ekonomski fakultet u Splitu.  Rimac Smiljanić, A., Pepur, S., Karadža, S. (2014.): Krediti razvojne banke i performanse SME u uvjetima financijske krize, Financije nakon krize: Forenzika, etika i održivost, (ur. Ćurak, M., Kundid, A., Visković, J.), EFST  Rimac Smiljanić, A., Pepur, S.;, Matković, K. (2012), Financijska kriza, povezano kreditiranje i eksterno financiranje SME sektora, u Mala i srednja poduzeća financijska politika i financijsko ekonomski okvir podrške, prof. dr. sc. Ljiljana Vidučić (ur.).  Split: Ekonomksi fakultet u Splitu, 2012. str. 179-204.  Škrabić Perić, B., Rimac Smiljanić, A. Aljinović, Z. (2018.): Credit risk of subsidiaries of foreign banks in CEE countries: Impacts of the parent bank and home country economic environment, The North American Journal of Economics and Finance, Available online 11 April 2018, https://doi.org/10.1016/j.najef.2018.03.009  Temesvary, J., Banai, A., 2017. The drivers of foreign bank lending in Central and Eastern Europe: The roles of parent, subsidiary and host market traits. J. Int. Money Finance 79, 157–173. https://doi.org/10.1016/j.jimonfin.2017.08.005  World Bank (2018): Global Financial Development Report 2017/2018 : Bankers without Borders, Wolrl Bank, <https://openknowledge.worldbank.org/handle/10986/28482?show=full>  Vijesti, slučajevi i podaci s portala Banke za međunarodna poravnanja https://www.bis.org/  Vijesti, slučajevi i podaci s portala Svjetske banke https://www.Worldbank.org  Vijesti, slučajevi i podaci s portala Međunarodnog monetarnog fonda, www.imf.org | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik)  Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu)  Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu)  Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)  Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Financijsko modeliranje** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB320 | | Godina studija | | | | | 1. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Zdravka Aljinović, Izv. prof. dr. sc. Branka Marasović, Doc. dr. sc. Tea Šestanović | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | ~~Izv. prof. dr. sc. Branka Marasović~~  Tea Kalinić, mag. math. | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni/Izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | ~~5%~~ 40 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Omogućiti ulazak u svijet praktičara iz financijsko – bankarske i fondovske industrije. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Vrjednovati i upravljati dionicama, opcijama, obveznicama kao glavnim reprezentantima tri skupine vrijednosnica, te njihovim portfeljima.  Pojedinačni ishodi učenja:  1. Konstruirati efikasnu granicu za dioničke i/ili mješovite portfelje.  2. Procijeniti rizike različitim mjerama rizika.  3. Vrjednovati opcije.  4. Kreirati opcijske strategije i upravljati zauzetim opcijskim pozicijama.  5. Vrjednovati obveznice i upravljati portfeljem obveznica.  6. Konstruirati krivulju prinosa. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | Sati | Vježbe | Sati | | Temeljni pojmovi moderne teorije portfelja, očekivana vrijednost i varijanca portfelja, matrica varijanci i kovarijanci | 2 | Očekivana vrijednost i varijanca portfelja, matrica varijanci i kovarijanci. | 2 | | Teorijske postavke Markowitzevog modela, skup minimalne varijance, efikasni portfelj, efikasna granica- dozvoljena kratka prodaja | 2 | Efikasna granica - dozvoljena kratka prodaja | 2 | | Efikasna granica - nije dozvoljena kratka prodaja.  CAPM, Procjena sistemskog rizika (beta), ~~testiranje CAPM-a~~. | 2 | Efikasna granica – nije dozvoljena kratka prodaja.  Procjena sistemskog rizika – beta. | 2 | | Rizičnost vrijednosti (Value at Risk-VaR) - definicija, svojstva VaR-a kao mjere rizika, VaR dionice, VaR portfelja | 2 | VaR dionice, VaR portfelja. | 2 | | Opcije-temeljni pojmovi. Temeljna svojstva cijene opcije. | ~~2~~ 1 | Temeljna svojstva cijene opcije. | ~~2~~ 1 | | Novčani tijekovi i profit kod opcija: zadržavanje duge i kratke pozicije do dospijeća opcije, hedging, spread, straddle | 2 | Opcijske strategije. | 2 | | Propozicije o graničnim vrijednostima opcija | 2 | Propozicije o graničnim vrijednostima opcija | 2 | | Binomni model vrednovanja opcija | 2 | Binomni model vrednovanja opcija |  | | Black-Scholesov model vrednovanja opcija. | 2 | Black-Scholesov model vrednovanja opcija. | 2 | | Analiza osjetljivosti cijene opcije-Grci | 2 | Analiza osjetljivosti cijene opcije-Grci | 2 | | Vrijednost obveznice, čista cijena, stečena kamata, cijena plaćanja. Trajanje obveznice. Prinos obveznice. | 2 | Vrijednost obveznice, čista cijena, stečena kamata, cijena plaćanja. Trajanje obveznice. Prinos obveznice. | 2 | | Imunizacija portfelja obveznica | 2 | Imunizacija portfelja obveznica | 2 | | Vremenska struktura kamatnih stopa - krivulja prinosa, forward kamatna stopa. | 2 | Vremenska struktura kamatnih stopa - krivulja prinosa, forward kamatna stopa. | 2 | | ~~Vasicekov model,~~ Nelson – Siegelov model, procjena krivulje prinosa. | ~~2~~ 1 | ~~Vasicekov model,~~ Nelson – Siegelov model, procjena krivulje prinosa. | ~~2~~ 1 | | ~~Ponavljanje gradiva i priprema za ispit ili predavanja gostujućeg profesora ili praktičara.~~ | ~~2~~ | ~~Ponavljanje gradiva i priprema za ispit ili predavanja gostujućeg profesora ili praktičara.~~ | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ×predavanja  ☐ seminari i radionice  ×vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  × mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | × samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti su dužni aktivno sudjelovati u nastavi. Aktivnost studenta pratit će se kroz 13 samostalnih zadataka u Excelu koje su studenti dužni napraviti i dokumentirati. Uvjeti za potpis: ~~90%~~ 80% pohađanja nastave (predavanja i vježbi) i ~~dokumentirane sve vježbe~~ odrađeni svi zadaci.  Uvjet za pristupanje ispitu je potpis.  Izvanrednim studentima koji ne ispunjavaju 50% uvjeta propisanih za stjecanje prava na potpis za redovite studente, iz razloga preklapanja termina nastave s radnim vremenom, ostaje obveza izrade i dokumentiranja svih ~~vježbi~~ zadataka, te je dodatni uvjet za izlazak na ispit izrada i pozitivno ocijenjeno istraživanje ili seminarski rad ili praktični rad za svaku pojedinu cjelinu od ukupno tri. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | ~~2~~ 1.5 ECTS | | Istraživanje | | 3 ECTS\* | Praktični rad | | | | 3 ECTS\* | |
| Eksperimentalni rad |  | | Referat | |  | Testovi | | | |  | |
| Esej |  | | Seminarski rad | | 3 ECTS\* | Samostalni zadaci | | | | 0.5 ECTS | |
| Kolokviji | 3 ECTS\* | | Usmeni ispit | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 3 ECTS\* | | Projekt | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | 1. Kolokviji tijekom izvođenja nastave. 2. Istraživanje/Seminarski rad/Praktični rad tijekom izvođenja nastave. 3. Ispit: pisani + Excel   \* Budući da se gradivo sastoji od tri cjeline: dionice, opcije, obveznice, u toku semestra održavaju se tri kolokvija, po jedan za svaku cjelinu. Uvjet za izlazak na kolokvij je da je student napravio sve samostalne zadatke iz dijela gradiva koji se vrednuje kolokvijem. Studenti koji polože sva tri kolokvija oslobođeni su polaganja ispita. Svaki kolokvij uključuje i rješavanje zadataka u Excelu, zbog čega se kolokviji i ispit provode na računalu. I sve vježbe se održavaju na računalu gdje se kompletno gradivo uvježbava pomoću tabličnog kalkulatora Excel. Umjesto polaganja kolokvija studenti mogu u dogovoru s nositeljem predmeta izraditi i prezentirati istraživanje ili seminarski rad ili praktični rad za pojedinu cjelinu ili sve tri cjeline.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za provjere znanja:  0% - 49% - nedovoljan (1)  50% - 59% - dovoljan (2)  60% - 75% - dobar (3)  76% - 90% - vrlo dobar (4)  91% - 100% - izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Aljinović, Z., B. Marasović, B. Šego**,** *Financijsko modeliranje*, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, 2011. | | | | | | | 10 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Aljinović, Z., B. Marasović, (Ur.), *Matematički modeli u analizi razvoja hrvatskog financijskog tržišta*, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, 2012.  Benninga, S., *Financial modeling*, 3rd ed, The MIT Press, Cambridge, 2008  Dalton, B., *Financial Products, An Introduction Using Mathematics and Excel*, Cambridge University Press, NY, 2008  Hull, J.C., *Options, Futures and Other Derivatives*, 9th ed, Pearson Education Limited, Harlow, 2018 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Financijsko računovodstvo II** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB 307 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Ivica Pervan  Doc. dr. sc. Marko Čular | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | - | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 | 0 | | 26 | 0 |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studenta za računovodstveni obračun i izvještavanje poslovnih spajanja, podjele društava kapitala i konsolidaciju financijskih izvještaja grupa | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Odabrati adekvatne računovodstvene metode za obračun poslovnih spajanja, podjele društava kapitala i konsolidaciju financijskih izvještaja grupa  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Utvrditi imovinu, obveze, nekontrolirajuće interese i goodwill za transakcije poslovnih spajanja 2. Valorizirati goodwill nakon dana poslovnog spajanja 3. Utvrditi imovinu, obveze i glavnicu nakon podjele društva kapitala 4. Sastaviti konsolidirane financijske izvještaje grupe 5. Valorizirati tečajne razlike u konsolidiranim financijskim izvještajima grupe za ovisna društva iz inozemstva | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Poslovna spajanja: strategijski, pravni i porezni aspekti. | 1 | Studije slučajeva poslovnih spajanja: strategijski, pravni i porezni aspekti. | 2 | | Vrednovanje poslovnih spajanja: vrednovanje temeljem imovine, DCF, multiplikatori, usporedive transakcije. | 2 | Praktične vježbe: Vrednovanje ciljnih kompanija na bazi neto imovine, DCF, multiplikatora i usporedivih transakcija. | 2 | | Obračun poslovnih spajanja prema MSFI 3 i HSFI 2. | 2 | Praktične vježbe: Obračun i knjiženje pripajanja. Obračun i knjiženje spajanja. Obračun i knjiženje kupnje neto imovine. | 2 | | Obračun i knjiženje povezivanja uz goodwill. Obračun i knjiženje povezivanja uz dobit od povoljne kupnje. Obrnuta stjecanja. Pripajanje matice ovisnom društvu. | 2 | Praktične vježbe: Obračun i knjiženje povezivanja uz goodwill. Obračun i knjiženje povezivanja uz dobit od povoljne kupnje. | 2 | | Goodwill: definicije, aspekti, metode mjerenja goodwilla. Inicijalno i naknadno mjerenje goodwilla prema MSFI i HSFI. | 2 | Praktične vježbe: Naknadno mjerenje goodwilla prema MSFI (MRS 36) i HSFI (HSFI 2). | 2 | | Podjele društava kapitala prema odredbama ZTD-a. | 2 | Praktične vježbe: Razdvajanje s osnivanjem i razdvajanje s preuzimanjem. Odvajanje s osnivanjem i odvajanje s preuzimanjem. | 2 | | Zakonski okvir za konsolidaciju: ZOR, ZTVP, MSFI 10, MRS 27, MSFI 12 i HSFI 2. Teorije konsolidacije. Struktura grupe. | 1 | Praktične vježbe: Eliminacija ulaganja i mjerenje NKI na dan spajanja. | 2 | | Konsolidacija financijskih izvještaja na dan spajanja. Eliminacija ulaganja i mjerenje NKI. | 2 | Praktične vježbe: Eliminacija dividendi, potraživanja, obveza nakon dana spajanja. | 2 | | Eliminacija unutargrupnih dividendi, potraživanja, obveza. | 2 | Praktične vježbe: Eliminacija unutargrupnih prihoda, rashoda, potraživanja, obveza i nerealizirane dobiti od prodaje zaliha. Uzvodni i nizvodni transferi zaliha. Eliminacije u godini transfera i u godinama nakon transfera zaliha. | 2 | | Eliminacija unutargrupnih prihoda, rashoda i nerealiziranih dobitaka od transfera zaliha u godini transfera i nakon godine transfera. Odgođeni porezi (MRS 12). | 2 | Praktične vježbe: Eliminacija unutargrupnih prihoda, rashoda i nerealiziranih dobitaka od transfera dugotrajne imovine koja se amortizira i koja se ne amortizira. | 2 | | Eliminacija unutargrupnih prihoda, rashoda i nerealiziranih dobitaka od transfera dugotrajne imovine koja se ne amortizira i koja se amortizira. Odgođeni porezi (MRS 12). | 2 | Praktične vježbe: Konsolidacija financijskih izvještaja inozemnog poslovanja na dan spajanja i nakon dana spajanja. | 2 | | Konsolidacija financijskih izvještaja inozemnog poslovanja uz iskazivanje tečajnih razlika (MRS 21) | 2 | Praktične vježbe: Računovodstvo ulaganja u zajedničke poslove: zajedničko upravljanje i zajednički poslovi. | 2 | | Računovodstvo ulaganja u zajedničke poslove (MSFI 11) | 2 | Praktične vježbe: Računovodstvo ulaganja u pridružena društva primjenom metode udjela. | 2 | | Računovodstvo ulaganja u pridružena društva (MRS-28 i HSFI 2) | 2 |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | 🗹 predavanja  ☐ seminari i radionice  🗹 vježbe  ☐ on line u cijelosti  🗹 mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, te ostvariti minimalno 70% dolazaka. Za dobivanje potpisa studenti moraju uz redovito pohađanje nastave pozitivno riješiti (više od  50%) četiri samoevaluacijska testa na Moodle stranicama predmeta. Samoevaluacijski test se sastoji od pitanja s višestrukim odgovorima čijim rješavanjem studenti dobivaju uvid u razinu stečenog znanja prije izlaska na test | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | | Pohađanje nastave | 1,0 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Testovi\*  (oba položena testa zamjenjuju pisani ispit) | | | | 1,75 | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit (Zoom) | | | 1,75 | Pripremni zadatci za test | | | |  | |
| Pismeni ispit\*  (oba položena testa zamjenjuju pisani ispit) | 1,75 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Završni ispit se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog ispita. Tijekom nastave studenti mogu riješiti dva testa, temeljem čega se oslobađaju pisanog dijela završnog ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za testove/pisani ispit:  0-49 nedovoljan (1)  50-64 dovoljan (2)  65-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  Test/Pisani ispit se smatra položenim ako je student ostvario minimalno 50 bodova. Ako student ne zadovolji na oba testa s min. 50 bodova dužan je polagati pisani dio završnog ispita.  Nakon položenog pisanog ispita (ili oba testa) student može pristupiti usmenom dijelu ispita.  Konačna ocjena se formira kao zbroj:   * prosječne ocjene ostvarene putem testova/pisanog ispita umnožene s ponderom od 0,5 te * ocjene s usmenog ispita umnožene s ponderom 0,5. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pervan, I. (2012): Računovodstvo poslovnih spajanja-prema MSFI i HSFI, Zagreb: RRiF Plus, Zagreb. | | | | | | | 4 | | 0 | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Knjige:   * Krimpmann, A., (2015): Principles of group accounting under IFRS, Wiley, Chichester. * Jeter, D., C., Chaney, P., K. (2013): Advanced Accounting, Prentice Hall, New Jersey. * Beams, F., Anthony, J., Clement, R., Lowensohn, S., (2003): Advanced Accounting, Prentice Hall, New Jersey.   Članci:   * Guzić, Š, Konsolidacija financijskih izvještaja za 2020. godinu, RRiF, str. 63-77, broj 6, 2021. * Pervan, I, "Računovodstveni, pravni i porezni aspekti spajanja subjekata/poslovanja pod zajedničkom kontrolom", Računovodstvo, revizija i financije, str. 50-70, broj 8, 2020. * Pretnar Abičić, S, "Sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja za 2019", Financije, pravo i porezi, broj 7, 2020. * Pervan, I, "Računovodstvo obrnutog pripajanja (matice ovisnom društvu)", Računovodstvo, revizija i financije, str. 28-38, broj 6, 2017. * Pervan, I., "Novi zahtjevi za računovodstvo grupe", Novi zakoni za poslovanje, str. 279-301, Revicon, Neum (BiH), 2017.   Ostali izvori:   * <https://www.ifrs.org/> * <https://www.efrag.org/> * <http://www.osfi.hr/> * <http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=hr> | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik); * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu); * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu); * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **FINANCIRANJE INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA I JPP** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD20 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Lana Kordić  Prof. dr. sc. Željko Mrnjavac  Doc. dr. sc. Blanka Šimundić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40 % | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za razumijevanje različitih načina financiranja javne infrastrukture, s posebnim naglaskom na primjenu javno-privatnog partnerstva. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Kritički prosuđivati različite načine financiranja velikih infrastrukturnih projekata  Pojedinačni ishod učenja:   1. Valorizirati ulogu države u suvremenom društvu, suočenu s pritiscima osiguravanja sve većeg obima što kvalitetnijih javnih usluga. 2. Kritički prosuđivati karakteristike, dosadašnje učinke i mogućnosti primjene različitih modela upravljanja i financiranja infrastrukturnih projekata. 3. Vrednovati učinke izgradnje velikih infrastrukturnih projekata za cjelokupno društvo kroz primjenu analize troškova i koristi. 4. Kritički prosuđivati različite modele javno-privatnog partnerstva za izgradnju javne infrastrukture i pružanje infrastrukturnih usluga. 5. Preporučiti model JPP-a za pružanje javnih usluga i/ili izgradnju materijalne infrastrukture na temelju poznavanja učinaka dosadašnjih primjena JPP-a u međunarodnom okruženju. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Specifičnosti infrastrukture i  infrastrukturnih usluga | 2 | Uvodna predavanja - organizacija kolegija; Uloga vježbi /projektnih zadataka | 2 | | Izazovi današnjice vs. buduće infrastrukturne potrebe | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Inovativni načini financiranja infrastrukture | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Temeljne odrednice javno-privatnog partnerstva (JPP) | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Razvoj JPP-a | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | JPP - za i protiv | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Modeli JPP-a u izgradnji materijalne infrastrukture, 1. dio | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Modeli JPP-a u izgradnji materijalne infrastrukture, 2. dio | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | JPP kao način financiranja javnih usluga, 1. dio | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | JPP kao način financiranja infrastrukturnih usluga, 2. dio | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Međunarodna perspektiva  primjene JPP u pružanju  infrastrukturnih usluga | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | JPP-a u RH | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | Gostovanje iz prakse | 2 | Rad na projektnom zadatku | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  X gostujuća predavanja | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu i izvršavati postavljane zadatke. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjeti za potpis su izrada financijske i ekonomske analize unutar analize troškova i koristi te sudjelovanje u dva samoevaluacijska kviza. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,9 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | | 1,1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2 ECTS | Usmeni ispit | | | 1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1 ECTS | Projekt | | | 1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | • Studenti tijekom semestra pišu dva kolokvija, sudjeluju u grupnim zadacima te izrađuju projektni zadatak.  • Položenim kolokvijem smatra se onaj s najmanje 50% točnih odgovora. Uz izradu projektnog i grupnih zadataka, kolokviji zamjenjuju cjelokupni ispit.  • Bodovna ljestvica na kolokviju/pismenom djelu ispita: 50-64: dovoljan (2), 65-79-dobar (3); 80-89: vrlo dobar (4); 90-100: izvrstan (5);  • Konačna ocjena za studente koji su gradivo položili preko kolokvija formira se na sljedeći način: 1.kol\*0,25+2.kol.\*0,25+ izrada proj. zad.\*0,25+evaluiranje proj. zad.\*0,25=konačna ocjena  • Termini ispita bit će definirani kalendarom ispita. Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela (odnos 50:50). Pozitivno ocijenjen pismeni dio ispita uvjet je za pristupanje usmenom dijelu ispita.  • Konačna ocjena za studente koji gradivo polažu izlaskom na finalni ispit u ispitnim rokovima formira se na sljedeći način: pism. isp.\*0,25+usmen. isp.\*0,25+izrada proj. zad.\*0,25+evaluiranje proj. zad.\*0,25=konačna ocjena | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pojedina poglavlja sljedećih knjiga:  Juričić, D., 2011. Osnove javno-privatnog partnerstva i projektnog financiranja, RRIF visoka škola za financijski menadžment, RRIF Plus, Zagreb. | | | | | | |  | |  | | |
| Perko Šeparović, I., 2006. Izazovi javnog menadžmenta; Golden marketing-tehnička knjiga, Zagreb | | | | | | |  | |  | | |
| Yescombe, E. R., 2010. Javno-privatna partnerstva, načela politike i financiranja, Mate d.o.o., Zagreb | | | | | | |  | |  | | |
| Europska komisija, 2014. Vodič kroz analizu troškova i koristi investicijskih projekata za razdoblje 2014.-2020., EK, Brussels. | | | | | | |  | |  | | |
| Interna skripta | | | | | | |  | | moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | * Knjige (pojedina poglavlja sljedećih knjiga):  1. Bult-Spiering, M., Dewult, G., 2008. Strategic Issues in Public-private Partnership, An international perspective, Blackwell Publishing, Oxford. 2. Fight, A., 2006. Introduction to project finance, Elsevier, Amsterdam. 3. Grigg, N. S., 2010. Infrastructure Finance, The Business of Infrastructure for the Sustainable Future, Wiley, New Jersey.   4. Hodge, G. and Greve, C. (edited by.), 2005. The Challenge of Public-Private partnership, Learning from International Experience, Edward Elgar Publishing Limited, Cheltenham, UK.  5. Peterson, G. E.: Unlocking land Values to Finance Urban Infrastructure, The World bank, Washington, 2009.  6. Stojanović, A., Leko, V., 2011. Modeli financiranja namjena koje sadrže javni interes, Grafit-gabrijel d.o.o., Zagreb.  7. OECD, 2010. Infrastructure to 2030 - Vol. 2, Mapping Policy for Electricity, Water and Transport, OECD.  8. Tan, W., 2007. Principles of Project and Infrastructure Finance, Taylor and Francis Group, London and New York.  9. Vrana, K. et al., 2007. Javno-privatno partnerstvo i drugi načini upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, općina, gradova i županija, Novi informator d.o.o., Zagreb.   * Odabrani aktualni članci i informacije. Neki od članaka: Kordić, L., Bošnjak, M., 2018. Utjecaj troškova studiranja na potražnju za uslugama visokog obrazovanja, Ekonomska misao i praksa, Vol. 27, No. 2, 399-417.; Mandić, A., Mrnjavac, Ž., Kordić, L., 2018. Tourism infrastructure, recreational facilities and tourism development, Tourism and Hospitality Management, Vol. 24, No. 1, str. 41-62.; Kordić, L., Šimundić, B., 2017. [Health tourism in Croatia - Questioning the efficiency of special hospitals and natural spas](https://bib.irb.hr/prikazi-rad?rad=935061), 12th International Conference CHALLENGES OF EUROPE: INNOVATIVE RESPONSES FOR RESILIENT GROWTH AND COMPETITIVENESS, Pavić, I., Muštra, V., Visković, J. (ed.), Faculty of Economics in Split, Split, May 17-19 2017, Bol, Croatia, 417-432.; Arnerić, J., Kordić, L. (2017) [Contribution of Private Sector to the Effectiveness of Health Care Provision](https://bib.irb.hr/prikazi-rad?&rad=935054), Proceedings of the 14th International Symposium on OPERATIONAL RESEARCH, SOR'17, Bled, Slovenia.; Kordić, L. (2017) [Ownership versus efficiency: A cross-country comparation of health systems](https://bib.irb.hr/prikazi-rad?&rad=935041), 3th Dubrovnik International Economic Meeting DIEM 2017, Managing Business Growth in a Volatile Environment, Dubrovnik, Croatia. * Relevantne web stranice. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Online pitanja omogućit će studentima samoevaluaciju učenja. * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | / | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informacijska sigurnost u e-poslovanju** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** |  | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | Prof. dr. sc. Mario Jadrić  Prof. dr. sc. Maja Ćukušić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | Dr. sc. Tea Mijač | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | * Razviti sposobnost studenata za implementaciju cjelovitog sustava informacijske sigurnosti u e-poslovanju. * Dobiti cjelovit uvid u koncepte, pristupe, standarde, metode i tehnike potrebne za učinkovito upravljanje informacijskom sigurnošću u e-poslovanju. * Razviti sposobnost studenata za analizu i prepoznavanje informacijske imovine, sigurnosnih prijetnji i drugih čimbenika nužnih za procjenu rizika sigurnosti i poduzimanje potrebnih mjera za smanjivanje razine takvih rizika u e-poslovanju. * Razvoj znanja i vještina studenata potrebnih za savjetovanje organizacija o najboljim praksama u upravljanju informacijskom sigurnošću e-poslovanja. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | Nema preduvjeta za upis. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | * Preispitati razloge za izgradnju sustava informacijske sigurnosti e-poslovanja. * Vrednovati modele e-poslovanja i različite vrste sigurnosnih incidenata. * Usporediti norme (standarde) i okvire iz područja informacijske sigurnosti. * Vrednovati rezultate preliminarne analize razine informacijske sigurnosti e-poslovanja u organizaciji. * Dizajnirati proces izgradnje sustava informacijske sigurnosti e-poslovanja prema normi ISO 27001. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Predavanje | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1. | Modeli e-poslovanja i njihovi sigurnosni aspekti. | 2 | Studija slučaja1/ analiza i diskusija | 2 | | 2 | Tehnologije e-poslovanja | 2 | Studija slučaja 2/analiza i diskusija | 2 | | 3 | Vrste sigurnosnih incidenata u e-poslovanju. Razlozi izgradnje sustava informacijske sigurnosti e-poslovanja. | 2 | Studija slučaja 3/analiza i diskusija | 2 | | 4 | Zakonodavni okvir e-poslovanja i informacijske sigurnosti te drugi zahtjevi, koristi i troškovi. | 2 | Studija slučaja 4/analiza i diskusija | 2 | | 5 | Pregled normi (standarda) i okvira iz područja informacijske sigurnosti (IS0 27001) | 2 | Studija slučaja 5/analiza i diskusija | 2 | | 6 | Pregled normi (standarda) i okvira iz područja informacijske sigurnosti (COBIT) | 2 | Studija slučaja 6/analiza i diskusija | 2 | | 7. | Pregled normi (standarda) i okvira iz područja informacijske sigurnosti (ITIL) | 2 | Studija slučaja 7/analiza i diskusija | 2 | | 8. | Kolokvij 1 |  |  |  | | 9. | Preliminarna analiza razine informacijske sigurnosti e-poslovanja u organizaciji | 2 | Studija slučaja 8/analiza i diskusija | 2 | | 10. | Izrada projektnog plana za implementaciju sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001. | 2 | Studija slučaja 9/analiza i diskusija | 2 | | 11. | Implementacija sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001 – 1. dio | 2 | Studija slučaja 10/analiza i diskusija | 2 | | 12. | Implementacija sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001. -2. dio | 2 | Studija slučaja 11/ analiza i diskusija | 2 | | 13. | Implementacija sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001. -3. dio | 2 | Studija slučaja 12/analiza i diskusija | 2 | | 14. | Kontroliranje i unaprjeđenje sustava upravljanja informacijskom sigurnošću prema normi ISO 27001. | 2 | Studija slučaja 13/ analiza i diskusija | 2 | | 15. | Kolokvij 2 |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | Aktivno sudjelovati u svim oblicima nastave.  Samostalno riješiti zadane zadatke i studije slučaja iz prakse.  Izraditi pristupni rad i položiti usmeni ispit.  Uvjeti za pristupanje ispitu je i barem 50%-tno prisustvo svim oblicima nastave (25% za izvanredne studente). | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | Pohađanje nastave | 1 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | 2 ECTS | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | 1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | Kao metoda kontinuiranog praćenja napretka studenata odabran je model akumuliranja bodova koji omogućava skupljanje bodova kroz različite aktivnosti. Krajnji cilj je da student radom tijekom semestra prikupi dovoljno bodova za izravan upis ocjene.  Moguće je prikupiti ukupno 100 bodova i to kroz sljedeće aktivnosti: testovi iz teorije, praktični zadatci na vježbama, izrada završnog zadatka. Bonus bodove je moguće ostvariti kroz izradu kritičkih prikaza teorijskih tema i rješavanjem dodatnih zadataka.  Priznaje se pismeni ispit studentima koji su ostvarili 71 bod i više.  Ocjena se u slučaju oslobođenja od ispita formira temeljem ukupnog broja bodova gdje svakih pet bodova daje višu ocjenu. Na usmenom ispitu se može ostvariti maksimalno 10 bodova.  Način polaganja ispita za studente koji ne ostvare pravo na upis ocjene: pismeni i usmeni. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| ISO/IEC 27001 Information technology – Security techniques – Information security management systems – Requirements | | | | | | |  | |  | | |
| ISO/IEC 27002  Information technology -- Security techniques -- Code of practice for information security controls | | | | | | |  | |  | | |
| Krakar, Zdravko i suradnici: Korporativna informacijska sigurnost / Krakar, Zdravko (ur.). Varaždin: Fakultet organizacije i informatike, 2014 | | | | | | | 2 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | Jadrić, Mario; Ćukušić, Maja: IT-sigurnost, Zagreb: Sveučilište u Zagrebu, Sveučilišni računski centar, 2015 (priručnik). Dostupno na: <https://www.srce.unizg.hr/files/srce/docs/edu/osnovni-tecajevi/f400_polaznik.pdf> | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Interna kontrola i revizija** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD08 | | | Godina studija | | | | 2. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof. dr.sc. Tina Vuko  Doc.dr.sc. Marko Čular | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 ECTS-a | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osposobiti studenta za procjenu učinkovitosti i djelotvornosti upravljanja rizicima organizacije, kontrola i korporativnog upravljanja. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i uvjetima studiranja. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Procijeniti učinkovitost i djelotvornost upravljanja rizicima organizacije, kontrola i korporativnog upravljanja  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Vrjednovati poslovne rizike. 2. Vrjednovati primjerenost pojedinih internih kontrola. 3. Primijeniti zahtjeve Međunarodnog okvira profesionalnog djelovanja 4. ~~Utvrditi ulogu interne revizije u upravljanju rizicima, kontrolama i korporativnom upravljanju.~~ 5. ~~Valorizirati pristupe i nalaze interne revizije.~~   4. Izraditi matrice rizika i predložiti temeljne interne kontrole korištenjem softverskih rješenja | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Uvod u korporativno upravljanje, rizike, kontrole. Poslovni procesi i rizici, modeli upravljanja rizicima. | 2 | Uvod u ARIS (Architecture of Integrated Systems) platformu za upravljanje poslovnim procesima. Razumijevanje i crtanje poslovnih procesa. Korporativno upravljanje, rizici i kontrole. | 2 | | Vrste i razine internih kontrola. Ograničenja internih kontrola. | 2 | Procjena rizika poslovanja. | 2 | | COSO IC i COSO ERM model za procjenu internih kontrola i rizika. | 2 | Primjena COSO IC i COSO ERM modela na primjerima iz prakse. | 2 | | Informacijska sigurnost, kibernetički rizici i zaštita podataka. Vrste sigurnosnih kontrola. COBIT okvir. | 2 | Analiza kontrolnih postupaka. Ocjena kontrolnih slabosti i nedostataka. | 2 | | Rizici prijevare i protuprijevarne kontrole. Studija slučaja Societe Generale. | 2 | Cost/benefit analiza internih kontrola. | 2 | | Interna revizija kao profesija. Normativni okvir za obavljanje interne revizije u RH. Međunarodni okvir profesionalnog djelovanja. | 2 | Integrirani studij slučaja: analiza poslovnih procesa, rizika i kontrola. | 2 | | Svrha, ovlasti i odgovornosti funkcije interne revizije. Organizacijski status i unutarnja organizacija. Neovisnost i objektivnost. Interno i eksterno vrednovanje funkcije interne revizije. | 2 | Planiranje interne revizije utemeljeno na rizicima. Tri linije obrane i formiranje mape uvjerenja (assurance mapping). | 2 | | Uloga interne revizije u vrednovanju i unaprjeđenju postupaka upravljanja rizikom, kontrolama i korporativnim upravljanjem. Pristupi interne revizije. Model tri linije obrane. Vrste angažmana s izražavanjem uvjerenja. | 2 | Koraci u planiranju angažmana: definiranje ciljeva, kriterija i djelokruga angažmana. Identifikacija ključnih rizika i kontrola. Prioritizacija. | 2 | | Planiran interne revizije – interna revizija utemeljena na riziku. Planiranje revizijskog angažmana. Obavljanje angažmana. Metode i tehnike interne revizije. | 2 | Prikupljanje i procjena informacija (pregledavanje dokumentacije, walk-trough i intervjui, ICQ, promatranje…) kao dio preliminarnih aktivnosti angažmana – primjeri. Vrste revizijskih dokaza. | 2 | | Vrste revizijskih dokaza i dokumentacija. Izvještavanje o rezultatima i praćenje rezultata (follow-up). | 2 | Revizijski testovi. Primjena metode uzorka u internoj reviziji. | 2 | | Savjetodavne usluge interne revizije. Vrste savjetodavnih usluga. Perspektive razvoja interne revizije. | 2 | Primjena analitičkih postupaka u internoj reviziji. | 2 | | Sustav financijskih kontrola u javnom sektoru. Unutarnja kontrola i unutarnja revizija. | 2 | Primjena analitičkih postupaka u internoj reviziji. | 2 | | Sličnosti i razlike između interne i eksterne revizije. Mogućnosti suradnje i uloga revizijskog odbora. | 2 | Izvještavanje, komuniciranja i praćenje rezultata. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐mentorski rad  **☑** gostovanje iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, te ostvariti minimalno 50% dolazaka. Za dobivanje potpisa studenti moraju uz redovno pohađanje nastave pristupiti na 4 samoevaluacijska testa. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Testovi | | | |  | |
| Kolokviji\* (oba položena kolokvija zamjenjuju ispit) | 3 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 3 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom nastave studenti mogu riješiti i dva kolokvija. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij.  Studenti koji ostvare minimalno 50% bodova na pojedinom kolokviju (min.50% teorija i min. 50% zadatci), a u prosjeku oba kolokvija ostvare 60% bodova bit će oslobođeni ispita.  Aktivnim sudjelovanjem na nastavi student može ostvariti dodatnih 10 postotnih poena na ostvarene bodove, koje može iskoristiti u prva dva ispitna termina.  Završni ispit se sastoji od dva dijela, teorije i zadataka. Ispit je pisani. Za prolaz je potrebno ostvariti minimalno 50% bodova iz teorije i minimalno 50% bodova iz zadataka, te u prosjeku ostvariti minimalno 60% bodova na razini cijelog ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za kolokvije i ispit su:  Postotak Ocjena  0% do 59% nedovoljan (1)  60% do 69% dovoljan (2)  70% do 79% dobar (3)  80% do 89% vrlo dobar (4)  90% do 100% izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Tušek, B., Žager, L., Barišić. I.: Interna revizija, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2014. | | | | | | | 3 | |  | | |
| Filipović, I. Bartulović, M., Filipović, M.: Revizija: mehanizam nadzora i povjerenja, Redak, digitalni tisak knjiga, 2018. | | | | | | | x | | x | | |
| Interni materijali s predavanja i vježbi (skripte) | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*  Moeller, R. R.: Brink's Modern Internal Auditing, John Wiley&Soons, New York, 2009.  Picket, K. H. S.: The Essential Handbook of Internal Auditing, John Wiley & Sons, New York, 2003.  Sawyer, L.: Sawyer’s Guide for Internal Auditors, 6th Edition, The IIA Research Foundation, 2012.  *Članci:*  Slapničar, S., Vuko, T., Čular, M., Drašček, M. (2021). Cybersecurity Audit Effectiveness, International Journal of Accounting Information Systems (forthcoming)  Čular, M., Slapničar, S., Vuko, T. (2020). The effect of internal auditors’ engagement in risk management consulting on external auditors’ reliance decision. European Accounting Review, 29(5), 999-1020.  Vuko, T., Čular, M. (2017). Korištenje radom internih revizora prema izmijenjenom MRevS-u 610. *Računovodstvo, revizija i porezi u praksi*. Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split.  Vuko, T., Dropulić, I., Bandalo, I. (2014). Suradnja unutarnje i državne revizije u javnom sektoru**.** *Zbornik radova (Journal of Economy and Business)*, 149-169.  *Ostali izvori:*  Hrvatski institut internih revizora (http://www.hiir.hr/)  The Institute of Interna Auditors (https://na.theiia.org/Pages/IIAHome.aspx) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik); * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu); * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu); * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Istraživački rad 1** | | | | | | | | | | | | |
| Kod | | EUI001 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| Nositelj/i predmeta | | Svi nastavnici u znanstveno nastavnim zvanjima | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | - | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Status predmeta | | Obvezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 0 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studenta za samostalnu ili timsku razradu istraživačkog projekta/zadatka/eseja | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Samostalno ili timski kreirati rješenje za definirani problem Istraživačkog  rada.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Odabrati i obraditi relevantnu recentnu literaturu. 2. Formulirati prikladnu istraživačku metodologiju. 3. Kritički vrednovati prethodna istraživanja. 4. Formulirati prijedlog rješenja problema. 5. Argumentirano obrazložiti iznesene stavove i zaključke. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | Predmet zahtijeva mentorski rad, te nema predavanja, vježbi, seminara i terenske nastave. | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  **☐ mentorski rad**  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | |  | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje literature | | | 1 | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Konzultacije s mentorom | | | | 1 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Prikupljanje podataka | | | |  | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | Izrada istraživačkog rada | | | | 3 | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  |  | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Mentor kontinuirano prati i ocjenjuje napredovanje studenta pri izradi Istraživačkog rada. Konačnu ocjenu Istraživačkog rada definira mentor. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Definira se za svaki rad zasebno. | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Definira se za svaki rad zasebno. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | |  | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Istraživački rad 2** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUI002 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Svi nastavnici u znanstveno nastavnim zvanjima | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 10 | | | | |
| Suradnici | | - | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 0 | 0 | | 0 | 0 |
| Status predmeta | | Obvezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 0 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | 1. Osposobiti studenta za izradu prijave diplomskog rada. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Formulirati prijavu diplomskog rada temeljem analizirane literature i kritičkog prosuđivanja o važnim aspektima problema istraživanja.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Jasno formulirati problem i predmet istraživanja. 2. Kritički vrednovati prethodna istraživanja. 3. Postaviti istraživački hipotezu, odnosno formulirati prijedlog rješenja problema. 4. Formulirati prikladnu istraživačku metodologiju. 5. Predložiti popis relevantne recentne literature. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | Predmet zahtijeva mentorski rad, te nema predavanja, vježbi, seminara i terenske nastave. | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | |  | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje literature | | | 3 | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Konzultacije s mentorom | | | | 2 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Prikupljanje podataka | | | |  | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | Formuliranje prijave diplomskog rada | | | | 5 | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  |  | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Mentor kontinuirano prati i ocjenjuje napredovanje studenta pri izradi Istraživačkog rada 2. Konačnu ocjenu Istraživačkog rada 2 definira tročlano povjerenstvo. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Definira se za svaki rad zasebno. | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Definira se za svaki rad zasebno. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | |  | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Kapitalno budžetiranje i procjena projekata** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | |  | | --- | | EUBD30 | | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Ljiljana Vidučić Izv. prof. dr. sc. Roberto Ercegovac | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Doc. dr. sc. Sandra Pepur  Doc. dr. sc. Marija Šimić Šarić | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Upoznati studente s naprednim znanjima i tehnikama iz područja kapitalnog budžetiranja i njihovom konkretnom primjenom u procjeni projekata | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Temeljna znanja iz područja korporacijskih financija – osnove budžetiranja, strukture kapitala te rizika. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Oblikovati i provesti kompletan proces kapitalnog budžetiranja primjenjujući adekvatne tehnike.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Utvrditi značaj kapitalnog budžetiranja i ocjene investicijskih projekta za poslovanje poduzeća. 2. Povezati različite opcije financiranja s troškom pojedinih komponenti kapitala i ukupnim troškom kapitala. 3. Prezentirati komponente rizika projekta i njihovo mjerenje. 4. Prezentirati ključne aspekte kapitalnog budžetiranja kod specifičnih projekta. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Predavanja** | **Vježbe** | | | **Tema** | Sati | **Tema** | Sati | | Upoznavanje s predmetom, načinom rada i obvezama studenata | 2 | Uvodne vježbe – dogovor o načinu rada, seminarima i ostalim obvezama studenata na kolegiju | 2 | | ~~Osnove budžetiranja kapitala~~  Vrste investicijskih projekata i karakteristike projekata | 2 | Osnove budžetiranja kapitala | 2 | | Pravila budžetiranja kapitala -tehnike | 2 | Pravila budžetiranja kapitala - Primjeri jednostavnih metoda | 2 | | Izbor optimalnog projekta  Kviz |  | Pravila budžetiranja kapitala - Primjeri složenih metoda |  | | ~~Budžetiranja kapitala i~~  Procjena gotovinskih tijekova | 2 | ~~Budžetiranja kapitala i~~  Procjena gotovinskih tijekova - Primjer | 2 | | ~~Tražena stopa povrata i~~ Određivanje troška kapitala  (1. dio) | 2 | ~~Tražena stopa povrata i~~  Pojedinačni troškovi kapitala - Zadaci | 2 | | ~~Tražena stopa povrata i~~ Određivanje troška kapitala  (2. dio)  Kviz | 2 | ~~Ponavljanje pred kolokvij~~  Ukupni trošak kapitala - Zadaci | 2 | | Komponente rizika projekta i njegovo mjerenje | 2 | Analiza rizika - Primjer projektnog financiranja | 2 | | Financijski i nefinancijski rizici projekta | 2 | Komponente rizika projekta i njegovo mjerenje - Primjer | 2 | | ~~Rizici projekata u inozemstvu~~  Budžetiranje kapitala u međunarodnom kontekstu | 2 | ~~Optimalni kapitalni budžet~~  Budžetiranje kapitala u međunarodnom kontekstu | 2 | | Valutni rizik i ~~vrednovanje~~ valutni derivati  Kviz | 2 | ~~Budžetiranje kapitala i postizanje konkurentnosti~~  Valutni rizik i valutni derivati | 2 | | ~~Budžetiranje kapitala i postizanje konkurentnosti~~  Specifični primjeri budžetiranja - Infrastrukturna ulaganja | 2 | ~~Rizik i realne opcije~~  Procjena infrastrukturnih projekata - Primjer | 2 | | ~~Rizik i realne opcije~~  Specifični primjeri – Procjena *venture capital* ulaganja  Kviz | 2 | Metode rizičnog kapitala - Zadaci | 2 | | ~~Optimalni kapitalni budžet~~ | ~~2~~ | ~~Rizici projekata u inozemstvu~~ | ~~2~~ | |  | ~~2~~ | ~~Ponavljanje~~ | ~~2~~ | |  | ~~2~~ |  | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ on line u cijelosti  x mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  X prezentacija (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Da bi ostvario pravo na potpis, redovni student mora pohađati 50% ukupne nastave, a izvanredni student mora ostvariti 25% prisustvovanja nastavi. Također, uz prisustvovanje na nastavi, uvjet za potpis je i izložena i pozitivno ocijenjena prezentacija na zadanu temu na vježbama (radi se u manjim grupama ili samostalno što određuje nastavnik).~~  Uvjet za potpis je aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama što podrazumijeva sudjelovanje u samoevaluacijskim testovima (kvizovima) koje studenti rješavaju individualno. Tijekom semestra, u tjednima u kojima se održava nastava, bit će organizirana 4 samoevaluacijska testa (kviza). Za ostvarenje prava na potpis student treba ostvariti minimalno 30% točnih odgovora na svakom samoevaluacijskom testu. Uspješno rješavanje samoevaluacijskih testova ne može zamijeniti provjeru znanja u obliku kolokvija ili ispita, ali može doprinijeti ostvarenju veće pozitivne ocjene.  Opcijska aktivnost studenta na vježbama, kojom se stječu dodatni bodovi, je pozitivno ocijenjena individualna prezentacija na zadanu temu. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | ~~0.5~~ 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | ~~Prezentacija~~ | | | | ~~0,5~~ | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Samoevaluacijski testovi/  Prezentacija | | | | 1 | |
| Kolokviji | ~~4\*~~ 3 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~4~~ 3 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se dvije pisane provjere znanja, u obliku dva kolokvija. Prvom kolokviju mogu pristupiti svi studenti koji su upisani na predmet. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba kolokvija.  Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog ispita tijekom ispitnog roka.  ~~Drugoj pisanoj provjeri znanja mogu pristupiti isključivo studenti koji su~~  ~~položili prvu pisanu provjeru znanja. Kolokviji nose 100% od ukupne ocjene i se sastoje od teorijskih pitanja (60%) i numeričkih zadataka (40%).~~  Oba kolokvija/pisani ispit se sastoje od teorijskih pitanja i numeričkih zadataka. Kolokvij/Ispit se smatra položenim ako je student na svakoj provjeri znanja ostvario minimalno 50% na teorijskim pitanjima i minimalno 50% na numeričkim zadacima.  ~~od ukupnog broja bodova iz oba kolokvija pojedinačno (uz zadovoljen uvjet da je ostvareno minimalno 50% na teorijskim pitanjima i minimalno 50% na numeričkim zadacima) ili 50% od ukupnog broja bodova na završnom pisanom ispitu (uz zadovoljen uvjet da je ostvareno minimalno 50% na teorijskim pitanjima i minimalno 50% na numeričkim zadacima).~~  ~~\* Polaganje kolokvija zamjenjuje završni ispit.~~  Izlaganje na vježbama (prezentacija) vrednuje se s dodatnih maksimalno 10 bodova koji se zbrajaju s bodovima ostvarenim u pisanim provjerama (kolokviji/završni ispit). Navedeno vrijedi samo za studente koji su položili pisane povjere znanja.  Konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) ukupno ostvarenih bodova iz oba kolokvija/pisanog završnog ispita umnoženih s ponderom 0.9,  2) ukupno ostvarenih bodova iz samoevaluacijskih testova/prezentacije umnoženih s ponderom 0.1.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba pristupiti završnom pisanom ispitu. Student koji ne ostvari zahtijevani minimum na oba kolokvija, dužan je polagati završni (pisani) ispit  ~~Prezentacija nosi 10% od ukupne ocjene. Broj studenata u grupi određuje nastavnik.~~  ~~Ispit se smatra položenim ako je student:~~  ~~ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova na svakom pojedinom kolokviju Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:~~  ~~0-54 nedovoljan (1)~~  ~~55 - 69 dovoljan (2);~~  ~~70 – 79 dobar (3);~~  ~~80 – 89 vrlo dobar (4)~~  ~~90 – 100 izvrstan (5).ili minimalno 50% od ukupnog broja bodova na završnom (pisanom ispitu),~~  ~~ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova iz prezentacije.~~ | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Autorizirani nastavni materijali na Moodle stranici predmeta | | | | | | |  | | Moodle | | |
| Orsag, S., Dedi, L.: Budžetiranje kapitala, 2. prošireno izdanje, Masmedia, Zagreb, 2011. | | | | | | | 7 | |  | | |
| |  | | --- | | Merna F.F ., Al Thani: Corporate risk management,  John Wiley &Sons, 2nd ed. West Sussex, 2010.  b, 2008. | | | | | | | | 2 | |  | | |
| Dopunska literatura | | Vidučić, Lj., Pepur, S., Šimić Šarić, M.: Financijski menadžment, 9 izdanje, RRiF, Zagreb, 2015.  Gatti, S. (2012), Project Finance Project Finance in Theory and Practice: Designing, Structuring, and Financing Private and Public Projects, Academic Press  Bendeković, J. (ur.): Priprema i ocjena investicijskih projekata, FOIP biblioteka, 2007.  Šimić Šarić, M (2017).. Does a Venture Capital Market Exist in the Countries of Former Yugoslavia?, EBEEC Conference Proceedings, The Economies of Balkan and Eastern Europe Countries in the Changed World, KnE Social Sciences,  Vladović, L., Vela, V., Šimić Šarić, M. (2017)., Promjene na neformalnom tržištu rizičnog kapitala u Europi, Financije na prekretnici: Imamo li snage za iskorak) In memoriam prof. dr. sc. Ivo Sever, (ur. Prof. dr. sc. Helena Blažić, prof. dr. sc. Mira Dimitrić, prof. dr. sc. Mario Pečarić), EFRI, Rijeka.  Šimić, M., Atraktivnost Hrvatske u privlačenju ulagača rizičnog kapitala, Ekonomska misao i praksa, god. XXIV., br. 1., 2015.  Šimić Šarić, M., Did the Private equity and Venture capital market in CEE recovered after the financial crisis? Case of Poland, Hungary and Czech Republic, Economic and Social Development (Book of Proceedings), 11th International Scientific Conference on Economic and Social Development – Building Resilient Society, Zagreb, Croatia, 17-18 December 2015, (Ed. by Ante Vuletic, Rebeka Danijela Vlahov, Igor Pihir), full text on CD-ROM. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Kompenzacijski management** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD04 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. Prof. dr. sc. Danica Bakotić  Prof. dr. sc. Srećko Goić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30 26~~ |  |
| Status predmeta | | izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~20%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za oblikovanje, implementiranje i održavanje sustava nagrađivanja koji će osigurati motivaciju i lojalnost zaposlenika. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Utvrditi pravedni i motivirajući sustav nagrađivanja za pojedino poduzeće  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Identificirati elemente kompenzacijskog sustava i faktore koji utječu na kompenzacijski sustav u poduzeću. 2. Analizirati moguće metodologije za procjenu poslova u poduzeću. 3. Kreirati specifičnu metodologiju za utvrđivanje osnovne plaće za sva radna mjesta u poduzeću. 4. Analizirati elemente i moguće načine za utvrđivanje stimulativnog dijela plaće. 5. Identificirati različite elemente i značaj menadžerskih kompenzacija. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** |  | **Vježbe /Seminari** |  | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Upoznavanje s predmetom  Osnove kompenzacijskog menadžmenta | 2 | Upoznavanje s načinom rada na vježbama | 2 | | Eksterna konkurentnost kompenzacijskog sustava | 2 | Zadatak 1: Organizacijska struktura kao temelj procjene poslova | 2 | | Pojam posla i procjene posla  Metode procjene poslova | 2 | Zadatak 2: Metode procjene poslova | 2 | | Razvoj bodovne metode | 2 | Zadatak 3: Opis poslova | 2 | | Projektiranje metodike procjene poslova | 2 | Zadatak 4: Analiza poslova | 2 | | Aplikacija projektiranje metodike i formiranje osnovne plaće | 2 | Zadatak 5: Bodovanje poslova | 2 | | Pojam, obilježja i sustavi stimulativnog plaćanja  Sustavi mjerenja radnog učinka | 2 | Zadatak 6: Formiranje osnovne plaće | 2 | | ~~Kolokvij 1~~ |  |  |  | | Premijski sustavi plaćanja  Metode ocjenjivanja zaposlenika | 2 | Zadatak 7: Sustavi plaćanja po učinku | 2 | | Metode ocjenjivanja radnog učinka  Metode ocjenjivanja rukovoditelja | 2 | Zadatak 8: Premijski sustavi plaćanja | 2 | | Programi udjela u uštedi i dobiti | 2 | Zadatak 9: Ocjenjivanje zaposlenika | 2 | | Dodaci na plaću, naknade plaće, novčane pomoći i beneficije | 2 | Zadatak 10: Scanlonov plan | 2 | | Menadžerske kompenzacije. | 2 | Zadatak 11: Ruckerov i Improshare plan | 2 | | Kolektivno pregovaranje i ugovor o radu  Pravni aspekti određivanja i obračuna plaća i drugih kompenzacija | 2 | Zadatak 12: Obračun plaće | 2 | | ~~Kolokvij 2~~ |  | ~~Sumiranje rezultata aktivnosti studenata i priprema za ispit.~~ |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ~~☑~~multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☑ samoevaluacijski kviz | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Kako bi ostvario potpis student treba sudjelovati u rješavanju 4 (samoevaluacijska) online kviza. Rješavanje samoevaluacijskih kvizova predstavlja i preduvjet za pristupanje kolokvijima. ~~Student je obvezan pohađati i aktivno pratiti nastavu. Aktivno praćenje nastave odnosi se na rad na zadacima. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 50% ukupne nastave. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis.~~ | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji (pismeni/usmeni) | 4 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni/Usmeni ispit | 4 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra organizirati će se pisane/usmene provjere znanja putem dva kolokvija. Kolokviji se sastoje od rješavanja zadataka ili pitanja vezanih uz rješavanje zadataka, i pitanja iz teorije. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba kolokvija. Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog/usmenog ispita tijekom ispitnog roka. ~~Pismeni~~ Ispit se sastoji od rješavanja zadataka ili pitanja vezanih uz rješavanje zadataka, i pitanja iz teorije.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za ~~pisane~~ provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Buble, M., Bakotić, D.: Kompenzacijski management, Ekonomski fakultet, Split, 2013. | | | | | | | 10 | |  | | |
| Bakotić, D.: Nastavni materijali za web: Kompenzacijski management, Zbirka zadataka, Ekonomski fakultet, Split, 2013. | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Udžbenici:  Milkovich, T.G., Newman, M. J.: Plaće i modeli nagrađivanja, Masmedia, Zagreb, 2006.  Galetić,L., Pavić, I.:Upravljanje plaćama, RRiF, Zagreb, 1996.  Buble, M., Goić, S., Pavić, I.: Osnove stimulativnog plaćanja u poduzeću, Ekonomski fakultet Split, Split, 1991.  Članci:  Danica Bakotić. Ivana Načinović Braje: Insight Into Alignment Between Compensation Strategy and Business Strategy in Selected Croatian Companies,PROCEEDINGS: 6th Eurasian Multidisciplinary Forum,EMF 2017, 27-28 April, Vienna, Austria.  Darko Tipurić, Danica Bakotić, Marina Lovrinčević: Exploring the link between executive compensation package and executives' pay satisfaction in Croatian companies: An empirical study, Montenegrian Journal of Economics, Vol. 9. No 2, May 2013, pp. 7-16.  Ostali izvori:  Poslovni slučajevi i vijesti s portala/časopisa Poslovni dnevnik (www.poslovni.hr)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Lider (www.liderpress.hr)  Državni zavod za statistiku RH (www.dzs.hr) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave i~~ uspješnosti izvršenja ~~ostalih~~ obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Korporacijsko pravo** | | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | |  |  | | --- | --- | | EUAC01 |  | | | Godina studija | | | | | 1 | | | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Doc. Dr. Šime Jozipović  Doc. Dr. Marko Perkušić  ~~Doc. Dr. Ratko Brnabić~~ | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | | | |
| Suradnici | | Mag. Iur. Milan Franić  Mag. Iur. Toni Marinković | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | | V | T | |
| ~~30~~ 26 |  | | | ~~30~~ 26 |  | |
| Status predmeta | | Izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 20% | | | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj predmeta je da studenti usvoje znanja o temeljnim pojmovima važnima za osnivanje i unutarnje uređenje odnosa u pojedinim tipovima trgovačkih društava kapitala koji su predmet Korporacijskog prava (odnosi između grana, kao i odnosi između članova društava). Također je cilj predmeta usvojiti znanja o statusnim promjenama koje pojedina korporacija može poduzeti kao i o načinima na koje se može povezati s drugim korporacijama kako bi se optimizirao njegov organizacijski ustroj, a sve u cilju osposobljavanja studenta da ima znanja koja su mu potrebna. | | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Otvoren za sve studente bilo kojeg sveučilišnog diplomskog studijskog programa. Ne postoje posebni zahtjevi za upis predmeta. Predmet je otvoren za unakrsnu prijavu svim studentima Sveučilišta u Splitu. | | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta | | Ishod učenja predmeta:  Analizirati sustav Prava društava kapitala RH – razina 7  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Utvrditi temeljne značajke pojmova iz općeg dijela prava društava: (pojam trgovca tvrtke i predmeta poslovanja itd). – razina 7 2. Procijeniti temeljne značajke dioničkog društva, počevši od načina i zakonskih pretpostavki osnivanja, pravnih odnosa između članova, podjele kompetencija između organa društava, operacije s temeljnim kapitalom itd.) te moći usporediti razlike i sličnosti između istih; -razina 7 3. Procijeniti temeljne značajke društva s ograničenom odgovornošću, počevši od načina i zakonskih pretpostavki osnivanja, pravnih odnosa između članova, podjele kompetencija između organa društava, operacije s temeljnim kapitalom itd.) te moći usporediti razlike i sličnosti između istih; -razina 7 4. Valorizirati temeljne oblike gospodarskog povezivanja društava, pri kojima društva ostaju pravno samostalna kao i poznavati oblike i temeljne značajke pojedinih statusnih promjena trgovačkih društava;- razina 7 5. Valorizirati temeljne značake stečajnog postupka (pretpostavke za otvaranje, organe, tijek, pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka, pobijanje radnji stečajnog dužnika... itd.)- razina 7 6. Kritički prosuđivati temeljne akte i odluke organa pojedinih trgovačkih društava za upis u sudski registar. -razina 7 | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Tjedan** | **PREDAVANJA** |  | **VJEŽBE** |  | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | | 1 | Pravo društava i njegovo mjesto u sustavu prava | 2 | Kritički prikazati spor iz sudske prakse  o zaštiti tvrtke |  | | 2 | Statusne promjene, prestanak društava | 2 | Primjeri statusnih promjena društava | | 3 | Stečaj i prekogranični stečaji u EU | 2 | Primjer iz sudske prakse o stečaju | | 4 | Sudski registar | 2 | Prijava društva u sudski registar | | 5 | Dioničko društvo | 2 | Vježbe s dionicom | | 6 | Osnivanje društva | 2 | Načini osnivanja d.d. | | 7 | Uprava | 2 | Odgovornosti uprave | | 8 | Glavna skupština društva | 2 | Odlučivanje na glavnoj skupštini | | 9 | Societas Europaea | 2 | Societas Europaea kao  alternativa nacionalnom d.d.-u | | 10 | Unutrašnji odnosi u društvu | 2 | Sudski spor I: Societas Europea i  njeni unutarnji poslovi u praksi | | 11 | Vanjski odnosi društva | 2 | Sudski spor II | | 12 | Promjene temeljnog kapitala. Prestanak društva | 2 | Prikaz promjene temeljnog kapitala  društva | | 13 | Pojam društva s ograničenom odgovornošću. Osnivanje društva | 2 | Odgovornost za obveze d.o.o. | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ on line u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti će na predmetu morati sudjelovati kroz različite postupke ocjenjivanja i/ili samoevaluacije u obliku 4 kratka testa na digitalnoj platformi predmeta, pisanjem zadataka koje predavači zadaju ili osobnom raspravom na satu. | | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | | Pohađanje nastave | 1 ECTS | Istraživanje | | 2 ECTS | Praktični rad | | | | |  | | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Esej |  | Seminarski rad | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Kolokviji | ~~3~~ 2 ECTS\* | Usmeni ispit | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Pismeni ispit | ~~3~~ **1** ECTS\* | Projekt | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom godine bit će organizirana dva kolokvija. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba kolokvija. Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog ispita tijekom ispitnog roka.  \*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba izlaziti na pismeni ispit. | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | | |
| *Barbić, J.*, Pravo društava, Društva kapitala: **Dioničko društvo**, V. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Sv. I, Organizator, Zagreb, 2010. | | | | | | 3 | | |  | | | |
| *Barbić, J.*, Pravo društava, Društva kapitala: **Društvo s ograničenom odgovornošću**, V. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Sv. II, Organizator, Zagreb, 2010. | | | | | | 3 | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
| Dopunska literatura | | *Gorenc, V.*, et al., Komentar Zakona o trgovačkim društvima, RriF, Zagreb, 2008. | | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Korporacijsko restrukturiranje** | | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD19 | | Godina studija | | | | | 2. | | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof. dr. sc. Ivan Pavić  Izv. prof. dr. sc. Josipa Višić | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | | |
| Suradnici | | / | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | | V | T |
| 26 |  | | | 26 |  |
| Status predmeta | | izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 35% | | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje znanja i vještina iz područja korporacijskog restrukturiranja kako bi studenti mogli samostalno ocijeniti postoji li potreba za restrukturiranjem poduzeća u odnosu na ključne probleme zbog kojih bi to bilo potrebno te predložiti strategiju i provedbu restrukturiranja. | | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | / | | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta | | **Ishod učenja predmeta:**  Samostalno osmisliti restrukturiranje poduzeća te kritički prosuditi prikladnost predloženog procesa restrukturiranja  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Ocijeniti potrebu i opravdanost restrukturiranja poduzeća 2. Preporučiti strategiju restrukturiranja poduzeća te utvrditi najpovoljniji oblik restrukturiranja 3. Opravdati odabrane poslovne odluke unutar zakonskog okvira preuzimanja 4. Procijeniti vrijednost poduzeća kombiniranjem različitih metoda procjene 5. Prosuditi vjerojatnost preuzimanja poduzeća te predvidjeti poslovni neuspjeh poduzeća | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe / Seminar | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Uvod u tematiku restrukturiranja poduzeća | 1 | Pojam korporacijskog restrukturiranja. | 1 | | Različiti oblici restrukturiranja poduzeća. | 1 | Značajke strategijskog, financijskog, organizacijskog, vlasničkog i tržišnog restrukturiranja. | 2 | | Strategije restrukturiranja. | 2 | Strategije restrukturiranja u funkciji rasta, kontrakcije poslovne aktivnosti te u funkciji ozdravljenja poduzeća. | 2 | | Rast poduzeća. | 2 | [Smjerovi rasta poduzeća](#_Toc322694479). [Eksterni i interni oblici rasta poduzeća](#_Toc322694480) | 2 | | Alternativni oblici eksternog rasta poduzeća. | 2 | Strateški savezi i zajednički poduhvati. Licenciranje. Franšize. | 2 | | Preuzimanja poduzeća. | 2 | Povijesne faze preuzimanja. [Razlozi i čimbenici (ne)uspjeha poduzimanja preuzimanja](#_Toc322694482). | 2 | | Faze [procesa preuzimanja.](#_Toc322694484) Neprijateljska preuzimanja. | 2 | Obrane prije pokušaja preuzimanja. Strategije obrane nakon ponude za preuzimanje. | 2 | | Analiza postojeće poslovne pozicije poduzeća. | 2 | Značajke dubinske analize poduzeća. | 2 | | [Domaća i prekogranična preuzimanja](#_Toc322694485). | 2 | [Načini financiranja procesa preuzimanja](#_Toc322694486). | 1 | | Utjecaj korporacijskog restrukturiranja na zaposlenike. | 2 | Kontrola troškova rada. Upravljanje brojem zaposlenih. | 2 | | [Zakonski okvir preuzimanjima](#_Toc322694487). | 2 | Učinci Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. | 2 | | Vrijednost poduzeća. | 2 | Metode vrednovanja poslovnih spajanja. | 2 | | Metode procjene vrijednosti korporacije. | 2 | Sveobuhvatni zadatak vrednovanja korporacije. | 2 | | Predviđanje ciljnih društava kod preuzimanja | 1 | Ciljna društva kod preuzimanja. Procjena vjerojatnosti preuzimanja. | 1 | | Predviđanje poslovnog neuspjeha temeljem računovodstvenih informacija. | 1 | Povezanost restrukturiranja poduzeća i tehnološkog napretka | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ on line u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Tijekom semestra održat će se četiri samoevaluacijska testa preko platforme Moodle (dva prije prvog kolokvija i dva prije drugog kolokvija). Uvjet za ostvarivanje prava potpis je pristupanje te rješavanje svih samoevaluacijskih testova. Uvjet za pristupanje ispitu je ostvarivanje prava na potpis. | | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | | Pohađanje nastave | 1 ECTS | Istraživanje | |  | Praktični rad | | | | |  | | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Esej |  | Seminarski rad | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Kolokviji | 4 ECTS\* | Usmeni ispit | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Pismeni ispit | 4 ECTS\* | Projekt | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom godine bit će organizirana dva kolokvija. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij (minimalno 50%). Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba kolokvija. Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog ispita tijekom ispitnog roka.  Dodatni bodovi (25 postotnih poena) mogu se ostvariti izradom i izlaganjem studije slučaja pri čemu najviše dva studenta mogu zajedno izraditi studiju. Dodatni bodovi ostvareni studijom slučaja dodaju se na ostvarene bodove iz kolokvija ili ispita ako je student ostvario minimalno 40% na svakom od dva kolokvija ili na ispitu.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-59 dovoljan (2)  60-74 dobar (3)  75-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  Ispit se smatra položenim ako je student:   * ostvario prolaznu ocjenu iz pisanih provjera znanja preko kolokvija (minimalno 40% iz svakog od dva kolokvija s tim da prosjek bodova treba biti minimalno 50%) ili * ostvario prolaznu ocjenu iz pisane provjere znanja tijekom ispitnog roka (ostvareno minimalno 50% ili minimalno 40% uz dodatne bodove ostvarene uz izradu i izlaganje studije slučaja).   \*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba izlaziti na pismeni ispit. | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura\* (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | | |
| Višić, J. (2018.), Korporacijsko restrukturiranje, E-priručnik | | | | | | / | | | DA | | | |
| \* Na web stranici kolegija dostupno je gradivo koje je potrebno usvojiti za polaganje ispita (e-priručnik te dodatni materijali). | | | | | | | | | | | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*   * Gaughan, P. A. (2007.), Mergers, Acquisitions, and Corporate Restructurings, 4th edition, John Wiley & Sons, Hoboken. * [Erić](http://www.knjizara.com/Dejan-Eric-o7513), D. i [Stošić](http://www.knjizara.com/Ivana-S-Stosic-o43101), I. S. (2013.), Korporativno restrukturiranje, Čigoja Štampa, Beograd, 2013. * DePamphilis, D. (2010.), Mergers, Acquisitions, and other Restructuring Activities, Academic Press Advanced Finance Series, Amstedam. * Orsag, S. (1997.), Vrednovanje poduzeća, Infoinvest, Zagreb. * Romanek, B. i Krus, C. (2002.), Mergers and Acquisitions, Oxford. * Weston,F., Mitchell, M. i Harlod, M. (2004.), Takeovers, restructuring, and corporate governance, Upper Saddle River.   *Članci:*   * Tichy, G. (2001.), What Do We Know about Success and Failure of Mergers?, Journal of Industry, Competition and Trade, Kluwer Academic Publisher, Vol.1, No. 4., str. 347-394. * Višić, J. (2013.), Impact of takeovers on profitability of target companies: Evidence from Croatian companies, Communist and Post-Communist Studies, Vol. 46, No. 4, str. 455–461. * Višić, J. and Čerina, Z. (2020.), Impact of a takeover on target company's employees – A case study analysis - presented at the 12th International Conference Economies of the Balkan and Eastern European Countries, EBEEC 2020, online in Opatija, Croatia from May 29th to 31th 2020 (http://ebeec.ihu.gr/). * Višić, J. (2020.), Robots and economics – It is more complex than it seems, chapter in Bridging Microeconomics and Macroeconomics and the Effects on Economic Development and Growth, Ed. Kostis, P. C., IGI Publishing.   *Ostali izvori:*   * Poslovni slučajevi i vijesti s portala/časopisa Poslovni dnevnik ([www.poslovni.hr](http://www.poslovni.hr)) * Poslovni slučajevi i vijesti s portala Lider ([www.liderpress.hr](http://www.liderpress.hr)) * Državni zavod za statistiku RH ([www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)) * [OECD Statistics](http://stats.oecd.org/) **(**http://stats.oecd.org/**)** | | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | / | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Krizni menadžment** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB315 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Dejan Kružić  Izv.prof. dr. sc. Ivana Bilić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 ~~30~~ |  | | 26 ~~30~~ |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40 ~~30~~% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Upoznati studente s teorijskim konceptima i praktičnim alatima kriznog menadžmenta. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Predvidjeti krizu i upravljati krizom u korporaciji (razina 7 prema HKO).  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Identificirati i valorizirati različite aspekte kriznog nastanka (razina 7 prema HKO). 2. Kritički preispitati i utvrditi primjerenost odabranih kriznih strategija (razina 7 prema HKO). 3. Voditi formiranje kriznog menadžment tima (razina 7 prema HKO). 4. Utvrditi mogućnosti i „cijenu“ kriznog oporavka (razina 7 prema HKO). 5. Kreirati antikrizne scenarije i odabrati alate antikrizne borbe (razina 7 prema HKO). 6. Dizajnirati, vrednovati i implementirati krizni plan (razina 7 prema HKO). | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tjedan | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | 1. Krize i krizni menadžment | 2 | Krizno ponašanje i krizno vođenje | 2 | | 2 | 2. Krizni menadžment u korporacijama | 2 | Analiza slučaja: Krizno komuniciranje | 2 | | 3 | 3. Poslovna kriza-simptomi i nastanak | 2 | Najčešći uzroci poslovnog neuspjeha | 2 | | 4 | 4. Performanse poduzeća u teškoćama i najčešći uzroci poslovnog neuspjeha | 2 | Financijski omjeri, Altmanov model | 2 | | ~~5~~ | ~~Najčešći uzroci poslovnog neuspjeha~~ | ~~2~~ | ~~Altmanov model~~ | ~~2~~ | | 5 | 5. Financijski omjeri i EWS | 2 | Nelikvidnost i insolventnost | 2 | | 6 | 6. Strategije preokreta | 2 | Ostali signali ranog upozorenja | 2 | | 7 | 7. Ključni faktori uspješnosti preokreta | 2 | Analiza slučaja: Analiza mogućnosti preokreta | 2 | | 8 | Kolokvij 1 | 2 | Teme 1 - 7 | 2 | | 9 | 8. Radikalan zaokret u krizi | 2 | Tipologija faza preokreta | 2 | | 10 | 9. Predstečajna nagodba |  | Plan financ. i operativnog restrukturiranja | 2 | | 11 | 10. Strategija stečaja | 2 | Postupovne odredbe i pravne posljedice | 2 | | 12 | 11. Menadžment u stečajnom postupku | 2 | Tijela stečajnog postupka | 2 | | 13 | 12. Stečajna masa, stečajni vjerovnici i namirenje stečajnih vjerovnika | 2 | Unovčenje stečajne mase, namirenje stečajnih vjerovnika | 2 | | ~~13~~ | ~~Namirenje stečajnih vjerovnika~~ | ~~2~~ | ~~Namirenje stečajnih vjerovnika~~ | ~~2~~ | | 14 | 13. Stečajni plan | 2 | Analiza slučaja: Hrvatska korporacija | 2 | | 15 | Kolokvij 2 | 2 | Teme 8 - 13 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  X mentorski rad  X gostujuće predavanje      (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Obveza studenata za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje nastave (minimalno 60% ukupne nastave). Uz prisustvovanje na nastavi, potrebno je i aktivno sudjelovanje kroz analizu studija slučaja te individualno i/ili grupno izlaganje rezultata analize.~~  Kako bi ostvario potpis student treba sudjelovati u rješavanju najmanje 3 od 4 (samoevaluacijska) zadatka. Pristup i rješavanje zadataka isključivo određuju pravo na dobitak potpisa, a ne doprinose ostvarenom uspjehu na kolegiju. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | ~~1~~0,5 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacija | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Uvjet za dobivanje potpisa, što je ujedno i uvjet za izlazak na ispit je ~~60% prisustvovanje nastavi.~~ sudjelovanje u rješavanju 3 samoevaluacijskih zadataka.  Provjera znanja će se provoditi tijekom semestra i to preko dva kolokvija (pismena ili usmena) te putem zadataka (studije slučaja). Putem kolokvija će se provjeravati znanje potrebno za rješavanje zadataka i teorijsko znanje. Studenti koji polože oba kolokvija, oslobođeni su ispita i dobivaju ocjenu iz ovog predmeta.  Zadaci se odnose na analizu nekog praktičnog primjera (studije slučaja). Praktični rad (studija slučaja) se odnosi na analizu nekog praktičnog primjera (studije slučaja). Studenti koji uspješno naprave analizu neke studije slučaja dobivaju veću ocjenu.  1\* Studenti koji ne polože predmet putem testova će polagati isti putem pismenog i usmenog ispita.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Bodovi test | Ocjena | Bodovi ispit | Ocjena | | 0 – 23 | 1 | 0 – 47 | 1 | | 24 - 27 | 2 | 48 - 57 | 2 | | 28 - 32 | 3 | 58 - 65 | 3 | | 33 – 35 | 4 | 66 – 73 | 4 | | 36 - 40 | 5 | 74 – I više | 5 | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1.Čuveljak, Jelena: *Stečajni zakon i Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi, Komentar i sudska praksa*, Zgombić&Partneri, Zagreb, 2013. | | | | | | | 5 | | ne | | |
| 2.Osmanagić-Bedenik, N.: *Kriza kao šansa - Kroz poslovnu krizu do poslovnog uspjeha*, Školska knjiga, Zagreb, 2003. | | | | | | | 2 | | ne | | |
| 3. Tipurić, D., Kružić, D., Lovrinčević, M., Strategije u kriznim uvjetima, u: *Strateški menadžment*, Tipurić, D. (ur.), Sinergija nakladništvo d.o.o., Zagreb, 2013, str. 1-37. | | | | | | |  | | ~~Web stranica predmeta~~  Moodle | | |
| 4. *Stečajni zakon***,** Narodne novine br. 44/96, 161/98, 29/99, 129/00, 123/03, 197/03, 187/04, 82/06, 116/10, 125/12 i 133/12. | | | | | | |  | | DA/INTERNET | | |
| 5. *Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi,* NN 108/12,144/12, 81/13,112/13. | | | | | | |  | | DA/INTERNET | | |
| 4. Crisis Management Institute – free resources https://www.cmionline.com/ | | | | | | | ~~Neograničen pristup~~ | | DA/INTERNET | | |
| Dopunska literatura | | Bilić, I., Pivčević, S. and Čevra, A. (2017): Crisis Management in Hotel Business – Insights from Croatia, Communication Management Review, Vol. 2 No. 2, p. 100-118.Marjan Gusev, M.; Ristov, S.; Prodan, R.; Dzanko, M. and Bilic, I. (2017): Resilient IoT eHealth solutions in case of disasters, Conference 2017 9th International Workshop on Resilient Networks Design and Modeling (RNDM), p. 1-7.Bilić, I. & Vrkić, F. (2017): **Crisis communication and crisis management during the crisis, case study of Croatia**, Tools and Techniques for Economic Decision Analysis,(Eds.) Stanković, J. et al. IGI Global, pp. 208-224.Fink, Steven: Crisis Management: Planning for the Inevitable, iUniverse, 2002.Mitroff, I. Ian: Crisis Leadership: Planning for the Unthinkable, John Wiley & Sons, 2004.Platt, D. Harlan: Principles of Corporate Renewal, University of Michigan Press, 1998.Slatter, Stuart, Lovet, David, Barlow Laura: Leading Corporate Turnaround: How Leaders Fix Troubled Companies, John Wiley & Sons Ltd., 2006.Sučević, Danko: *Krizni menadžment*, Lider, Zagreb, 2010. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | Ukoliko je moguće vježbe bi trebalo planirati u informatičkim dvoranama. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Kulturološke studije u poslovanju** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | **EUAD02** | | | **Godina studija** | | | | **1** | | | | |
| **Nositelj/i** | | Prof.dr.sc. Nikša Alfirević  Izv.prof.dr.sc. Dario Miočević  Izv.prof.dr.sc. Ivana Bilić  doc.dr.sc. Paško Burnać | | | **Bodovna vrijednost (ECTS)** | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Antonija Kvasina, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je upoznati studente s konceptima kulturoloških studija kao alternativnom načinu analize i vrjednovanja ekonomskih i poslovnih procesa u suvremenom društvu.  Pored glavnog cilja, predmet ima i specifične ciljeve:   1. Korištenje interdisciplinarnog pristupa u analizi ekonomskih i poslovnih fenomena kroz prizmu ostalih društvenih i humanističkih znanosti 2. Razvijanje kros-kulturnog sustava razmišljanja kod studenata 3. Korištenje novih metodologija poučavanja | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | 1. Kritički prosuđivati doprinos kulturoloških studija u proučavanja ekonomike i poslovanja. 2. Analizirati utjecaj novih ekonomskih paradigmi u aktualnom poslovnom okruženju 3. Vrjednovati socio-kulturološki identitet kao determinantu ponašanja tržišnih aktera. 4. Valorizirati optimalne poslovne sustave (upravljanja) prema specifičnom kulturološkom okruženju. 5. Prosuditi etička pitanja vezana za potrošnju, uključujući društvenu odgovornost i održivost okoliša. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | **Vježbe/ Seminar** | | | Teme | Sati | Teme | Sati | | 1. Uvodno predavanje i upoznavanje s predmetom | 2 | 1. Orijentacija studenata i predstavljanje izvedbenog plana | 2 | | 1. Globalni ekonomski poredak | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Teorijski okviri za kulturološku analizu | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Kultura i poslovni sustav | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Ekonomika i kultura | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Financije i kultura | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Ekonomija dijeljenja | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Sociologija potrošnje | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Socio-kulturološki identiteti na tržištu | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Kros-kulturno poslovno komuniciranje | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Poslovna etika | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Društvena odgovornost u poslovanju | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | 1. Održivi poslovni modeli | 2 | 1. Proučavanje dodatne literature; Praktični zadatci; Multimedijalni izvori; Forum diskusije na Moodle platformi | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☒ predavanja  ☒ seminari i radionice  ☒ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☒ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☒ samostalni zadaci  ☒ multimedija  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Da bi ostvario pravo na potpis redovni student mora aktivno sudjelovati u minimalno 80% vježbi, izraditi, izlagati i predati grupni projektni zadatak u zadanom roku. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | 1 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 3\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se dva kolokvija, koji će donositi maksimalno po 100 bodova. Struktura kolokvija obuhvaća otvorena pitanja. Ocjena iz kolokvija (ispita) nosi 60% od ukupne ocjene. Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-59 nedovoljan (1)  60-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Na kraju semestra, studenti su dužni predati seminarski rad u pisanom. Seminarski rad nosi 40% od ukupne ocjene. Broj studenata u grupi određuje nastavnik.  Ispit se smatra položenim ako je student:  1) uspješno položio oba kolokvija (na način da je ostvario iz svakog minimalno 60% točnih odgovora),  2) aktivno sudjelovao u izlaganju seminarskog rada, raspravama i praktičnim vježbama te  3) predao seminarski rad na kraju semestra koji je pozitivno ocijenjen.  Konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) prosječne ocjene ostvarene putem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom 0.6\*  2) ocjene pisanog grupnog projekta umnožene s ponderom 0.4  Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit. Završni ispit se sastoji od pisanog dijela ispita. Pozitivno ocijenjeni pisani dio (potrebno je ostvariti minimum 60% točnih odgovora) uvjet je prolazne ocjene.  *\*Studenti koji polože prvi i drugi kolokvij (minimalno ostvare 60% iz oba kolokvija) izravno ostvaruju ocjenu iz ispita te se oslobađaju ispita. Ako nisu zadovoljni ostvarenom ocjenom studenti imaju mogućnost pristupiti usmenom dijelu ispita kako bi ostvarili višu ocjenu.* | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Autorizirani materijali s predavanja  Lawson, T. (2005). **The Nature of Heterodox Economics** , *Cambridge Journal of Economics*, 2005, 1-23  Casson, M. 2006. Culture and Economic Performance. In: Ginsburgh V.A. and Throsby, D., **Handbook of the Economics of Arts and Culture.** Elsevier: North Holland. 359-397. Available at: <https://www.researchgate.net/publication/24121085_Culture_and_Economic_Performance/link/58b81636a6fdcc2d14d962dd/download>  Fernández R. (2008) Culture and Economics. In: Palgrave Macmillan (eds) **The New Palgrave Dictionary of Economics**. Palgrave Macmillan, London. <https://doi.org/10.1057/978-1-349-95121-5_2192-1> Available at: <https://link.springer.com/referenceworkentry/10.1057%2F978-1-349-95121-5_2192-1#howtocite>  Guiso, Luigi, Paola Sapienza, and Luigi Zingales. 2006. "Does Culture Affect Economic Outcomes?" **Journal of Economic Perspectives**, 20 (2): 23-48. Available at: <https://pubs.aeaweb.org/doi/pdfplus/10.1257/jep.20.2.23>  Hens, Thorsten & Wang, Mei. (2007). Does Finance have a cultural Dimension?. National Centre of Competence in Research, Financial Valuation and Risk Management, **Working Paper**,. 377. Available at: <https://www.researchgate.net/publication/253143963_Does_Finance_have_a_cultural_Dimension/link/577ba2b908aec3b74336603e/download>  Champniss, G., Wilson, H. N., & Macdonald, E. K. (2015). *Why Your Customer's Social Identities Matter* (Doctoral dissertation, **Harvard Business School Publishing**).  Hornsey, M. J. (2008). Social identity theory and self‐categorization theory: A historical review. ***Social and personality psychology compass***, *2*(1), 204-222.  Zeugner-Roth, K. P., Žabkar, V., & Diamantopoulos, A. (2015). Consumer ethnocentrism, national identity, and consumer cosmopolitanism as drivers of consumer behavior: A social identity theory perspective. ***Journal of international marketing***, *23*(2), 25-54.  Habibi, M. R., Davidson, A., & Laroche, M. (2017). **What managers should know about the sharing economy**. *Business Horizons*, *60*(1), 113-121.  Kathan, W., Matzler, K., & Veider, V. (2016). **The sharing economy: Your business model's friend or foe?**. *Business Horizons*, *59*(6), 663-672.  Basselier, R., Langenus, G., Walravens, L. (2018). **The Rise of the Sharing Economy**, *Economic Review*, National Bank of Belgium, issue iii, 57-78  Blue, S. (2017). **The Sociology of Consumption**. In book: The Cambridge Handbook of Sociology: Volume 2: Specialty and Interdisciplinary Studies, Chapter: 27, Publisher: Cambridge University Press, Editors: Kathleen Korgen, pp.265-274  Warde, A. (2015). **The Sociology of Consumption: Its Recent Development.** *Annual Review of Sociology*, Vol. 41, pp.117-134  Schaltegger, S., Hansen, E.G., Lüdeke-Freund, F. (2016) **Business Models for Sustainability: Origins, Present Research, and Future Avenues.** *Organization & Environment,*Vol. 29(1) 3–10  Kims, S. (2019) [The Process Model of Corporate Social Responsibility Communication: CSR Communication and its Relationship with Consumers’ CSR Knowledge, Trust, and Corporate Reputation Perception](https://philpapers.org/go.pl?id=KIMTPM-2&proxyId=&u=http%3A%2F%2Fdx.doi.org%2F10.1007%2Fs10551-017-3433-6), Journal of Busines Ethics, Vol. 154 (4) 1143-1159 | | | | | | |  | | ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE  ONLINE | | |
| Dopunska literatura | | *Knjige i poglavlja u knjigama:*  Cannon, T. (2012): **Corporate Responsibility: governance, compliance and ethics in a sustainable environment**, Pearson, 2nd ed.  Cateora, P., Gilly, M., Graham, J. (2011): **International Marketing**, McGraw-Hill; 15th edition; Chapter 5: Culture Management Style and Business Systems, pp. 124-157  Gesteland, R. R. (2005): **Cros-Cultural Business Behaviour: Negotiating, Selling, Sourcing and Managing Across Cultures**, Copenhagen Business School Press, Abingdon  *Ostali izvori:*  World Economic Forum: What's next for sharing economy (<https://www.youtube.com/watch?v=DNBY8yNXGoA>)  World Economic Forum: When is sharing not really sharing (<https://www.weforum.org/agenda/2017/12/when-is-sharing-not-really-sharing/>)  Harvard Business Review: The sharing economy isn't about sharing at all (<https://hbr.org/2015/01/the-sharing-economy-isnt-about-sharing-at-all>)  TEDxWWF - Mike Barry: A Manifesto for a Sustainable Business Revolution (<https://www.youtube.com/watch?v=xUDVDh8ktHw>)  Unilever: A Sustainable Business Model - Business for Peace speech, Paul Polman (<https://www.youtube.com/watch?v=ONj7T6VWgx8>)  Ethical consumerism and the power of having a choice / voice : Jason Garman at TEDxTeAro (<https://www.youtube.com/watch?v=GAG-t-kXcqE>)  Responsible consumption -- the soft power of story telling: Guido Palazzo at TEDxLausanne (<https://www.youtube.com/watch?v=j7c9b9A2AHc>)  The Naked Brand (<https://www.youtube.com/watch?v=JZtcOmFK-rk>)  Cross cultural communication | Pellegrino Riccardi | TEDxBergen (<https://youtu.be/YMyofREc5Jk>) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Marketing financijskih institucija** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD17 | | Godina studija | | | | | 1. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Mario Pepur  Doc. dr.sc. Goran Dedić | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za razumijevanje i provođenje marketinških aktivnosti u kontekstu marketinga financijskih usluga. Studenti će ovladati naprednim konceptima i metodama istraživanja marketinškog okruženja financijskih institucija. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Generirati spoznaje i saznanja o iznimno važnim teorijskim i praktičnim marketinškim aktivnostima u specifičnom kontekstu marketinga financijskih usluga.  **Pojedinačni ishodi učenja:**  1.Kritički prosuditi primjenu marketinških teorija na tržištu financijskih usluga;  2.Predvidjeti izazove s kojima će se suočiti pružatelji financijskih usluga;  3.Generirati spoznaje o procesu donošenja odluka pri korištenju financijskih usluga;  4.Osmisliti nove financijske usluge ili nove pakete usluga;  5.Sastaviti prijedlog strateškog marketinškog plana za konkretnu financijsku instituciju. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Uvodne naznake; Financijske institucije i njihova uloga u gospodarstvu | 2 | Dogovor o načinu rada, ispitu, pravima i obvezama studenata  Kreiranje timova za rad na vježbama | 2 | | Marketinški izazovi na tržištu financijskih usluga | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja | 2 | | Korisnici financijskih usluga i proces donošenja odluka  MOODLE KVIZ 1 | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja | 2 | | Kategorizacija financijskih proizvoda i usluga | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja | 2 | | Određivanje cijena financijskih usluga  MOODLE KVIZ 2 | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja  ~~Kviz I~~ | 2 | | Oglašavanje financijskih usluga | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja | 2 | | Distribucija financijskih usluga | 2 | On-line gostovanje stručnjaka iz prakse  Priprema studenata za izradu projektnog zadataka | 2 | | **Kolokvij I** | | | | | Uvođenje novih proizvoda na financijskim tržištima  MOODLE KVIZ 3 | 2 | **Projektni zadatak I**: Valorizirati financijske proizvode te kreirati nova rješenja postojećih financijskih proizvoda (prezentacija) I | 2 | | Segmentacija tržišta financijskih usluga | 2 | **Projektni zadatak I**: Valorizirati financijske proizvode te kreirati nova rješenja postojećih financijskih proizvoda (prezentacija) II | 2 | | Zadovoljstvo korisnika financijskih usluga  MOODLE KVIZ 4 | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja  ~~Kviz II~~ | 2 | | Strateško marketinško planiranje na financijskim tržištima | 2 | Studija slučaja usklađena s temom predavanja  Priprema za izradu projektnog zadataka  **~~Projektni zadatak II~~**~~: Kreirati prijedlog strateškog marketinškog plana (prezentacija) I~~ | 2 | | Pravni okvir i njegov utjecaj na marketinške aktivnosti financijskih tržišta | 2 | **Projektni zadatak II**: Kreirati prijedlog strateškog marketinškog plana (prezentacija) I~~I~~ | 2 | | Financijsko tržište poslovnih subjekata  MOODLE KVIZ 5 | 2 | **Projektni zadatak II**: Kreirati prijedlog strateškog marketinškog plana (prezentacija) II~~I~~ | 2 | | **Kolokvij II**  ~~Zaključna razmatranja i konačni rezultati~~ | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | x predavanja  ☐ seminari i radionice  x vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  x mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | x samostalni zadaci  x multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  x gostovanje iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan aktivno sudjelovati na predavanjima i vježbama ~~pohađati i uredno pratiti nastavu i izvršavati postavljane zadatke~~. ~~Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 70% ukupne nastave.~~ Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student minimalno odradio 60% aktivnosti u okviru predavanja (5 Moodle kvizova koje studenti rješavaju individualno) i minimalno 60% aktivnosti u okviru vježbi (7 studija slučaja te obavezne 2 prezentacije traženih projektnih zadataka koje studenti rješavaju u grupama). ~~Uz prisustvovanje, aktivno sudjelovanje u nastavi pretpostavlja i izlaganje grupnih zadataka, sudjelovanje u raspravama glede studija slučaja te pristupanje samo evaluacijskim testovima i kvizovima (Moodle i Kahoot).~~ Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 2 | | Istraživanje | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | | Referat | |  | Test | | | | ~~0,75~~ | |
| Esej |  | | Seminarski rad | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2~~,25~~ | | Usmeni ispit | | 1\* | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1\* | | Projekt | | ~~2~~ 1 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se pisane provjere znanja putem dva kolokvija ~~te dva kviza s pitanjima s više ponuđenih odgovora~~. ~~Pisane provjere nose 60% ukupne ocjene kolegija. Kolokviji nose 80% od ukupne ocjene pisanog dijela provjere znanja dok kvizovi s pitanjima s više ponuđenih odgovora nose 20% iste.~~ Student je dužan ostvariti minimalno 50% iz svakog od dva kolokvija. Ukoliko student položi oba kolokvija, nije dužan izaći na usmeni ispit. Ako student nije zadovoljan postignutom ocjenom na kolokviju, ima pravo na usmeni dio ispita za višu ocjenu. Ukupna ocjena uključuje ponderirane ocjene dobivene iz kolokvija (80%) i ocjene grupnog rada na dva projektna zadatka (20%).  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  ~~Grupni zadaci nose 40% od ukupne ocjene. Tijekom semestra održat će se dvije prezentacije projektnih zadataka. Zadatak I. nosi 15%, dok zadatak II. nosi 25% od ukupne ocjene.~~  Ispit se smatra položenim ako je student:   * ostvario prolaznu ocjenu iz svih pisanih provjera znanja (minimalno 50% iz dva kolokvija ~~i dva kviza uvažavajući njihove pondere~~); * aktivno sudjelovao u obradi i raspravama vezanim za poslovne slučajeve; * aktivno sudjelovao u prezentacijama oba projektna zadataka koji su ocijenjeni pozitivno; * ~~konačna ocjena se formira kao zbroj:~~  1. ~~prosječne ocjene ostvarene putem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom od 0.6 0.8 te~~ 2. ~~prosječne ocjene ostvarene putem prezentacija projektnih zadataka umnoženih s ponderom 0.4 0.2~~   Ukoliko student ne zadovolji na pisanim provjerama tokom trajanja semestra dužan je polagati završni ispit. Završni ispit se sastoji od ~~može biti organiziran na~~ pisanog i usmenog dijela ~~način~~. Student je dužan ostvariti minimalno 55% iz pismenog dijela ispita čime ostvaruje pravo da iziđe na usmeni dio ispita. Konačna ocjena se u ovom slučaju sastoji od ocjene projektnih zadataka (10%) te ocjene pismenog dijela ispita (40%) i usmenog dijela ispita (50%). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1. Estelami, H.: Marketing Financial Services, Dog Ear Publishing, 2012. | | | | | | | 5 | |  | | |
| 2. Autorizirani nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | | 3. Harrison, T.: Financial Services Marketing, Pearson Education Limeted, 2000.  4. Ehrlich, E. and Fanelli, D.: The financial services marketing (handbook), Bloomberg, 2012.  *Ostali izvori:*  Hrvatska narodna banka (<https://www.hnb.hr/>)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Banka ([www.banka.hr](http://www.banka.hr))  Poslovni slučajevi i vijesti s portala/časopisa Poslovni dnevnik ([www.poslovni.hr](http://www.poslovni.hr))  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Lider ([www.liderpress.hr](http://www.liderpress.hr))  Državni zavod za statistiku RH ([www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Marketing menadžment** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB302 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Biljana Crnjak-Karanović  Izv.prof.dr.sc. Dario Miočević  Doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Izv.prof.dr.sc. Dario Miočević  Doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković  Antonija Kvasina, mag.oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj ovog kolegija je upoznati studente s principima i tehnikama upravljanja marketingom. Specifični ciljevi kolegija su kako slijedi:  *Predstaviti principe suvremenog marketinškog menadžmenta, kao i jedinstvene izazove s kojima se poduzeće suočava prilikom provođenja marketinških aktivnosti u dinamičnom okruženju.*  *Uvidjeti važnost procesa strateškog planiranja za koordinirano provođenje marketinških aktivnosti.*    *Predstaviti metodologiju koju poduzeća koriste pri razvijanju marketinških strategija i planova za svoje proizvode i usluge.*  *Analizirati utjecaj konkurencije na proces marketinškog menadžmenta.*    *Predstaviti specifična područja marketinškog menadžmenta s posebnim naglaskom na: životni ciklus proizvoda, konkurentske strategije i međunarodno poslovanje.* | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Odslušani i položeni kolegij *Marketing (2.godina preddiplomskog studija)* | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Vrednovati ulogu marketinškog menadžmenta u poslovanju poduzeća u dinamičnom okruženju.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Argumentirati važnost marketinškog menadžmenta za uspješno poslovanje u dinamičnom okruženju. 2. Ocijeniti ulogu strateškog planiranja u uspješnoj implementaciji aktivnosti marketinškog menadžmenta. 3. Kritički prosuđivati marketinške planove i strategije za različite kategorije proizvoda i usluga. 4. Valorizirati ulogu konkurencije u planiranju aktivnosti marketinškog menadžmenta. 5. Kritički prosuditi utjecaj životnog ciklusa proizvoda i strateške uloge gospodarskog subjekta na tržištu. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Uvodna predavanja – predstavljanje izvedbenog plana  TEMA 1 (1. dio): Razumijevanje upravljanja marketingom: Definiranje marketinga za 21. stoljeće | 2 | Uvodne vježbe – predstavljanje strukture izvedbenog plana i detaljne upute studentima o kolegiju  Kreiranje timova za rad na vježbama | 2 | | TEMA 1 (2. dio): Razumijevanje upravljanja marketingom: Definiranje marketinga za 21. stoljeće | 2 | Zadatak – Studija slučaja: The Naked Brand | 2 | | TEMA 1 (3. dio): Razumijevanje upravljanja marketingom: Definiranje marketinga za 21. stoljeće  MOODLE KVIZ 1 | 2 | Uvod u marketinšku simulaciju - Prezentiranje software-a Hubro Marketing Simulation, strukture marketinške simulacije i odigravanje testne simulacije. | 2 | | TEMA 2 (1. dio): Povezivanje s potrošačima: Stvaranje dugoročno lojalnih odnosa | 2 | Marketinška simulacija – prvi kvartal poslovanja  Zadatak – Vizija, misija i ciljevi simuliranog poduzeća | 2 | | TEMA 2 (2. dio): Povezivanje s potrošačima: Stvaranje dugoročno lojalnih odnosa  MOODLE KVIZ 2 | 2 | Zadatak – Studija slučaja: Nordstrom i Studija slučaja: 'Negativne recenzije i poslovanje' | 2 | | TEMA 3 (1. dio): Razumijevanje upravljanja marketingom: Razvijanje marketinških strategija i planova | 2 | Marketinška simulacija – drugi kvartal poslovanja  Zadatak – Marketinška strategija simuliranog poduzeća | 2 | | TEMA 3 (2. dio): Razumijevanje upravljanja marketingom: Razvijanje marketinških strategija i planova | 2 | Zadatak – Studija slučaja: strategije rasta | 2 | | TEMA 3 (3. dio): Razumijevanje upravljanja marketingom: Razvijanje marketinških strategija i planova  MOODLE KVIZ 3 | 2 | Marketinška simulacija – treći kvartal poslovanja  Zadatak – SWOT analiza simuliranog poduzeća | 2 | | TEMA 4: Ostvarivanje uspješnoga dugoročnog rasta: Upravljanje holističkom marketinškom organizacijom – Provedba i nadzor marketinga  MOODLE KVIZ 4 | 2 | Marketinška simulacija – četvrti kvartal poslovanja  Zadatak – Marketinška revizija simuliranog poduzeća | 2 | | TEMA 5: Analiziranje industrija i konkurenata  MOODLE KVIZ 5 | 2 | Marketinška simulacija – peti kvartal poslovanja  Zadatak – Analiza industrije i konkurencije | 2 | | TEMA 6: Izgrađivanje snažnih marki: Konkurentska dinamika – Natjecateljske strategije  MOODLE KVIZ 6 | 2 | Marketinška simulacija – šesti kvartal poslovanja  Zadatak – Natjecateljske strategije | 2 | | TEMA 7: Izgrađivanje snažnih marki: Konkurentska dinamika – Marketinške strategije tijekom životnog ciklusa proizvoda  MOODLE KVIZ 7 | 2 | Marketinška simulacija – sedmi kvartal poslovanja  Zadatak – Životni ciklus proizvoda | 2 | | TEMA 8: Ostvarivanje uspješnoga dugoročnog rasta: Prodiranje na globalna tržišta  MOODLE KVIZ 8 | 2 | Marketinška simulacija – osmi kvartal poslovanja  Zadatak – Osvrt na marketinšku strategiju | 2 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☑ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☑ laboratorij  ☐ mentorski rad  **☐** gostovanja iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Da bi ostvario pravo na potpis redovni student mora aktivno sudjelovati na predavanjima i na vježbama. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student minimalno odradio 60% aktivnosti u okviru predavanja i minimalno 60% aktivnosti u okviru vježbi, dok izvanredni student mora sudjelovati na minimalno 30% aktivnosti na predavanjima i minimalno 30% aktivnosti na vježbama. Na predavanjima, aktivnosti za potpis predstavlja 8 Moodle kvizova koje studenti rješavaju individualno. Na vježbama, aktivnosti za potpis predstavlja 13 zadataka koje studenti rješavaju u grupama.  Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | 1 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3 | Usmeni ispit | | | 1.5\* | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1.5\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se dva kolokvija. Ukupna ocjena uključuje ponderirane ocjene dobivene iz kolokvija (70%) i ocjene marketinške simulacije (30%).  Student je dužan ostvariti minimalno 60% iz svakog od dva kolokvija. Studenti koji polože kolokvije oslobađaju se usmenog dijela ispita. Ukoliko nisu zadovoljni ostvarenom ocjenom, studenti pristupaju usmenom dijelu ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-59 nedovoljan (1)  60-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Ispit se smatra položenim ako je student:   * uspješno položio oba kolokvija (na način da je iz svakog kolokvija ostvario minimalno 60 bodova od mogućih 100), * sudjelovao u grupnom radu na računalu (marketinška simulacija) i ostvario pozitivnu ocjenu iz istog * aktivno sudjelovao u praktičnim vježbama i raspravama.   Konačna ocjena se formira kao zbroj:   1. prosječne ocjene pisanih provjera znanja (kolokvija) pomnožene s ponderom 0.7 i 2. ocjene marketinške simulacije pomnožene s ponderom 0.3   Studenti koji ne polože kolokvij(e) trebaju polagati ispit. Ispit se sastoji od pisanog i usmenog dijela. Student je dužan ostvariti minimalno 60% iz pismenog dijela ispita čime ostvaruje pravo da iziđe na usmeni dio ispita. Konačna ocjena se u ovom slučaju sastoji od ocjene marketinške simulacije (10%) te ocjene pismenog dijela ispita (50%) i usmenog dijela ispita (40%). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Kotler, P, Keller, K. L., Martinović, M. (2014). **Upravljanje marketingom,** 14.izd., Mate i ZŠEM, Zagreb | | | | | | | 10 | |  | | |
| Kotler, P. (2001). **Upravljanje marketingom : analiza, planiranje, primjena i kontrola,** MATE, Zagreb | | | | | | | 9 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | | 0 | | MOODLE | | |
| Vježbe na stranicama software-a Hubro Marketing Simulation (studenti imaju pristup putem licence) | | | | | | | 0 | | HUBRO MARKETING SIMULATION | | |
| Dopunska literatura | | Kotler, P., Keller, K. L. (2008) **Upravljanje marketingom**, 12.izd, Zagreb, MATE  Previšić, J. i Ozretić Došen, Đ. (urednici) (2004), **Marketing,** Zagreb, Adverta  Miočević, D., & Crnjak-Karanović, B. (2012). The mediating role of key supplier relationship management practices on supply chain orientation—The organizational buying effectiveness link. *Industrial Marketing Management*, Vol. *41*, br. 1, str. 115-124.  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Poslovni dnevnik (www.poslovni.hr), Lider (www.liderpress.hr), Ja Trgovac (www.jatrgovac.com), Progressive magazine (<http://www.progressive.com.hr/>)  Poslovni slučajevi i vijesti s Harvard Business Publishing portala (<https://hbsp.harvard.edu/home/>)  Dokumentarac 'The Naked Brand' (<https://www.youtube.com/watch?v=JZtcOmFK-rk>)  Samostalno oblikovani/pripremljeni poslovni slučajevi i zadaci od strane nastavnika | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * *Praćenje pohađanja nastave i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik)* * *Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu)* * *Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu)* * *Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)* * *Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)* | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZIV PREDMETA | MARKETING USLUGA | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB318 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Doc.dr.sc. Goran Dedić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Izv.prof. dr.sc. Mario Pepur | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 30 | | | | |
| OPIS PREDMETA | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj kolegija je razviti razumijevanje jedinstvenih izazova koji se javljaju u upravljanju uslugama i njihovoj isporuci, te pružiti osnovu za planiranje i izradu marketinških strategija usmjerenih ka suočavanju s tim izazovima. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Temeljni ishod učenja:   * Polaznici će biti osposobljeni za osmišljavanje marketinških strategija u uslužnim organizacijama uz uvažavanje specifičnih izazova svojstvenih uslužnom kontekstu   Pojedinačni ishodi učenja:   * Identificirati prilike i prijetnje koje se uslijed specifičnosti usluga postavljaju pred upravljanje marketingom u uslužnim poduzećima * Oblikovati uslužni proizvod i proces isporuke usluga kojima se stvara vrijednost za ciljne skupine korisnika usluga * Osmisliti komunikacijske programe prilagođene specifičnostima uslužnih djelatnosti * Kritički prosuditi problematiku produktivnog kapaciteta i ulogu cijena u uslužnom kontekstu * Valorizirati ulogu uslužnog okruženja i ljudi kao elemenata uslužnog marketing miksa | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | | Tj. | Predavanja | | Vježbe | | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | Uvodno predavanje | 2 | Upoznavanje studenata sa organizacijom nastave, raspodjela u radne skupine, podjela projektnih zadataka | 2 | | 2 | Uvod u marketing usluga (I) Značaj usluga u gospodarstvu i specifičnosti usluga | 2 | Analiza članka | 2 | | 3 | Uvod u marketing usluga (II)  Kategoriziranje uslužnih procesa i marketing miks za usluge | 2 | Analiza članka | 2 | | 4 | Ponašanje korisnika prilikom uslužnih susreta | 2 | Grupni zadatak – analiza specifičnosti marketinga usluga na primjeru | 2 | | 5 | **Pozicioniranje u uslugama** | 2 | Grupni zadatak – Analiza očekivanja i formiranje zadovoljstva korisnika u uslužnom kontekstu | 2 | | 6 | **Kreiranje uslužnog proizvoda** | 2 | Grupni zadatak – analiza pozicioniranja uslužnih organizacija | 2 | | 7 | **Specifičnosti oblikovanja komunikacijskog miksa za usluge** | 2 | Grupni zadatak – Inovacije u uslugama, diskutirane kroz primjere iz prakse | 2 | | 8 | Kolokvij | 2 |  |  | | 9 | **Upravljanje cijenama i prihodima u uslugama** | 2 | Grupni zadatak – izazovi komunikacije za uslužne organizacije | 2 | | 10 | Distribucija usluga fizičkim i elektroničkim kanalima | 2 | Grupni zadatak – razumijevanje ukupnih troškova korištenja usluga kroz primjere | 2 | | 11 | Oblikovanje i upravljanje uslužnim procesima | 2 | Grupni zadatak – analiza aktualnih praksi u organizaciji distribucije usluga | 2 | | 12 | Uravnoteženje potražnje i kapaciteta u uslužnim djelatnostima | 2 | Grupni zadatak – Razvoj plana usluživanja (engl. service blueprint) | 2 | | 13 | Oblikovanje okruženja za pružanje usluga | 2 | Grupni zadatak – Izazovi uravnoteženja ponude i potražnje u uslužnom kontekstu | 2 | | 14 | Problematika kvalitete u uslugama  ~~Izabrane teme u području marketinga usluga~~ | 2 | Grupni zadatak - Analiza uslužnog okruženja | 2 | | 15 | Kolokvij  ~~Završna razmatranja~~ |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ⌧ predavanja  ⌧ seminari i radionice  ⌧ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ⌧ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ⌧ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan aktivno sudjelovati u nastavi.  Tijekom semestra se provodi samo-evaluacija studenata putem testova vezanih za teme izvedene na predavanjima. Uvjet za potpis je pristupanje minimalno 70% samo-evaluacijskih testova.  Aktivno sudjelovanje u nastavi pretpostavlja sudjelovanje u grupnim i individualnim zadacima – vježbama, raspravama studija slučaja i članaka te problemskim zadacima.  Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | | 1,25 | Studije slučaja (Ostalo upisati) | | | | 0.4 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3,25\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 3,25\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra održavaju se dvije pisane provjere znanja putem kolokvija koji nose 65% od ukupne ocjene. Dodatno, studenti se na početku semestra dijele u grupe koje rade na grupnim zadacima/projektima koji nose 25% ocjene (broj studenata u grupi određuje nastavnik; aktivno sudjelovanje u grupnim aktivnostima se evaluira kroz postupak međusobnog ocjenjivanja studenata u istoj grupi na kraju semestra). Konačno, tijekom semestra se organiziraju kvizovi iz odabranih tema koji nose dodatnih 6% bodova. Pristupanje samo-evaluacijskim testovima nosi ukupno 4% bodova.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  00 – 55 nedovoljan (1)  56 - 66 dovoljan (2)  67 - 77 dobar (3)  78 - 88 vrlo dobar (4)  86 - 100 izvrstan (5)  Ispit se smatra položenim ako je student:  - u prosjeku ostvario prolaznu ocjenu iz pisanih provjera znanja (minimalno 55% iz svakog od dva kolokvija, uvažavajući njihove pondere)  - aktivno sudjelovao u prezentacijama grupnih zadataka koji su ocijenjeni pozitivno  - konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) bodova ostvarenih temeljem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom od 0.65  2) bodova ostvarenih putem grupnih zadataka umnoženih s ponderom 0.25  3) bodova ostvarenih temeljem individualnih zadataka (kvizova, kritičkih osvrta na članke i sl.) umnoženih s ponderom 0.05  4) samo-evaluacijskih testova umnoženih s ponderom 0.05  Ukoliko student ne zadovolji na pisanim provjerama dužan je polagati završni ispit.  Završni ispit može biti organiziran na pisani i/ili usmeni način.  Studenti koji ostvare pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija ne trebaju pristupati završnom pismenom ispitu. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | Naslov | | | | | | | Broj primjeraka u knjižnici | | Dostupnost putem ostalih medija | | |
| Ozretić-Došen, Đ. 2002. *Osnove marketinga usluga.* Zagreb, Mikrorad. | | | | | | | 4 | |  | | |
| Dopunska literatura | | Udžbenici i knjige:   * Wirtz, J. i Lovelock, C. 2016. Services Marketing: People, Technology, Strategy. 8th ed. World Scientific Publishing. * Lovelock, C, Vandermerwe, S and Lewis, B. 1999. Services Marketing: A European Perspective. Prentice Hall   Članci i studije slučaja:   * Shostak, L.G. 1977. Breaking Free from Product Marketing. Journal of Marketing. April. pp 73-80 * Berry, L. 1986. Big Ideas in Services Marketing. Journal of Consumer Marketing. 3 (2). pp 47-51 * Vargo, S. L., and Lusch, R. F. (2004). 'Evolving to a New Dominant Logic for Marketing', Journal of Marketing, 68(1), 1-17. * Vargo, S. L., Maglio, P. P., and Akaka, M. A. (2008). On value and value co-creation: A service systems and service logic perspective. European Management Journal, 26(3), 145-152. * Berry, L. 2016. Revisiting “Big ideas in services marketing” 30 years later. Journal of Services Marketing. 30(1). pp. 3-6.   Ostali izvori:   * Marketing Science Institute ([www.msi.org](http://www.msi.org)) – znanstveni članci i studije slučaja * Ja Trgovac ([www.jatrgovac.com](http://www.jatrgovac.com)) – stručni članci | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Marketinška komunikacija** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB317 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof.dr.sc. Mirela Mihić  doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni/izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj kolegija je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za: (1) razumijevanje pojedinih oblika marketinške komunikacije i njihove primjene, kao i načina njihovog integriranja u jedinstvenu funkciju poduzeća; (2) izbor komunikacijskog spleta te izradu strategije i plana komuniciranja proizvoda. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Propisani Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Poznavanje osnovnih programa Microsoft Office-a. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  1. Vrednovati pojedine komunikacijske aktivnosti i njihove oblike/elemente te izabrati one prilagođene potrebama konkretne tvrtke/proizvoda/grupe proizvoda.  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Odabrati elemente oglašavanja u pojedinim situacijama/kampanjama.; 2. Procijeniti uspješnost primjene pojedinih apela u oglašavačkim porukama; 3. Valorizirati različite oblike i učinkovitost aktivnosti marketinške komunikacije; 4. Odabrati elemente unapređenja prodaje, osobne prodaje, interaktivne komunikacije i graničnih promocijskih aktivnosti koji će potaknuti usmjeravanje ponašanja potrošača prema željenom cilju. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **~~Tema~~ Predavanja** | **Sati** | **~~Tema~~ Vježbe** | **~~Sati~~** | | Uvod u integrirano marketinško komuniciranje. Upoznavanje s načinom rada. Ciljevi komunikacije.  Elementi marketinške komunikacije s naglaskom na poruku. Oglašavanje i upravljanje oglašavanjem. Oblici oglašavanja. Postavljanje ciljeva oglašavanja. Utvrđivanje budžeta oglašavanja. | 2 | Uvod u projektni zadatak – svrha, ciljevi i način izrade. Ciljevi komunikacije. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | ~~Ciljevi komunikacije.~~  ~~Elementi marketinške komunikacije s naglaskom na poruku. Oglašavanje i upravljanje oglašavanjem . Oblici oglašavanja. Postavljanje ciljeva oglašavanja. Utvrđivanje budžeta oglašavanja.~~ | ~~2~~ | ~~Prezentacija tema za projektni zadatak. Prezentacija primjera Formiranje timova-grupa.~~ | ~~2~~ | | Apeli u oglašavanju. | 2 | Teme projekata – primjeri. Formiranje timova/grupa.  ~~Izvještaj 1: Pregled industrije/kompanije.~~ Apeli u oglašavanju - praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Uvjeravanje elementima poruke. Korištenje boje i glazbe u oglašavanju. Propagandne konstante | 2 | Izvještaj 1: Pregled industrije/kompanije.  ~~Izvještaj 2: Pregled proizvoda i analiza konkurencije.~~ Boje, humor i glazba u oglašavanju - praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Kreiranje poruke – elementi oglasa. | 2 | Izvještaj 2: Pregled proizvoda i analiza konkurencije.  ~~Izvještaj 3: Segmentacija, ciljno tržište i pozicioniranje.~~ Praktični zadatak i diskusija: kreativna strategija i evaluacija kampanja. Priprema za istraživanje tržišta. | 2 | | Sredstva oglašavanja - pomoćna oglašavačka sredstva | 2 | Izvještaj 3: Segmentacija, ciljno tržište i pozicioniranje.  Pomoćna oglašavačka sredstva: zadaci i diskusija. | 2 | | Analiza masovnih medija – televizija, radio, novine časopisi. Gostovanje stručnjaka iz prakse. | 2 | Izvještaj 4: Komunikacijski ciljevi i definiranje budžeta.  ~~Izvještaj 5: Razvoj kreativne strategije.~~ Razvoj strategije medija. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Ciljevi unapređenja prodaje. Unapređenje prodaje usmjereno kupcima-posrednicima. | 2 | Izvještaj 5: Razvoj kreativne strategije (I).  ~~Izvještaj 6: Definiranje ciljeva i vrste masovnih medija.~~ Unapređenje prodaje - praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Unapređenje prodaje usmjereno  potrošačima. | 2 | Izvještaj 5: Razvoj kreativne strategije (II).  Unapređenje prodaje usmjereno  potrošačima. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Unapređenje prodaje na mjestu prodaje. | 2 | Izvještaj 6: Definiranje ciljeva i vrste masovnih medija.  Unapređenje prodaje na mjestu prodaje - praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Osobna prodaja i mjerenje učinkovitosti osobne prodaje. | 2 | Izvještaj 7: Unapređenje prodaje.  Osobna prodaja - praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Internet i ostali oblici izravne marketinške komunikacije. Gostovanje stručnjaka iz prakse. | 2 | Izvještaj 8: Osobna prodaja. Internet i interaktivni oblici komunikacije - praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Mjerenje učinkovitosti marketinške komunikacije. | 2 | Izvještaj 9: Internet i ostali oblici izravne komunikacije.  Mjerenje učinkovitosti marketinške komunikacije. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Granične komunikacijske aktivnosti s posebnim naglaskom na pakovanje i propagandu “od usta do usta”. | 2 | Izvještaj 10: Odnosi s javnošću, publicitet. Izvještaj 11: Ostali oblici MK. Izvještaj 12: Mjerenje efikasnosti ukupne marketinške komunikacije.  Prezentacija projektnih zadataka i diskusija. | 2 | | ~~II. kolokvij~~ | ~~2~~ | ~~Prezentacija projektnih zadataka~~ | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☑ gosti iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti su dužni aktivno sudjelovati u nastavi. Aktivnost studenata pratit će se putem evaluacijskih zadataka koji će im biti dostupni na web stranicama predmeta unutar platforme Moodle. Da bi stekao pravo na potpis, student će morati pristupiti evaluacijskim zadacima (minimalno njih 5), te izraditi 50% individualnog, kao i grupnog projektnog zadatka, pri čemu isti moraju biti pozitivno ocijenjeni. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1.6 | Istraživanje | | |  | Praktični zadaci/evaluacijski testovi | | | | 0.2 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Aktivnost u nastavi | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Individualni zadaci | | | | 1.8 | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | | 1.4 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Ispit se sastoji od ~~pisanog dijela te~~ izrade individualnog i grupnog projektnog zadatka ~~i~~ te njegove usmene prezentacije. Broj studenata u grupi određuje nastavnik. ~~Projektni~~ Individualni zadatak će se sastojati od tri do četiri dijela, dok će grupni obuhvaćati više dijelova (njih petnaest), te će se raditi kontinuirano tijekom godine. Pojedini dijelovi grupnog zadatka prezentirat će se na vježbama.  ~~Tijekom godine organizirat će se dva kolokvija. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij.~~  Ispit se smatra položenim ako je student:  - pozitivno izradio individualne zadatke, kao i grupni projektni zadatak, odnosno ostvario pozitivnu ocjenu (minimalno 50%) iz svih dijelova zadat(a)ka te  - aktivno sudjelovao u prezentacijama skupnih projektnih zadataka ~~koji su ocijenjeni pozitivno~~  ~~- predao prijedlog plana na kraju semestra koji je pozitivno ocijenjen.~~  Ukupna ocjena će se zaključiti na temelju ocjena ~~I i II. kolokvija, kao i ocjena~~ individualnog i grupnog projektnog zadatka u omjeru ~~30%:30%:40%,~~ 60%:40%, pri čemu na projektni zadatak (predloženi plan komunikacijskih aktivnosti) otpada 30%, a njegovu prezentaciju 10%.  Bodovni pragovi (%) i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja, odnosno individualne i projektne zadatke iznose:  0-49 nedovoljan (1)  50-62 dovoljan (2)  63-75 dobar (3)  76-88 vrlo dobar (4)  89-100 izvrstan (5)  ~~Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit u pisanom obliku. Ako je student ostvario ukupnu ocjenu između dvije pozitivne ocjene (npr. između 3 i 4), pri čemu je pohađao nastavu 77% i više, zaključit će mu se ona viša. Studenti koji su pohađali nastavu manje od 77% za višu ocjenu mogu odgovarati ako to žele. Studenti koji žele veću ukupnu ocjenu, trebaju ponovno pristupiti završnom ispitu u pisanom obliku.~~ | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali dani na nastavi te postavljeni na Moodle stranice kolegija | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Kesić, T., *Integrirana marketinška komunikacija*, Opinio, Zagreb, 2003. | | | | | | | 10 | | - | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*  Clow, K. E., Baack, D*., Integrated advertising, promotion, and marketing communications*, Pearson, Upper Saddle River, 4th ed., 2010.  Kraljević, R., Perkov, D., *Menadžment tržišnih komunikacija,* Libertas – Plejada, Zagreb, 2014.  Shimp, T. A., *Advertising, Promotion & Supplemental Aspects of Integrated Marketing Communications*, Thomson, Australia, 2003.  ~~Belak, B.,~~ *~~Ma tko samo smišlja te reklame?!? Prvi hrvatski priručnik o pisanju reklamnih poruka,~~* ~~Rebel, Zagreb, 2008.~~  Shimp, T. A., & Andrews, J. C., *Advertising promotion and other aspects of integrated marketing communications*, Cengage Learning, 2013.  Članci: de Oliveira Santini, F., Vieira, V.A., Hoffmann Sampaio, C., Gattermann Perin, M., *Meta-Analysis of the Long- and Short-Term Effects of Sales Promotions on Consumer Behavior*, Journal of Promotion Management, Vol 22, No 3., 2016. Kursan Milaković, I., Anić, I.D., Mihić, M., [Drivers and Consequences of Word of Mouth Communication from the Senders’ and Receivers’ Perspectives: The Evidence from the Croatian Adult Population](https://www.bib.irb.hr/1057671)*// Ekonomska istraživanja,* **33** (2020), 1; 1667-1684 doi:10.1080/1331677X.2020.1756373  van Ooijen, I., Fransen, M.L., Verlegh, P.W.J., Smit, E.G., *Signalling product healthiness through symbolic package cues: Effects of package shape and goal congruence on consumer behaviour*, Appetite 109, 2017.  Ostali izvori:  Vijesti/članci s portala Lider ([www.liderpress.hr](http://www.liderpress.hr)) te Poslovnog tjednika *Lider* (tiskanog izdanja)  Vijesti/članci s portala [eBizMags](http://www.ebizmags.com/) (www.ebizmags.com/)  Vijesti s portala Ja Trgovac ([www.jatrgovac.com](http://www.jatrgovac.com))  Vijesti/članci s portala/časopisa Poslovni dnevnik ([www.poslovni.hr](http://www.poslovni.hr))  Vijesti Hrvatskog udruženja društava za tržišno komuniciranje – HURA (hura.hr)  Vijesti/vodiči s Internet stranice HOK ([www.hok.hr](http://www.hok.hr))  Članci i primjeri s internet stranica marketinških agencija (npr. Promosapiens - www.promosapiens.hr, Marker - https://marker.hr itd.)  te razni ostali izvori  Tematski video zapisi s Youtube.com i TED kanala (https://www.ted.com/)  Samostalno oblikovani/pripremljeni poslovni slučajevi i zadaci od strane nastavnika | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave~~ ~~i~~ uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Međunarodni financijski menadžment** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB319 | | | Godina studija | | | | 1. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Doc. dr. sc. Sandra Pepur  Doc. dr. sc. Josip Visković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~26 |  | | ~~30~~26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15%~~30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Dati pregled tekućih trendova na međunarodnim tržištima, upoznati studente s međunarodnim kontekstom poslovanja poduzeća i izazovima s kojima se susreću financijski menadžeri. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Poznavanje temeljnih koncepata financija (vremenska vrijednost novca, oportunitetni trošak, osnove vrednovanja, struktura kapitala, kapitalno proračunavanje, osnovne vrste deviznih tečajeva te osnovne vrste financijskih tržišta). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Planirati i upravljati poslovanjem poduzeća u međunarodnom okruženju.    Pojedinačni ishodi učenja:   1. Prezentirati važnost globalizacije i međunarodnih financijskih tržišta za multinacionalne kompanije. 2. Temeljem utvrđenih determinanti deviznog tečaja, predvidjeti kretanje deviznog tečaja. 3. Ocijeniti stupanj izloženosti poduzeća i usporedbom osnovnih obilježja različitih financijskih instrumenta na deviznom tržištu predložiti upotrebu istih u zaštiti od rizika. 4. Planirati i donijeti odluke o ulaganju i izvorima financiranja u međunarodnom kontekstu. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Predavanja** | **Vježbe** | | | **Tema** | Sati | **Tema** | Sati | | Uvodno predavanje – značaj međunarodnog financijskog menadžmenta u kontekstu globalizacije | 2 | Uvodne vježbe – dogovor o načinu rada i obvezama studenata na kolegiju | 2 | | Multinacionalne kompanije ~~u kontekstu globalizacije~~ | 2 | Multinacionalne kompanije u kontekstu globalizacije – samostalni zadatak/studija slučaja | 2 | | Međunarodna financijska tržišta | 2 | Međunarodna financijska tržišta – studija slučaja | 2 | | Odrednice i predviđanje deviznog tečaja | 2 | Odrednice i predviđanje deviznog tečaja – studija slučaja | 2 | | Valutne izvedenice – Forwardi, futuresi, opcije | 2 | Valutne izvedenice – Forwardi, futuresi, opcije – studija slučaja | 2 | | Međunarodna arbitraža i paritet kamatne stope | 2 | Međunarodna arbitraža i paritet kamatne stope – studija slučaja | 2 | | Mjerenje izloženosti fluktuacijama deviznog tečaja | 2 | Mjerenje izloženosti (transakcijska, ekonomska i translacijska) | 2 | | Teorija kupovne snage i međunarodni Fisherov efekt | 2 | Kolokvij 1. | 2 | | Upravljanje transakcijskom izloženošću | 2 | Upravljanje transakcijskom izloženošću - obveze – studija slučaja | 2 | | Upravljanje ekonomskom i translacijskom izloženošću | 2 | Upravljanje transakcijskom izloženošću - potraživanja – studija slučaja | 2 | | Odluke o međunarodnom investiranju - strane direktne investicije | 2 | Gostujuće predavanje ILI  Odluke o međunarodnom investiranju - strane direktne investicije – studija slučaja | 2 | | Analiza rizika zemlje | 2 | Odluke o međunarodnom investiranju – FDI i rizik zemlje - studija slučaja | 2 | | Kapitalno proračunavanje i metode ocjene investicijskih projekata | 2 | Kapitalno proračunavanje i metode ocjene investicijskih projekata – studija slučaja | 2 | | Trošak kapitala i struktura kapitala | 2 | Trošak kapitala i struktura kapitala – studija slučaja | 2 | | ~~Kratkoročno investiranje i financiranje~~ | ~~2~~ | ~~Kolokvij 2.~~ | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ on line u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Redovito pohađanje nastave (60% prisustvovanja na predavanjima i vježbama) i sudjelovanje u izradi predviđenih zadataka.~~  Sudjelovanje na četiri samoevaluacijska testa i na samostalnim zadacima/studijama slučaja. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samostalni zadaci/studije slučaja | | | | 1,25\*\* | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0.25 | |
| Kolokviji | 2,5\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 2,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba pristupiti završnom pisanom ispitu.  \*\* Na vježbama studenti rješavaju studije slučaja vezane uz teme predavanja, prema gore navedenom rasporedu.  Kolokviji nose 60% od ukupne ocjene, samostalni zadaci/studije slučaja nose 30%, a ~~pohađanje nastave, a s~~amoevaluacijski testovi 10% od ukupne ocjene.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene:  0-54 nedovoljan (1)  56-69 dovoljan (2)  70-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  Ispit se smatra položenim ako je student:   * ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova iz oba kolokvija pojedinačno ili, alternativno, ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova na završnom pisanom ispitu. * ~~aktivno sudjelovao u studijama slučaja~~ ostvario minimalno 60% od ukupnog broja bodova u samostalnim zadacima/studijama slučaja te * pristupio samoevaluacijskim testovima. * ~~pohađao nastavu sukladno definiranim uvjetima~~.   Konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) ukupno ostvarenih bodova na pisanim provjerama znanja umnožene s ponderom od 0.6,  2) ukupno ostvarenih bodova iz samostalnih zadataka/studija slučaja umnoženih s ponderom 0.3, te  3) ~~pohađanje nastave i~~ aktivno sudjelovanje na nastavi i rješavanje samoevaluacijskih testova umnoženih s ponderom 0.1. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pepur, S., Visković, J. (2013), Međunarodne poslovne financije, nastavni materijali | | | | | | |  | |  | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija ~~(power point)~~ | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Madura, J.: International Corporate Finance, 2008., Thomson South-Western | | | | | | | 2 | |  | | |
| Vidučić, Lj., Pepur, S., Šimić Šarić, M.: (2015), Financijski menadžment, RRiF, str. 394-423 | | | | | | | 10 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*  Butler, K. C.: Multinational Finance, 2012., Wiley  Eiteman, D.K., Stonehill, A.I., Moffett, M.H.: Multinational Business Finance, 2012., Pearson International Edition  Sajter, D.: Uvod u financijske izvedenice, 2013., Sveučilište u Osijeku  *Članci:*  Pelivan, I., Ćurak, M., Pepur, S. (2018.), *Upravljanje rizicima malih i srednjih poslovnih tvrtki u Republici Hrvatskoj*, Financije – teorija i suvremena pitanja (urednici. Koški, D., Karačić D., Sajter, D.), Ekonomski fakultet u Osijeku  Štimac, T. (2006.): Ročnice (forwardi) u zaštiti od tečajnog rizika, RAČUNOVODSTVO, REVIZIJA I FINANCIJE, br. 2/2006.  Visković, J., Miletić, M. i Pavlović, M.: UPRAVLJANJE VALUTNIM RIZIKOM PODUZEĆA IZVOZNIKA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE, Conference Proceedings LIMEN 2015, Beograd 2015, ISBN: 978-86-80194-02-8, p. 71.- 80.  *Ostali izvori:*  Poslovni dnevnik - <http://www.poslovni.hr/>  Lider - <https://lider.media/>  Harvard Business Review - <https://hbr.org/> | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Međunarodni marketing** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB316 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Biljana Crnjak-Karanovic,  Izv. prof. dr. sc. Dario Miocevic  Doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 6 | | | | |
| Suradnici | | Izv.prof.dr.sc. Dario Miočević  Doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković  Antonija Kvasina, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | **Glavni cilj** ovog kolegija je upoznati studente s prirodom, strukturom i specifičnostima provođenja marketinških aktivnosti u međunarodnom kontekstu. **Specifični ciljevi** ovog kolegija su kako slijedi:  *Upoznati se s principima suvremenog međunarodnog marketinga, kao i s jedinstvenim izazovima s kojima se poduzeće suočava prilikom provođenja marketinških aktivnosti u međunarodnom okruženju.*  *Uvidjeti kako razlike u globalnom ekonomskom, kulturnom, političkom i pravnom okruženju utječu na marketinške odluke.*    *Razviti globalni sustav razmišljanja u kontekstu složenih problema i izazova s kojima se suočava međunarodni marketinški menadžer.*  *Analizirati različite strateške opcije koje tvrtke imaju na raspolaganju kada planiraju ući na inozemno tržište.*    *Ispitati utjecaj koji promjene u međunarodnom marketinškom okruženju mogu imati na odluku marketinškog menadžera da standardizira ili prilagodi svoju ​​tržišnu ponudu (proizvod, distribucija, cijena i promocija).* | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Odslušani kolegiji **Marketing** (2. godina preddiplomskog studija) i **Marketing menadžment** (1. godina diplomskog studija); Poznavanje rada na računalu i pretraživanje internetskih baza podataka; Poznavanje rada u programskom paketu Microsoft Office. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Valorizirati važnost marketinga u suvremenom međunarodnom poslovanju.  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Identificirati principe marketinga u međunarodnom poslovanju. 2. Vrednovati elemente međunarodnog okruženja koji utječu na marketinške aktivnosti. 3. Izmjeriti utjecaje iz međunarodnog okruženja korištenjem primarnih i sekundarnih podataka. 4. Ocijeniti opcije/modalitete pri izvozu na međunarodno tržište. 5. Kritički prosuditi utjecaj dimenzija međunarodnog okruženja na odluku o standardizaciji ili adaptaciji marketinškog miksa. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Uvod: O predmetu, načinu rada i ocjenjivanju  TEMA 1: Temeljne odrednice i dimenzije međunarodnog marketinga | 2 | Uvod: Dogovori o programu rada na vježbama  TEMA 3: Međunarodno ekonomsko okruženje | 2 | | TEMA 2: Specifičnosti međunarodnog marketinga u suvremenim međunarodnim ekonomskim odnosima | 2 | Praktični rad na projektu – ekonomsko okruženje | 2 | | TEMA 5: Međunarodno kulturološko okruženje I | 2 | TEMA 4: Međunarodno političko i zakonodavno okruženje | 2 | | TEMA 5: Međunarodno kulturološko okruženje II | 2 | Praktični rad na projektu – političko i zakonodavno okruženje | 2 | | TEMA 7: Internacionalizacija poslovanja I | 2 | Praktični rad na projektu – kulturološko okruženje | 2 | | TEMA 7: Internacionalizacija poslovanja II | 2 | TEMA 6: Međunarodno marketinško istraživanje | 2 | | TEMA 8: Strategije ulaska i razvoja inozemnog tržišta | 2 | Praktični rad na projektu – analiza međunarodnog mikro okruženja | 2 | | TEMA 9: Upravljanje proizvodom u međunarodnom marketingu I | 2 | TEMA 9: Upravljanje markom u međunarodnom marketingu | 2 | | TEMA 9: Upravljanje proizvodom u međunarodnom marketingu II | 2 | Praktični rad na projektu (Proizvod i distribucija) | 2 | | TEMA 10: Upravljanje distribucijom u međunarodnom marketingu I | 2 | TEMA 12: Upravljanje marketinškom komunikacijom u međunarodnom marketingu | 2 | | TEMA 10: Upravljanje distribucijom u međunarodnom marketingu II | 2 | Praktični rad na projektu (Cijena i promocija) | 2 | | TEMA 11: Upravljanje cijenama u međunarodnom marketingu I | 2 | Izlaganja projektnih zadataka | 2 | | TEMA 11: Upravljanje cijenama u međunarodnom marketingu II | 2 | Izlaganja projektnih zadataka | 2 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☑ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☑ gostovanja iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Da bi ostvario pravo na potpis **redovni student** mora aktivno sudjelovati u minimalno 60% nastave, odnosno 60% predavanja i 60% vježbi.  Da bi ostvario pravo na potpis **izvanredni student** mora aktivno sudjelovati u minimalno 30% nastave, odnosno 30% predavanja i 30% vježbi.  Aktivno sudjelovanje na predavanjima i vježbama podrazumijeva izvršavanje 'aktivnosti za potpis' koje predstavlja sveukupno 13 Moodle kvizova koje studenti rješavaju individualno. Kako bi stekli potpis, redovni studenti trebaju riješiti minimalno 8 Moodle kvizova, dok izvanredni studenti trebaju riješiti minimalno 4 Moodle kviza. Navedeni kvizovi služe ujedno i kao samoevaluacijski testovi čijim rješavanjem studenti dobivaju uvid u razinu stečenog znanja i razumijevanja problematike nakon svakog završenog predavanja.  Također, tijekom semestra studenti na vježbama izrađuju grupni projektni zadatak - 'Studiju mogućnosti izvoza proizvoda na inozemno tržište' kojeg trebaju prezentirati i predati na kraju semestra. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3 | Usmeni ispit | | | 1,5\* | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1,5\* | Projekt | | | 2 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se dva kolokvija, od kojih će svaki donositi maksimalno po 50 bodova. Struktura kolokvija obuhvaća pitanja točno/netočno, pitanja s ponuđenim višestrukim izborom i otvorena pitanja. Ocjena iz kolokvija (ispita) sudjeluje sa 50% u formiranju ukupne ocjene. .  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-59 nedovoljan (1)  60-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Tijekom semestra studenti kontinuirano rade na izradi grupnog projektnog zadatka (pretraživanje internetskih baza podataka i prikupljanje podataka nužnih za izradu projektnog rada). Na kraju semestra, studenti su dužni predati projekt u pisanom obliku te u okviru nastave prezentirati nalaze do kojih su u radu došli. Pisani grupni projekt sudjeluje sa 50% u formiranju ukupne ocjene. . Broj studenata u grupi određuje nastavnik.  Ispit se smatra položenim ako je redovni student:   * uspješno položio oba kolokvija * aktivno sudjelovao u izlaganjima zadataka, raspravama i praktičnim vježbama * predao pisani grupni projekt na kraju semestra koji je pozitivno ocijenjen. * konačna ocjena se formira kao zbroj:  1. prosječne ocjene ostvarene putem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom 0.5 2. ocjene pisanog grupnog projekta umnožene s ponderom 0.5   Ukoliko student ne zadovolji na kolokvijima dužan je polagati završni ispit. Završni ispit se sastoji od pisanog (sudjeluje sa 25% u ukupnoj ocjeni ) i usmenog dijela ispita (sudjeluje sa 25% u ukupnoj ocjeni). Pozitivno ocijenjeni pisani dio uvjet je pristupanja usmenom dijelu ispita.  \* *Studenti koji polože prvi i drugi kolokvij izravno ostvaruju ocjenu (50% od ukupne ocjene) te se oslobađaju usmenog dijela ispita. Ako nisu zadovoljni ostvarenom ocjenom, pristupaju usmenom dijelu ispita.* | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Crnjak-Karanović, B., Miočevic, D. (2013). **Osnove međunarodnog marketinga**, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split. | | | | | | | 26 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*  Previšić. J., Ozretić Došen, Đ. (2012), **Osnove međunarodnog marketinga**, Školska knjiga, Zagreb.  Grbac, B. (2009), **Izazovi međunarodnog tržišta**, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka.  Keegan W. J., Green, M.C. (2013), **Global Marketing,** Pearson, Boston.  *Članci:*  Crnjak-Karanović, B., The EPRG Framework And Its Potential Use When Selecting Foreign Investor, Akademija MM, Slovenska znanstvena revija za trženje, Vol. 5, Br. 9, 2002., str. 65-52.  Renko, N.; Crnjak-Karanović, B.; Matić, M., Influence of consumer ethnocentrism on purchase intentions: case of Croatia // Ekonomska misao i praksa: časopis Sveučilista u Dubrovniku, XXI (2012), 2; pp. 529-544.  Miočević, D.; Crnjak-Karanović, B. Identitet izvoznih menadžera - pokretač internacionalizacije u hrvatskim malim i srednjim poduzećima: konceptualni razvoj i empirijska analiza // Identitet jadranskog prostora Hrvatske: retrospekt i prospekt / Crnjak-Karanović, Biljana; Derado, Dražen ; Fredotović, Maja ; Petrić, Lidija (ur.).  Split: Ekonomski fakultet, 2012. str. 79-102.  Miočević, D.; Crnjak-Karanović, B. Global mindset – A cognitive driver of small and medium-sized enterprise internationalization: The case of Croatian Exporters // Euromed Journal of Business, 7 (2012), 2; pp. 142-160.  *Ostali izvori:*  Svjetska Banka - World Bank (<http://data.worldbank.org>)  World Trade Organization – WTO (http://www.wto.org/)  World Economic Forum (WEF) – Global Competitiveness Report (<http://reports.weforum.org>)  Global EDGE (<http://globaledge.msu.edu/>)  OECD (<http://www.oecd.org/>)  International Monetary Fund – IMF (<https://www.imf.org/en/Publications>)  European Commision (https://ec.europa.eu)  CIA Factbook (<https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/>)  Ministarstvo vanjskih i europskih poslova (<http://www.mvep.hr>)  World Bank - Doing Business (http://www.doingbusiness.org/)  WIPO (World Intellectual Property Organization) (<http://www.wipo.int/ipstats/en/>)  COFACE (<http://www.coface.com/Economic-Studies-and-Country-Risks>)  Transparency International (https://www.transparency.org/country/)  Heritage Foundation – Index of Economic Freedom (<http://www.heritage.org>)  Geert Hofstede Centre (https://www.hofstede-insights.com/)  World Business Culture (<http://www.worldbusinessculture.com/>)  ProQuest Database (https://search.proquest.com/business/) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * *Praćenje pohađanja nastave i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik)* * *Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu)* * *Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu)* * *Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)* * *Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)* | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **MENADŽERSKO RAČUNOVODSTVO II** | | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB404 | | Godina studija | | | | | 2 | | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Ivana Dropulić  Doc. dr. sc. Marko Čular  Izv. prof. dr. sc. Tina Vuko | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | | |
| Suradnici | | Izv. prof. dr. sc. Ivana Dropulić  Doc. dr. sc. Marko Čular | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | | V | T |
| 26 |  | | | 26 |  |
| Status predmeta | | obvezni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 15% | | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je usporediti i preporučiti modele, postupke i tehnike menadžerskog računovodstva s obzirom na strategiju poduzeća i zadane ciljeve. | | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studijima i sustavu studiranja Ekonomskog fakulteta u Splitu. | | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta | | Ishod učenja predmeta:  Usporediti različite modele, tehnike i postupke menadžersko računovodstva, te procijeniti njihove prednost i nedostatke u kontekstu ostvarenja strateških ciljeva poduzeća (razina 7 prema HKO).  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Rangirati poslovanje poduzeća primjenom inovativnih mjera performanse i modela integriranog upravljanja performansama (razina 7 prema HKO). 2. Preporučiti odgovarajuće suvremene modele planiranja, kontrole i upravljanja troškovima (razina 7 prema HKO). 3. ~~Preporučiti poslovnu odluku na temelju relevantnih informacija~~ Interpretirati interne izvještaje o izvršenju pojedinih centara odgovornosti i izvještaje o dobiti (razina 7 prema HKO). 4. Usporediti učinke primjene različitih tehnika određivanja transfernih cijena za regulaciju razmjene između centara odgovornosti (razina 7 prema HKO). 5. Valorizirati utjecaj društveno odgovornog poslovanja na poslovanje poduzeća (razina 7 prema HKO). | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Osnovne informacije o kolegiju. Definiranje strateškog menadžerskog računovodstva. Koncept menadžmenta utemeljenog na vrijednosti, dodane vrijednosti, dodane ekonomske vrijednosti (EVA) i tržišne dodane vrijednosti (MVA). | 2 | Primjer izračuna dodane ekonomske vrijednosti (EVA) i tržišne dodane vrijednost (MVA). | 2 | | Integrirano upravljanje performansama. Poslovna izvrsnost. Balanced Scorecard model (BSC). | 2 | Primjer primjene BSC modela. | 2 | | Računovodstvo protoka i teorija ograničenja (TOC). Upravljanje zalihama, ekonomična količina nabave (EKN) i JIT. | 2 | Primjer primjene EKN i JIT modela. | 2 | | Odluke o cijenama i upravljanje troškovima: ciljni troškovi i metoda trošak-plus. | 2 | Metode upravljanja troškovima – primjeri. | 2 | | Odluke o cijenama i upravljanje troškovima: troškovi životnog vijeka proizvoda (LCC), Kaizen troškovi i analiza lanca vrijednosti (VCA). | 2 | Metode upravljanja troškovima – primjeri. | 2 | | Proces donošenja odluka i relevantne informacije. Prihvaćanje ili odbijanje jednokratne specijalne narudžbe. | 2 | Korištenje unutarnjih ili vanjskih resursa i donošenje odluke praviti ili kupovati. Oportunitetni troškovi i korištenje vanjskih resursa. | 2 | | Odluke o mješovitim proizvodima u uvjetima ograničenih kapaciteta. | 2 | Odluke o zamjeni opreme.  Odluke o uvođenju ili ukidanju proizvodne linije/kupca ili poslovnog segmenta/podružnice. | 2 | | Tradicionalne i suvremene metode alokacije troškova. Analiza profitabilnosti kupaca i proizvoda. | 2 | Analiza profitabilnosti kupaca i proizvoda – primjeri. | 2 | | Definiranje organizacije i organizacijske strukture. Centralizacija i decentralizacija. | 2 | Vrste centara odgovornosti. Troškovni centri, profitni centri, investicijski centri i prihodni centri odgovornosti. | 2 | | Transferne cijene. Metode određivanja transfernih cijena. | 2 | Tržišna metoda određivanja transfernih cijena. | 2 | | Troškovna metoda određivanja transfernih cijena. | 2 | Pregovaračka metoda određivanja transfernih cijena. | 2 | | Utvrđivanje rezultata centara odgovornosti. | 2 | Sastavljanje fleksibilnog proračuna centara odgovornosti, kontrola izvršenja i analiza odstupanja. | 2 | | Društveno odgovorno poslovanje i društveno odgovorno izvještavanje. | 2 | Društveno odgovorno poslovanje.  Primjer i analiza nefinancijskog izvješća. | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ✓predavanja  ☐ seminari i radionice  ✓vježbe  ☐ on line u cijelosti  🗸mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 50% ukupne nastave te pozitivno riješeni (više do 50%) samoevaluacijski testovi (4 testa) na Moodle stranicama predmeta. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. Za ostvarenje pozitivne ocjene potrebno je pozitivno (više do 50%) riješiti pisani ispit i usmeni ispit ili 2 kolokvija (prosjek 2 kolokvija min. 60 bodova ili 60%, a svaki kolokvij položen sa min. 50 bodova ili 50%). | | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | |  | Praktični rad | | | | |  | | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | | 1 | | |
| Esej |  | Seminarski rad | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Kolokviji\*  (oba položena kolokvija zamjenjuju završni ispit) | 3 | Usmeni ispit | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Pismeni ispit | 1,5 | Projekt | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Provjere znanja tijekom semestra biti će organizirane kroz 2 kolokvija, te uspješnim polaganjem kolokvija, studenti se oslobađaju završnog ispita. 1. kolokviju mogu pristupiti svi studenti, a 2. kolokviju samo studenti koji ostvare min. 50 bodova (50%) na 1. kolokviju.  Uvjet za polaganje kolegija putem kolokvija (oslobađanje završnog ispita):  1. kolokvij minimalno 50 bodova (50%),  2. kolokvij minimalno 50 bodova (50%),  Prosjek 2 kolokvija minimalno 60 bodova (60%).  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za kolokvije:  60-69 dovoljan (2)  70-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  Završni ispit se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog ispita. Nakon položenog pisanog ispita (min. 50 bodova ili 50%) student može pristupiti usmenom dijelu ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisani ispit:  50-59 dovoljan (2)  60-74 dobar (3)  75-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | | |
| Interni materijali s predavanja i vježbi | | | | | | 0 | | | Moodle | | | |
| Dropulić, I., Letica, M., Dragija Kostić, M. (2019): Upravljačko računovodstvo u teoriji i praksi, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split. | | | | | | 10 | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | |  | | |  | | | |
| Dopunska literatura | | Knjige:   1. Bhimani, A., Horngren, C. T., Datar, S. M., Foster, G. (2018): Upravljačko računovodstvo i računovodstvo troškova, MATE d. o. o., Zagreb. 2. Broz Tominac, S., Dragija, M., Hladika, M., Mićin, M. (2015): Upravljačko računovodstvo-studija slučaja, HZRFD, Zagreb. 3. Gulin, D., Janković, S., Dražić Lutilsky, I., Perčević, H., Peršić, M., Vašiček, V. (2011): Upravljačko računovodstvo, HZRFD, Zagreb.   Članci:   1. Dropulić, I. (2020) Analiza prakse izvještavanja o društvenoj odgovornosti društava za osiguranje i reosiguranje, Zbornik Ekonomskog fakulteta u Zagrebu, 18(1), str. 27-44. 2. Dropulić, I., Čular, M. (2019): The effect of corporate social disclosure practice on reporting quality: Evidence from the insurance sector in Croatia, Management – Journal of Contemporary Management Issues, 24(2), str. 23-38. 3. Dropulić, I., Topić, J. (2019): Analiza prakse izvještavanja o društvenoj odgovornosti banaka u Republici Hrvatskoj, Zbornik radova, Univerzitet "Džemal Bijedić" u Mostaru, Ekonomski fakultet, Godina 17, Broj 28, str. 43-58. 4. Pervan, I, Soče, I. (2009): Mjerenje uspješnosti poslovanja modelom Balanced Scorecard, Zbornik radova "Savjetovanje Jesen-2009", Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split.   Ostali izvori:   1. <https://www.dop.hr/> 2. <https://dop.hgk.hr/> | | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik); * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu); * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu); * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Menadžment informatičkih projekata** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB406 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof.dr.sc. Daniela Garbin Praničević  Izv.prof. dr.sc. Maja Ćukušić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Ivana Ninčević Pašalić | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | obavezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Sagledati (razumjeti) proces provedbe informatičkog projekta u radnoj praksi.  Razviti vještine korištenja alata za upravljanje informatičkim projektima. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Nema preduvjeta za upis | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Osmisliti informatički projekt korištenjem alata za upravljanje informatičkim projektima  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Sagledati faze provedbe informatičkog projekta u kontekstu poslovnog sustava u kojem se provodi. 2. Procijeniti značaj uspješne provedbe informatičkih projekata za poslovni sustav 3. Prosuditi unutarnje i vanjske čimbenike koji utječu na uspješnost informatičkog projekta 4. Utvrditi posljedice primjene loše metodologije na ishod informatičkog projekta | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tjedan | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | Uporišta projektnog menadžmenta. Ključne odrednice projekta. Proces projektnog menadžmenta. | 2 | Zadatak 1  Uvod u praktični dio predmeta Izbor projekta za praktični rad  Pregled alata za simulaciju upravljanja projektima | 2 | | 2 | Planiranje IT projekta. | 2 | Zadatak 2  Kreiranje projektnog plana, definiranje opsega, procjena resursa i trajanja, vremenski raspored  Prezentacije timskih radova | 2 | | 3 | Procjena troška IT projekta. Planiranje kvalitete, komunikacija i ljudskih resursa | 2 | Zadatak 3  Elementi tehnike procjene troška IT projekta, usklađivanje budžeta i troška. Dokumentiranje uloga, odgovornosti tima.  Prezentacije timskih radova | 2 | | 4 | Analiza rizika i planiranje upravljanja rizicima. Planiranje i upravljanje nabavom za IT projekt. | 2 | Zadatak 4  Izrada plana za upravljanje rizikom, izvođenje kvantitativne i kvalitativne analize rizika.  Prezentacije timskih radova | 2 | | 5 | Rad na IT projektu. Praćenje i kontrola rada na projektu. | 2 | Zadatak 5  Formiranje projektnog tima, uloge i zaduženja članova tima i dionika projekta, diseminacija informacija.  Prezentacije timskih radova | 2 | | 6 | Praćenje i kontrola rasporeda i troška projekta, kvalitete projekta, komunikacija i ljudskih resursa te projektnih rizika. | 2 | Zadatak 6  Kontrola kvalitete, upravljanje projektnim timom, izvještavanje o performansama projekta, upravljanje očekivanjima dionika  Prezentacije timskih radova | 2 | | 7 | Pristupi upravljanju IT projekata. Tradicionalni PM pristup. Alati za upravljanje IT projektima  *Gost (on line) predavač iz radne prakse*  . | 2 | Zadatak 7  Zatvaranje projekta  (administrativno zatvaranje projekta, ugovorno zatvaranje projekta).  Prezentacije timskih radova  Domaći rad 1 | 2 | | 8 | *Kolokvij 1* |  |  |  | | 9 | Uvod u "agile" upravljanje projektima (vrijednosti, principi i metodologije agile pristupa). | 2 | Zadatak 8  Odabir pristupa upravljanju projekata prema tipu IT projekta. Razlike, komparacija pristupa. Upoznavanje s alatom i metodologijom Sure Step  Upravljanje implementacijom kompleksnih IT rješenja sa MS Sure Stepom. | 2 | | 10 | Korištenje Scrum metodologije (identifikacija uloga i odgovornosti, implementacija Scrum procesa). | 2 | Zadatak 9  Planiranje u fazi dijagnostike u MS Sure Stepu. | 2 | | 11 | Upravljanje projektima pomoću Scrum metodologije (procjena i praćenje Scrum projekata, best practice. | 2 | Zadatak 10  Planiranje i rad u fazi analize u MS Sure Stepu. | 2 | | 12 | Razumijevanje kritičnih faktora uspjeha za implementaciju "agile" upravljanja projektima (mitovi o agile projektima, prednosti, izazovi). | 2 | Zadatak 11  Deployment Plan. Izrada izvješća o statusu. Zatvaranje projekta u Sure Stepu. | 2 | | 13 | Project Portfolio Management. PM udruženja i standardi (PMI, PMBOK, PRINCE2, CMMI, ISO, certifikati).  *Gost (on line)predavač iz radne prakse* | 2 | Zadatak 12  Pregled i analiza (ostalih) softwerskih alata za upravljanje projektima  Domaći rad 2 | 2 | | 14 | Outsourcing IT projekata - upravljanje udaljenim ljudskim resursima / projektnim timovima. | 2 | Zadatak 13  Project portfolio management alati i tehnike. | 2 | | 15 | *Kolokvij 2* |  | . |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  X mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu, te izvršavati navedene zadatke. Uvjet za izlazak na kolokvij su odrađeni zadaci s vježbi. Uvjet za potpis je prisutnost na 70% nastave (30% za izvanredne studente) te prezentirana i predana studija slučaja (vrijedi za svih). Uvjet za pristupanje ispitu je potpis i Završni zadatak. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje (on i off line) nastave | 1,7 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Završni zadatak (Ostalo upisati) | | | | 1 | |
| Esej | 0,5 | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 1.8 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit / testovi |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Kao metoda kontinuiranog praćenja napretka studenata primjenjuje se model akumuliranja bodova koji omogućava skupljanje bodova kroz različite aktivnosti. Studenti imaju mogućnost da tijekom semestra prikupe dovoljno bodova za izravan upis ocjene.  Ukupan broj bodova je 100, a kumulira se kroz sljedeće aktivnosti~~: testovi (6x4~~) kolokviji (2x12) zadaci/praktične vježbe (13x2) domaći radovi (2X5), studija slučaja (10), istraživačka tema (5), bonus (5) i Završni zadatak (20). Bodovni prag i rang ocjena je slijedeći:  0-69 - nedovoljan (obavezan izlazak na pismeni ispit u ispitnom roku)  70-75 - dovoljan  76-80 - dobar  81-85 - vrlo dobar  86- - izvrstan  Nakon objave rezultata evaluacijskih aktivnosti, studenti imaju mogućnost uvida u terminu konzultacija nastavnika.  Ispit se smatra položenim ako je student ostvario 70 bodova ili više kumulativom bodova iz testova, praktičnih vježbi, studije slučaja i Završnog zadatka.  Ukoliko student ne ostvari bodovni prag kako je prethodno navedeno, dužan je polagati pismeni ispit, koji se smatra položen sa 70% ispravnih odgovora. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| * A guide to the project managment body of knowlegde : (PMBOK guide) / [Project Management Institute], 2003   <https://www.pmi.org/> | | | | | | | 2 | |  | | |
| * Garbin Praničević, D (urednik): (2016): Menadžment informatičkih projekata, Ekonomski fakultet Split | | | | | | | 10 | |  | | |
| * nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | * Project management simulation tool / https://www.cesim.com/simulations/cesim-project-management-simulation * Fuller, M, Valacich, J., George, J.(2008): Information Systems Project Management: A Process and Team Approach, Prentice Hall. * Schwalbe K. (2011). Information Technology Project Management. Course Technology, Boston. * Schwaber, K. (2004). Agile Project Management with SCRUM. Microsoft Press. * Remington, K., Pollack, J. (2008). Tools for complex projects. Gower, USA. * McManus, J., Wood-Harper. T.(2003). Information system project management: metods, tools and techniques. Prentice Hall, UK. * <https://www.pmi.org/> * <https://www.pmi.org/certifications> * <https://www.gartner.com/en> | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **METODOLOGIJA EKONOMSKIH ISTRAŽIVANJA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUA301 | | | Godina studija | | | | 1. (**Diplomski studij EKONOMIJA, POSLOVNA EKONOMIJA i TURIZAM**) | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | ~~doc~~. izv. prof. dr.sc. Silvia Golem  doc.dr.sc. Slađana Pavlinović Mršić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~26 |  | | ~~30~~26 |  |
| Status predmeta | | Obavezni/Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~20~~ 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj je ovladati fundamentalnim istraživačkim konceptima i metodama, te osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za razumijevanje i provođenje originalnog samostalnog znanstvenog ekonomskog i poslovnog istraživanja. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te  Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Ovladati vještinama potrebnim za izradu ekonomskog istraživanja, usporediti različite istraživačke paradigme, ocijeniti prednosti i nedostatke različitih pristupa istraživanju u kontekstu studentskog istraživačkog rada  **Pojedinačni ishodi učenja:**  Identificirati različite faze procesa istraživanja i razumjeti važnost etičkih pitanja i principa povezanih sa procesom istraživanja  Usporediti i razlikovati pristupe istraživanju i metode istraživanja i prikupljanja podataka, te ocijeniti primjerenost pojedinog pristupa u odnosu na konkretno istraživačko pitanje  Provesti samostalno pretraživanje literature koristeći različite metode pretraživanja, identificirati ključne riječi, procijeniti relevantnost, vrijednosti i dostatnost literature, te koristiti i ispravno referencirati korištenu literaturu u kontekstu kritičkog pregleda literature  Razlikovati tipove podataka, mjernih ljestvica, te provesti samostalno pretraživanje baza podatka i prikupljanje sekundarnih podataka, te samostalno korištenje alata za kreiranje anketnih upitnika | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Predavanja Vježbe | | | | Tema | Sati | Tema | | Uvod o znanosti i znanstvenom istraživanju | 2 | Dogovor o načinu rada. Podjela materijala za rasprave na narednim vježbama. Ponavljanje. | | Etika u znanstvenom istraživanju. Istraživačka etika tijekom istraživačkog procesa. | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela drugog predavanja.~~ Plagijarizam. Etička pitanja kod korištenja tuđih radova. Etička pitanja tijekom prikupljanja podataka.Praktičan zadatak: Turnitin | | ~~Znanstveno djelo, pojam i vrste~~ Znanstvene filozofijei znanstveni pristupi. Generairanje istražicačkih ideja. | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela trećeg predavanja.~~ Od istraživačkih ideja do istraživačkog projekta. Faze istraživanja. Praktičan zadatak: u grupama, studenti generiraju ideje i predlažu istraživačke projekte | | Kritički pregled literature | 2 | ~~Radionica~~ Planiranje, traženje i procjena relevantnosti literature. Praktičan zadatak: u grupama, studenti čitaju, uspoređuju i procjenjuju različite primjere Pregleda literature  Kviz 1 | | ~~Metode znanstvenog istraživanja (prvi dio)~~ Uzorkovanje. Odabir i metode uzorkovanja. | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela petog predavanja.~~ Slučani uzorak. Namjerni uzorak. Praktičan zadatak: upoznavanje sa bazama podataka, prikupljanje ekonomskih podataka | | ~~Metode znanstvenog istraživanja (drugi dio)~~ Sekundarni podaci. Baze podataka. | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela šestog predavanja.~~ Praktičan zadatak: upoznavanje sa bazama podataka, prikupljanje ekonomskih podataka | | ~~Metode znanstvenog istraživanja (treći dio)~~ Metoda anketiranja | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela sedmog predavanja.~~ Praktičan zadatak: studenti kreiraju on-line anketni upitnik koristeći prikladne on-line alate  Kviz 2 | | Metoda ~~anketiranja~~ i intervjuiranja | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela osmog predavanja.~~ Praktičan zadatak: studenti kreiraju i provode intervju koristeći prikladne alate | | ~~Uzorkovanje~~ | ~~2~~ | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova I načela devetog poglavlja~~ | | ~~Sekundarni podaci~~ | ~~2~~ | ~~Radionica~~ | | ~~Primarni podaci~~ Razlika kvalitativnih i kvantitativnih podataka. Analiza kvalitativnih podataka. | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela jedanaestog predavanja.~~ Priprema podataka za analizu. Deuktivan vs induktivan pristup | | ~~Baze podataka~~ Analiza kvantitativnih podataka. | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela dvanaestog predavanja.~~ Priprema podataka. Deskriptivna statistika. Praktičan zadatak: koristeći stvarne podatke i prikladan ekonometrijski software, studenti opisuju podatke i procjenjuju veze među varijablama | | Rezultati istraživanja | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela trinaestog predavanja.~~ Prezenracija i elaboracija dobivenih razultata istraživanja  Kviz 3 | | Kako pisati i prezentirati studentski projekt | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela četrnaestog predavanja.~~ Praktičan zadatak: Pregled literature na dvije stranice | | Znanstveni stil pisanja | 2 | ~~Utvrđivanje temeljnih pojmova i načela petnaestog predavanja.~~ Praktičan zadatak: Pregled literature na dvije stranice | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☑ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Kako bi ostvario pravo na potpis redovni student mora pohađati 70% ukupne nastave. Uz prisustvovanje, aktivno sudjelovanje u nastavi pretpostavlja i izradu zadataka, te sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama.~~  Kako bi ostvario prvo na potpis, student mora ostvariti više od 50% bodova na svakom od tri (izvanredni studenti dva) samoevaluacijska kviza. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 ECTS | Istraživanje | | | ~~1 ECTS~~ | Praktični rad | | | | 1 ECTS | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3 ECTS\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~3 ECTS\*~~ | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom godine bit će organizirana dva kolokvija, te izrada dva zadatka: prvi se odnosi na vježbu iz pregleda literature, a drugi na korištenje alata deskriptivne statistike korištenjem STATA programa. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Pozitivno ocjenjena oba kolokvija iznose 70% ocjene. Zadaci iznose po 15% ukupne ocjene (15%+15%=30%).  Konačna ocjena se, dakle, formira kao zbroj:  - prosječne ocjene ostvarene putem oba, pozitivno ocjenjena kolokvija, umnožene ponderom 0.8,  - prosječne ocjene ostvarene putem vježbe Pregled literature, umnožene ponderom 0.15  - prosječne ocjene ostvarene putem vježbe Deskriptivna statistika u STATA-i, umnožene ponderom 0.15  Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog ispita tijekom ispitnog roka. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Tkalac Verčić, A., Sinčić Ćorić, D. i Pološki Vokić, N., 2010. Priručnik za metodologiju istraživačkog rada: kako osmisliti, provesti i opisati znanstveno i stručno istraživanje, Zagreb: M.E.P.. | | | | | | | 12 | |  | | |
| Nastavni materijal | | | | | | |  | | On-line (Moodle) | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Saunders, M., Lewis, P. and Thornhill, A., 2009. Research Methods for Business Students, 5.ed., Essex: Prentice Hall.  Greertham, B., 2009. How to Write your Undergraduate Dissertation, Palgrave Macmillan, Hampshire, UK. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Mikroekonomija III** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB303 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Ivan Pavić, Prof.dr.sc. Maja Pervan | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Izv.prof.dr.sc. Josipa Višić | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~5%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Razvijanje novih znanja i vještina iz područja mikroekonomije kroz preispitivanje i analitičku razradu sporazumnih i nesporazumnih oligopolskih struktura, statičkih i dinamičkih modela u teoriji igara, te formiranja i testiranje mikro(ekonomskih) modela. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Analizirati funkcioniranje različitih sporazumnih i nesporazumnih statičkih i dinamičkih modela oligopola, te procijeniti mogućnost prakticiranja tržišne moči poduzeća i donošenja adekvatnih strateških odluka.   1. Analizirati djelovanje poduzeća primjenom teorije igara. 2. Ocijeniti rezultate ponašanja različitih oblika statičkih i dinamičkih modela oligopola. 3. Analizirati različite oblike strateškog ponašanja poduzeća. 4. Ocijeniti stupanj industrijske koncentracije i tržišnu moć poduzeća. 5. Preporučiti adekvatnu odluku u uvjetima neizvjesnosti i/ili u uvjetima primjene alternativnih teorija poduzeća. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Oligopol i uvod u teoriju igara: osnovni pojmovi, klasifikacija igara i Nashova ravnoteža. | 2 | Oligopol i uvod u teoriju igara: osnovni pojmovi, klasifikacija igara i Nashova ravnoteža. | 2 | | Teorija igara kao osnova za razumijevanje ponašanja oligopolskih poduzeća. | 2 | Teorija igara kao osnova za razumijevanje ponašanja oligopolskih poduzeća. | 2 | | ~~Analitička razrada djelovanja i~~ Ponašanje sporazumnih i nesporazumnih, odnosno statičnih i dinamičkih modela oligopola uz primjenu teorije igara. | 2 | ~~Analitička razrada djelovanja i~~ Ponašanje sporazumnih i nesporazumnih, odnosno statičnih i dinamičkih modela oligopola uz primjenu teorije igara. | 2 | | ~~Principi, statički i dinamički modeli u teoriji igara.~~ | ~~2~~ | ~~Principi, statički i dinamički modeli u teoriji igara.~~ | ~~2~~ | | Strateško ponašanje poduzeća: konkurentski oblici ponašanja poduzeća (određivanje predatorske cijene, "limit" cijene i sl., te analiza empirijskih studija). | 2 | Strateško ponašanje poduzeća: konkurentski oblici ponašanja poduzeća (određivanje predatorske cijene, "limit" cijene i sl., te analiza empirijskih studija). | 2 | | Kooperativni oblici strateškog ponašanja poduzeća. | 2 | Kooperativni oblici strateškog ponašanja poduzeća. | 2 | | Tržišna moć poduzeća: izvori i društveni trošak prakticiranja tržišne moći. | 2 | Tržišna moć poduzeća: izvori i društveni trošak prakticiranja tržišne moći. | 2 | | Načini kontroliranja tržišne moći poduzeća: Zakon o zaštiti tržišnog natjecanja | 2 | Načini kontroliranja tržišne moći poduzeća: Zakon o zaštiti tržišnog natjecanja | 2 | | Analiza i mjerenje koncentracije poduzeća u industriji. | 2 | Analiza i mjerenje koncentracije poduzeća u industriji. | 2 | | Teorije određivanja cijene zapreke ulasku: klasični model (Bainov) vs. suvremeni modeli. ~~(Sylos-Labinieov, Modiglianov...).~~ | ~~2~~ 1 | Teorije određivanja cijene zapreke ulasku: klasični model (Bainov) vs. suvremeni modeli. ~~(Sylos-Labinieov, Modiglianov...).~~ | ~~2~~ 1 | | Rizik i izbor u uvjetima nesigurnosti: analiza rizika, sklonost prema riziku i smanjivanje rizika.  Asimetričnost informacija. | 2 | Rizik i izbor u uvjetima nesigurnosti: analiza rizika, sklonost prema riziku i smanjivanje rizika.  Asimetričnost informacija. | 2 | | (Mikro)ekonomska ekonometrija: procjenjivanje potražnje i troškova. Formiranje i testiranje (mikro)ekonomskih modela. | 2 | (Mikro)ekonomska ekonometrija: procjenjivanje potražnje i troškova. Formiranje i testiranje (mikro)ekonomskih modela. | 2 | | Korištenje regresijske analize, cross-section i time-series modela u mikroekonomiji. | 2 | Korištenje regresijske analize, cross-section i time-series modela u mikroekonomiji. | 2 | | Tradicionalna i alternativne teorije poduzeća: teorija maksimalizacije profita i Baumolova teorija | 2 | Tradicionalna i alternativne teorije poduzeća: teorija maksimalizacije profita i Baumolova teorija | 2 | | Marrisova i Williamsonova teorija poduzeća. | ~~2~~ 1 | Marrisova i Williamsonova teorija poduzeća. | ~~2~~ 1 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☒ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☒ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☒ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Student mora ostvariti minimalno 50% dolazaka (P+V)~~ Za *dobivanje potpisa* student mora pristupiti samoevaluacijskim testovima (minimalno na njih 4 od sveukupno 6) koji će biti održani tijekom semestra.  Kako bi ispunio *uvjet izlaska na 1. kolokvij* student mora pristupiti svim samoevaluacijskim testovima održanim do 1. kolokvija. Pozitivno ocijenjen 1. kolokvij je uvjet izlaska na 2. kolokvij. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | ~~5~~ 3,5\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | ~~5~~3,5\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \*Tijekom semestra održat će se *dva kolokvija*. Za dobivanje konačne ocjene bez ispita, na svakom kolokviju student mora riješiti minimalno 55% zadataka i dva od tri teorijska pitanja. Konačna ocjena izvodi se iz aritmetičke sredine ocjena ostvarenih na prvom i drugom kolokviju.  Student može dodatnim angažmanom u nastavnim aktivnostima *(*rješavanjem zadataka i/ili obradom i izlaganjem studije slučaja) ostvariti dodatnih 10 ~~5~~ postotnih poena koji mogu doprinijeti formiranju više ocjene.  Studenti koji ne uspiju položiti kolegij preko kolokvija, polažu ispit u *redovnim ispitnim rokovima.* Ispit se sastoji od dva dijela. Na prvom dijelu ispita polažu se zadaci i student za prolaznu ocjenu treba točno i potpuno riješiti 55% zadaće. Pozitivna ocjena iz prvog dijela ispita ujedno predstavlja i uvjet pristupa drugom (teorijskom) dijelu ispita na kojem student mora riješiti minimalno dva od tri teorijska pitanja.  Odlukom predmetnih nastavnika, ispit se može održati i online preko Moodle platforme i/ili Zoom aplikacije. U tom slučaju studenti rješavaju 9 numeričkih zadataka, te određeni broj (teorijskih) esejskih pitanja ili pitanja s višestruko ponuđenim odgovorom.  Ukupno ostvareni postotak, definira ocjenu na sljedeći način:  89 - 100 izvrstan (5)  78 - 88 vrlo dobar (4)  66 - 77 dobar (3)  55 - 65 dovoljan (2)  0 - 55 nedovoljan (1) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pavić, I., Benić, Đ., Hashi, I., "Mikroekonomija", treće izdanje, Ekonomski fakultet Split, 2009. | | | | | | | 12 | |  | | |
| Pindyck, R. S., Rubinfeld, D. L., "Mikroekonomija", peto izdanje, Mate, Zagreb, 2005. | | | | | | | 4 | |  | | |
| Koutsoyiannis, A., "Moderna mikroekonomika", Mate, Zagreb, 1996. | | | | | | | 2 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | *Knjige:*   1. Jehle, G.A., Reny P.J. "Advance microeconomics", Addison-Wesley, 2000. 2. Perloff, J.M. "Microeconomics: Theory and Applications with Calculus", Addison Wesley, New York, 2007.   *Članci:*   1. Pervan M., Pervan I. i Ćurak M., Determinants of Firm Profitability in the Croatian Manufacturing Industry - Evidence From Dynamic Panel Analysis, Economic Research-Ekonomska Istraživanja, Vol. 32, No 1, 2019. str 968-981. 2. Pervan M., Mlikota M., What Determines the Profitability of Companies?: Case of Croatian Food and Beverage Industry, Ekonomska istraživanja, Vol. 26, No. 1, 2013., str. 277-286. ISSN: 1331-677X. 3. Pervan M., Mlikota M., Šain M., Industrial concentration in Croatian food and beverage industry, IMR - Interdisciplinary Management Research IX, 2013. str. 379-390. ISSN: 1847-0408, ISBN: 978-953-253-117-6 4. Pavić I. Pervan M. Effects of Corporate Diversification on its Performance: The Case of Croatian Non-Life Insurance Industry, Ekonomska misao i praksa, 1, 2010, str. 49-66. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Operacijski management II** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | **EUB305** | | | Godina studija | | | | 1. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | **prof. dr. sc. Dragana Grubišić**  **prof. dr. sc. Srećko Goić.** | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~5~~ 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Temeljni cilj predmeta je dati znanja za izvođenje operacija u poduzećima različitih djelatnosti. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Kritički prosuđivati moguće odluke i predvidjeti njihove efekte u upravljanju operacijama (razina 7 prema HKO).  Pojedinačni ishodi učenja:   |  | | --- | | 1. Valorizirati kvalitetu procesa (i proizvoda) primjenom odgovarajućih statističkih metoda  kontrole kvalitete (razina 7 prema HKO).  2. Poznavati tipove proizvodnih procesa (razina 7 prema HKO).  3. Preporučiti načine terminiranja linijskih, prekidanih i projektnih procesa (razina 7  prema HKO).  4. Razumjeti modele upravljanja zalihama (razina 7 prema HKO).  ~~Razlikovati i odabrati načine terminiranja linijskih, prekidanih i projektnih procesa~~  ~~(razina 6/7 prema HKO).~~  ~~3. Usporediti zalihe kod nezavisne i zavisne potražnje, te odabrati odgovarajući model,~~  ~~odnosno sustav upravljanja zalihama (razina 7 prema HKO).~~  5. Kritički prosuditi različite pristupe rukovođenja radnom snagom i oblikovanja posla  u proizvodnji (razina 7 prema HKO). | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1. Uvod | 2 | 1. Simulacija procesa proizvodnje | 2 | | 2. Kvaliteta procesa | 2 | 2. Kvaliteta procesa | 2 | | 3. Statističke metode kontrole kvalitete | 2 | 3. Zadatci: KK za kontinuirane vrijednosti | 2 | | 4. Vrste procesa | 2 | 4. Zadatci: KK za diskontinuirane vrijednosti | 2 | | 5. Terminiranje linijskih procesa | 2 | 5. Zadatci: terminiranje linijskih procesa | 2 | | 6. Terminiranje prekidanih procesa 1 | 2 | ~~1. kolokvij~~ Zadatci: terminiranje prekidanih procesa 1 | 2 | | 7. ~~Terminiranje projekata~~ Terminiranje prekidanih procesa 2 | 2 | 7. Zadatci: terminiranje prekidanih procesa 2 | 2 | | 8. ~~Zalihe u sustavu nezavisne potražnje~~ 1. kolokvij | ~~2~~ | 8. ~~Zadatci: gantogrami~~ 1. kolokvij | ~~2~~ | | 9. Terminiranje projekata ~~Zalihe u sustavu zavisne potražnje: PPM, JIT~~ | 2 | 9. Zadatci: gntogrami ~~CPM~~ | 2 | | 10. Zalihe u sustavu nezavisne potražnje ~~Rukovođenje radnom snagom u proizvodnji~~ | 2 | 10. Zadatci: CPM, PERT | 2 | | 11. Film: Procesi proizvodnje u auto industriji ~~Oblikovanje poslova~~ | 2 | 11. ~~Zadatci: PERT-COST~~ Rasprava o tipovima procesa proizvodnje | 2 | | 12. ~~Mjerenje i unapređivanje performansi~~ Zalihe u sustavu zavisne potražnje | 2 | 12. Zadatci: ~~zalihe~~ PERT | 2 | | 13. Film: Procesi proizvodnje u avio industriji ~~Terenska nastava~~ | 2 | 13. Rasprava o tipovima procesa proizvodnje ~~Tvrtka prema dogovoru~~ | 2 | | 14. Upravljanje radom (izabrane teme) ~~Terenska nastava~~ | 2 | 14. ~~Tvrtka prema dogovoru~~ Zadatci: PERT-COST | 2 | | 15. ~~Kritički osvrt na provedenu simulaciju proizvodnje na početku semestra~~ 2. kolokvij | 2 | 2. kolokvij | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ⌧ predavanja  ☐ seminari i radionice  ⌧ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ⌧ mješovito e-učenje  ⌧ terenska nastava | | | | ⌧ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Za ostvarenje prava na potpis redovni studenti trebaju pohađati 70% nastave, a izvanredni 35%.~~ **Uvjet za potpis i izlazak na ispit** definirani su aktivnostima koje studenti trebaju odraditi tijekom semestra. Studenti će dobiti kroz semestar 9 kvizova koje će trebati riješiti u predviđenom vremenu, odnosno između dvaju predavanja. Kvizovi su samoevaluacija studenata vezano za temu koja se obrađivala i ne utječu na ukupnu ocjenu. U svakom kvizu nalazi se određeni broj tvrdnji, s odgovorima: točno/netočno. Na postavljene tvrdnje može se odgovarati bilo kada u predviđenom vremenu, koristiti raspoloživa literatura, a odgovarati se može samo jednom. Uvjet za potpis i izlazak na ispit za ***redovne studente*** je ostvarenje ukupno minimalno 50% točnih odgovora, a za ***izvanredne*** minimalno ukupno 30% točnih odgovora.  Svaki tjedan biti će otvoren Forum, u kojem će studenti moći postavljati pitanja vezana za temu tog tjedna ili međusobno raspravljati o temi tog tjedna. Također, studenti će imati na raspolaganju dva sata tjedno zoom konzultacije. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | ~~1~~ 0,5 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 4 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra studenti će imati dva kolokvija. Studenti se mogu osloboditi ispita uspješnim polaganjem oba kolokvija (zadataka: ukupno najmanje 50% i teorije: ukupno najmanje 60%). Da bi pristupili drugom kolokviju, na prvom trebaju ostvariti minimalno 40% iz zadataka i 45% iz teorije. Ukupna ocjena formira se uspješnim polaganjem oba kolokvija. Alternativno, ako studenti ne polože ispit preko kolokvija, mogu ga polagati na pisani način tijekom ispitnog roka. Studenti koji žele veću ocjenu mogu odgovarati usmeno.  ~~Na kraju svakog predavanja studenti će imati priliku provjeriti razinu stečenog znanja i razumijevanja. Provjera će biti organizirana 15ak minuta prije završetka nastave, na način da u predviđenom vremenu studenti odgovore na niz tvrdnji izborom odgovora: točno – netočno. Pitanja koja budu najlošije odgovorena biti će podloga za dodatno pojašnjenje, odnosno ukupno bolje razumijevanje izložene teme.~~  Ostvareni postotak i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja su:  0% - 54,5% nedovoljan (1)  55% - 66,5% dovoljan (2)  67% -77,5% dobar (3)  78% -88,5% vrlo dobar (4)  89% - 100% izvrstan (5)  ~~Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja (bodovi se formiraju temeljem ostvarenih postotaka riješenih zadataka, odnosno teorije):~~  ~~0-59 nedovoljan (1)~~  ~~60-70 dovoljan (2)~~  ~~71-80 dobar (3)~~  ~~81-90 vrlo dobar (4)~~  ~~91-100 izvrstan (5)~~ | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Schroeder, R. G., Upravljanje proizvodnjom. Odlučivanje u funkciji proizvodnje, četvrto izdanje, Mate, Zagreb, 1999. | | | | | | | 12 | | Intranet | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Vila, A., Leicher, Z., Planiranje proizvodnje i kontrola rokova, Informator, Zagreb, 1986. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Planiranje i analiza informacijskih sustava** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB310 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Marko Hell  Izv. prof. dr. sc. Maja Ćukušić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Tea Mijač, mag. oec.  Izv. prof. dr. sc. Marko Hell | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | obavezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 49% | | | | |
| OPIS PREDMETA | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Stjecanje vještina i sposobnosti za planiranje učinaka informatičkih tehnologija na poslovni sustav te analizu i modeliranje korisničkih zahtjeva | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Planirati pozitivne učinke informatičkih tehnologija na poslovni sustav  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Procijeniti učinke informatičke tehnologije u kontekstu poslovnog sustava 2. Povezati učinke informatičkih tehnologija s poslovnim ciljevima 3. Analizirati korisničke zahtjeve 4. Modelirati poslovnu tehnologiju | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Genetička taksonomija IS-a | 2 | Definiranje radnog okvira za studiju slučaja. | 2 | | Značaj IS-a za poslovni sustav. | 2 | Zadatak. SPIS. Utvrđivanje pSWOTa elementa. | 2 | | Strateško planiranje učinaka informatičkih tehnologija | 2 | Zadatak. Određivanje aktivnosti i mjera. | 2 | | Pregled metoda i tehnika za strateškog planiranje informacijskih sustava | 2 | Zadatak. SPIS. Strukturiranje IS strategije. | 2 | | Mjerenje učinaka IS/IT strategije na poslovne ciljeve. | 2 | Zadatak. SPIS. Utvrđivanje potrebnih resursa | 2 | | Formalizacija operativne uporabe matematičkih modela. Upravljanje korištenjem modela | 2 | Zadatak. SPIS. Optimizacija IS strategije | 2 | | Pristupi razvoju novog informacijskog sustava | 2 | Zadatak. UML *activity* dijagrami. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | Agilne metode i osnove objektne orijentacije | 2 | Zadatak. UML. *Use case* dijagrami. | 2 | | Prikupljanje zahtjeva | 2 | Zadatak. UML *class* dijagrami | 2 | | UML | 2 | Zadatak. BPMN dijagrami | 2 | | Procesni pogled i poslovna tehnologija | 2 | Zadatak. Dijagram toka podataka | 2 | | BPMN modeli i model zrelosti | 2 | Zadatak. ER dijagram | 2 | | Modeliranje podataka. ERA, objektni i relacijski model | 2 | Zaključna razmatranja | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  X sudjelovanja u diskusijama-forumi  X samoevaluacijski testovi | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | |  | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,7 ECTS | Istraživanje | | | 1,3 ECTS | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Diskusije (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | | 1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Način rada na kolegiju zasniva se na metodi kontinuiranog praćenja napretka studenata. Student tijekom semestra kroz različite tipove nastavnih aktivnosti akumulira bodove. Izlazak na usmeni ispit ostvaruje s minimalno 41% bodova po svakom ishodu učenju i uspješno riješenim samoevaluacijskim testovima. Na usmenom ispitu provjerava se autentifikacija studentskih radova ostvarenih na daljinu i odgovara za veću ocjenu. Ocjene se ostvaruju prema sljedećem: više od ukupno 51% bodova ocjena dovoljan; više od ukupno 61% bodova ocjena dobar; više od ukupno 75% bodova ocjena vrlodobar; više od 90% bodova ocjena izvrstan | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Vlastiti materijali na Moodle sistemu fakulteta | | | | | | |  | | Moodle.efst.hr | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Maciaszek, L. A. : Requirements Analysis and System Design, Addison Wesley, NY, 2001.  Brumec J., Brumec S.: Modeliranje poslovnih procesa, Zagreb, 2016  Ward, J., Griffiths, P. : Strategic Planning for Information Systems, Wiley, NY, 1998 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Usmenim ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjerava se autentifikacija odrađenih zadataka na daljinu tijekom semestra te stečena znanja svih ishoda učenja | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Porezni menadžment** | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | EUB321 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | Prof. dr. sc. Nikša Nikolić  doc. dr. sc. Paško Burnać | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | mr. sc. Ivan Bašić | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | Identificirati porezne propise te računovodstvene i financijske alternative  u vođenju porezne politike **koji mogu rezultirati poreznom uštedom, većom efikasnošću poslovanja,** te analizirati utjecaj pojedinih poreza na novčane tokove i rezultat poslovanja poreznog obveznika. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | Osnovna teorijska znanja o porezima. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | Ishod učenja predmeta:  **Valorizirati** ulogu poreznog planiranja u cilju smanjenja ili odgađanja porezne obveze (6. razina )  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Prezentirati pojmovno određenje poreza, porezni sustav Hrvatske, razlike između poreznog planiranja, izbjegavanja poreza i porezne evazije, te domaće i međunarodno porezno planiranje. 2. S aspekta poreznog obveznika utvrditi pozitivne efekte poreznog planiranja u sustavu poreza na dodanu vrijednost 3. S aspekta poreznog obveznika utvrditi pozitivne efekte poreznog planiranja u sustavu poreza na promet nekretnina. 4. Osmisliti porezno planiranje i njegove pozitivne efekte pri oporezivanju dohotka fizičke osobe (pojedinca) i obrtnika. 5. Planirati i provesti porezne pogodnosti pri oporezivanju trgovačkih društava porezom na dobit te pri tom posebno ocijeniti utjecaj transfernih cijena i ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja na konačnu visinu obveze poreza na dobit. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **PREDAVANJA** | | **VJEŽBE** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Definiranje osnovnih pojmova i povijesni razvoj poreza | 2 | Uvod u kolegij | 2 | | Pogodnosti poreznog sustava RH za porezno planiranje  Planiranje i upravljanje porezima | 2 | Tehnike poreznog planiranja  Mjere protiv izbjegavanja plaćanja poreza  Izbor optimalnog sustava planiranja | 2 | | Međunarodno porezno planiranje | 2 | Offshore poslovanje  Porezne oaze  **TEST – kviz 1.** | 2 | | Porezno **planiranje u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV )** | 2 | Porezno planiranje u sustavu PDV-a ( I.) | 2 | | Porezno **planiranje u sustavu poreza na promet nekretnina** | 2 | Porezno planiranje u sustavu PDV-a ( II.)  Porezno planiranje u sustavu poreza na promet nekretnina  **TEST – kviz 2.** | 2 | | Porezno **planiranje u sustavu poreza na dohodak** | 2 | Porezno planiranje u sustavu  poreza na dohodak | 2 | | Porezno planiranje fizičke osobe - pojedinca i obrtnika | 2 | Porezne pogodnosti pri oporezivanju fizičke osobe - pojedinca  Primjeri poreznog planiranja obrtnika obveznika poreza na dohodak i obveznika poreza na dobit | 2 | | Kreativno računovodstvo i njegov utjecaj na porezno planiranje | 2 | Primjeri računovodstvenih procjena i njihov utjecaj na porezno planiranje  **TEST – kviz 3.** | 2 | | Porezno **planiranje u sustavu poreza na dobit** | 2 | Primjeri poreznog planiranja trgovačkih društava ( I. ) | 2 | | Porezno planiranje trgovačkih društava u sustavu poreza na dobit | 2 | Primjeri poreznog planiranja trgovačkih društava ( II. ) | 2 | | Porez po odbitku i njegov utjecaj na porezno planiranje | 2 | Primjeri planiranja poreza po odbitku | 2 | | Utjecaj politike transfernih cijena na porezno planiranje | 2 | Primjeri primjene različitih metoda transfernih cijena | 2 | | Dvostruko oporezivanje i ugovori o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja | 2 | Primjeri ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja  **TEST – kviz 4.** | 2 | | **UKUPNO:** | **~~30~~**  **26** | **UKUPNO:** | **~~30~~**  **26** | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ on line u cijelosti  **X mješovito e-učenje**  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | ~~Da bi ostvario pravo na potpis, redovni studenti moraju pohađati 70% ukupne nastave, a izvanredni studenti 60% nastave.~~ Da bi ostvario pravo na potpis student mora tijekom semestra aktivno sudjelovati na predavanjima, sudjelovati u praktičnim vježbama i raspravama te riješiti 4 samoevaluacijska testa u Moodle sustavu. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3,5\* | Usmeni ispit | | | 1,75 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pisani ispit | 1,75 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | \*Studenti koji uspješno **riješe oba kolokvija** (ostvare minimalno ocjenu dovoljan) **dobivaju konačnu ocjenu** iz kolegija.  Student ima pravo **usmeno polagati ispit za veću ocjenu** od ocjene ostvarene putem kolokvija.  Studenti koji **ne polože prvi kolokvij**, **nemaju** pravo izlaska **na drugi kolokvij.**  Završi ispit sastoji se od **pisanog i usmenog dijela.**  Pravo **pristupa pisanom ispitu** imaju studenti **koji su dobili potpis**.  Pravo **pristupa usmenom** dijelu ispita imaju studenti **koji su položili pisani** dio ispita.  **Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:**  0- ~~59~~ **49** nedovoljan (1)  **~~60~~ 50**-69 dovoljan (2)  70-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  **Konačna ocjena na završnom ispitu** formira se kao zbroj:   1. ocjene ostvarene od pisane provjere znanja umnožene s ponderom od 0,4 te 2. ocjene ostvarene od usmene provjere znanja umnožene s ponderom od 0,6 | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Bašić, I.: Porezni management, Skripta, Split, 2020. | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Bašić, I. : Nastavni materijali s predavanja | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | ***Udžbenici i knjige:***  Nikolić N. Počela javnog financiranja, Ekonomski fakultet u Splitu, 1999.  Šaljić N. : Praktični vodič za porezno planiranje, Criterija, Split, 1998.  ***Članci:***  Zvjezdana Kidrić: „Edukacija djece i mladih u području poreza“, stručni članak objavljen u časopisu Porezni vjesnik broj 2 iz 2019.  Stjepan Gadžo, Andrea Atelj, Lucija Močinić, Karmen Mrakovčić: „Ekonomija dijeljenja i međunarodno porezno planiranje: primjeri Ubera i Airbnba“, stručni članak objavljen u časopisu Porezni vjesnik broj 11 iz 2018.  Zdravko Vukšić: „Troškovi porezne administracije“, stručni članak objavljen u časopisu Porezni vjesnik broj 3 iz 2018.  Sanda Kapetanović: „Međunarodno porezno planiranje s aspekta poreznih utočišta“, stručni članak objavljen u časopisu Porezni vjesnik broj 2 iz 2016.  Predrag Bejaković: „ Razvoj i značenje teorije prevaljivanja poreza i incidencije“, stručni članak objavljen u časopisu Porezni vjesnik broj 11 iz 2016.  Stjepan Gadžo: „Međunarodno porezno planiranje multinacionalnih korporacija s posebnim osvrtom na ulogu nematerijalne imovine“, stručni članak objavljen u časopisu Pravo i porezi broj 4 i 5 iz 2016.  ***Ostali izvori:***  Odabrani stručni članci iz časopisa "Računovodstvo, revizija i financije", RRiF plus, Zagreb  Odabrani stručni članci iz časopisa " Računovodstvo i financije ", HZFRD, Zagreb | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **POSLOVNA INTELIGENCIJA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB311 | | Godina studija | | | | | 1 (diplomski) | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Nikša Alfirević  Izv. prof. dr. sc. Maja Čukušić | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 ECTS | | | | |
| Suradnici | | Izv. prof. dr. sc. Maja Čukušić,  Izv. prof. dr. sc. Mario Jadrić | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni / izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj predmeta je upoznati polaznike s teorijskim osnovama i izabranim praktičnim alatima za skladištenje i analizu podataka, u funkciji donošenja menadžerskih odluka. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Potrebno elementarno poznavanje informatičkih tehnologija i korištenja internetskih tehnologija (korištenje Web preglednika, korištenje temeljnih softverskih alata za uredsku produktivnost – Word, Excel, PowerPoint). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | 1.prosuditi vrste, važnost i primjenu informacija u teoriji i praksi suvremenog poslovanja  2. ocijeniti pojam, izvore i ulogu poslovnih informacija te multidisciplinarno definiranje poslovne i konkurentske inteligencije.  3. preporučiti prikladan proces i metode poslovne inteligencije uz uporabu CRISP metodologije.  4. vrednovati pojam, ciljeve i procese Web analitike uz primjenu metrike: ključnih  pokazatelja te benchmark pokazatelja i učinaka Web analitike. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | **1. Uvod u područje poslovne inteligencije.** Vrste, važnost i primjena informacija u teoriji i praksi suvremenog poslovanja. | 2 | Uvodna diskusija. Kontekst i pojmovno određenje BI. Metodologije i razine BI. Rudarenje podataka. KDD – knowledge discovery in DB. Rudarenje podataka vs. OLAP | 2 | | **2. Informacijska znanost i koncepti znanosti o informacijama.** Informacijska i komunikacijska znanost i poslovna inteligencija. Informacijska i izvještajna praksa. | 2 | Analiza višedimenzijskih podataka u Microsoft Excel-u. | 2 | | **3. Poslovne informacije, poslovna i konkurentska inteligencija.** Pojam, izvori i uloga poslovnih informacija. Multidisciplinarno definiranje poslovne i konkurentske inteligencije. | 2 | Microsoft Excel kao BI alat – temeljna znanja i vještine. | 2 | | **4. Poslovni informacijski sustavi u poslovnoj inteligenciji.** Određenje i obilježja poslovnog IS. Tehnička osnovica poslovne inteligencije. Pojam skladišta podataka i skladištenja podataka. | 2 | Microsoft Excel kao BI alat – primjena.  Samo-evaluacijski test (SET) 1 | 2 | | **5. Arhitektura i izgradnja sustava skladištenja podataka.** Temeljni oblici arhitekture sustava skladištenja podataka. Procesi ekstrahiranja, transformacije i unošenja podataka u skladište podataka | 2 | Važnost kvalitetnih podataka. Postupci pretprocesiranja. ETL procesi. Data Mining procesi – CRISP i SEMMA metodologije. | 2 | | **~~Procesi ekstrahiranja, transformacije i unošenja podataka u skladište podataka.~~** ~~Integracija podataka u skladištu podataka. 6.~~ **Informacijska arhitektura poduzeća i integracija podataka.** Koncepcija Data Warehouse-a nasuprot koncepciji Data Lake-a. | 2 | ETL na primjeru. Izvori podataka. | 2 | | **7. Korisničke aplikacije u poslovnoj inteligenciji.** Alati za pretraživanje i izvještavanje. ~~OLAP.~~ | 2 | Izgradnja modela u Rapid Mineru.  Priprema podataka. Korelacija. Povezanost podataka. Samo-evaluacijski test (SET) 2 | 2 | | **Provjera znanja 1** |  |  |  | | **9. Korisničke aplikacije u poslovnoj inteligenciji.** Pregledi pokazatelja poslovanja (dashboards, scorecards). Analitičke aplikacije. | 2 | Izgradnja modela u Rapid Mineru.  Text Mining | 2 | | **10. ~~Područja primjene poslovne inteligencije.~~** ~~Poslovna inteligencija i enterprise portali. Lokacijska inteligencija i geografski informacijski sustavi.~~ **Spontani/neorganizirani sustavi poslovne inteligencije** (Data shadow systems). | 2 | Izgradnja modela u Rapid Mineru.  K-means clustering | 2 | | **11. Menadžerski i organizacijski aspekti poslovne inteligencije.** Timovi i zaposlenici, obuka i vlasništvo nad podacima. | 2 | Izgradnja modela u Rapid Mineru.  Linearna regresija. Logistička regresija. Samo-evaluacijski test (SET) 3 | 2 | | **12. Teorijske osnove poslovne inteligencije u elektroničkom poslovanju.** Pojam, ciljevi i proces Web analitike. | 2 | Izgradnja modela u Rapid Mineru.  Stablo odlučivanja. | 2 | | **13. Primjena poslovne inteligencije u elektroničkom poslovanju.** Metrika: ključni pokazatelji i benchmark pokazatelji. Učinci Web analitike. | 2 | Integracija prethodnih znanja. Izrada vlastitih data mining modela na realnim podacima. | 2 | | **~~TEST II~~ 14. Tehnološka infrastruktura konkurentske inteligencije.** Povezani teorijski pojmovi (HUMINT, OSINT). Informacijska infrastruktura za konkurentsku inteligenciju. | 2 | Integracija prethodnih znanja. Izrada vlastitih data mining modela na realnim podacima. Samo-evaluacijski test (SET) 4 | 2 | | **~~Završna diskusija i povratne informacije.~~ Provjera znanja 2** | 2 | Prezentacija vlastitih data mining modela. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu i izvršavati postavljane zadatke te ih putem sustava za elektroničko učenje Moodle, u dogovorenim rokovima, predavati na evaluaciju. Student je zakođer obvezan izraditi samostalno istraživanje te do kraja semestra predati izvješće o izrađenom istraživanju i prezentirati ga. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za dobijanje potpisa je pozitivan rezultat (50% ili više), ostvaren na četiri samo-evaluacijska testa, koja se periodično provode putem sustava Moodle. ~~Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 70% ukupne nastave. Izvanredni studenti trebaju ostvariti dolaske na minimalno 35% ukupne nastave kao uvjet za potpis (tj. polovinu od uvjeta propisanog za redovite studente).~~  Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,5 ECTS | | Istraživanje | |  | Praktični rad | | | | 0,5 ECTS\*\* | |
| Eksperimentalni rad |  | | Referat | |  | Samostalan rad na vježbama (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS\* | |
| Esej |  | | Seminarski rad | |  | Individualne provjere znanja (Ostalo upisati) | | | | 1,5 ECTS\*\*\*\* | |
| Kolokviji |  | | Usmeni ispit | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | | Projekt | | 1,5 ECTS\*\*\* | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \*Studenti su dužni, kao pripremu za održavanje vježbi, individualno tjedno proučavati propisani nastavni materijal (studiju slučaja, stručni članak, video materijal…), objavljen na sustavu za e-učenje Moodle. Jednom u semestru dužni su prezentirati izabranu temu iz područja metodologija i informacijskih sustava poslovne inteligencije te sudjelovati grupnim diskusijama iz svih područja IU.  \*\*Studenti su dužni, svakog tjedna (tijekom nastave), na temelju proučene literature i diskusije na nastavi, izraditi rješenje izabranih problema i odmah ga predati, putem sustava za e-učenje Moodle. Navedenim oblicima vrednovanja procjenjuje se individualna usvojenost svih ishoda učenja.  \*\*\* Studenti su dužni, putem kontinuiranog grupnog rada tijekom semestra, izraditi i (na kraju semestra) prezentirati konceptualno rješenje poslovnog problema, korištenjem metodologije i alata poslovne inteligencije. Navedenim oblikom grupnog vrednovanja procjenjuje se usvojenost svih ishoda učenja.  \*\*\*\* Tijekom semestra, bit će organizirana dvije individualne problemske provjere znanja, uz dozvoljenu uporabu studijske literature („open-book“). Uvjet za pristupanje prvoj provjeri znanja su pozitivno riješeni samoevaluacijski testovi 1 i 2, a za pristupanje drugoj provjeri znanja pozitivno riješeni samoevaluacijski testovi 3 i 4 te pozitivno ocijenjena prva provjera. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost obaju (pozitivnih) ocjena na provjerama znanja. Nepoložene provjere mogu se supstituirati zajedničkom individualnom evaluacijom problemskog karaktera na kraju semestra (uz dozvoljenu uporabu studijske literature - „open-book“). Navedenim oblikom vrednovanja procjenjuje se individualna usvojenost svih ishoda učenja.  Ukupno vrednovanje studentskog rada provodi se pomoću sljedećih pondera:   * Procjena usvojenosti ishoda učenja (individualno) – putem problemskih, „open-book“ provjera znanja (40% vrednovanja). * Individualno vrednovanje usvojenosti ishoda učenja putem zadataka manjeg obujma, koji se izrađuju na vježbama i predaju putem sustava za e-učenje Moodle (24% vrednovanja). * Individualno vrednovanje usvojenosti ishoda učenja putem obrade i prezentacije metodologija i informacijskih sustava iz područja poslovne inteligencije (na vježbama) i aktivnog sudjelovanja u diskusiji svih tema (6% vrednovanja). * Individualno vrednovanje usvojenosti ishoda učenja putem izrade zadatka konceptualnog rješenja poslovnog problema, korištenjem metodologije i alata poslovne inteligencije i prezentacija rezultata na kraju semestra (30% vrednovanja).   Ostvarenje pojedinačnog oblika vrednovanja iskazuje se kao postotak (na skali od 0% do 100%).  Ukupno ostvarenje svih oblika vrednovanja računa se kao ponderirana aritmetička sredina pojedinačnih oblika vrednovanja. Prag koji je potreban da bi se ispit smatrao položenim iznosi 50% ponderirane aritmetičke sredine pojedinačnih oblika vrednovanja.  Ocjene, koje opisuju procjenu usvojenosti ishoda učenja, na sljedeći su način pridružene vrijednostima ponderirane aritmetičke sredine pojedinačnih oblika vrednovanja:   * 50-59% - dovoljan (2) * 60-70% - dobar (3) * 70-75% - vrlo dobar (4) * 76-100% - izvrstan (5). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1. Javorović, B., Bilandžić, M.: „Poslovne informacije i business intelligence“, Golden marketing, Zagreb, 2007. | | | | | | |  | |  | | |
| 2. Panian, Ž.; Klepac, G.: „Poslovna inteligencija“, Masmedia, Zagreb, 2004. | | | | | | |  | |  | | |
| 3. Sherman, R.: „Business Intelligence Guidebook – From Data Integration to Analytics“, Morgan Kaufmann/Elsevier, Amsterdam, 2015. | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Klepac, G, Mršić, L.: *„Poslovna inteligencija kroz poslovne slučajeve“*, Liderpress, Zagreb, 2006. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Poslovna logistika** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | **EUB409** | | | Godina studija | | | | 2. godina sveučilišnog diplomskog studija | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Neven Šerić, redoviti profesor  Doc.dr.sc. Ivana Kursan Milaković | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 ECTS-a | | | | |
| Suradnici | | Antonija Kvasina, mag.oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40 % | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | 1. Usvojiti teorijska i praktična znanja za evaluaciju logističkih sustava, njihovo unapređenje i optimizaciju logističkog sustava poslovnog subjekta. 2. Steći praktično iskustvo u korištenju metrika marketinga za unaprjeđenje logističkog poslovanja subjekta. 3. Usvojiti teorijska i praktična znanja za efikasno upravljanje opskrbnim lancima. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Propisani Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Temeljni ishod učenja:  1. Vrednovati različite logističke platforme u poslovanju i upravljanju opskrbnim lancem u cilju jačanja efikasnosti poslovanja.  Pojedinačni ishodi učenja:  1. Valorizirati  mogućnosti i potencijal različitih logističkih modela u poslovnoj praksi.  2. Procijeniti različita logistička rješenja u nabavnom i prodajnom poslovanju.  3. Valorizirati različite taktičke i strateške koncepte upravljanja opskrbnim lancem.  4. Vrednovati metrike marketinga u sferi poslovne logistike.  5. Kritički prosuđivati logistička rješenja u poslovnoj praksi radi unapređenja logističkog sustava konkretnog poslovnog subjekta. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Uvodne naznake o poslovnoj logistici i distinkcija u odnosu na distribuciju i upravljanje opskrbnim lancima. | 2 | Metrike marketinga u poslovnoj logistici i smjernice za izradu grupnog projekta iz metrika. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Politike logistike u suvremenom poslovanju | 2 | Razrada studentskih prijedloga odabranih metrika za izradu grupnih projekata. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Troškovi u logističkom poslovanju i troškovno upravljanje logističkom funkcijom | 2 | Brainstorming prvog dijela grupnih projekata iz metrika marketinga. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Logistika nabave | 2 | Brainstorming drugog dijela grupnih projekata iz metrika marketinga. Praktični zadatak i diskusija. | 2 | | Logistika u upravljanju zalihama | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Upravljanje fizičkom distribucijom u poslovanju | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata. Diskusija. | 2 | | Upravljanje skladišnim poslovanjem | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Logistika prodajne funkcije | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Logistika komunikacije s kupcima | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Strategije upravljanja logističkom funkcijom | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Logistika u upravljanju opskrbnim lancima | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Poslovna inteligencija u logistici | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | Logistika u hotelskom poslovanju | 2 | Radionica: izlaganje grupnih projekata i kritički osvrt. Diskusija. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  X terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  X mentorski rad  X gosti iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Obaveza prisustvovanja minimalno 50% predavanja i 50% vježbi. Dva grupna projekta (tematski i metrike s izlaganjem) predstavljaju uvjet za potpis. Uvjet za reguliranje ispitne procedure je reguliran potpis. Ista se temelji na projektima, praktičnim zadacima, kolokvijima i drugim opcijskim ECTS bodovima navedenima u tablici praćenja rada studenata. Student treba prikupiti ukupno 5 ECTS bodova. Izvanredni student treba sudjelovati na minimalno 30 % on line vježbi. I redoviti i izvanredni studenti su dužni izraditi grupne projekte (tematske, metrike) i individualne zadatke pri čemu s tematskim projektom i projektom iz metrika s izlaganjem ispunjavaju kriterije dvaju apsolviranih kolokvija. Kriterij oslobađanja od ispita su i pozitivno ocijenjena minimalno 2 samostalna praktična uratka vezana uz rješavanje simulacija problema u logističkom poslovanju. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | | opcija 1 | Praktični radovi | | | | 1 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | | opcija 1 | Terenska nastava i praktične terenske radionice | | | |  | |
| Esej | opcija 1 | Seminarski rad | | | opcija 1 | Terenska istraživanja | | | | opcija 2 | |
| Kolokviji | opcija 1 | Usmeni ispit | | | opcija 1 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | opcija 1 | Projekti | | | 3 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra studenti izrađuju jedan grupni tematski i jedan grupni projekt iz metrika marketinga s izlaganjem što predstavlja ujedno i uvjet za potpis. Predmetni nastavnik određuje kriterije o broju sudionika po jediničnom grupnom projektu i načinima prezentacije istih. Sve aktivnosti za koje se dodjeljuju ects bodovi mogu se u istoj bodovnoj količini zamijeniti opcijskim aktivnostima. Ispitnu proceduru predmetni nastavnik provodi samostalno.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za sve pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Ispit se smatra položenim ako je student pohađao 50% predavanja i 50% vježbi (osim ako mu je odobreno od strane Uprave EFST neprisustvovanje nastavi – Odluka prodekana za nastavu, Potvrda koordinatorice za Erasmus i dr.), te je temeljem pozitivno ocijenjenih pisanih uradaka i usmenih izlaganja ispunio kriterije za 5 ects bodova. Ukoliko student nije ispunio 5 ects bodova upućuje se u ispitnu proceduru u dogovoru s predmetnim nastavnikom. Konačna ocjena se formira kao prosječna ocjena svih ostvarenih pojedinačnih ocjena uz napomenu da se kolegij smatra položenim za studente koji nisu tijekom semestra izradili projekt niti praktične zadatke tek uz ostvarenu pozitivnu ocjenu usmenog i/ili pismenog ispita. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Šerić, N., Luetić, A., *Suvremena logistika,* Redak, Split, 2016. | | | | | | | 10 | | da | | |
| Bloomberg, D.J., LeMay, S., Hanna, J.B., *Logistika*, MATE i Zagrebačka škola ekonomije i managementa, Zagreb, 2006. | | | | | | | 10 | | da | | |
| Šamanović, J., *Prodaja, distribucija, logistika: teorija i praksa*, Ekonomski fakultet Split, Split, 2009. | | | | | | | 10 | | da | | |
| Dopunska literatura | | Šerić, N., Dadić, M., Radas, A., *Logistika hotelskog poslovanja,* Redak Split, 2020.  Grbac B., Meler M., *Metrika marketinga* (poglavlja 39-69), Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka, 2010.  Faris, P. W., Bendle, N. T., Pfeifer, P. E., Reibstein, D. J., *Marketing metrics: 50+ metrics every executive should master*, Pearson Education Inc., New Jersey, 2006.  Segetlija, Z., *Uvod u poslovnu logistiku*, 2. izmijenjeno i dopunjeno izdanje,  Ekonomski fakultet, Osijek, 2008.  Lambert, D. M., *Supply Chain Management*, Supply Chain Management Institute, Sarasota, 2008.  Van Weele, A. J., *Purchasing & supply chain management*, Cengage Learning EMEA, 2010.  Monczka, R. M., Handfield, R. B., Guinipero, L. C., Patterson, J. L., Waters, D., *Purchasing and Supply Chain Management*, Cengage Learning EMEA, 2010.  Hugos, M., *Essentials of Supply Chain Management*, Hon Wiley and Sons, 2006.  Poslovni slučajevi i zadaci definirani od predmetnih nastavnika  Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija  Tematski video zapisi s YouTube kanala  Poslovni slučajevi i vijesti s portala www.poslovni.hr  Poslovni slučajevi i vijesti s portala www.liderpress.hr  Poslovni slučajevi i vijesti s portala www.inboundlogistics.com/cms  Poslovni slučajevi i vijesti s raznih inozemnih portala  Poslovni slučajevi i vijesti s portala www.qstockinventory.com  Članci s portala https://www2.deloitte.com/hr/hr.html  Poslovni slučajevi iz raznih domaćih i inozemnih izvora | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja obveza studenata od strane nastavnika; * Nadzor izvođenja nastave od strane kolega i prodekana za nastavu po potrebi; * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija; * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); * Izradom predviđenih pismenih uradaka i ispitnom procedurom koju provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja kolegija, praktičnih zadataka, ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | Mogućnost sudjelovanja zainteresiranih studenata u praktičnim studentskim projektima. Susreti s ovlaštenim predstavnicima poslovnih subjekata radi povezivanja i mogućeg zaposlenja na području Splitsko – Dalmatinske županije. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Poslovno odlučivanje** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB401 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | ~~Prof. dr.sc. Zoran Babić~~  izv.prof.dr.sc. Blanka Škrabić Perić  doc. dr. sc. Tea Šestanović  izv.prof.dr.sc. Branka Marasović | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~26 |  | | ~~30~~26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~35%~~40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Stjecanje znanja i vještina za identificiranjem i kvantificiranjem različitih problema i modela poslovnog odlučivanja s posebnim naglaskom na probleme višekriterijalnog odlučivanja. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:   1. Odabrati i primijeniti prikladne matematičke metode za donošenje poslovnih odluka u uvjetima rizika i neizvjesnosti   Pojedinačni ishod učenja:   * + - 1. Utvrditi načine rješavanja problema odlučivanja pri riziku i pri neizvjesnosti.       2. Izabrati postupak transformacije atributa s obzirom na definirani problem višeatributivnog odlučivanja       3. Usporediti osnovne metode za određivanje i procjenu važnosti kriterija kod problema višeatributnog odlučivanja.       4. Usporediti metode za rješavanje problema višeatributnog odlučivanja.       5. Utvrditi mogućnosti primjene ~~linearnog programiranja~~ metode omeđivanja podataka u problemima poslovnog odlučivanja.       6. ~~Oblikovati optimalni sistem uvođenjem De Novo programiranja u problemima odlučivanja.~~ Utvrditi mogućnosti primjene neuronskih mreža u problemima poslovnog odlučivanja. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Osnove teorije odlučivanja  Odlučivanje pri riziku | 2 | Osnove teorije odlučivanja  Odlučivanje pri riziku | 2 | | Odlučivanje pri neizvjesnosti | 2 | Odlučivanje pri neizvjesnosti | 2 | | Višeatributno odlučivanje  Matrica odluke, transformacija atributa | 2 | Višeatributno odlučivanje  Matrica odluke, transformacija atributa | 2 | | Metode procjene važnosti kriterija – grupno odlučivanje | 2 | Metode procjene važnosti kriterija – grupno odlučivanje | 2 | | Metode procjene važnosti kriterija – jedinstveni donosilac odluke | 2 | Metode procjene važnosti kriterija – jedinstveni donosilac odluke | 2 | | Višeatributno odlučivanje – Metode za izbor alternative(a) | 2 | Višeatributno odlučivanje – Metode za izbor alternative(a) | 2 | | Metoda dominacije, maksimin, maksimaks, konjuktivna i disjunktivna metoda | 2 | Metoda dominacije, maksimin, maksimaks, konjuktivna i disjunktivna metoda | 2 | | Metoda jednostavnog zbrajanja težina, metoda linearne asignacije | 2 | Metoda jednostavnog zbrajanja težina, metoda linearne asignacije | 2 | | TOPSIS metoda, | 2 | TOPSIS metoda, | 2 | | PROMETHEE metoda | ~~2~~4 | PROMETHEE metoda | ~~24~~ | | ~~PROMETHEE metoda i primjeri iz prakse~~  Metoda omeđivanja podataka | 2 | ~~PROMETHEE metoda i primjeri iz prakse~~  Metoda omeđivanja podatak | 2 | | ~~Linearno programiranje (ponavljanje)~~  Neuronske mreže u poslovnom odlučivanju | 2 | ~~Linearno programiranje (ponavljanje)~~  Neuronske mreže u poslovnom odlučivanju | 2 | | ~~Primjena linearnog programiranja u poslovnoj praksi~~ | ~~2~~ | ~~Primjena linearnog programiranja u poslovnoj praksi~~ | ~~2~~ | | ~~De Novo programiranje~~ | ~~2~~ | ~~De Novo programiranje~~ | ~~2~~ | | ~~De Novo programiranje~~  ~~Efekti višestrukih cijena~~ | ~~2~~ | ~~De Novo programiranje~~  ~~Efekti višestrukih cijena~~ | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☐ laboratorij  ☑ mentorski rad  ☑       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Pohađanje nastave : minimalno 60 % predavanja i 60% vježbi~~ Od studenata se zahtjeva da aktivno pohađaju nastavu. Aktivnost studenata će se vrednovati kroz samo-evaluacijske kvizove koji će studentima biti dostupni na Moodle. Za ostvarivanje potpisa student mora uspješno riješiti 4 kviza. Studenti koji ne ostvare pravo na potpis ne mogu pristupiti ispitu. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | ~~0,5~~2 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samo-evaluacijski kvizovi | | | | 0.5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | 1\* | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| ~~Testovi~~ Kolokviji | ~~2\*~~1.5\* | Usmeni ispit | | | ~~2,5~~**1\*\*** | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 2\*1.5\*\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom godine bit će organizirana ~~tri~~ dva ~~testa~~  kolokvija koji se rješavaju na računalu primjenom dostupnih softverskih paketa (Excel, WINQSB, Decision Lab, R, STATISTICA). Uvjet za izlazak na sve kolokvije i/ili ispit je da je student pristupio svim samoevaluacijskim kvizovima iz dijela gradiva koji se vrednuje kolokvijem/ispitom. \*Pozitivno riješeni ~~testovi~~ kolokviji nose 90% bodova ~~(5090% bodova ukupno)~~ dok se ostalih 10% bodova ostvaruje seminarskim radom.~~zamjenjuju pismeni ispit za tekuću školsku godinu~~.  \*\*Alternativno, studenti mogu položiti pismeni ispit tijekom ispitnog roka. Usmenom ispitu mogu pristupiti studenti nakon što polože pismeni ispit. Konačna ocjena se formira kao prosjek ocjena ostvarenih na pismenom i na usmenom dijelu ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-62 dovoljan (2)  63-75 dobar (3)  76-88 vrlo dobar (4)  89-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1. Babić, Z.: *Modeli i metode poslovnog odlučivanja*, Ekonomski fakultet Split, 2011. | | | | | | | 5 | |  | | |
| Dopunska literatura | | 1. Bonini, Ch.P., W.H.Hausman, H.Bierman: *Quantitative Analysis for Managem*ent, Irwin McGraw-Hill Companies, 1997.  2. Cochran, J. J. (ed.): *Wiley Encyclopedia of Operations Research and Management Science*, John Wiley & Sons, Inc., 2011.  3. Babić, Z.: *Linearno programiranje*, Ekonomski fakultet Split, 2010.  4. Patterson, D.W.: *Artificial neural networks. Theory and applcations*, Prentice Hall, 1995.  ~~4.~~ 5. T. Perić, Z. Babić, I. Veža: *Vendor Selection and Supply Quantities Determination in a Bakery by AHP and Fuzzy Multi-Criteria Programming*, International Journal for Computer Integrated Manufacturing, Vol. 26, Issue 9, 2013. p. 816-829.  ~~5.~~ 6. Z. Babić, T. Perić (2014): *Multiproduct Vendor Selection with Volume Discounts as the Fuzzy Multi-Objective Programming Problem*, International Journal of Production Research, Vol 52. No 14, p. 4315-4331.  ~~6.~~ 7. T. Poklepović, Z. Babić (2015): *Stock selection using a hybrid MCDM approach*, Croatian Operational Research Review, Vol. 5, No. 2, 273-290.  ~~7.~~ 8. Z. Babić, T. Perić (2015): *A New Linearization Approach for Solving Multi Objective Linear Fractional Programming Problem*, Proceedings of the 13th International Symposium on Operations Research, SOR '15, Bled, Slovenia, p. 265-270.  ~~8.~~ 9. Z. Babić, T. Perić, B. Marasović (2017):  *Production Planning in the Bakery Via De Novo Programming Approach*, Proceedings of the 14th International Symposium on Operations Research, SOR '17, Bled, Slovenia, p. 481-486.  ~~9.~~ 10. T. Perić, Z. Babić, J. Matejaš (2018): *Comparative analysis of application efficiency of two iterative multi objective linear programming methods (MP method and STEM method)*, CEJOR  11. T. Šestanović, J. Arnerić: *Neural network structure identification in inflation forecasting*. Journal of Forecasting. 2020; p. 1– 18.  12. J. Zhu (2003) *Solving DEA via Excel. In: Multi-Objective Programming and Goal Programming*. Advances in Soft Computing, vol 21. Springer, Berlin, Heidelberg. https://doi.org/10.1007/978-3-540-36510-5\_44 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave i~~ uspješnosti izvršenja ~~ostalih~~ obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **PROJEKTIRANJE ORGANIZACIJE** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB306 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof. dr. sc. Želimir Dulčić  izv. prof. dr. sc. Ivan Matić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~0%~~ 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Pružiti studentima u praksi primjenjiva znanja iz domene analitike stanja postojeće organizacije poduzeća te projektiranja i aplikacije novog organizacijskog rješenja | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Kompetencije - poznavanje osnova organizacijske teorije (organizacije poduzeća), vještine rada u timu, poznavanje rada na računalu (MS Office). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:   1. Samostalno osmisliti i provesti, primjenom adekvatnih metoda i alata, procese analize organizacije poduzeća te projektiranja i aplikacije novog organizacijskog rješenja (7. razina).   Pojedinačni ishodi učenja:   1. Opravdati potrebu pokretanja procesa projektiranja organizacije te kritički prosuđivati o adekvatnim polazištima i aktivnostima spomenutog procesa (7. razina). 2. Analizirati i kritički prosuđivati postojeće stanje organizacije poduzeća primjenom adekvatnih metoda i alata (6/7. razina). 3. Oblikovati potencijalna nova organizacijska rješenja primjenom adekvatnih metoda i alata (6./7. razina). 4. Preispitati potencijalna organizacijska rješenja i odabrati prijedlog/rješenje novog organizacijskog uređenja poduzeća primjenom adekvatnih metoda i alata (7. razina). 5. Preporučiti aktivnosti i metode za provođenje faze aplikacije projektiranoga organizacijskog rješenja (7. razina). | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | |  | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | 1. | Upoznavanje ~~s predmetom predmetom~~ s organizacijom i načinom rada na predmetu  Uvod u projektiranje organizacije – pojam, značenje  Kviz znanja – Moodle platforma | 2 | ~~Upoznavanje s načinim rada na vježbama~~  Posao stručnjaka projektiranja organizacije  Video materijal/novinski članak – diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 2. | ~~Projektiranje organizacije – pojam, značenje i razvoj~~  Kontekst provođenja projektiranja organizacije  Studija slučaja – analiza i diskusija studenata | 2 | ~~Case study: Preživljavanje organizacijskog redizajna~~  Studija slučaja – praktičan rad na izradi globalne organizacijske strukture -Moodle platforma | 2 | | 3. | ~~Pristupi projektiranju organizacije~~  Smjernice za provođenje procesa projektiranja organizacije – studija slučaja, video materijal, on-line članak  Kritički osvrt i prijedlog smjernica – Moodle platforma | 2 | ~~Case study: Formalna vs. neformalna organizacijska struktura~~  Studija slučaja – praktičan rad na osmišljavaju djelokruga i načina provođenja procesa projektiranja organizacije – Moodle platforma | 2 | | 4. | ~~Strategije i faze projektiranja organizacije~~  Pokretanje procesa projektiranja organizacije  Istraživanje postojeće organizacije  Video materijal | 2 | ~~Case study: Oblikovanje organizacijske strukture~~  Praktičan rad na primjeni metoda prikupljanja podataka o trenutnom stanju organizacije (izrada anketnog upitnika i protokola za intervju) – Moodle platforma | 2 | | 5. | ~~Pokretanje postupka projektiranja organizacije~~  Metodika analize postojeće organizacije – metode ocjenjivanja boniteta organizacije | 2 | ~~Case study: Uvođenje organizacijskih promjena~~  Praktičan rad na primjeni analitičkih metoda ocjenjivanja boniteta organizacije (klasična analitička metoda, metoda ocjenjivanja boniteta organizacije uz pomoć indikatora efikasnosti poslovanja) – Moodle platforma | 2 | | 6. | ~~Metodika analize postojeće organizacije~~  Metodika analize postojeće organizacije – metode ocjenjivanja boniteta organizacije | 2 | ~~Izrada anketnog upitnika i podsjetnika za intervju~~  Praktičan rad na primjeni analitičkih metoda ocjenjivanja boniteta organizacije (metoda procesnih funkcija) – Moodle platforma | 2 | | 7. | ~~Metode ocjenjivanja boniteta organizacije~~  Metodika analize postojeće organizacije – metode mjerenja boniteta organizacije  Izrada elaborata (izvještaja) o dijagnozi stanja organizacije | 2 | ~~Primjena analitičkih metoda ocjenjivanja boniteta organizacije~~  Praktičan rad na primjeni metoda mjerenja boniteta organizacije (mjerenje efikasnosti organizacije rada, mjerenje efikasnosti organizacije sredstava za rad/opreme) – Moodle platforma | 2 | |  | **1. kolokvij** |  |  |  | | 9. | ~~Pisanje izvješća o trenutnom stanju organizacije poduzeća~~  Projektiranje novog organizacijskog rješenja  Video materijal – diskusija studenata | 2 | ~~Provjera znanja – 1. kolokvij~~  Studija slučaja - praktičan rad na prevođenju strateškog u operativni dizajn (idejnog u izvedbeni projekt) – Moodle platforma | 2 | | 10. | ~~Idejni i izvedbeni projekt/organizacijsko rješenje~~  Metode oblikovanja organizacijskih rješenja | 2 | ~~Radionica za prevođenje idejnog u izvedbeni projekt~~  Praktičan rad na primjeni metoda oblikovanja organizacijskih rješenja (metoda hodograma, karta toka procesa) - Moodle platforma | 2 | | 11. | ~~Metode oblikovanja organizacijskih rješenja~~  Sredstva/alati oblikovanja organizacijskih rješenja | 2 | ~~Primjena metoda oblikovanja organizacijskih rješenja~~  Praktičan rad na primjeni sredstava/alata oblikovanja organizacijskih rješenja (grafikoni, organigrami) - Moodle platforma | 2 | | 12. | ~~Sredstva/alati oblikovanja organizacijskih rješenja~~  Testiranje i elaboriranje projektiranog organizacijskog rješenja  Video materijal – diskusija studenata | 2 | ~~Primjena sredstava/alata oblikovanja organizacijskih rješenja~~  Studija slučaja - praktičan rad na primjeni metoda testiranja projektiranoga organizacijskog rješenja (check lista, konferencija) - Moodle platforma | 2 | | 13. | ~~Testiranje i elaboriranje projektiranog organizacijskog rješenja~~  Aplikacija projektiranog organizacijskog rješenja  Pozicija/odjel za unapređenje i razvoj organizacije poduzeća | 2 | ~~Primjena metoda testiranja projektiranoga rješenja~~  Praktičan rad na predlaganju aktivnosti i akcija aplikacije projektiranoga organizacijskog rješenja – Moodle platforma | 2 | | 14. | ~~Aplikacija projektiranog organizacijskog rješenja~~ Prezentacije studentskih praktičnih projekata – analiza rezultata i diskusija | 2 | ~~Radionica predlaganja aktivnosti i akcija aplikacije projektiranoga organizacijskog rješenja~~  Prezentacije studentskih praktičnih projekata – analiza rezultata i diskusija | 2 | |  | **2. kolokvij** |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Redovito pohađanje nastave (min 50% prisustva na predavanjima i vježbama) = Potpis~~  Potpis = da bi ostvario potpis student mora aktivno sudjelovati na predavanjima i vježbama i predati praktične zadatke u za to predviđenim vremenskim okvirima. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student odradio 50% svih aktivnosti na nastavi (kvizovi, kritički osvrti, analize video materijala, studije slučajeva, praktični zadaci). Osim aktivnog sudjelovanja na nastavi, da bi dobio potpis student mora kao dio tima predati studentski praktični projekt.  Iskazivanje usvajanja ishoda učenja kroz različite aktivnosti na nastavi/ispitnim rokovima (~~seminarski rad, praktični rad,~~ kvizovi, kritički osvrti, analize video materijala, studije slučajeva, praktični zadaci, studentski praktični projekt, kolokviji~~,~~ ~~pismeni~~ ili usmeni ispit~~i~~) s ciljem polaganja ispita iz kolegija (min prag po svakoj aktivnosti je 50%). | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | ~~2~~ | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Pohađanje i praktičan rad na nastavi | | | | 2 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | ~~0,75~~ | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2,25 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | | 0,75 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Provjera znanja (ishoda učenja) putem:  (1) 2 kolokvija ili alternativno ~~pismenog i~~ usmenog ispita,  (2) individualnog i grupnog rada u rješavanju različitih problema/zadataka tijekom semestra ~~ili alternativno pismenog i usmenog ispita,~~ te  (3) izrade i prezentiranja studentskog praktičnog projekta. ~~seminarskog rada.~~  Struktura ocjene iz kolegija:   * izrađen i prezentiran ~~seminarski rad~~ studentski praktični projekt (min prag 50%) => udjel 15% u ukupnoj ocjeni * individualan i grupni rad u rješavanju različitih praktičnih problema/zadataka iz domene projektiranja organizacije poduzeća (min prag 50%) => udjel 40% u ukupnoj ocjeni * 2 kolokvija tijekom semestra (min prag 50%) => udjel 45% u ukupnoj ocjeni   Ispunjavanje svih obveza za potpis (~~prisutnost~~ aktivnost na nastavi) i pozitivno ocijenjen ~~i vrednovan~~ rad studenta na nastavi (~~seminar, praktični rad,~~ kvizovi, kritički osvrti, analize video materijala, studije slučajeva, praktični zadaci, studentski praktični projekt, kolokviji) rezultira polaganjem ispita u predroku.  Neuspješno izvršene aktivnosti/aspekte rada na nastavi student polaže u redovnim ispitnim rokovima. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Buble, M. (2006): *Metodika projektiranja organizacije*, Sinergija, Zagreb.  Brčić, R., Hernaus, T., … Matić, I., … (2018): *Koraci uspješnog organiziranja*, Školska knjiga, Zagreb.  Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama predmeta | | | | | | | 3  3  0 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | | Sikavica, P. i Hernaus, T. (2011): *Dizajniranje organizacije – Strukture, procesi, poslovi*, Novi informator, Zagreb.  Galbraith, J.R. (2014): *Designing Organizations: Strategy, structure, and Process at the Business Unit and Enterprise Level (3rd ed.),* John Wiley & Sons/Jossey Bass, San Francisco, USA.  ~~Stanford, N.: O~~*~~rganization Design: The Colaborative Approach~~*~~, Elsevier Butterworth-Heinemann, Burlington, MA, USA, 2005.~~  Stanford, N. (2018): Organization Design – The Practitioner's Guide, 3rd Ed., Routledge, New York, NY, USA.  Hernaus, T., Matić, I. (2017): *Organisation design and corporate governance of business groups: A comparison of the public and private sector,* Dynamic relationships management journal, Vol. 6, No. 2, str.17-30, (ISSN: 2232-5867).  Hernaus, T., Matić, I., Begičević Ređep N. (2013): *Informacijski alati i sustavi za dizajniranje organizacije,* Zbornik radova Visoke poslovne škole Minerva, Visoka poslovna škola Minerva, Dugopolje, br 1, str. 101-115, (UDK 65.012.4(082); ISBN: 978-953-56361-2-0).  Matić, I., Juras, A. (2013): *Congruence and structural complexity – Testing the relationship in large companies,* International Conference on Management Innovation and Business Innovation 2013 (ICMIBI2013), 21-22. travanj 2013, Singapur; Lecture Notes in Management Science, Vol. 15, SingaporeManagement and Sports Science Institute, str- 102-109., ISBN: 978-981-07-5034-3, ISSN: 2251-3051,  Buble, M., Matić, I. (2012): *Primjena programa unapređenja poslovnih procesa i njihov utjecaj na poslovne performanse* u: *Utjecaj organizacijskih varijabli na uspjeh programa unapređenja poslovnih procesa – Empirijsko istraživanje* (Ur. Buble M.), Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, str. 11.-21, (UDK:65.012.3; ISBN: 978-953-281-048-6).  Buble, M., Matić, I. (2012): *Oblik organizacijske strukture i programi unapređenja poslovnih procesa* u:*Utjecaj organizacijskih varijabli na uspjeh programa unapređenja poslovnih procesa – Empirijsko* *istraživanje* (Ur. Buble M.), Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, str. 33.-47, (UDK: 65.012.3; ISBN:978-953-281-048-6).  Buble, M., Matić, I. (2012): *Business Processes' Improvement: The Case of Large Croatian Companies,* The Journal of International Management Studies, Vol. 7, No. 1, str. 138.-150, (ISSN: 1993-1034). | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave~~ aktivnog sudjelovanja na nastavi i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **PROJEKTNI MENADŽMENT** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB314 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | izv. prof. dr. sc. Ivan Matić  doc. dr. sc. Ljiljana Najev Čačija | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~0%~~ 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Pružiti studentima u praksi primjenjiva znanja iz domene upravljanja komercijalnim projektima. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Kompetencije - poznavanje osnova menadžmenta, vještine rada u timu, poznavanje rada na računalu (MS Office). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:   1. Samostalno definirati projekt, inicijalno planirati resurse projekta, izvoditi, nadzirati i zatvoriti projekt (7. razina).   Pojedinačni ishodi učenja:   1. Kritički prosuđivati o temeljnim aspektima područja znanja projektnog menadžmenta (7. razina). 2. Sastaviti prijedlog projekta kako bi se mogla izraditi ponuda za naručitelja projekta (6/7. razina). 3. Preporučiti inicijalnu/grubu verziju plana projekta (7. razina). 4. Kritički prosuđivati o načinima upravljanja različitim aspektima projekta tijekom njegova odvijanja (7. razina). 5. Ocijeniti tijek odvijanja projekta te formulirati korake zatvaranja projekta (7. razina). | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | |  | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | 1. | Uvod u projektni menadžment | 2 | Osnovne greške rada (u timu) na projektima (videomaterijal)  Kritički osvrt/diskusija na Moodle platformi | 2 | | 2. | ~~Definiranje projekta i projektnog tima~~  Formiranje projektnog tima  Podjela studenata u projektne timove | 2 | ~~Formiranje projektnog tima i definiranje uloga u timu~~  Praktični zadatak: Kreiranje 'savršenog' člana projektnog tima  Praktični zadatak: Rad na ustroju projektnog tima | 2 | | 3. | ~~Studija izvodivosti~~  Izlaganje projektnih ideja od strane projektnih timova  Definiranje projekta i studija izvodivosti | 2 | ~~Timski rad na~~ Praktični zadatak: projektni rad na definiranju projekta i različitim aspektima studije izvodivosti | 2 | | 4. | Selekcija projekta | 2 | Praktični zadatak: Primjena nebodovnih i bodovnih metoda selekcije projekta - Moodle platforma | 2 | | 5. | Planiranje opsega projekta  Studija slučaja – Diskusija putem Moodle platforme | 2 | ~~Timski rad na~~ Praktični zadatak: projektni rad na izradi WBS-a i RACI matrice projekta | 2 | | 6. | Planiranje vremena projekta  Praktični zadatak: primjena gantograma – Moodle platforma | 2 | ~~Timski rad~~ Praktični zadatak: projektni rad na inicijalnom planiranju vremena projekta | 2 | | 7. | Planiranje resursa, procjena troškova i budžetiranje na projektu | 2 | Praktični zadatak: projektni rad na planiranju resursa, procjeni troškova i budžetiranju projekta | 2 | |  | **1. kolokvij** |  |  |  | | 9. | Prezentacije studentskih projekata (nakon faze planiranja) i diskusija s ciljem unapređenja | 2 | Prezentacije studentskih projekata (nakon faze planiranja) i diskusija s ciljem unapređenja | 2 | | 10. | Upravljanje kvalitetom, nabavom i ugovaranjem te komunikacijama tijekom izvedbe projekta | 2 | ~~Timski rad na~~ Praktični zadatak: projektni rad na definiranju smjernica i metoda upravljanja kvalitetom, nabavom i ugovaranjem te komunikacijama tijekom izvedbe projekta | 2 | | 11. | Upravljanje rizikom tijekom izvedbe projekta  Studija slučaja – Diskusija putem Moodle platforme | 2 | ~~Timski rad~~ Praktični zadatak: Primjena metoda upravljanja i nošenja s rizikom na projektu - Moodle platforma ~~na primjeni različitih metoda upravljanja rizikom na projektu~~ | 2 | | 12. | Nadzor i kontrola projekta  Primjena EVA metode kontrole projekta - Moodle platforma | 2 | Praktični zadatak: projektni rad na definiranju intervencija u različitim scenarijima odvijanja projekta | 2 | | 13. | Zatvaranje projekta | 2 | ~~Timski rad~~ Praktični zadatak: projektni rad na definiranju i primjeni različitih ~~metoda~~ aktivnosti zatvaranja projekta | 2 | | 14. | Najbolje prakse projektnog menadžmenta | 2 | Studija slučaja o primjeni najboljih praksi projektnog menadžmenta | 2 | |  | **2. kolokvij** |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Potpis = da bi ostvario potpis student mora aktivno sudjelovati na predavanjima i vježbama i predati praktične zadatke u za to predviđenim vremenskim okvirima. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student odradio 50% svih aktivnosti na nastavi (praktični individualni zadaci, kritički osvrti, studije slučajeva). Osim aktivnog sudjelovanja na nastavi, da bi dobio potpis student mora kao dio projektnog tima predati finalni projektni rad.  ~~Redovito pohađanje nastave (min 50% prisustva na predavanjima i vježbama) = Potpis~~  Iskazivanje usvajanja ishoda učenja kroz različite aktivnosti na nastavi/ispitnim rokovima (~~radionice~~, analize video materijala, studije slučajeva, praktični ~~rad~~ zadaci, finalni projektni rad, kolokviji, ~~pismeni~~ ili usmeni ispit~~i~~) s ciljem polaganja ispita iz kolegija (min prag po svakoj aktivnosti je 50%). | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | ~~1,25~~ | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Pohađanje i praktičan rad na nastavi | | | | 1,75 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2,5 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | | ~~1,25~~ 0,75 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Provjera znanja (ishoda učenja) putem:  (1) 2 kolokvija ili alternativno ~~pismenog i~~ usmenog ispita, te  (2) individualnog i grupnog/projektnog rada u rješavanju različitih praktičnih projektnih problema/zadataka tijekom semestra ~~ili alternativno pismenog i usmenog ispita.~~  Struktura ocjene iz kolegija:   * individualan i grupni/projektni rad u rješavanju različitih praktičnih problema/zadataka iz domene upravljanja projektom (min prag 50%) => udjel 50% u ukupnoj ocjeni * 2 kolokvija tijekom semestra (min prag 50%) => udjel 50% u ukupnoj ocjeni   Ispunjavanje svih obveza za potpis (~~prisutnost~~ aktivnost na nastavi) i pozitivno ocijenjen ~~i vrednovan~~ rad studenta na nastavi (~~radionice,~~ analize video materijala, studije slučajeva, praktični ~~rad~~ zadaci, finalni projektni rad, kolokviji) rezultira polaganjem ispita u predroku.  Neuspješno izvršene aktivnosti/aspekte rada na nastavi student polaže u redovnim ispitnim rokovima. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Buble, M. (2010): *Projektni menadžment*, Visoka poslovna škola *Minerva*, Dugopolje.  Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama predmeta | | | | | | | 3  0 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | | Omazić, M.A., Baljkas, S. (2005): *Projektni menadžment*, Sinergija nakladništvo, Zagreb.  Gojšić, J., Horvatinčić, K., Jugo, G., Marjanović, N. (2008): *Upravljanje projektima*, Incremedia, Zagreb.  Meredith, J. R. et al. (2017): Project Management in Practice (6th ed.), John Wiley & Sons, Inc., New York, NY, USA.  ~~Mantel, J. S., Jr. et al.,~~ *~~Project Management in Practice~~*~~, John Wiley & Sons, Inc., New York, 2001.~~  Meredith, R. J., Mantel, J. S. Jr. (2000): *Project Management – A Managerial Approach*, Fourth Edition, John Wiley & Sons, New York, NY, USA.  Turner, J. R. (2009): *The Handbook of Project-Based Management*, McGraw-Hill, New York, NY, USA.  Matić, I., Zoko, M., Bulog, I. (2017): *Compatibility of project management education's programs and practice demands*: The Croatian case, Economic and Social Development – Book of Proceedings (ur.. Cingula, M., Przygoda, M., Detelj, K.), Varaždin, str. 186-196, (ISSN: 1849-7355).  Matić, I., Mašić, R. (2013): *Primjena informacijskih sustava u upravljanju projektima – Uvid u praksu hrvatskih poduzeća*, BH Ekonomski forum, 5, str. 95-108, (ISSN: 1986-681X). | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave~~ aktivnog sudjelovanja na nastavi i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu). * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu). * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Projektno financiranje** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD29 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Doc. dr. sc. Sandra Pepur  Doc. dr. sc. Marija Šimić Šarić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | ~~Tino Kusanović,dipl. oec.,~~  ~~predavač~~ | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | V | | T |
| ~~30~~ 26 |  | ~~30~~ 26 | |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~15%~~ 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Upoznati studente s prirodom procesa projektnog financiranja te im pružiti temeljna i u praksi primjenjiva znanja iz ovog područja. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Temeljna znanja o rizicima, izvorima financiranja i strukturi kapitala te kapitalnom proračunavanju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Argumentirano opravdati upotrebu tehnike projektnog financiranja te osmisliti financijsko planiranje projekta  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Prezentirati osnovne koncepte projektnog financiranja. 2. Utvrditi rizike u projektnom financiranju s aspekta različitih dionika. 3. Opravdati upotrebu određenog izvora financiranja. 4. Prezentirati faze procesa izrade financijskog modela. 5. Prezentirati osnovne koncepte javno-privatnog partnerstva. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Predavanja** | **Vježbe** | | | **Tema** | Sati | **Tema** | Sati | | Uvodno predavanje | 2 | Uvodne vježbe – dogovor o načinu rada, seminarima i ostalim obvezama studenata na kolegiju | 2 | | Tradicionalni izvori financiranja | 2 | Seminar: Izvori financiranja malih i srednjih poduzeća u RH  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Private Equity i rizični kapital | 2 | Seminar: Rizični kapital u RH  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Poslovni anđeli i skupno financiranje | 2 | Seminari: Mreže poslovnih anđela; Platforme za skupno financiranje  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Vrednovanje poduzeća s aspekta fonda rizičnog kapitala | 2 | Zadatak: Vrednovanje poduzeća | 2 | | Vrednovanje poduzeća metodom rizičnog kapitala | 2 | Zadatak: Vrednovanje poduzeća metodom rizičnog kapitala | 2 | | ~~Kolokvij 1.~~  Temeljni pojmovi i koncepti projektnog financiranja | 2 | Ponavljanje | 2 | | Rizici i upravljanje rizicima u kontekstu projektnog financiranja | 2 | Seminar: Projektno financiranje i ekonomski rast  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Komponente rizika projekta | 2 | Seminar: Analiza rizika u projektnom financiranju  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Izvori financiranja privatnog sektora | 2 | Zadatak: Komponente rizika projekta | 2 | | Osnove izrade financijskog modela: Analiza novčanih tokova i procjena troškova projekta. | 2 | Seminar: Projektno financiranje – programi međunarodnih financijskih institucija  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Temeljni pojmovi i koncepti javno- privatnog partnerstva (JPP)  Javno privatno partnerstvo (JPP) i projektno financiranje | 2 | Seminar: Dubinsko snimanje; Projektno financiranje s aspekta banke  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | Gostujuće predavanje stručnjaka iz prakse | 2 | ~~Case study: Projektno financiranje izgradnje stambene zgrade~~  Seminar: Realizirani projekti JPP-a u svijetu/Republici Hrvatskoj  Diskusija nakon održane prezentacije | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ on line u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  X prezentacija | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Uvjet za ostvarenje prava na potpis i pristup ispitu je 50%-tna prisutnost i na predavanjima i na vježbama za redovne studente, odnosno 25%-tna prisutnost i na~~  ~~predavanjima i na vježbama za izvanredne studente. Također,~~  Uvjet za ostvarenje prava na potpis i pristup ispitu je izložena i pozitivno ocijenjena prezentacija studenta na zadanu temu (radi se u samostalno ili manjim grupama, što određuje nastavnik, a prezentacija se ocjenjuje na temelju pet kriterija.  Dodatno, za ostvariti pravo na potpis student treba aktivno sudjelovati na predavanjima i na vježbama. Aktivno sudjelovanje na vježbama podrazumijeva sudjelovanje u minimalno 55% aktivnosti u okviru vježbi, a koje se odnose na aktivno sudjelovanje u diskusijama u okviru tjedne teme i/ili rješavanje problemskih zadataka minimalno 6 od ukupno 11 aktivnosti). | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | ~~0.5~~  1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | |  | | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Prezentacija | | | 0.5 | | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | |  | | |
| Kolokviji | ~~4~~  3,5 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | |  | | |
| Pismeni ispit | ~~4~~  3,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | |  | | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se dvije pisane provjere znanja (u obliku dva kolokvija). Prvoj pisanoj provjeri mogu pristupiti svi upisani studenti. Drugoj pisanoj provjeri znanja mogu pristupiti isključivo studenti koji su položili prvu pisanu provjeru znanja. Kolokviji nose ~~100%~~ 90% od ukupne ocjene i sastoje se od teorijskih pitanja (60%) i numeričkih zadataka (40%). Prezentacija nosi 10% od ukupne ocjene. Broj studenata po prezentaciji određuje nastavnik.  Polaganje oba kolokvija zamjenjuje završni ispit.  Ispit se smatra položenim ako je student:   * ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova na svakom pojedinom kolokviju ili minimalno 50% od ukupnog broja bodova na završnom (pisanom ispitu), uz zadovoljen uvjet da je ostvareno minimalno 50% na teorijskim pitanjima i minimalno 50% na numeričkim zadacima * ostvario minimalno 50% od ukupnog broja bodova iz prezentacije.   Konačna ocjena se formira kao zbroj:   * bodova ostvarenih putem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom od 0.9 te * broja bodova ostvarenih putem prezentacije umnoženih s ponderom 0.1.   Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0 – 49 nedovoljan (1)  50 – 65 dovoljan (2)  66 – 79 dobar (3)  80 – 89 vrlo dobar (4)  90 – 100 izvrstan (5).  Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog kolokvija, ne treba pristupiti završnom pisanom ispitu. Ukoliko student ne zadovolji na pisanim provjerama, dužan je polagati završni (pisani) ispit. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | | **Dostupnost putem ostalih medija** | |
| Pepur, S., Šimić Šarić, M., nastavni materijali | | | | | | |  | | | Moodle | |
| Gatti, S. (2012), Project Finance Project Finance in Theory and Practice: Designing, Structuring, and Financing Private and Public Projects, Academic Press | | | | | | | 1 | | |  | |
| Vidučić, Lj., Pepur, S., Šimić Šarić, M.,  Financijski menadžment, IX. Izmijenjeno i  dopunjeno izdanje, RRiF, Zagreb (2015.), stranice od 205. do 219. i od 509. do 528. | | | | | | | 10 | | |  | |
| Esty, B.C.: Modern Project Finance: A Casebook, John Wiley & Sons, Ltd, 2006. | | | | | | |  | | |  | |
| Finnerty, J.D.: Project Financing: Asset-Based Financial Engineering, 2nd edition, John Wiley & Sons, Ltd, 2007. | | | | | | | 2 | | |  | |
| Orsag: , S.: Budžetiranje kapitala, Masmedia, Zagreb, 2008. | | | | | | | 7 | | |  | |
| Dopunska literatura | | Khan, F., Parra, R.: Financing Large Projects: Using Project Finance Techniques and Practices, Pearson Education Asia Pte., 2003.  Bendeković, J. (ur.): Priprema i ocjena investicijskih projekata, FOIP biblioteka, 2007.  Bedalov, G., Šimić Šarić M., Pepur, S.: Potencijal financiranja studentskih projekta putem crowdfundinga u Republici Hrvatskoj, Financije – teorija i suvremena pitanja (ur. Koški, D., Kadačić D., Sajter, D.), EFOS, 2018.  Šimić, M.: Fondovi za gospodarsku suradnju kao izvor financiranja malog gospodarstva u Hrvatskoj, Financije nakon krize: Forenzika, etika i održivost (ur. Ćurak, M., Kundid, A., Visković, J.), EFST, 2014.  Šimić Šarić, M (2017). Does a Venture Capital Market Exist in the Countries of Former Yugoslavia?, EBEEC Conference Proceedings, The Economies of Balkan and Eastern Europe Countries in the Changed World, KnE Social Sciences,  Vladović, L., Vela, V., Šimić Šarić, M. (2017)., Promjene na neformalnom tržištu rizičnog kapitala u Europi, Financije na prekretnici: Imamo li snage za iskorak) In memoriam prof. dr. sc. Ivo Sever, (ur. Prof. dr. sc. Helena Blažić, prof. dr. sc. Mira Dimitrić, prof. dr. sc. Mario Pečarić), EFRI, Rijeka.  Ostali izvori:  Tematski video zapisi s Youtube.com kanala  Publikacije i objave s portala Agencije za investicije i konkurentnost (<http://www.aik-invest.hr>)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Europska mreža poslovnih anđela (<http://www.eban.org/>)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Hrvatska mreža poslovnih anđela (<http://www.crane.hr/>)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Invest Europe (<https://www.investeurope.eu/>)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala Kickstarter (<https://www.kickstarter.com/>)  i Indiegogo (<https://www.indiegogo.com/>)  Poslovni slučajevi i vijesti s portala CEPOR (https://www.cepor.hr/) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Proračunsko računovodstvo** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | |  | | | Godina studija | | | |  | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof.dr.sc. Andrijana Rogošić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osposobiti studente za vođenje računovodstva proračunskih korisnika. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Kombinirati različite računovodstvene politike u priznavanju i mjerenju poslovnih događaja te analizirati financijske izvještaje proračunskih organizacija  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Interpretirati zakonski okvir računovodstva i financijskog izvještavanja proračunskih organizacija 2. Demonstrirati primjenu različitih računovodstvenih politika u računovodstvu i financijsko izvještavanje proračunskih organizacija 3. Pripremiti financijski plan te pratiti izvršenja proračuna 4. Interpretirati financijske izvještaje proračunskih organizacija 5. Argumentirano pojasniti učinak primjene pojedinih odredaba standarda financijskog izvještavanja na financijske izvještaje | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tjedan | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | Uvod; Subjekti u sustavu proračunskog računovodstva; Planiranje proračuna | 2 | Državni proračun | 2 | | 2 | Regulatorni okvir proračunskog računovodstva u RH; Načela proračuna | 2 | Izvještavanje o izvršenje proračuna | 2 | | 3 | Perspektive razvoja proračunskog računovodstva | 2 | Računovodstveni standardi za javni sektor | 2 | | 4 | Sustav financijskog izvještavanja u proračunskom računovodstvu | 2 | Sastavljanje financijskih izvještaja | 2 | | 5 | Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu; Modificirano načelo nastanka događaja; Nefinancijska imovina | 2 | Evidencija stjecanja nefinancijske imovine | 2 | | 6 | Donacije i prijenosi nefinancijske imovine; Otpis vrijednosti i rashodovanje nefinancijske imovine | 2 | Računovodstvo promjena na nefinancijskoj imovini; Evidencija ispravka vrijednosti imovine | 2 | | 7 | Financijska imovina, | 2 | Evidencija promjena na financijskoj imovini | 2 | | 8 | Obveze | 2 | Praktični primjeri knjiženja na obvezama | 2 | | 9 | Transferi, subvencije, pomoći i dane donacije | 2 | Evidencija subvencija i pomoći | 2 | | 10 | Primitci i izdatci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 2 | Knjiženja promjena na razredu 5 i 8 | 2 | | 11 | Kategorizacija proračunskih prihoda | 2 | Priznavanje i evidencija prihoda | 2 | | 12 | Utvrđivanje rezultata i ostale evidencije na vlastitim izvorima | 2 | Evidencija promjena na vlastitim izvorima | 2 | | 13 | Javna nabava; Državna revizija | 2 | Fiskalna odgovornost | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐ **kviz** (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Uvjet za ostvarivanje potpisa je provođenje četiri samoevaluacijska testa (kviza) i prisutnost na nastavi od 50%. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,0 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Kviz | | | | 1,0 | |
| Kolokviji | 3,0 | Usmeni ispit | | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom nastave studenti polažu dva kolokvija. Ako su oba položena s više od 50% studenti su oslobođeni ispita. Ukoliko student ne zadovolji na pisanim provjerama dužan je polagati završni ispit. Ispit se sastoji od pisanog dijela te provjere usvajanja teorijskih spoznaja na usmenom dijelu ispita. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu | | | | | | |  | | www.nn.hr | | |
| Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu | | | | | | |  | | www.nn.hr | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na  Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | | www.efst.hr | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Narodne novine (www.nn.hr)  Rogošić, A. (2021): Public sector cost accounting and information usefulness in  decision-making. Public Sector Economics, 45(2), pp. 209-227.  Rogošić, A. i Golem, S. (2020): New public management u javnim financijama i  proračunskom računovodstvu, Aktualne teme iz računovodstva, revizije i poreza u praksi / Vuko, Tina (ur.).Split: Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split, pp.  129-138  Rogošić, A. i Perković Paloš, K. (2017): Public Sector Accounting: Transparency  Issues. European Scientific Journal, Special Edition (July 2017), pp. 13-23 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Računovodstveni standardi** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD09 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Ivica Pervan  Doc. dr. sc. Marko Čular | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Josip Divić, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 | 0 | | ~~30~~ 26 | 0 |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~10%~~ 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studenta za računovodstveni obračun imovine, obveza, prihoda, rashoda, dobitaka i gubitaka sukladno MSFI. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Odabrati adekvatne računovodstvene metode za obračun imovine, obveza, prihoda, rashoda, dobitaka i gubitaka sukladno relevantnim MSFI  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Vrednovati dugotrajnu materijalnu imovinu prema MSFI 2. Vrednovati dugotrajnu nematerijalnu imovinu prema MSFI 3. Vrednovati financijsku imovinu prema MSFI 4. Vrednovati biološku imovinu prema MSFI 5. Vrednovati rezerviranja, potencijalne obveze i potencijalnu imovinu prema MSFI 6. Vrednovati dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji prema MSFI 7. Vrednovati promjenu računovodstvenih politika, procjena i pogrešaka | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Regulativa korporacijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj | ~~2~~  1 | Praktična vježba: Izrada financijskih izvještaja iz bruto bilance – 1. dio | 2 | | IASB: povijest, uporaba MSFI-ja u svijetu, Koncepcijski okvir | ~~2~~  1 | Praktična vježba: Izrada financijskih izvještaja iz bruto bilance i ostala sveobuhvatna dobit | 2 | | MRS 1 – Prezentiranje financijskih izvještaja | 2 | Praktična vježba: MRS 1 – Prezentiranje financijskih izvještaja | 2 | | MRS 16 – Nekretnine postrojenja i oprema | 2 | Praktična vježba: MRS 16 – Nekretnine postrojenja i oprema | 2 | | MRS 40 – Ulaganja u nekretnine | 2 | Praktična vježba: MRS 40 – Ulaganja u nekretnine | 2 | | MRS 23 – Troškovi posudbe | 2 | Praktična vježba: MRS 23 – Troškovi posudbe | 2 | | MRS 38 – Nematerijalna imovina | 2 | ~~Test 1~~ | ~~2~~ | | MRS 41 – Poljoprivreda | 2 | Praktična vježba: MRS 38 – Nematerijalna imovina, MRS 41 – Poljoprivreda | 2 | | MRS 2 – Zalihe | ~~2~~  1 | Praktična vježba: MRS 2 – Zalihe | 2 | | MSFI 9 – Financijski instrumenti | 2 | Praktična vježba: MSFI 9 – Financijski instrumenti | 2 | | MRS 37 – Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredvidiva imovina | 2 | Praktična vježba: MRS 37 – Rezerviranja, nepredvidive obveze i nepredvidiva imovina | 2 | | MRS 24 - Objavljivanja povezanih stranaka i MRS 10 – Događaji nakon izvještajnog razdoblja | 2 | Praktična vježba: MRS 24 - Objavljivanja povezanih stranaka i MRS 10 – Događaji nakon izvještajnog razdoblja | 2 | | MSFI 5 – Dugotrajna imovina namijenjena prodaji i prestanak poslovanja | 2 | Praktična vježba: MSFI 5 – Dugotrajna imovina namijenjena prodaji i prestanak poslovanja | 2 | | MSFI 15 – Prihodi od ugovora s kupcima | 2 | Praktična vježba: MSFI 15 – Prihodi od ugovora s kupcima | 2 | | MRS 8 - Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške | ~~2~~  1 | ~~Test 2~~ | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ~~☐ predavanja~~  ☐ seminari i radionice  🗹 vježbe  ☐ on line u cijelosti  🗹 mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, te ostvariti minimalno 70% dolazaka.~~ Za dobivanje potpisa studenti moraju ~~uz redovito pohađanje nastave~~ pozitivno riješiti (više od  50%) ~~dva~~ četiri samoevaluacijska testa na Moodle stranicama predmeta. Samoevaluacijski test se sastoji od pitanja s ~~točno/netočno~~ višestrukim odgovorima čijim rješavanjem studenti dobivaju uvid u razinu stečenog znanja prije izlaska na test. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta): | | Pohađanje nastave | 1,0 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Testovi\*  (oba položena testa zamjenjuju pismeni ispit) | | | | 1,75 | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit (Zoom) | | | 1,75 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit\*  (oba položena testa zamjenjuju pismeni ispit) | 1,75 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Završni ispit se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog ispita (Zoom). Tijekom nastave studenti mogu riješiti dva testa, temeljem čega se oslobađaju pisanog dijela završnog ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za testove/pisani ispit:  0-49 nedovoljan (1)  50-64 dovoljan (2)  65-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  Test/Pisani ispit se smatra položenim ako je student ostvario minimalno 50 bodova. Ako student ne zadovolji na oba testa s min. 50 bodova dužan je polagati pisani dio završnog ispita.  Nakon položenog pisanog ispita (ili oba testa) student može pristupiti usmenom dijelu ispita.  Konačna ocjena se formira kao zbroj:   * prosječne ocjene ostvarene putem testova/pisanog ispita umnožene s ponderom od 0,5 te * ocjene s usmenog ispita umnožene s ponderom 0,5. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pervan, I. (2019): Računovodstveni standardi-skripta | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Knjige:   1. Melville, A., (2017): International Financial Reporting, Pearson Education, Harlow. 2. Barnes, J. et. al (2017): International GAAP 2018, Woley, Chichester 3. Brkanić, V. i sur. (2014): Računovodstvo poduzetnika, RRiF Plus, Zagreb. 4. Paić-Ćirić, M. i sur. (2014): Računovodstvo trgovačkih društava – prema HSFI i MSFI, TEB Poslovno savjetovanje, Zagreb.   Članci:   1. Cirkveni Filipović, T, „Troškovi održavanja postrojenja i opreme“ Računovodstvo, revizija i financije, str. 59-63, broj 5, 2020 2. Guzić, Š, „MSFI 9 Financijski instrumenti“, Računovodstvo, revizija i financije, str. 58-67, broj 12, 2017. 3. Cirkveni Filipović, T, „Računovodstvo troškova posudbe“ Računovodstvo, revizija i financije, str. 21-28 broj 10, 2016. 4. Pervan, I., Vasilj, M., Value relevance of accounting information: Evidence from South Eastern European (SEE) countries, Economic research, broj 27, svezak 1, 2014., 5. Pocrnjić, D., Pervan, I., Financial Reporting Harmonization - Measurement Models, Proceedings of 5Th International Conference Recent researches in Applied Economics, Business and Management-Volume 1, str. 290-295, Chania, August, 2013. 6. Pervan, I., Arnerić, J., Malčak, M., The information content of earnings and operating cash flows from annual report – analysis for Croatian listed companies, Ekonomska istraživanja - Economic Research, svezak 3, broj 24, 2011, str. 102-114. 7. Pervan, I, "Računovodstvene politike i procjene: definiranje i izmjene prema MSFI ", Financije, pravo i porezi, str. 21-30, broj 9, 2014. 8. Pervan, I, "Povezane stranke – objavljivanja prema MSFI i HSFI", Računovodstvo i financije, str. 33-36, broj 11, 2009. 9. ~~Pervan, I, Peko, B., "Računovodstveno praćenje troškova posudbe", Financije i porezi, str. 14-18, broj 11, 2009.~~ 10. ~~Pervan, I, Peko B, Vrednovanje nekretnina postrojenja i opreme nakon početnog priznavanja, Financije i porezi, str. 15-22, broj 12, 2008.~~ 11. ~~Pervan, I., "Računovodstvo ulaganja u nekretnine", Financije i porezi, str. 16-22, broj 10, 2008.~~   Ostali izvori:   * <https://www.ifrs.org/> * <https://www.efrag.org/> * <http://www.osfi.hr/> * <http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=hr> | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik); * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu); * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu); * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Računovodstvo novčanih ~~tijekova~~ tokova** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB403 | | | Godina studija | | | | 2. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Željana Aljinović Barać  Doc.dr.sc. Slavko Šodan | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
|  | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studenta/icu za samostalno praćenje i upravljanje novčanim tijekovima, te njihovo planiranje i predviđanje. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Ocijeniti adekvatnost novčanih priljeva i odljeva od poslovnih, financijskih i investicijskih aktivnosti,upravljati tekućim novčanim tijekovima te planirati i predvidjeti buduće novčane ~~tijekove~~ tokove  Pojedinačni ishod učenja:   1. Ocijeniti adekvatnost novčanih priljeva i odljeva od poslovnih, financijskih i investicijskih aktivnosti i njihov utjecaj na financijski položaj i uspješnost. 2. Ocijeniti poslovanje poduzeća analizom izvještaj o novčanom toku ~~tijeku (7. razina ishoda učenja HKO)~~   3. Planirati dugoročne i kratkoročne novčane ~~tijekove~~ tokove  4. Predvidjeti uspješnost poslovanja na temelju novčanih ~~tijekova~~ tokova | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Osnovni pojmovi. Povezanost izvještaja o novčanom tijeku i ostalih financijskih izvještaja. | 2 | Uvod u predmet. | 2 | | Regulativni okvir izvještavanja o novčanim tijekovima | 2 | Povezanost izvještaja o novčanom tijeku i ostalih financijskih izvještaja. | 2 | | Metode sastavljanja izvještaja o novčanom tijeku. | 2 | Primjeri izrade izvještaja o novčanom tijeku izravnom metodom. | 2 | | Primjena kreativnog računovodstva u izvještaju o novčanom tijeku. | 2 | Primjeri izrade izvještaja o novčanom tijeku neizravnom metodom. | 2 | | Analiza financijskih izvještaja: horizontalna i vertikalna analiza izvještaja o novčanom tijeku | 2 | Primjeri analize financijskih izvještaja: horizontalna i vertikalna analiza izvještaja o novčanom tijeku | 2 | | Analiza financijskih izvještaja: analiza putem pokazatelja novčanih tijekova | 2 | Primjeri analize poslovanja putem pokazatelja novčanih tijekova. | 2 | | Forenzična analiza novčanih tijekova | 2 | Analiza kolokvija. | 2 | | Porezne implikacije primjena koncepta očekivanih i procijenjenih novčanih tijekova u ~~računovodstvu~~ u računovodstvenim standardima | 2 | Primjeri forenzične analize novčanih tijekova. | 2 | | Vrste novčanih tijekova: nominalni, realni, jednaki, višestruki | 2 | Primjeri vrsta novčanih tijekova | 2 | | Upravljanje ciklusom novčanog tijeka. Kratkoročno planiranje novčanih tijekova | 2 | Primjeri upravljanja ciklusom novčanih tijekova i kratkoročnog planiranja novčanih tijekova. | 2 | | Dugoročno planiranje novčanih tijekova | 2 | Primjeri dugoročnog planiranja novčanih tijekova | 2 | | Procjena uspješnosti poduzeća na temelju novčanih tijekova | 2 | Analiza kolokvija | 2 | | Priprema za ispit | 2 | Primjeri procjene uspješnosti poduzeća temelju novčanih tijekova | 2 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | 🗹 predavanja  ☐ seminari i radionice  🗹 vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  🗹 mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | 🗹 samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Pravo potpisa se stječe obavljanjem 4 aktivnosti samovrednovanja studenta. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | 1 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Aktivnost na nastavi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 3\* | Usmeni ispit | | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \*Provjere znanja tijekom semestra bit će putem dva kolokvija. Studenti koji polože oba kolokvija stječu pravo na konačnu i odgovarajuću ocjenu na predmetu bez ispita (polaganje kolokvija zamjenjuje pisani i usmeni ispit).  Aktivnim sudjelovanjem na nastavi te samostalnim rješavanjem i prezentiranjem zadataka i/ili izradom i prezentacijom referata student može ostvariti dodatnih 10 bodova. Prosječan broj bodova s oba položena kolokvija uvećan za eventualne bodove za aktivno sudjelovanje formira ocjenu pisanog dijela ispita prema bodovnim pragovima opisanim u nastavku.  Završni ispit se provodi iz dva dijela: pisani dio ispita na računalu uporabom MS Excel alata i usmeni dio ispita. Pravo pristupa pisanom ispitu imaju studenti koji su dobili potpis. Pravo pristupa usmenom dijelu ispita imaju studenti koji su pozitivno ocijenjeni na pisanom dijelu ispita. Sve ispite provodi predmetni nastavnik.  Broj bodova pozitivno ocijenjenog pisanog ispita uvećan za eventualne bodove za aktivno sudjelovanje formira ocjenu pisanog dijela ispita prema sljedećim bodovnim pragovima:  0% - 49% nedovoljan  50% - 65% dovoljan  66% - 75% dobar  76% - 85% vrlo dobar  86% - 100% izvrstan  Ocjenjivanje usmenih provjera znanja te utvrđivanje konačne ocjene na predmetu:  3 točno odgovorena pitanja – ocjena iz pisanog dijela ispita + 1  2 točno odgovorena pitanja – jednako ocjeni iz pisanog dijela  1 točno odgovoreno pitanje – ocjena iz pisanog dijela -1  0 točno odgovorenih pitanja – ponavljanje usmene provjere znanja | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Aljinović Barać, Ž. Šodan, S.:Autorizirana predavanja i nastavni materijali | | | | | | | 0 | | Moodle | | |
| Časopis Računovodstvo, revizija i financije, br. 1-12  (tiskano izdanje + e-izdanje) | | | | | | | 1 | | www.rrif.hr | | |
| Časopis Računovodstvo i financije, br. 1-12 | | | | | | | 1 | | www.rif.hr | | |
| Dopunska literatura | | *Udžbenici i knjige:*  Jury, T (2012): Cash flow analysis and forecasting – the Definitive Guide to Understanding and Using Published Cash Flow Data. John Wiley & Sons Inc, Hoboken, New Jersey.  Mulford, C.W; Comiskey, E.E.(2005): Creative Cash Flow Reporting: Uncovering Sustainable Financial Performance. John Wiley & Sons Inc, Hoboken, New Jersey.  Aljinović Barać, Ž. (2008) Model procjene uspješnosti tvrtke na temelju pokazatelja novčanog tijeka, doktorska disertacija, Ekonomski fakultet, Split  *Članci:*  Aljinović Barać, Ž., Ovuka, D. (2021): A Survey on Creative Cash-Flow Reporting in Croatia, 4th International Conference on Social Science Research, Proceedings & Abstracts Book (Kandemir, H.; Ozdasli, K.; Kala, E. (ur.). Isparta: Association of Kutbilge Academicians, str. 41-51  Aljinović Barać, Ž., Ćurak M. (2020): Insights into Voluntary Disclosure of Cash Flows Information in Croatia, Proceedings of RED 2020 - 9th International Scientific Symposium Region, Enterpreneurship, Development (Leko Šimić, M.; Crnković, B. (ur.). Osijek: Josip Juraj Strossmayer University of Osijek, Faculty of Economics in Osijek, Croatia, str. 570-579  Aljinović Barać, Ž.(2015). Model procjene uspješnosti tvrtke i načini upravljanja na temelju pokazatelja novčanog toka. Zbornik radova 16. međunarodni simpozij Stanje i perspektive u Bosni i Hercegovini / Dmitrović, M. (ur.). Sarajevo: Revicon, 2015. str. 487-512  Aljinović Barać, Ž.(2012): Voluntary Disclosure of Cash Flows Information and Company's Characteristics: Evidence from the Croatian Capital Market. Croatian Operational Research Review, 3, 192-202  Aljinović Barać, Ž; Šimundža, I.(2012) Creative Accounting Practices in Cash-Flow Reporting: Case of Croatia. Economic Integration, Growth Prospects and Enlargement / Kandžija, V.; Kumar, A. (ur.) Rijeka: University of Rijeka, Faculty of Economics, str. 657-672  *Ostali izvori:*  Aktualnosti s portala RRIF ([www.rrif.hr](http://www.rrif.hr))  Aktualnosti s portala Računovodstvo i financije ([www.rif.hr](http://www.rif.hr)) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Računovodstvo održivosti** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | |  | | | Godina studija | | | |  | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof.dr.sc. Branka Ramljak  dr.sc. Ivana Perica | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osposobiti studente za izvještavanje o održivosti poslovnih subjekata u međunarodnom okruženju | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Primijeniti standarde financijskog i nefinancijskog izvještavanja u kontekstu održivog razvoja pri izvještavanju o procijenjenim ekološkim, društvenim i upravljačkim učincima poduzeća.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Interpretirati zakonodavni o nefinancijskom izvještavanju u Hrvatskoj 2. Generalizirati učinak globalizacije na promjene u financijskom i nefinancijskom izvještavanju 3. Izraditi izvještaje u skladu sa standardima financijskog i nefinancijskog izvještavanja za potrebe internih i eksternih korisnika 4. Analizirati nefinancijsko izvješće | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe/Seminar | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Osnovni koncept i sadržaj predmeta; Novi pristupi u korporativnoj društvenoj odgovornosti; Pozadina i globalni kontekst; Pojam i sadržaj računovodstva održivosti | 2 | Računovodstvo održivosti i izvještavanje; Globalna inicijativa za izvještavanje Korporativna održivost | 2 | | Računovodstvo održivosti u različitim organizacijskim postavkama | 2 | Uloga organizacije u oblikovanju konteksta za računovodstvo održivosti | 2 | | Ključni koncepti za računovodstvo održivosti | 2 | Ispitivanje ključnih koncepata: odgovornost, dionici, eksternalije i materijalnost | 2 | | Upravljačko računovodstvo, kontrola i održivost | 2 | Upravljačko računovodstvo održivosti: instrumenti i praksa | 2 | | Izvještavanje o održivosti: povijest, okvir i regulativa | 2 | Uvod u praksu izvještavanja o održivosti | 2 | | Holistička i strateška odgovornost u vezi s izvješćivanjem o održivosti; Proces izvještavanja o održivosti; | 2 | Uloga izvješćivanja o održivosti u tranziciji prema održivijem društvu; Hijerarhijski model procesa donošenja odluka u vezi s izvještavanjem o održivosti | 2 | | Eksterno izvještavanje: ograničenja i potencijal | 2 | Vrste eksternog izvještavanja i njihove razlike | 2 | | Računovodstvo i klimatske promjene | 2 | Upravljačko računovodstvo usmjereno na klimu | 2 | | Računovodstvo i vodeni resursi | 2 | Računovodstvene prakse i izvještavanja vezana za vodene resurse | 2 | | Računovodstvo biološke raznolikosti | 2 | Izvještavanje, evidentiranje i vrednovanje biološke raznolikosti | 2 | | Računovodstvo i ljudska prava | 2 | Okviri izvještavanja računovodstva i odgovornosti za ljudska prava | 2 | | Računovodstvo ekonomske nejednakosti | 2 | Ekonomska nejednakost i okviri izvještavanja | 2 | | Kvaliteta izvještaja održivosti | 2 | Analiza izvještaja održivosti | 2 | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐ kviz (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 50% ukupne nastave te pozitivno riješeni (više do 50%) samoevaluacijski testovi (4 testa) na Moodle stranicama predmeta. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Kviz | | | | 1 | |
| Kolokviji | 3 | Usmeni ispit | | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Provjere znanja tijekom semestra bit će organizirane kroz 2 kolokvija. 1. kolokviju mogu pristupiti svi studenti, a 2. kolokviju samo studenti koji ostvare min. 50 bodova (50%) na 1. kolokviju.  Uvjet za polaganje kolegija putem kolokvija (oslobađanje završnog ispita):  1. kolokvij minimalno 50 bodova (50%),  2. kolokvij minimalno 50 bodova (50%),  Prosjek 2 kolokvija minimalno 60 bodova (60%).  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za kolokvije:  60-69 dovoljan (2)  70-79 dobar (3)  80-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5)  Završni ispit se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog ispita. Nakon položenog pisanog ispita (min. 50 bodova ili 50%) student može pristupiti usmenom dijelu ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisani ispit:  50-59 dovoljan (2)  60-74 dobar (3)  75-89 vrlo dobar (4)  90-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Interni materijali s predavanja i vježbi | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Udžbenici i knjige:   1. Laine, M., Tregidga, H., & Unerman, J. (2021). Sustainability Accounting and Accountability. Routledge. 2. Deegan, C. (2019). An Introduction to Accounting: Accountability in Organisations and Society. Cengage AU. 3. Tunca, K. (2017). Accounting, Finance, Sustainability, Governance & Fraud: Theory and Application. 4. Baldarelli, M. G. B., Del-Kiosseva, M., & Nesheva, N. (2017). Environmental Accounting and Reporting. CSR, Sustainability, Ethics & Governance, Springer.   Članci:   1. Ramljak, B., Perica, I. (2021): Nova paradigma u računovodstvu: Plavo računovodstvo. Računovodstvo i financije, Hrvatska zajednica računovođa i ﬁnancijskih djelatnika, Zagreb.,12, 52-55. 2. Perica, I (2021): Plavo računovodstvo. Zbornik radova 55. jesenskog savjetovanja "Računovodstvo, revizija i porezi u praksi / / Vuko, T. (ur.). - Brela : Udruga računovođa i financijskih djelatnika Split, str. 163-171.   Ostali izvori:  Aktualnosti s portala RRIF (www.rrif.hr)  Aktualnosti s portala Računovodstvo i financije (www.rif.hr) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Računovodstvo troškova II** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB309 | | | Godina studija | | | | I. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Branka Ramljak  Izv. prof. dr. sc. Andrijana Rogošić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Izv. prof. dr. sc. Andrijana Rogošić | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studente za računovodstveno praćenje tradicionalnih i suvremenih metoda obračuna troškova u različitim djelatnostima | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Temeljni ishod učenja:  Vrjednovanje teorijskih i praktičnih znanja iz područja upravljačkog računovodstva usmjerenog prema praćenju troškova u funkciji donošenja poslovnih odluka (razina 7)  Pojedinačni ishodi su:   1. Utvrditi utjecaj računovodstva troškova na kontrolu efikasnosti upravljanja pojedinim dijelovima poslovanja (razina 7) 2. ~~Utvrditi razlike između~~ Kritički prosuditi i primijeniti tradicionalne i suvremene metoda obračuna troškova (razina 7) 3. ~~Utvrditi razlike u praćenju troškova u sustavu radnih naloga u proizvodnji i uslužnim djelatnostima~~ (razina 7) Identificirati specifična područja u različitim tipovima poduzeća te demonstrirati utjecaj primjene različitih metoda praćenja troškova 4. Predložiti primjerene kalkulacije prema vrstama djelatnosti (razina 7) 5. Predložiti primjerene metode obračuna utroška zaliha prema vrstama djelatnosti (razina 7) | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe/Seminar | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Osnovni koncept i sadržaj predmeta; Pojam i sadržaj računovodstva troškova II. | 2 | 1.Suvremene i tradicionalne metode upravljanja troškovima (uvodne napomene) | 2 | | Poznavanje troškova; Upravljanje troškovima; Raspored troškova | 2 | 2.Računovodstvo troškova u funkciji poboljšanja profitabilnosti poduzeća – kontroling funkcija | 2 | | Povezani troškovi: Fiksni i varijabilni; Doprinos pokrića, točka pokrića; Optimalan proizvodni program | 2 | 3.Knjigovodstvene isprave za praćenje stanja i kretanja kratkotrajne materijalne imovine | 2 | | Vrednovanje zaliha po neto vrijednosti koja se može realizirati | 2 | 4.Raspodjela fiksnih i varijabilnih troškova i njihovo terećenje na proizvodnju | 2 | | Tradicionalne metode rasporeda neizravnih troškova | 2 | 5.Obračun prema tradicionalnim metodama obračuna troškova | 2 | | Računovodstveni obuhvat troška zaliha kod uslužnih djelatnosti | 2 | 6.Evidencija zaliha i troška zaliha u uslužnim djelatnostima | 2 | | 7.Obuhvat troškova prema MRS 11; Metode obračuna troškova po stvarnim troškovima u graditeljstvu, LCC metoda | 2 | 7.Priznavanje troškova prema MRS 11, Izravni i neizravni troškovi u graditeljstvu  Priprema za prvi kolokvij | 2 | | ~~1.kolokvij~~ |  | ~~1.kolokvij~~ |  | | 9. Suvremene metode obračuna troškova | 2 | 9.Sličnosti i razlike suvremenih metoda obračuna troškova | 2 | | 10.Activity-Based-Costing metoda | 2 | 10.Obuhvat troškova prema ABC metodi | 2 | | 11.Računovodstvo centara odgovornosti hotela – USALI metoda | 2 | 11.Specifičnosti izvještavanja prema USALI metodi | 2 | | 12.Računovodstvo troškova kvalitete | 2 | 12.Vrste troškova kvalitete i njihova evidencija – razred 5 | 2 | | 13.Kalkulacije u djelatnostima proizvodnje, trgovine i usluga | 2 | 13.Metoda troška životnog ciklusa proizvoda – LCC metoda x | 2 | | 14.Metode obračuna utroška zaliha prema MRS 2 | 2 | 14.FIFO metoda, PPC metoda te druge metode i tehnike, Priprema za drugi kolokvij | 2 | | ~~2.kolokvij~~ |  | ~~2.kolokvij~~ |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | x predavanja  ☐ seminari i radionice  x vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  x mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  x **kviz** (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Uvjet za dobivanje potpisa redovni studenti stječu prisustvovanjem na predavanjima i vježbama (minimalno 50% od ukupne satnice) kao i pristupu na sva 4 samoevaluacijska testa (kviza)  Samoevaluacijski test (kviz) se sastoji od različitih vrsta pitanja (Točno/Netočno, Višestruki odabir jedan točan odgovor, Višestruki odabir više točnih odgovora, Uparivanje odgovora i Popunjavanje praznine). | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 2 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Kviz (Ostalo upisati) | | | | ~~0,5~~ | |
| Kolokviji | 3\* | Usmeni ispit | | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1,5 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \*Tijekom nastave studenti polažu dva kolokvija. Studenti koji kolokviraju, bit će oslobođeni ispita.  Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenta na kolokvijima:  Teorijski dio (bodovi/ocjena) Praktični dio (bodovi/ocjena)  9/2 75 2  10/3 80 3  11/4 85 4  12/5 90 4  95 5  100 5  Ukoliko student ne zadovolji na pisanim provjerama dužan je polagati završni ispit. Ispit se sastoji od pisanog dijela te provjere usvajanja teorijskih spoznaja na usmenom dijelu ispita. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Belak, V. i drugi (2009), Računovodstvo proizvodnje, 2. Dopunjeno izdanje, RRIF, Zagreb | | | | | | | 3 | |  | | |
| ~~Horngren, c. et.al. (2009), Cost accounting – A managerial Emphasis, 13th edition, Pearson International Edition, Upper Saddle River (NJ)~~ | | | | | | | ~~3~~ | |  | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | | [www.efst.hr](http://www.efst.hr) | | |
| Clarke, P. (2016), Managerial accounting: Costing, Decision-Making and Control, Chartered Accountants Ireland | | | | | | |  | |  | | |
| Horngren, c. et.al. (2016), Cost accounting – A managerial Emphasis, 14th edition, Pearson International Edition, Upper Saddle River (NJ) | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Kundid Novokmet, A., Rogošić, A. (2017): Long-Term Financial Effects of Quality Management System Maturity Based on ISO 9001 Principles, Amfiteatru Economic, 19 (Special No. 11), pp. 1003-1016.  Bakotić, D., Rogošić, A. (2017): Employee involvement as a key determinant of core quality management practices Total Quality Management & Business Excellence, 28 (11-12), pp. 1209-1226.  Rogošić, A. & Perica, I. (2016): Strateško menadžersko računovodstvo - pregled metoda. Ekonomski pregled : mjesečnik Hrvatskog društva ekonomista Zagreb, 67 (2), 153-176.  Rogošić, A. (2014): Strategic Management Accounting as a Determinant of Quality Management Success, The Business Review, Cambridge, Vol. 22, No.1, pp. 102-107  Ramljak, B., Rogošić, A. (2013): Interno orijentirano računovodstvo u provedbi strategije kvalitete, Ekonomski pregled, Vol. 64, No. 1, pp. 30-48  Ramljak, B., Rogošić, A. (2009): Koncept troška životnog ciklusa, Računovodstvo i financije, Vol. 55, No. 5, 42-46 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Revizija** | | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB308 | | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof. dr.sc. Tina Vuko  Doc.dr.sc. Marko Čular | | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 ECTS-a | | | | |
| Suradnici | |  | | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za razumijevanje i provođenje revizijskih postupaka te valoriziranje revizijskih nalaza. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i uvjetima studiranja. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | | Ishod učenja predmeta:  Provođenje revizijskih postupaka i valoriziranje revizijskih nalaza  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Kritički prosuđivati ulogu revizije kao mehanizma korporativnog upravljanja u međunarodnom okruženju. 2. Ocijeniti načine kontrole kvalitete u reviziji i sustave nadzora. 3. Implementirati revizijske standarde i odabrati revizijske postupke. 4. Valorizirati revizijske dokaze i zaključiti o primjerenom revizijskom mišljenju. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Uvod u kolegij. Potražnja za revizijom. Međunarodne usluge revizije i izražavanja uvjerenja. | 2 | Međunarodne usluge revizije i izražavanja uvjerenja – praktični primjeri. | 2 | | Razvoj i obilježja revizijske profesije u Republici Hrvatskoj te usporedba s obilježjima revizijske profesije na međunarodnoj razini. | 2 | Komparativna analiza regulativnih okvira revizijske profesije u Republici Hrvatskoj, Europskoj uniji i Sjedinjenim Američkim Državama. | 2 | | Korporativna prijevara, korporativni skandali i eksterna revizija. Revizija, organizacija i korporativno upravljanje. Revizijski odbor i eksterna revizija u korporativnom upravljanju | 2 | Dokumentarac o Enronu i analiza slučaja Enron – rasprava o problematici korporativne prijevare, korporativnog upravljanja i revizije. | 2 | | Kontrola kvalitete i sustavi nadzora u reviziji. Problematika neovisnosti eksternih revizora. | 2 | Kontrola kvalitete i sustavi nadzora u reviziji. Vrste profesionalnih odgovornosti u reviziji. Prijetnje neovisnosti i mehanizmi zaštite – praktični primjeri i analize slučajeva. | 2 | | Državna revizija: pojam, ustrojstvo, metodologija, ISSAI standardi i međunarodna suradnja. Uloga državne revizije u sprječavanju i otkrivanju prijevara. | 2 | Organizacija državne revizije u Republici Hrvatskoj. Analiza nalaza Državnog ureda za reviziju. | 2 | | Proces revizije financijskih izvještaja utemeljen na riziku: (koncept značajnosti i revizijskog rizika, određivanje revizijske strategije i prikupljanje dokaza~~)~~. | 2 | Raspored značajnosti i primjena modela revizijskog rizika i revizijski dokazi.  Excel i CaseWare IDEA® Data Analysis software – uvod i mogućnosti primjene u revizijskoj praksi. | 2 | | Revizijski testovi i metode uzorkovanja. Testovi kontrole i revizijsko uzorkovanje utemeljeno na određenom obilježju. | 2 | Excel i CaseWare: Vrste revizijskih testova. Uzorkovanje u reviziji- primjena metode uzorka utemeljena na određenom obilježju. | 2 | | Dokazni testovi i revizijsko uzorkovanje utemeljeno na određenoj monetarnoj jedinici. Klasično uzorkovanje. | 2 | Excel i CaseWare: Uzorkovanje u reviziji- primjena metode uzorka utemeljena na određenoj monetarnoj jedinici. | 2 | | Analitički postupci u reviziji. Računalno potpomognute revizijske tehnike. | 2 | Excel i CaseWare: Uzorkovanje u reviziji- primjena metode uzorka utemeljena na klasičnim varijablama te ostale metode revizijskog uzorkovanja. | 2 | | Revizija elementa financijskih izvještaja i povezanih računa: revizija potraživanja od kupaca; revizija dugotrajne imovine. | 2 | Excel i CaseWare: provođenje analitičkih postupaka. | 2 | | Revizija elemenata financijskih izvještaja i povezanih računa: revizija zaliha; revizija plaća. | 2 | Excel i CaseWare: revizija potraživanja od kupaca; revizija dugotrajne materijalne imovine. | 2 | | Revizija poslovnih ciklusa i povezanih računa: revizija obveza i kapital; revizija novca i novčanih ekvivalenata. | 2 | Excel i CaseWare: revizija zaliha; revizija plaća. | 2 | | Kompletiranje revizije i sastavljanje izvješća neovisnog revizora. Modifikacije mišljenja – analiza revizijskih izvještaja društava sa Zagrebačke burze. | 2 | Excel i CaseWare: revizija obveza i kapitala; revizija novca i novčanih ekvivalenata | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | | ☑predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐mentorski rad  **☑**  gostovanja iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | | Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu, te ostvariti minimalno 50% dolazaka. Za dobivanje potpisa studenti moraju uz redovno pohađanje nastave pristupiti na 4 samoevaluacijska testa. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | | Pohađanje nastave | 1,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Samoevaluacijski testovi | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Testovi | | | |  | |
| Kolokviji\* (oba položena kolokvija zamjenjuju ispit) | 3 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 3 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | | Tijekom nastave studenti mogu riješiti i dva kolokvija. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Studenti koji ostvare minimalno 50% na pojedinom kolokviju, a u prosjeku oba kolokvija ostvare 60% bodova bit će oslobođeni ispita. Ponder važnosti prvog kolokvija je 0.4, dok je ponder važnosti drugog kolokvija 0.6.  Aktivnim sudjelovanjem na nastavi student može ostvariti dodatnih 10 postotnih poena na ostvarene bodove, koje može iskoristiti u prva dva ispitna termina.  Završni ispit se sastoji od dva dijela, teorije i zadataka. Ispit je pisani. Za prolaz je potrebno ostvariti minimalno 50% bodova iz teorije i minimalno 50% bodova iz zadataka, te u prosjeku ostvariti minimalno 60% bodova na razini cijelog ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za kolokvije i ispit su:  Postotak Ocjena  0% do 59% nedovoljan (1)  60% do 69% dovoljan (2)  70% do 79% dobar (3)  80% do 89% vrlo dobar (4)  90% do 100% izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Brozović, M., Mamić Sačer, I., Pavić, I., Sever Mališ, S., Tušek, B., Žager, L.: Revizija nadzorni mehanizam korporativnog upravljanja, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2020. | | | | | | | x  x | |  | | |
| Soltani, B.: Revizija – Međunarodni pristup, Mate, Zagreb, 2009. | | | | | | | 2 | |  | | |
| Interni materijali s predavanja i vježbi (skripte) | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | | *Udžbenici i knjige:*  Filipović, I. Bartulović, M., Filipović, M.: Revizija: mehanizam nadzora i povjerenja, Redak, digitalni tisak knjiga, 2018.  Messier, W. F.: Revizija, Faber&Zgombić Plus, Zagreb, 1998.  Popović, Ž., Vitezić, N.: Revizija i analiza instrumenti uspješnog donošenja poslovnih odluka, RiF, Zagreb, 2009.  *Članci:*  Čular, M., Slapničar, S., Vuko, T. (2020). The effect of internal auditors’ engagement in risk management consulting on external auditors’ reliance decision. *European Accounting Review*, *29*(5), 999-1020.  Aljinović Barać, Z., Vuko, T., Šodan, S. (2017). What can auditors tell us about accounting manipulations?. *Managerial Auditing Journal*, *32*(8), 788-809.  Čular, M. (2017). Transparency report delay and disclosure by Croatian audit firms. *Croatian Operational Research Review*, *8*(1), 299-316.  Perica, I., Čular, M. (2017). Rotation of audit firms. *Journal of Economy and Business*, *23*(1), 187.  Vitezić, N., Vuko, T., Perić, H. (2016). Determinants of Audit Fees in Republic of Croatia. *Zbornik radova (Journal of Economy and Business)*, 373-390  Vuko, T., Maretić, M., Čular, M. (2015). The role and effectiveness of audit committee in corporate governance of credit institutions. *International Journal of Social, Education, Economics and Management Engineering*, *9*(4), 324-328.  Vuko, T., Čular, M. (2014): Finding determinants of audit delay by pooled OLS regression analysis, Croatian Operational Research Review, Vol. 5, No.1, pp. 81-91.  *Ostali izvori:*  Državni ured za reviziju (http://www.revizija.hr/en)  Hrvatska revizorska komora (http://www.revizorska-komora.hr/)  Ministarstvo Financija (http://www.mfin.hr/en)  Zagrebačka burza (zse.hr) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik); * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu); * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu); * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete); * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **SIMULACIJA POSLOVNIH PROCESA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB312 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Željko Garača  Izv. prof. dr. sc. Mario Jadrić  Izv. prof. dr. sc. Marko Hell | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Tea Mijač, mag. oec.  Dino Pavlić, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Dobiti cjelovit uvid u metodologije, metode, tehnike i alate potrebne za učinkovito simulacijsko modeliranje poslovnih procesa.  Osposobljavanje studenata za korištenje konkretnih alata za diskretnu i kontinuiranu simulaciju poslovnih procesa . | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Nema preduvjeta za upis. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Kritički prosuditi metodologije, metode, tehnike i alate potrebne za učinkovito simulacijsko modeliranje poslovnih procesa.  1. Opravdati izbor računalne simulacije i simulacijskog modela za modeliranje poslovnih procesa.  2. Preispitati korištenje postavki teorije repova čekanja i distribucija slučajnih varijabli pri simulacijskom modeliranju.  3.Kritički prosuđivati izgradnju diskretnog simulacijskog modela, planiranje simulacijskih  eksperimenata i analizu rezultata simulacije.  4. Kritički prosuđivati simulacijske scenarije budućeg poslovanja temeljem koncepta sustavske dinamike.  5. Vrjednovati osnovne funkcionalnosti alata za diskretnu simulaciju i sistemdinamičko modeliranje. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Predstavljanje predmeta i načina rada. | 2 | **Zadatak.** Upoznavanje sa simulacijskim alatima za diskretnu simulaciju. | 2 | | Modeliranje složenih sustava, Pojam simulacije. | 2 | **Zadatak.** Diskretne simulacije s ARENA alatom | 2 | | Pristupi simulacijskom modeliranju. Vrste računalnih simulacija | 2 | **Zadatak**. Diskretne simulacije s ARENA alatom. | 2 | | Izbor simulacijskog modela. Izbor vrste simulacije | 2 | **Zadatak**. Diskretne simulacije s ARENA alatom. | 2 | | Poslovni procesi i simulacijsko modeliranje. | 2 | **Zadatak**. Diskretne simulacije s ARENA alatom. | 2 | | Projekti izgradnje simulacijskih modela. Izbor procesa za simulacijsko modeliranje. | 2 | **Zadatak**. Diskretne simulacije s EXTEND alatom. | 2 | | Teorija repova čekanja. Distribucije slučajnih varijabli pri simulacijskom modeliranju. Primjeri simulacije i teorije repova. | 2 | **Zadatak.** Diskretne simulacije s EXTEND alatom. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | Diskretna simulacija. Simulacija diskretnih događaja. Izgradnja diskretnog simulacijskog modela. | 2 | **Zadatak.** Diskretne simulacije s EXTEND alatom. Koncepti upravljanja poslovnim procesima i simulacijsko modeliranje. Upoznavanje sa simulacijskim alatima za diskretnu simulaciju. (ARIS) | 2 | | Planiranje simulacijskih  eksperimenata. Analiza rezultata simulacije. | 2 | **Zadatak.** Diskretne simulacije s EXTEND alatom.  Prezentacije završnih zadataka. | 2 | | Koncepti upravljanja poslovnim procesima i simulacijsko modeliranje. | 2 | Sistemdinamičko modeliranje s PowerSim alatom. | 2 | | Metodologija sistemske dinamike Dijagrami sistemske dinamike. | 2 | **Zadatak.** Sistemdinamičko modeliranje s PowerSim alatom. | 2 | | Arhetipovi sistemske dinamike. Izgradnja modela. | 2 | Sistemdinamičko modeliranje s PowerSim alatom. | 2 | | Modeliranje poslovnih procesa sistemskom dinamikom. Kritički prikazi.i prezentacije znanstvenih članaka iz područja simulacije poslovnih procesa. | 2 | **Zadatak.** Sistemdinamičko modeliranje s PowerSim alatom. Prezentacije završnih zadataka. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  X timski zadaci       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Sam način rada na kolegiju se može opisati kao metoda kontinuiranog praćenja napretka studenata budući je odabran model akumuliranja bodova koji omogućava studentu skupljanje bodova kroz različite aktivnosti. Krajnji cilj je da svaki student kontinuiranim radom tijekom semestra prikupi dovoljno bodova za izravan upis ocjene. U ovom modelu se lošiji rezultat u jednoj aktivnosti može kompenzirati s više bodova u nekoj drugoj aktivnosti i tako se studentu omogućava da odluči kako će raspodijeliti svoje napore.  Uvjet za pristupanje testovima: Riješeno 4 od 7 zadataka za prvi test i 2 od 4 za drugi test.  Uvjet za pristupanje ispitu : Izrađeni zadatci na vježbama i završni zadatak. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,7 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi | | | |  | |
| Esej | 0,7 | Seminarski rad | | |  | Završni zadatak (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS | |
| Kolokviji | 1,6 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Uvjet za oslobađanje ispita je sakupljen ukupno 71 bod provjerama znanja, zadacima i domaćim radovima tijekom semestra. Dodatnim angažmanom i aktivnim sudjelovanjem (na primjer izradom kritičkih prikaza teorijskih poglavlja, domaći rad i drugo) student može ostvariti do 16 bonus bodova. Ocjena se u slučaju oslobođenja od ispita formira temeljem ukupnog broja bodova gdje svakih pet bodova daje višu ocjenu. Na usmenom ispitu se može ostvariti maksimalno 10 bodova.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene:  0-70 nedovoljan (1)  71-75 dovoljan (2)  76-80 dobar (3)  81-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Ukoliko student ne zadovolji na provjerama znanja kroz semestar dužan je polagati završni ispit. Završni ispit može biti organiziran na pisani i/ili usmeni način. Pitanja na pismenoj provjeri znanja su otvorenog, esejskog tipa. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Garača, Ž.(Ur.), Simulacija poslovnih procesa, Ekonomski fakultet Split, Skripta. | | | | | | |  | | Moodle | | |
| Rockwell Software, 2002. Arena Standard Edition Users Guide. Rockwell Software. | | | | | | |  | | Moodle | | |
| Rockwell Software, 2002. OptQuest for Arena Rockwell Software | | | | | | |  | | Moodle | | |
| Imagine That Inc., 2010. ExtendSim 8 User Guide. Imagine That Inc | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Kao dodatna literatura koristit će se odabrana poglavlja knjige:  Altiok, T. and Melamed, B. Simulation Modeling and Analysis with Arena, Elsevier, 2007.  Harington, H. J., Tmay, K.: Simulation Modeling Methods, McGraw-Hill, New York 2000.  Članci:   * Pavlić, Dino; Jadrić, Mario; Ćukušić, Maja: Discrete Simulation Modeling of Intelligent Passenger Boarding // mipro proceedings / Skala, Karolj (ur.). Rijeka: Croatian Society for Information and Communication Technology, Electronics and Microelectronics - MIPRO, 2018. str. 1462-1467 * Jadrić, Mario; Ćukušić, Maja; Bralić, Antonia: Comparison of discrete event simulation tools in an academic environment // Croatian Operational Research Review, 5 (2014), 2; 203-219 * Silić, Elza; Jadrić, Mario; Ćukušić, Maja: Discrete Simulation and Optimization of a Queuing System in a Bank // Sarajevo Business and Economics Review 30, 30 (2010), 709-722 * Ninčević, Ivana; Jadrić, Mario; Garača, Željko: Simulating and Optimizing a Core Business Process in a Sales Company // MIPRO 2010 - 33rd International Convention on Information and Communication Technology, Electronics and Microelectronics, Proceedings Vol. III / Ribarić Slobodan ; Bogunović Nikola (ur.).Zagreb: MIPRO Croatian Society, 2010. str. 267-271 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIVPREDMETA** | **Sistemi za potporu odlučivanju** | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | EUB402 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | Izv prof. dr. sc. Marko Hell  Izv. prof. dr. sc. Daniela Garbin Praničević | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | Obvezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| OPIS PREDMETA | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | Stjecanje vještina i sposobnosti za procjenu važnosti i korištenje IT-a u procesu donošenja odluka | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | Ishod učenja predmeta:  Procijeniti važnost sustava za potporu odlučivanju u kontekstu promatranog poslovnog sustava  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Prepoznati ulogu informacijskog sustava u poslovnom odlučivanju 2. Provesti analizu poslovanja temeljenu na povijesnim podatcima 3. Kritički prosuđivati simulacijske scenarije budućeg poslovanja | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Pregled važnosti N.J. predmeta. Informacijski tokovi za odlučivanje u organizacijskim sustavima, Genetička definicija IS-a. | 2 | Zadatak 1: Izrada BPMN modela poslovnog procesa (privatni procesi) temeljem uputa | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Značaj IS-a za organ. sustav i odlučivanje; Dionici info. razvoja org. | 2 | Zadatak 2: Izrada BPMN modela poslovnog procesa (javni dijagram) temeljem uputa | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Procesni pogled i poslovna tehnologija u kontekstu odlučivanja, Osnovi koncept modeliranja procesa donošenja odluka | 2 | Zadatak 3: Timska analiza procesa odabranog poslovnog sustava | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Formalizacija poslovne tehnologije, slijedni dijagram, BPMN model zrelosti | 2 | Zadatak 4: Timski snimit procese odabranog poslovnog sustava | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Poslovni informacijski sustavi; Funkcijski informacijski podsustavi | 2 | Zadatak 5: Ponavljanje MS Excel prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Modeli informacijskih sustava, Odlučivanje i informacijski sustavi | 2 | Zadatak 6: Korištenje funkcija u MS Excelu za napredni rad s numeričkim podacima prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Osnovni pojmovi i primjena poslovne inteligencije | 2 | Zadatak 7: Korištenje funkcija u MS Excelu automatiziranje rada i uređivanje dokumenta za unos i ispis prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Uloga PI u poslovanju, Metode, tehnologije i alati PI | 2 | Zadatak 8: Korištenje funkcija u MS Excelu za izrada interaktivnog dokumenta prodaje prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Višedimenzijske strukture podataka; osnove rudarenja podataka | 2 | Zadatak 9: Korištenje funkcija u MS Excelu za r[ad s tablicama](https://moodle.efst.hr/moodle2019/mod/page/view.php?id=7553) i pivot tablicama prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Osnovne značajke alata za rudarenje, Od podataka do informacije, Funkcionalnost OLAP sustava | 2 | Zadatak 10: Korištenje funkcija u MS Excelu za rad sa tekstom i logičke funkcije prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Modeliranje dinamike poslovnih sustava; Sistemski pristup | 2 | Zadatak. 11: Izrada jednostavnog simulacijskih modela u Powersimu prema primjerima u multimedijalnom obliku | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Metodologija sistemske dinamike, Obrasci ponašanja poslovnih sustava, | 2 | Zadatak 12: Izrada modela korištenjem vremenskim nizova | 2 | | Diskusija temeljena na studentskim komentarima na forumu. Zaključna razmatranja | 2 | Zadatak 13: Povezivanje modela s Excelom i rad s višedimenionalnim varijablama | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | X predavanja  ☐ seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  X sudjelovanja u diskusijama-forumi  X testovi za samoevaluaciju | | | | | | | |
|
| Obveze studenata |  | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | Pohađanje nastave | 1,7 ECTS | Istraživanje | | | 1,3 ECTS | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Diskusije | | | | 1 ECTS | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | | 1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | Način rada na kolegiju zasniva se na metodi kontinuiranog praćenja napretka studenata. Student tijekom semestra kroz različite tipove nastavnih aktivnosti akumulira bodove. Izlazak na usmeni ispit ostvaruje se s minimalno 41% bodova po svakom ishodu učenju i uspješno riješenim samoevaluacijskim testovima. Na usmenom ispitu provjerava se autentifikacija studentskih radova ostvarenih na daljinu i odgovara za veću ocjenu. Ocjene se ostvaruju prema sljedećem: više od ukupno 51% bodova ocjena dovoljan; više od ukupno 65% bodova ocjena dobar; više od ukupno 81% bodova ocjena vrlodobar; više od 95% bodova ocjena izvrstan. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| e-skripta predmeta moodle.efst.hr | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | Thomsen, E. : *OLAP Solutions – Building Multidimenzional Infromation Systems*, Wiley, New York, 2002.  Brumec J., Brumec S.: Modeliranje poslovnih procesa, Zagreb, 2016 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Usmenim ispitom i kolokviji koji provodi predmetni nastavnik provjerava se autentifikacija odrađenih zadataka na daljinu tijekom semestra te stečena znanja svih ishoda učenja | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Statističke metode** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBC02 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof. dr.sc. Snježana Pivac, doc. dr.sc. Tea Šestanović | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Marija Vuković, mag. oec.,  Nada Ratković, mag.oec., doc. dr. sc. Tea Šestanović, Karmen Vrhar, mag. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za odabir  odgovarajućih statističkih metoda, njihovo provođenje i zaključivanje u ekonomskim istraživanjima. Studenti će ovladati relevantnim statističkim metodama koje će moći primijeniti pri vlastitom ekonomskom istraživanju. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta u Splitu i Pravilnikom o studiju i studiranju. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Zaključiti o prihvaćanju istraživačko-znanstvenih hipoteza na temelju dizajniranja ankete, odabira relevantnog uzorka i testiranja statističkih hipoteza te ocijenjenih i valoriziranih statističkih modela.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Odabrati relevantan i reprezentativan uzorak u skladu s postavljenim ciljem istraživanja 2. Formirati bazu podataka iz sekundarnih i/ili primarnih izvora na temelju kreiranog anketnog upitnika i postavljenih hipoteza istraživanja 3. Odabrati relevantno statističko testiranje i metodu u svrhu zaključivanja o postavljenim hipotezama istraživanja 4. Zaključiti o prihvaćanju odgovarajućih hipoteza istraživanja postavljenih u skladu s ekonomskom teorijom i praksom na temelju postavljenih i testiranih odabranih statističkih hipoteza 5. Vrednovati postavljeni odgovarajući statistički model s kvalitativnim i/ili numeričkim varijablama u skladu s ciljevima istraživanja 6. Procijeniti međuovisnost među promatranim varijablama na temelju ocijenjenog i vrednovanog statističkog modela | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Definiranje varijabli i njihovo mjerenje. Programska potpora za primjenu statističkih metoda u konkretnim analizama. | 2 | Definiranje varijabli i njihovo mjerenje. Programska potpora za primjenu statističkih metoda u konkretnim analizama. | 2 | | Uzorak. | ~~2~~1 | Uzorak. | ~~2~~1 | | Istraživanje statističkim dizajnom ankete. Složeno prikazivanje statističkih podataka. | ~~2~~1 | Istraživanje statističkim dizajnom ankete. Složeno prikazivanje statističkih podataka. | ~~2~~1 | | Testiranje hipoteza s nezavisnim uzorcima. | 2 | Testiranje hipoteza s nezavisnim uzorcima. | 2 | | Testiranje nezavisnosti obilježja elemenata osnovnog skupa. | 2 | Testiranje nezavisnosti obilježja elemenata osnovnog skupa. | 2 | | Testiranje hipoteze da distribucija ima određeni oblik. | ~~2~~1 | Testiranje hipoteze da distribucija ima određeni oblik. | ~~2~~1 | | Testiranje hipoteza sa zavisnim uzorcima. | 2 | Testiranje hipoteza sa zavisnim uzorcima. | 2 | | Odabrani neparametrijski testovi. | 2 | Odabrani neparametrijski testovi. | 2 | | Cluster analiza | 2 | Cluster analiza | 2 | | Analiza utjecaja promjenjivog/ih faktora na kretanje slučajne varijable. | ~~2~~1 | Analiza utjecaja promjenjivog/ih faktora na kretanje slučajne varijable. | ~~2~~1 | | Višestruka regresija. Metode odabira varijabli u regresijskom modelu. | 2 | Višestruka regresija. Metode odabira varijabli u regresijskom modelu. | 2 | | Regresijsko modeliranje u uvjetima narušenih ostalih osnovnih pretpostavki. | 2 | Regresijsko modeliranje u uvjetima narušenih ostalih osnovnih pretpostavki. | 2 | | Dummy varijable. | 2 | Dummy varijable. | 2 | | Analiza sezonskih oscilacija | 2 | Analiza sezonskih oscilacija | 2 | | Prognoziranje vremenskih nizova. Poslovne prognoze. | 2 | Prognoziranje vremenskih nizova. Poslovne prognoze. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☑ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu i izvršavati postavljane zadatke. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 75% ukupne nastave.~~ Studenti su dužni aktivno sudjelovati u nastavi. Aktivnost studenta pratit će se kroz samoevaluacijske kvizove koji će studentima biti dostupni na web stranicama predmeta unutar platforme Moodle. U slučaju da student pristupi na manje od četiri samoevaluacijska kviza tokom semestra studentu će se uskratiti potpis. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | ~~1~~ 2 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test na računalu | | | | ~~2~~  1,5 ECTS\* | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | ~~2~~  1,5 ECTS\* | Test | | | | ~~2~~  1 ECTS\*\* | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | | ~~2~~  1 ECTS\*\* | Samoevaluacijski kvizovi | | | | 0,5 ECTS | |
| Pismeni ispit | ~~2~~  1,5 ECTS\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | 1. Testovi tijekom izvođenja nastave.  2. Istraživanje/Seminarski rad tijekom izvođenja nastave ili na ispitnom roku.  3. Ispit: pisani (na računalu) i usmeni.  Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela ispita.  Uvjet za izlazak na sve testove i/ili ispit je da je student pristupio svim samoevaluacijskim kvizovima iz dijela gradiva koji se vrednuje testom.  Vježbe se izvode na računalu u programskom paketu SPSS i ostalim odgovarajućim programima.  Način polaganja ispita: pismeni i/ili seminarski rad i usmeni ispit. Uspješno položen pismeni i/ili seminarski rad preduvjet je za polaganje usmenoga ispita.  Tijekom godine bit će organizirana dva testa na računalu. Dodatni uvjet za pristupanje drugom testu na računalu je pozitivno ocijenjen prvi test. Alternativno, studenti mogu položiti pismeni ispit putem pismenog ispita i/ili seminarskog rada tijekom ispitnog roka.  \*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog testa na računalu, ne treba  pisati pismeni ispit i/ili seminarski rad.  \*\*Tijekom godine bit će organizirana dva testa kao alternativa usmenom ispitu. Dodatni uvjet za pristupanje drugom testu je pozitivno ocijenjen prvi test. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba testa. Studenti mogu položiti usmeni ispit i tijekom ispitnog roka. Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz prvog i drugog testa, ne treba izlaziti na usmeni ispit.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-6~~5~~2 dovoljan (2)  6~~6~~3-75 dobar (3)  76-8~~5~~8 vrlo dobar (4)  8~~6~~9-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Pivac S. (2010), Statističke metode, e-nastavni materijali, Ekonomski fakultet u Splitu, Split. | | | | | | | 1 | | http://www.efst.unist.hr/o-fakultetu/fakultet/djelatnici/stranice-djelatnika/detalji/spivac | | |
| McClave, J.T., Benson, P.G. Sincich, T. (2009), Statistics for Business and Economics, 11th Edt., Prentice Hall, Upper Saddle River, NJ. | | | | | | | 1 | |  | | |
| Nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Dowdy, S., Wearden, S., Chilko, D. (2004). Statistics for Research, New York: John Wiley & Sons.  Field A. (2009), Discovering Statistics using SPSS, third edition, SAGE Publications Ltd, London.  Manual for SPSS (2008), odabrana poglavlja.  Članci:  Aljinovic Z., Pivac S., Skrabic Peric B. (2017), European Transition Countries’ Risk Claccification and Ranking: Ten Years Later, Proceedings of the Twelfth International Conference: "Innovative Responses for Growth and Competitiveness", Bol, Croatia, May 17-19, pp 193-206.  Pivac, S., Aljinović Barać, Ž., Tadić, I., (2017), An analysis of human capital investments, profitability ratios and company features in EU. Croatian Operational Research Review, (CRORR), Vol. 8, No. 1, 2017., pp 167-180.  Pranić Lj., Pivac, S. (2016), Effects of a partial smoking ban on employees' post-implementation perceptions and job satisfaction in cafes vs. restaurants in Croatia, Tourism and Hospitality Industry, University of Rijeka, Faculty of Tourism and Hospitality Management, pp 350-364. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave i~~ uspješnosti izvršenja ~~ostalih~~ obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Strateški menadžment** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB304 | | Godina studija | | | | | 1. (diplomski sveučilišni studij) | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Želimir Dulčić  Izv. prof.. dr. sc. Anita Talaja | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni i izborni | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj predmeta je upoznati polaznike s teorijskim konceptima strateškog menadžmenta te im omogućiti razumijevanje procesa strateškog managementa. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Usporediti i valorizirati različite pristupe procesu strateškog managementa kao metode upravljanja budućnošću poduzeća.  Pojedinačni ishodi učenja:  1. Utvrditi faze procesa, pojmove i modele strateškog menadžmenta.  2. Klasificirati elemente i metode analize eksterne okoline poduzeća.  3. Procijeniti strukturu industrije i konkurentski položaj poduzeća u industriji.  4. Valorizirati resurse poduzeća i njihovu povezanost sa strategijom poduzeća.  5. Razlikovati tipove poslovne, korporacijske strategije te strategije društvene odgovornosti.  6. Utvrditi faze procesa strateškog menadžmenta, odnosno formulaciju, implementaciju i kontrolu. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | Definiranje pojmova vezanih uz  strateški management. Proces  strateškog managementa. | 2 | Dogovor o načinu realizacije vježbi. Prezentiranje načina izrade studija slučajeva. | 2 | | 2 | Eksterna okolina: elementi i analiza opće okoline. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak. | 2 | | 3 | Eksterna okolina: Struktura industrije. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak: Model 5 konkurentskih sila. | 2 | | 4 | Analiza industrije. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak.  Samo-evaluacijski test 1. | 2 | | 5 | Interna okolina: resursi, sposobnosti i konkurentska prednost. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak: VRIO okvir. | 2 | | 6 | Analiza interne okoline. | 2 | Prezentiranje i diskusija studentskih radova. | 2 | | 7 | Poslovne strategija – definicija, vrste i svrha. | 2 | Prezentiranje i diskusija studentskih radova.  Samo-evaluacijski test 2. | 2 | | 8 | Korporacijske strategije: strategija kontinuiteta, razvojne strategije i strategije u kriznim uvjetima. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak. | 2 | | 9 | Korporacijske strategije: portfolio matrice i strateška usmjerenja. | 2 | Prezentiranje i diskusija studentskih radova. | 2 | | 10 | Strategija društvene odgovornosti – osnovne značajke i načela. | 2 | Prezentiranje i diskusija studentskih radova.  Samo-evaluacijski test 3. | 2 | | 11 | Formuliranje strategije. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak. | 2 | | 12 | Implementacija strategije: strateško vodstvo i inovacije. | 2 | Prezentacija i diskusija studentskih radova. | 2 | | 13 | Strateška kontrola – proces, tipovi i razine kontrole. | 2 | Analiza studije slučaja/zadatak.  Samo-evaluacijski test 4. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐ gostovanja iz prakse | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Uvjet za potpis je ostvareni prosječni rezultat od minimalno 50% iz sva četiri samo-evaluacijska testa, koja se periodično provode putem sustava Moodle. Na nastavi studenti sudjeluju u rješavanju i diskusiji rezultata studija slučaja. Studenti imaju obvezu izrade i prezentiranja seminarskog rada te sudjelovanja u raspravi povezanoj sa temama prezentiranih seminarskih radova. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 ECTS | | Istraživanje | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | | Referat | |  | Studija slučaja/zadatak | | | | 1 ECTS | |
| Esej |  | | Seminarski rad | | 1 ECTS | Individualne provjere znanja (Ostalo upisati) | | | | 2 ECTS | |
| Kolokvij |  | | Usmeni ispit | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | | Projekt | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra održat će se dvije individualne provjere znanja. Za prolaz je potrebno imati više od 50% točnih odgovora. Uvjet za izlazak na prvu provjeru znanja je 50% ili više točnih odgovora na samo-evaluacijskim testovima 1 i 2, dok je uvjet za izlazak na drugu individualnu provjeru znanja ostvarenih 50% ili više na samo-evaluacijskim testovima 3 i 4 te pozitivno ocjenjena prva individualna provjera znanja. Individualne provjere znanja nose 40% ukupne ocjene, prezentacija seminarskog rada 40%, a studije slučaja 20% ukupne ocjene.  Bodovni pragovi za formiranje konačne ocjene su sljedeći: 50-60% dovoljan (2); 61-75% dobar (3); 76-85% vrlo dobar (4), 86-100% izvrstan (5). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Buble, M. (ur): Strateški management, Sinergija, Zagreb, 2005. | | | | | | | 11 | |  | | |
| Hitt, M.A., Ireland, D., Hoskisson, R.E. (2011): Strategic Management: Competitiveness and Globalization, Cengage Learning | | | | | | | 1 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | 1. Grant M. Robert: *Contemporary Strategy Analysis: Concepts, Techniques, Applications,* Blackwell Publishers Inc., Malden, Massachusetts, Third edition, 2001.  2. Thompson A. Arthur, Jr. and Strickland J. A. III: *Strategic Management – Concepts and Cases,* Irwin McGraw Hill, Boston, Massachusetts, Tenth edition, 1998.  3. [Mintzberg](http://www.simonandschuster.com/authors/Henry-Mintzberg/1151844), H., [Lampel](http://www.simonandschuster.com/authors/Joseph-Lampel/1499935), J., [Ahlstrand](http://www.simonandschuster.com/authors/Bruce-Ahlstrand/1151845), B. (2005): Strategy Safari: A Guided Tour Through The Wilds of Strategic Mangament, Free Press  4. Talaja, A. (2012):Testing VRIN framework: resource value and rareness as sources of competitive advantage and above average performance, Journal of Contemporary Management Issues, 17(2), 51-64.  5. Porter, M.A.(1997): How Competitive Forces Shape Strategy, Harvard Business Review, July-August  6. Barney, J.B. (1991): Firm Resources and Sustained Competitive Advantage, Journal of Management, 17(1), 99-120. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Strateški menadžment ljudskih resursa** | | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUA302 | | | Godina studija | | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof.dr.sc. Srećko Goić  Prof. dr.sc. Danica Bakotić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | obavezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | | 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Primarni cilj ovog predmeta je upoznati studente (diplomskog studija) sa **strateškim značenjem i pristupom** u upravljanju ljudskim resursima u sklopu upravljanja poduzećem. Operativni cilj je osposobiti studente za samostalno sagledavanje i osmišljavanje strateških komponenti upravljanja ljudskim resursima u poduzećima*.* | | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Predmet se nastavlja i naslanja na materiju predmeta ‘Menadžment ljudskih resursa’, za koji se pretpostavlja da su ga studenti savladali tijekom svog preddiplomskog studija. Dobro poznavanje osnova menadžmenta i osnovnih postavki strateškog menadžmenta praktički je uvjet razumijevanja materije ovog predmeta. | | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Strateški sagledavati i usmjeravati upravljanje ljudskim resursima, te kvalitetno oblikovati cjelovite strategije upravljanja ljudskim resursima u poduzećima. /*7 razina*/  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Analizirati karakteristike poslovnog i općeg okruženja kao podlogu za postavljanje planova poslovanja poduzeća. /*7 razina*/ 2. Koncipirati osnovne elemente strategije upravljanja ljudskim resursima kao dijela poslovne strategije poduzeća. /7 *razina*/ 3. Sudjelovati u procesu pripreme i razrade strateških odluka u domeni upravljanja ljudskim resursima u cjelini i u pojedinim njegovim segmentima. /7 *razina*/ 4. Koristiti efikasno i svrsishodno suvremene metode i tehnike u analizi i dizajniranju strateških odluka u domeni upravljanja ljudskim resursima. /*7 razina*/ 5. Razvijati i razrađivati taktičke i operativne planove upravljanja ljudskim resursima poduzeća. /*6 razina*/ 6. Analizirati i koncipirati strateške odluka u domeni upravljanja ljudskim resursima u multikulturalnim uvjetima i multinacionalnim kompanijama. /7 *razina*/ | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | **UVOD:** Pojam i sadržaj strateškog menadžmenta ljudskih resursa. Razvoj koncepta i discipline menadžmenta ljudskih resursa. | 2 | Upoznavanje s načinom rada na vježbama;  Menadžment ljudskih resursa - ponavljanje | 2 | | Mjesto i uloga menadžmenta ljudskih resursa u poduzeću. Menadžment ljudskih resursa i okruženje. | 2 | Case study | 2 | | **STRATEŠKI PRISTUP UPRAVLJANJU LJUDSKIM RESURSIMA:** Strategija poduzeća i strategija ljudskih resursa. | 2 | Case study | 2 | | Značajke strategijskog menadžmenta ljudskih resursa. Utjecaj poslovnih strategija na menadžment ljudskih resursa. | 2 | Vježba: Strateški management ljudskih resursa i okruženje | 2 | | Metode strategijske analize ljudskih resursa. Model strategijskog menadžmenta ljudskih resursa. | 2 | Predaja i prezentacija zadatka 1 | 2 | | **STRATEŠKI PRISTUP OSNOVNIM FUNKCIJAMA MENADŽMENTA LJUDSKIH RESURSA:** Utvrđivanje potreba i osiguranje potrebnih kadrova | 2 | Case study | 2 | | Razvijanje efikasnosti ljudskih resursa | 2 | Case study | 2 | | Upravljanje kompenzacijama | 2 | Case study | 2 | | Odnosi zaposlenih i poslodavaca | 2 | SWOT analiza – Upute i pripreme za provođenje SWOT analize menadžmenta ljudskih resursa u izabranom poduzeću | 2 | | Zaštita i unapređenje uvjeta rada i života zaposlenih | 2 | SWOT analiza upravljanja ljudskim resursima na primjeru izabranog poduzeća – Zadatak 2 | 2 | | **EKONOMIKA I ORGANIZACIJA UPRAVLJANJA LJUDSKIM RESURSIMA:** | 2 | Case study | 2 | | **MEĐUNARODNI ASPEKTI UPRAVLJANJA LJUDSKIM RESURSIMA:** Međunarodna mobilnost ljudskih resursa, | 2 | Case study | 2 | | Funkcija ljudskih resursa u multinacionalnim korporacijama. Menadžeri u multinacionalnim korporacijama. | 2 | Case study | 2 | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☑ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Da bi ostvario pravo na potpis redovni student mora sudjelovati u najmanje 4 samoevaluacijske aktivnosti tokom semestra (tokom semestra bit će ponuđeno najmanje 8 samoevaluacijskih aktivnosti). | | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | | 0,5 | Zadaci iz vježbi | | | | | 1,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Samoevaluacijske aktivnosti | | | | | 0,5 | |
| Kolokviji | 2,5 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tokom semestra održat će se dva testa (teorijski dio gradiva), koji će donositi maksimalno po 50 bodova. Praktični dio gradiva provjeravat će se kroz dva zadatka, koji će studentima donositi svaki po maksimalno 20 bodova, te izradom referata ***ili*** kritičkog prikaza jedne knjige (što će donositi 40 bodova). Temeljem neposredne aktivnosti na vježbama i aktivnog sudjelovanja u samoevaluacijskim aktivnostima mogu ostvariti do 20 bodova.  Student koji kroz rad tokom nastave prikupi najmanje 120 bodova, s tim da je iz vježbi ostvario najmanje 60 bodova i iz testova ostvario ukupno najmanje 60 bodova(*i pritom iz svakog testa dobio najmanje 25 bodova*), smatra se da je položio ispit, te će mu biti ponuđena odgovarajuća ocjena.  Bodovna ljestvica i odgovarajuće ocjene ostvarene u predroku su sljedeće:  120 -135 dovoljan (2)  136 -150 dobar (3)  151 -165 vrlo dobar (4)  166 - 200 izvrstan (5)  Student je kao uvjet za pristup ispitu dužan proučiti najmanje jednu od knjiga iz popisa dodatne literature, ili neku drugu knjigu u dogovoru s predmetnim nastavnikom. Kao dokaz tome može poslužiti napisani referat ili kritički prikaz knjige, ili će se to provjeriti na samom ispitu.  \*Ukoliko student tijekom nastave ne prikupi 120 bodova (odnosno ne zadovolji neki od ostalih traženih uvjeta za polaganje ispita u predroku), tada pristupa pismenom ispitu koji se sastoji o teorijskog dijela (maksimalno 50 bodova) i praktičnog dijela, odnosno dva zadatka (maksimalno 25 bodova). Za polaganje ispita, student treba ostvariti najmanje 25 bodova iz teorijskog dijela i najmanje 13 bodova iz praktičnog dijela, te ukupno najmanje 40 bodova.  Ostvareni broj bodova se množi ponderom 2 za bodove iz teorijskog dijela i ponderom 4 za bodove iz praktičnog dijela, te se ocjena formira prema gornjoj ljestvici. | | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Bahtijarević-Šiber, F.: *Management ljudskih potencijala*, Golden Marketing, Zagreb, 1999., pp. 1 – 157. | | | | | | | |  | |  | | |
| Walton, J, *Strategic Human Resource Development*, Prentice Hall, London, 1999. | | | | | | | |  | |  | | |
| Web stranice: Strateški menadžment ljudskih resursa, by Srećko Goić: (<https://moodle.efst.hr>) | | | | | | | X | | | Web | | |
| Dopunska literatura | | Bahtijarević-Šiber, F.: *Strateški management ljudskih potencijala*, Školska knjiga, Zagreb, 2014.  Boxall, P.; Purcell, J.: *Strategy and Human Resource Management*, Palgrave, New York, 2008.  Buble, M. (ur.): *Strategijski management*, Ekonomski fakultet Split, Split, 1997.  Goic, S.; Jones, D.: *Do innovative workplace practices foster mutual gains? Evidence from Croatia*, in T. Kato (ed.): **Advances in the Economic Analysis of Participatory & Labor-Managed Firms**, Volume 11, Emerald Group Publishing Limited, 2010, pp. 23 – 68.  Goic, S.:[*Employee Financial Participation in Croatian Enterprises: A Recent Study*](http://bib.irb.hr/prikazi-rad?&rad=552789). ***Global Business & Economics Anthology*.** II, 1, 2011; pp. 244**-**254.  Gratton, L. (et al.): *Strategic human resource management : corporate rhetoric and human reality*, Oxford University Press, Oxford, 1999.  Marušić, S.: *Upravljanje ljudskim potencijalima*, ADECO - Ekonomski institut, Zagreb, 2001.  Noe, R.A.; Hollenbeck, J.R.; Gerhart, B.; Wright, P.M.: *Menadžment Ljudskih potencijala*, Mate, Zagreb, 2006.  Stacey, Ralph D.: *Strateški menadžment i organizacija dinamika*, Mate, Zagreb, 1997. | | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje sudjelovanja u nastavi i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV**  **PREDMETA** | **Stručna praksa** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUADP1 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Svi nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima koji sudjeluju u izvođenju nastave | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 6 | | | | |
| Suradnici | | - | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 0 | 0 | | 0 | 176 |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 0 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Osposobiti studenta za rješavanje konkretnih praktičnih problema u stvarnom radnom okruženju prihvatnih organizacija | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Studenti imaju pravo prijave na natječaj za stručnu praksu ako 15.09. imaju mogućnost upisa izbornih predmeta druge godine diplomskog studija. Zahtjevi studenata za realizaciju stručne prakse se razmatraju s obzirom na raspoloživa mjesta za praksu u prihvatnim organizacijama, pri čemu se vodi računa da profil ponuđenog mjesta za stručnu praksu odgovara studiju/smjeru. Ako je broj prijavljenih studenata s određenog studija/smjera veći od broja raspoloživih mjesta za stručnu praksu u prihvatnim organizacijama provodi se selekcijski postupak prema Pravilniku o stručnoj praksi. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:   1. Primijeniti stečena znanja za rješavanje konkretnih poslovnih problema u stvarnom radnom okruženju privatnih organizacija.   Pojedinačni ishodi učenja:   1. Primijeniti usvojenu stručnu terminologiju, te relevantne metode i tehnike u stvarnom radnom okruženju. 2. Usvojiti relevantne radne postupke i zadaće. 3. Uočiti i razumjeti dinamiku organizacijske kulture (način donošenja odluka, organizaciju rada, raspodjelu ovlasti, interakciju među kolegama, provođenje organizacijske misije/vizije, te značenje odgovornosti i praćenja rezultata radnih aktivnosti i procesa) 4. Razviti pisane i usmene komunikacijske vještine. 5. Formulirati Izvještaj o stručnoj praksi kroz koji će se objasniti 5-10 odrađenih poslovnih zadataka uz prilog relevantne dokumentacije. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | Stručna praksa se realizira uz rad s mentorom iz prihvatne organizacije, kroz odrađivanje konkretnih radnih zadataka. Stručna praksa u prihvatnoj organizaciji traje 22 radna dana (176 radnih sati), dok radne zadatke definira prihvatna organizacija uz suglasnost mentora s Ekonomskog fakulteta. Preostala 4 radna sata odnose se na izradu Izvještaja o stručnoj praksi i njegovu obranu pred mentorom s Ekonomskog fakulteta u Splitu. | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  🗹 terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  🗹 mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student koji upiše Stručnu praksu obvezan je odraditi 176 radna sata (22 radna dana) prema radnom rasporedu koji definira prihvatna institucija. Student je obvezan pratiti upute mentora iz prihvatne organizacije i marljivo odrađivati postavljene radne zadatke. Po završetku stručne prakse student je dužan izraditi Izvještaj o stručnoj praksi, kojega mora obraniti pred mentorom s Ekonomskog fakulteta u Splitu. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje literature | | |  | Praktični rad | | | | 5,5 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Konzultacije s mentorom | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Prikupljanje podataka | | | |  | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | Izrada izvještaja o stručnoj praksi | | | | 0,3 | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | Obrana izvještaja o stručnoj praksi | | | | 0,2 | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Stručnu praksu opisno ocjenjuju mentori iz prihvatne organizacije i Ekonomskog fakulteta u Splitu. Mentor iz prihvatne organizacije kontinuirano prati urednost dolaženja na praksu i marljivost u rješavanju postavljenih radnih zadatka. Mentor iz prihvatne organizacije na kraju stručne prakse studentu dodjeljuje jednu od sljedeće dvije opisne ocjene:   * Student je uspješno odradio stručnu praksu * Student nije uspješno odradio stručnu praksu.   Ako je mentor iz prihvatne organizacije donio ocjenu „Student nije uspješno odradio stručnu praksu“ ocjenu treba pisano obrazložiti. U tom slučaju mentor s Ekonomskog fakulteta u Splitu ne ocjenjuje Izvještaj o stručnoj praksi, već samo definira konačnu ocjenu stručne prakse „Nije položeno“.  Ako je ocjena mentora iz prihvatne organizacije „Student je uspješno odradio stručnu praksu“ mentor s Ekonomskog fakulteta u Splitu analizira Izvještaj o stručnoj praksi, diskutira o radnim zadatcima sa studentom i temeljem toga dodjeljuje studentu jednu od sljedeće dvije opisne ocjene:   * Student je uspješno izradio i obranio Izvještaj o stručnoj praksi * Student nije uspješno izradio i obranio Izvještaj o stručnoj praksi.   Ako je mentor s Ekonomskog fakulteta u Splitu donio ocjenu „Student nije uspješno izradio i obranio Izvještaj o stručnoj praksi“ ocjenu treba pisano obrazložiti.  Predmet Stručna praksa smatra se položenim samo u slučaju ako su opisne ocjene oba mentore potvrdile uspješnu realizaciju stručne prakse/Izvještaja o stručnoj praksi. Ako su opisne ocjene oba mentora pozitivne mentor s Ekonomskog fakulteta u Splitu u indeks studenta upisuje opisnu ocjenu „Položeno“. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Stručnu literaturu definira mentor iz prihvatne institucije. | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Stručnu literaturu definira mentor iz prihvatne institucije. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | |  | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **SUVREMENI MENADŽMENT** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBC01 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | izv. prof. dr. sc. Ivan Matić  izv. prof. dr. sc. Marina Lovrinčević | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~0~~ 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Pružiti studentima u praksi primjenjiva, najnovija znanja iz sfere suvremenih pristupa upravljanju organizacijama | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.  Kompetencije - poznavanje osnova menadžmenta (organizacije poduzeća), poznavanje rada na računalu (MS Office). | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:   1. Preporučiti upravljanje i vođenje organizacije prema suvremenim dostignućima i pristupima upravljanja organizacijama (7. razina).   Pojedinačni ishodi učenja:   1. Kritički prosuđivati o nedostatcima konvencionalnog upravljanja u nošenju sa izazovima suvremenog poslovanja i upravljanja (7. razina) 2. Klasificirati najznačajnija dostignuća iz sfere suvremenih pristupa i koncepata upravljanja organizacijama (6./7. razina). 3. Preporučiti adekvatan način obavljanja funkcija upravljanja u skladu sa izazovima suvremenog poslovanja i upravljanja (7. razina) 4. Argumentirati mišljenje o adekvatnosti primjene nekog od suvremenih koncepata upravljanja u specifičnoj situaciji (7. razina) 5. Opravdati izgradnju i razvoj organizacije temeljen prvenstveno na znanju i upravljanju znanjem (7. razina) | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | |  | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | 1. | Upoznavanje ~~s predmetom/~~ s organizacijom i načinom rada na predmetu  Suvremeni svijet promjena. | 2 | Suvremeni svijet promjena – video materijal  ~~Upoznavanje s načinim rada na vježbama~~ | 2 | | 2. | ~~Model odlučivanja~~  Klasični vs. suvremeni menadžment  Izazovi suvremenog menadžmenta | 2 | ~~Suvremene tehnike donošenja odluka~~  Izazovi suvremenog menadžmenta – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 3. | ~~Skeniranje eksterne okoline~~  Menadžerska etika u suvremenom poslovanju | 2 | ~~Suvremene tehnike donošenja odluka~~  Etičke dileme u suvremenom radnom okruženju i upravljanju – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 4. | ~~Sustavi planiranja~~  Društvena odgovornost poduzeća  Upravljanje raznolikošću  Žene u menadžmentu  Samoevalucijski kviz – Moodle platforma | 2 | ~~Izrada budžeta~~  Društvena odgovornost poduzeća, upravljanje raznolikošću – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 5. | ~~Menadžment performansi~~  Uloga globalizacije u suvremenom upravljanju poduzećem | 2 | ~~Budžetska kontrola~~  Sveprisutnost globalizacije u suvremenom poslovanju i upravljanju – on-line članak  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 6. | ~~Tehnologija proizvodnih procesa i IT tehnologija~~  Upravljanje organizacijskom složenošću | 2 | ~~Suvremene IT~~  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 7. | ~~Oblikovanje organizacije i organizacijskih mreža~~  Suvremeni organizacijski dizajn  Samoevalucijski kviz – Moodle platforma | 2 | ~~Reinženjering~~  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | |  | **1. kolokvij** |  |  |  | | 9. | ~~Formiranje efektivnih timova~~  Suvremeni pristupi unapređenja poslovnih procesa | 2 | ~~Gradnja timova~~  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 10. | ~~Organizacijska kultura~~  Tehnološki upravljano radno mjesto | 2 | ~~Analiza organizacijske kulture~~  Budućnost radnog mjesta – on-line članak  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 11. | ~~Radna motivacija~~  Upravljanje znanjem  Učeća organizacija  Samoevalucijski kviz – Moodle platforma | 2 | ~~Strategije motivacije~~  Upravljanje znanjem – praktična vježba  Učeća organizacija – praktična vježba  On-line članak | 2 | | 12. | ~~Vodstvo~~  Organizacija bez granica | 2 | ~~Ispitivanje stilova vodstva~~  On-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 13. | ~~Komuniciranje~~  Suvremeni stilovi vodstva | 2 | ~~Komunikacijske vještine~~  Stilovi vodstva suvremenih vođa – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | | 14. | ~~Organizacijske promjene~~  Kompetencije suvremenih menadžera  Samoevalucijski kviz – Moodle platforma | 2 | ~~Model upravljanja promjenama~~  Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi | 2 | |  | **2. kolokvij** |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  X vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  X multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Redovito pohađanje nastave (min 50% prisustva na predavanjima i vježbama) = Potpis~~  Potpis = da bi ostvario potpis student mora aktivno sudjelovati na nastavi i rješavati samo evaluacijske kvizove u za to predviđenim vremenskim okvirima. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student pristupio rješavanju min 50% od svih samo evaluacijskih kvizova.  Iskazivanje usvajanja ishoda učenja kroz različite aktivnosti na nastavi/ispitnim rokovima (seminarski rad, samoevaluacijski kvizovi, studije slučajeva, diskusije video materijala i on-line članaka, praktične vježbe, ~~praktični rad,~~ kolokviji, ~~pismeni i~~ usmeni ispit~~i~~) s ciljem polaganja ispita iz kolegija ~~(min prag po svakoj aktivnosti je 50%).~~  (min prag za kolokvije i usmeni ispit je 50%). | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave |  | Istraživanje | | |  | Praktičan rad na nastavi | | | | ~~1,75~~ 2,25 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | ~~1,25~~ 0,75 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Provjera znanja (ishoda učenja) putem:  (1) 2 kolokvija ili alternativno ~~pismenog i~~ usmenog ispita,  (2) individualnog i grupnog rada u analizama studija slučajeva, video materijala i on-line članaka te rješavanju praktičnih vježbi, sve iz domene primjene suvremenih dostignuća upravljanja organizacijama ~~rješavanju različitih problema/zadataka tijekom semestra ili alternativno pismenog i usmenog ispita, te~~  (3) izrade i prezentiranja seminarskog rada, te  (4) samoevaluacijskih kvizova  Struktura ocjene iz kolegija:   * rješavanje samoevaluacijskih kvizova => udjel 10% u ukupnoj ocjeni * izrađen i prezentiran seminarski rad ~~(min prag 50%)~~ => udjel ~~25~~ 20% u ukupnoj ocjeni * individualan i grupni rad u analizi studija slučajeva, video materijala i on-line članaka te rješavanju praktičnih vježbi, sve ~~u rješavanju različitih problema/zadataka~~ iz domene primjene suvremenih dostignuća upravljanja organizacijama ~~(min prag 50%)~~ => udjel ~~35~~ 30% u ukupnoj ocjeni * 2 kolokvija tijekom semestra (min prag 50%) => udjel 40% u ukupnoj ocjeni   Ispunjavanje svih obveza za potpis (~~prisutnost~~ samoevaluacijski kvizovi) i pozitivno ocijenjen ~~i vrednovan~~ rad studenta na nastavi (seminar, studije slučajeva, diskusije video materijala i on-line članaka, praktične vježbe, ~~praktični rad,~~ kolokviji) rezultira polaganjem ispita u predroku.  Neuspješno izvršene aktivnosti/aspekte rada na nastavi student polaže u redovnim ispitnim rokovima. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama predmeta  Bahtijarević-Šiber, F., Sikavica, P. i Pološki-Vokić, N. (2008): *Suvremeni menadžment: Vještine, sustavi, izazovi,* Školska knjiga, Zagreb. | | | | | | | 0  1 | | Moodle | | |
| Dopunska literatura | | Jones, G., George, J. (2019): *Contemporary management, 11th ed.,* McGraw Hill Education, New York, NY, USA.  Certo, S. i Certo, T. (2008): *Moderni menadžment, (10. izdanje),* MATE, Zagreb.  Hamel, G. (2007): *Budućnost menadžmenta*, MATE, Zagreb.  Denning, S. (2010): *Leader's Guide to Radical Management – Reinventing the Workplace for 21st century,* Jossey-Bass, San Francisco, USA.  Birkinshaw, J. (2010): *Reinventing Management – Smarter Choices for Getting Work Done*, Jossey-Bass, San Francisco, USA. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje ~~pohađanja nastave~~ aktivnog sudjelovanja na nastavi i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Tehnike financijske analize** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | |  | | | Godina studija | | | |  | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof.dr.sc. Tina Vuko  izv.prof.dr.sc Slavko Šodan | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osposobiti studente za provođenje cjelovite analize financijskog položaja i uspješnosti poslovanja s ciljem ocjene kvalitete poslovanja | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta te Pravilnikom o studiju i uvjetima studiranja. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Dizajnirati i provesti cjelovitu analizu financijskih izvještaja s ciljem ocjene financijskog položaja i uspješnosti poslovanja.    Pojedinačni ishodi učenja:   1. Identificirati probleme u poslovanju primjenom odgovarajućih tehnika analize poslovanja 2. Prepoznati specifičnosti financijskih pokazatelja s obzirom na djelatnost poduzeća 3. Valorizirati primijenjene računovodstvene politike prema potencijalnom utjecaju iskazani financijski rezultat | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Polazišta i značaj analize poslovanja. Pregled poslovnih aktivnosti. | 2 | Upoznavanje s radom u računalnom programu MS Excel | 2 | | Analiza sektora djelatnosti i poslovne strategije. Identificiranje ključnih pokretača vrijednosti i rizika poduzeća. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Različiti izvori podataka za analizu te veze između financijskih izvještaja | 2 | | Računovodstveno izvještavanje i ostali relevantni izvori informacija za financijsku analizu. Konceptualni okvir financijskog izvještavanja. Obračunske veličine vs novčani tokovi. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Priznavanje i vrednovanje elemenata bilance. | 2 | | Bilančni pristup financijskog izvještavanja vs pristup računa dobiti i gubitka – utjecaj na MSFI i implikacije za financijsku analizu. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Sastavljanje i analiza računa dobiti i gubitka i izvještaja o novčanom toku. | 2 | | Metode i tehnike analize financijskih izvještaja. Ograničenja financijskog izvještavanja. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Različite metode i tehnike financijske analize. Analiza specifičnosti financijskih izvještaja poduzeća iz različitih sektora djelatnosti i poslovnih strategija. | 2 | | Analiza likvidnosti. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Analiza i ocjena likvidnosti. | 2 | | Analiza zaduženosti i dugoročne sposobnosti vraćanja dugova.  Analiza kreditnog rizika i modeli za ocjenu rizičnosti. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Analiza zaduženosti i dugoročne sposobnosti vraćanja dugova na praktičnim primjerima. Praktična vježba u računalnom programu: Analiza kreditnog rizika i izračun modela za ocjenu rizičnosti. | 2 | | Analiza profitabilnosti i rentabilnosti. DuPont sustav pokazatelja. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Analiza profitabilnosti i DuPont sustav pokazatelja na praktičnim primjerima. | 2 | | Analiza za investitore i analiza novčanih tokova. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Analiza za investitore i analiza novčanih tokova na primjerima iz prakse. | 2 | | Prognoziranje budućih performansi poslovanja. Analiza osjetljivosti. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Prognoziranje budućih performansi poslovanja na praktičnom primjeru. | 2 | | Računovodstveni vs ekonomski modeli vrednovanja. Osnovni ekonomski modeli za vrednovanje. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Modeli i metode vrednovanja na temelju financijskih izvještaja. Osnovni ekonomski modeli za vrednovanje. | 2 | | Računovodstveni vs tržišni modeli vrednovanja: multiplikatori glavnice i multiplikatori ukupne vrijednosti poduzeća. | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: Modeli i metode vrednovanja na temelju tržišnih multiplikatora. | 2 | | Uloga nefinancijskih informacija u financijskoj analizi i vrednovanju poduzeća (korporativno upravljanje, ESG). | 2 | Praktična vježba u računalnom programu: vrednovanje nefinancijskih informacija. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐ kviz (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Studenti su obvezni redovito pohađati nastavu te ostvariti minimalno 50% dolazaka za dobivanje potpisa. Studenti su obvezni pristupiti na 4 samoevaluacijska testa za dobivanje prava na potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test\* (oba položena testa zamjenjuju pismeni ispit) | | | | 2 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Kviz | | | |  | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | | 2 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 2 | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra studenti mogu pristupiti polaganju dvaju testova. Polaganje testova zamjenjuje pisani dio ispita na način da studenti koji ostvare propisani minimum na oba testa polažu samo usmeni ispit. Studenti moraju minimalno riješiti 50% na svakom testu za prolaznu ocjenu. Aktivnim sudjelovanjem na nastavi student može ostvariti dodatnih 10 bodova. Prosječan broj bodova s oba položena testa uvećan za eventualne bodove za aktivno sudjelovanje formira ocjenu pisanog dijela ispita prema bodovnom pragu navedenom u nastavku.  Završni ispit se sastoji od dva dijela, pisanog i usmenog ispita. Za ostvarenje pozitivne ocjene potrebno je pozitivno (minimalno 50%) riješiti pisani ispit te usmeni ispit. Nakon položenog pisanog ispita student može pristupiti usmenom dijelu ispita.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja (testovi i pisani ispit):  0-49 nedovoljan (1)  50-65 dovoljan (2)  66-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Konačna ocjene je prosjek ocjene pisanog i usmenog dijela ispita. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Grupa autora (redaktor Žager, L.): Analiza financijskih izvještaja: načela, postupci, slučajevi ; treće izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, 2020. | | | | | | | x | |  | | |
| Interni materijali s predavanja i vježbi (skripte) | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Palepu, Krishna G., Paul M. Healy, Sue Wright, Michael Bradbury, and Jeff Coulton. Business analysis and valuation: Using financial statements. Cengage AU, 2020.  Baza sekundarnih podataka: Bureau van Dijk – Orbis i Thomson Reuters Refinitiv Eikon | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **TURIZAM I OKOLIŠ** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUT401 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Maja Fredotović; Doc. dr. sc. Slađana Pavlinović Mršić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | obavezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je razvijanje sposobnosti analize složenih međuodnosa turizma i okoliša. Studenti će ovladati temeljnim metodama i modelima ispitivanja i upravljanja utjecaja turizma na okoliš. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Utvrditi i vrjednovati utjecaje određene turističke aktivnosti na okoliš, te predložiti prikladne instrumente upravljanja takvim utjecajima.  1. Ocijeniti značaj kvalitete okoliša za različite tipove turizma.  2. Preispitati proizlazi li određeni negativni utjecaj turizma na okoliš iz problema javnog dobra ili zajedničkog resursa.  3. Klasificirati različite vrijednosti određenog okoliša.  4. Izraditi prijedlog ekonomskog vrjednovanja određenog turističkog okoliša.  5. Usporediti različite instrumente, a prije svega ekonomske, kojima se može upravljati utjecajem turističkih aktivnosti na okoliš. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Pojam, struktura i funkcije okoliša. Okoliš – turistički resurs. | 2 | Osnovna obilježja i vrste turizma i turističkih resursa – ponavljanje | 2 | | Značaj okoliša za turizam. Utjecaji turizma na okoliš. | 2 | Primjeri devastacije okoliša zbog turističkih aktivnosti. | 2 | | Turistički okoliš kao javno dobro. Vlasnička prava i javno dobro. | 2 | Primjena koncepta javnod dobra na različite primjere turističkog okoliša. | 2 | | ~~Vrijednost okoliša. Vrijednost turističkog okoliša.~~ Usluge ekosustava. Vrijednost okoliša. | 2 | Svrha vrednovanja okoliša – analiza troškova i koristi. Kviz 1 | 2 | | Klasifikacija metoda vrednovanja okoliša. Pojam spremnosti plaćanja i veza s krivuljom potražnje za okolišem. | 2 | Primjena metoda vrednovanja okoliša: Tržišno vrijednovanje, Metoda troškova liječenja. Razlika između metode troškova zamjene i metode defenzivnih troškova. | 2 | | Metode otkrivenih preferencija: Metoda troškova putovanja | 2 | Metoda troškova putovanja – primjer. | 2 | | Metode otkrivenih preferencija: Hedonistička metoda | 2 | Hedonistička metoda – primjer. Kviz 2 | 2 | | Metode iskazanih preferencija: Moguće vrednovanje i Modeliranje izbora | 2 | Metode iskazanih preferencija – primjeri  Analiza primjenjivosti pojedinih metoda vrednovanja za utvrđivanje određene vrste vrijednosti. | 2 | | ~~Održavanje i obnova turističkog okoliša.~~ Instrumenti i mjere zaštite turističkog okoliša. Ekonomski instrumenti. | 2 | ~~Projektni prijedlog – utvrđivanje teme.~~  Instrumenti i mjere zaštite turističkog okoliša. Ekonomski instrumenti - primjeri | 2 | | ~~Instrumenti i mjere zaštite turističkog okoliša.~~ Okolišna održivost i turizam. Upravljanje održivošću turističke destinacije | 2 | ~~Projektni prijedlog – izrada.~~ Primjeri okolišnih pokazatelja za održivo upravljanje destinacijom | 2 | | ~~Ekonomski instrumenti u funkciji očuvanja turističkog okoliša~~ Turizam i zaštićena područja. Ekoturizam | 2 | ~~Projektni prijedlog – izrada~~  Turizam i zaštićena područja. Ekoturizam – studije slučaja. Kviz 3. | 2 | | ~~Kriteriji izbora instrumenta za očuvanje turističkog okoliša~~ Ekocertifikati u turizmu | 2 | ~~Projektni prijedlog – prezentacija~~  Ekocertifikati u turizmu – studija slučaja. | 2 | | ~~Turizam i zaštićena područja.~~ Ekonomska analiza izbora instrumenata za upravljanje okolišem u turizmu | 2 | Ekonomska analiza izbora instrumenata za upravljanje okolišem u turizmu - zadaci | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu i izvršavati postavljane zadatke. Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za pristup kolokvijima i potpis je ostvarenje minimalno 70% bodova na kvizovima. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,75 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Prezentacije | | | | 1 ECTS | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Samostalni zadaci | | | | 0,5 ECTS | |
| Kolokviji | 1,75 ECTS\* | Usmeni ispit | | | 1,75 ECTS\* | Društveno korisno učenje\*\* | | | | 2 ECTS | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | | ~~2 ECTS~~ | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom godine bit će organizirana tri kviza, dva kolokvija, te prezentacije. Student treba ostvariti pozitivnu ocjenu iz oba kolokvija ili pismenog ispita, te iz prezentacija. Student može ostvariti pozitivnu ocjenu iz prezentacija ako je redovito sudjelovao pri prezentacijama drugih studenata, te i sam prezentirao dodijeljeni rad. Sudjelovanje na prezentacija se ostvaruje u učionici, na daljinu i/ili putem foruma.  Ukupna ocjena predstavlja ponderiranu vrijednost (pozitivnih) ocjena na pisanom ispitu ili kolokvijima (ponderi: kolokvij 60%, prezentacija ili projekt 40%). Rješavanjem samostalnih zadataka i sudjelovanjem na nastavi ostvaruju se dodatni bodovi koji mogu povećati konačnu ocjenu.  ~~Tijekom godine bit će organiziran dvije provjere znanja: kolokvij i obrana projekta.~~  ~~Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena na obe provjere znanja. Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem ispita tijekom ispitnog roka. Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Na usmenom ispitu student brani prethodno izrađeni projekt.~~  Minimalni uvjeti za pozitivnu ocjenu iz kolegija: potpis, pozitivna ocjena kolokvija ili pisanog ispita, te pozitivna ocjena prezentacija ~~projekta~~.  \*Student koji ostvari pozitivnu ocjenu iz kolokvija i prezentacija, ne treba izlaziti na ispit.  \*\*Jedna grupa studenata može pohađati program društveno korisnog učenja umjesto sudjelovanja na vježbama i pripreme prezentacija. Student izlaže pisani osvrt *(eng. reflection report)* o provedenom društveno korisnom učenju izrađen prema zadanim uputama, te potpis iz kolegija ostvaruje na temelju redovitog pohađanja programa društveno korisnog učenja koji nadzire prihvatna organizacija. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Črnjar, M.: *Ekonomika i politika zaštite okoliša*, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci i Glosa Rijeka, Rijeka, 2002. | | | | | | | 5 | |  | | |
| Muller, H.: *Turizam i ekologija*, Masmedia doo, Zagreb, 2004. | | | | | | | 2 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Carić, H. (2018): Perspectives of greening tourism development – the concepts, the policies, the implementation, Tourism, 66(1):78-88  Črnjar, M.; Črnjar, K.: *Menadžment održivog razvoja*, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Opatija, Sveučilište u Rijeci i Glosa, Rijeka, Rijeka, 2009.  Holden, A. *Environment and Tourism*, 2. Izd. Routledge, London, 2008.  Tietenberg, T. and Lewis, L. *Environmental and Natural Resource Economics*, globalno izd., 10. Izd., Pearson, 2014.  Dalrymple, G. i Nick, H. (2005): Primjena metode ekonomske procjene u upravljanju resursima za rekreaciju na otvorenom, Turizam, 53(2):117-126  Dwyer, L., Forsyth, P., Dwyer, W. (2010): Tourism economics and policy, Channel View Publications, Bristol  Fleischer, A. (2012): A room veiw – A valuation of the Mediterranean Sea view, Tourism Management, 33(3), 598-602.  Marušić, Z., Horak, S. i Navrud, S. (2005): Ekonomska vrijednost triju šuma u turizmu: Usporedba triju metoda vrednovanja, Turizam, 53(2):153-164  Tikvić, I., Ugarković, D., Peles, I., Knežić, I. Medunić-Orlić, G., Marinić; S., Butorac, L., Čmrlec, A., Koharević, R. Nazlić, M., Pavlinović, S., Špika, M. i Tomić, R. (2017): [Procjene usluga šumskih ekosustava i općekorisnih funkcija šuma Park šume Marjan u Splitu, Šumarski list, 5-6:277-285](https://hrcak.srce.hr/183238)  United Nations Environment Programme and World Tourism Organization (2012), *Tourism in the Green Economy – Background Report,* UNWTO, Madrid.  Zakon o zaštiti okoliša, NN(80/2013) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Upravljanje informatičkim inovacijama i organizacijskim promjenama** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | |  | | | Godina studija | | | | 2. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof.dr.sc.Daniela Garbin Praničević  Prof.dr.sc.Nikša Alfirević | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osposobiti studente za razumijevanje inovacijskih potencijala informacijskih tehnologija u funkciji upravljanja organizacijskim promjenama. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Nema preduvjeta za upis. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Studenti će moći vrednovati inovacije informacijskih tehnologija i primijeniti ih u upravljanju organizacijskim promjenama  Pojedinačni ishodi učenja:   * Vrednovati ulogu inovativnih informacijskih tehnologija u upravljanju promjenama. * Vrednovati pojmove, pristupe i dobru organizacijsku praksu digitalizacije i digitalne transformacije u kontekstu upravljanja promjenama. * Analizirati inovativne poslovne modele u kontekstu upravljanja promjenama * Analizirati razvojne trendove inovativnih informacijskih tehnologija. * Kreirati kritički i inovativni pristup pri upotrebi inovativnih informacijskih tehnologija u upravljanju promjenama. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Predavanje | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1. | Uvod. Informacijsko-komunikacijske tehnologije - ICT, inovacije i organizacijske promjene. | 2 | Studija slučaja1/ analiza i diskusija | 2 | | 2 | Definicije i vrste inovacija. Izvori i vrste inovacija. Inovativni poslovni modeli. | 2 | Studija slučaja 2/analiza i diskusija | 2 | | 3 | Informacijsko-komunikacijske tehnologije kao izvor inovacija. Načini i pristupi identifikaciji inovacijskog potencijala ICT tehnologija. | 2 | Studija slučaja 3/analiza i diskusija | 2 | | 4 | Upravljanje organizacijskim promjenama: teorije i teorijski modeli. Teorijska uloga ICT u organizacijskim promjenama. | 2 | Studija slučaja 4/analiza i diskusija | 2 | | 5 | Tehnike i metode analize ICT-a, inovacijskog potencijala i mogućnosti njihove poslovne uporabe. | 2 | Studija slučaja 5/analiza i diskusija | 2 | | 6 | Digitalizacija i digitalna transformacija. | 2 | Studija slučaja 6/analiza i diskusija | 2 | | 7. | Prihvaćanje digitalizacije i digitalne transformacije. Technology Acceptance Model (TAM). | 2 | Studija slučaja 7/analiza i diskusija | 2 | | 8. | Kolokvij 1 |  |  |  | | 9. | Uloga umrežavanja u digitalizaciji i digitalnoj transformaciji. Implikacije internetskih ICT tehnologija i novi trendovi u umrežavanju. | 2 | Studija slučaja 8/analiza i diskusija | 2 | | 10. | Analiza tehnoloških trendova i njihovih implikacija za digitalizaciju, digitalnu transfrmaciju i organizacijske promjene. Biotehnologija i umjetna inteligencija. | 2 | Studija slučaja 9/analiza i diskusija | 2 | | 11. | Etički i okolišni (ekološki) aspekti digitalizacije i digitalne transformacije). | 2 | Studija slučaja 10/analiza i diskusija | 2 | | 12. | Otpor i upravljanje otporom promjenama digitalizaciji i digitalnoj transformaciji. | 2 | Studija slučaja 11/ analiza i diskusija | 2 | | 13. | Analize dobrih praksi upravljanja otporom promjenama digitalizaciji i digitalnoj transformaciji. | 2 | Studija slučaja 12/analiza i diskusija | 2 | | 14. | Analiza iskustva iz prakse ili predavanje iz prakse na temu iz područja kolegija. | 2 | Studija slučaja 13/ analiza i diskusija | 2 | | 15. | Kolokvij 2 |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐ kviz (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Za dobivanje potpisa studenti su obvezni prisustvovati nastavi i pristupiti samoevaluacijskim testovima. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Test | | | | 2\* | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Kviz | | | | 0,5 | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | | 1 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 2\* | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \* Tijekom nastave studenti polažu dva testa. Polaganje testova zamjenjuje pisani dio ispita. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Kenneth C. Laudon, Jane P. Laudon and Jane P. Laudon: Management Information Systems: Managing the Digital Firm, 17ed, Pearson Higher Education  Schatsky, D. Signals for Strategists: Sensing Emerging Trends in Business and Technology, Deloitte University Press, 2015. | | | | | | |  | | Web | | |
| Interni materijali s predavanja i vježbi | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | 1. Suryadevara, N. K., Mukhopadhyay, S. C. Smart Homes: Design, Implementation and Issues, 2015.  2. BBVA Innovation Center; Virtual Reality (Innovation Trends Series), Amazon Digital Services, 2015.  3. BBVA Innovation Center; Internet of Things (Innovation Trends Series), Amazon Digital Services, 2015.  4. BBVA Innovation Center; Wearables (Innovation Trends Series), Amazon Digital Services, 2015.  5. BBVA Innovation Center; Drones (Innovation Trends Series), Amazon Digital Services, 2015. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **UPRAVLJANJE KVALITETOM** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUT403 | | | Godina studija | | | | 1. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr.sc. Dragana Grubišić  Prof. dr. sc. Srećko Goić. | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Doris Podrug, mag.oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| ~~30~~ 26 |  | | ~~30~~ 26 |  |
| Status predmeta | | izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | ~~5~~40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj predmeta je osposobiti studenta da može valorizirati znanja iz područja upravljanja kvalitetom te prosuditi koje metode/alate upravljanja kvalitetom treba primijeniti. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | |  | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishodi učenja:  Sastaviti prijedlog i provesti rješenja u području upravljanja kvalitetom (razina 7 prema HKO).  Pojedinačni ishodi učenja:   |  | | --- | | 1. Kritički prosuditi kvalitetu kao relativnu kategoriju i njezine pokazatelje (razina 7  prema HKO).  2. Generalizirati spoznaje gurua kvalitete i klasificirati sustave upravljanja kvalitetom  (razina 7 prema HKO).  3. Utvrditi elemente upravljanja kvalitetom i valorizirati ih (razina 7 prema HKO).  4. Predložiti konkretnu metodu, tehniku ili alat za rješavanje problema, razviti  je i sastaviti prijedlog, odnosno rješenje problema (razina 7 prema HKO).  5. Argumentirati mišljenje o vezi poslovne izvrsnosti i nagrada za kvalitetu  (razina 7 prema HKO). | | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1. Uvod; Pojam kvalitete;  Pokazatelji kvalitete | 2 | 1. Kvaliteta i pokazatelji kvalitete | 2 | | 2. Kvaliteta kao relativna  kategorija | 2 | 2. Kvaliteta sa različitih stajališta | 2 | | 3. Gurui kvalitete | 2 | 3. Primjena načela gurua kvalitete | 2 | | 4. Planiranje kvalitete | 2 | 4. Klijenti i zahtjevi; standardi | 2 | | 5. Osiguranje kvalitete | 2 | 5. Aktivnosti i plan osiguranja  kvalitete | 2 | | 6. Kontrola kvalitete | 2 | 6. Primjeri tehnika kontrole kvalitete | 2 | | 7. Upravljanje kvalitetom -  Načela; Modeli upravljanja  kvalitetom: TQM, 6 σ | 2 | 7. Primjena načela na primjeru | 2 | | 8. ~~Modeli upravljanja~~  ~~kvalitetom: TQM, 6 σ~~ 1. kolokvij | ~~2~~ | 1. kolokvij | ~~2~~ | | 9. Modeli upravljanja  kvalitetom - ostali modeli | 2 | 8. ~~Načela TQM-a~~ 5S | 2 | | 10. Metode upravljanja  Kvalitetom | 2 | 9. Kuća kvalitete | 2 | | 11. Tehnike upravljanja  kvalitetom | 2 | 10. Dijagram uzroka i posljedice | 2 | | 12. Alati upravljanja  kvalitetom - osnovni | 2 | 11. Dijagram srodnosti | 2 | | 13. Alati upravljanja  kvalitetom – menadžerski | 2 | 12. Stablo dijagram | 2 | | 14. ~~Terenska nastava~~ Poslovna izvrsnost | 2 | 13. ~~Tvrtka prema dogovoru~~ Matrični dijagram | 2 | | 15. ~~Poslovna izvrsnost~~ 2. kolokvij | ~~2~~ | 2. kolokvij | ~~2~~ | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ⌧ predavanja  ☐ seminari i radionice  ⌧ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ⌧mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | x samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | ~~Za ostvarenje prava na potpis redovni studenti trebaju pohađati 70% nastave, a izvanredni 35%. Prisustvovanje nastavi pretpostavlja aktivno sudjelovanje u grupnim radovima na vježbama.~~ ***Uvjet za potpis, kao i za izlazak na ispit*** definirani su aktivnostima koje studenti trebaju odraditi tijekom semestra. Studenti će dobiti kroz semestar 6 zadataka koje će trebati riješiti u predviđenom vremenu (u roku od tjedan dana). Uvjet za potpis i izlazak na ispit za ***redovne studente*** je izrada minimalno četiri zadatka, a za ***izvanredne*** minimalno 3 zadatka. Minimalni postotak riješenosti treba biti 50% u svakom zadatku.  Svaki tjedan biti će otvoren Forum, u kojem će studenti moći postavljati pitanja vezana za temu tog tjedna ili međusobno raspravljati o temi tog tjedna. Također, studenti će imati na raspolaganju dva sata tjedno zoom konzultacije. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | | ~~1~~ 0,5 | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 4 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom semestra studenti će imati dva kolokvija. Da bi pristupili drugom kolokviju, na prvom trebaju ostvariti minimalno 45% točnih odgovora. Ukupna ocjena formira se uspješnim rješavanjem oba kolokvija (minimalno ukupno ostvareno 60% točnih odgovora). Alternativno, ako studenti ne polože ispit preko kolokvija, mogu ga polagati na pisani način tijekom ispitnog roka. Studenti koji žele veću ocjenu moći će odgovarati usmeno. ~~Studenti koji su aktivni tijekom rješavanja izabranih problema na vježbama mogu svojim radom također povećati ocjenu.~~  Postotni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-59 nedovoljan (1)  60-70 dovoljan (2)  71-80 dobar (3)  81-90 vrlo dobar (4)  91-100 izvrstan (5) | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Šiško Kuliš, M., Grubišić, D., Upravljanje kvalitetom, Ekonomski fakultet u Splitu, Split, 2010. | | | | | | | 5 | | Intranet | | |
| Oslić, I., Kvaliteta i poslovna izvrsnost, MEP Consult, Zagreb, 2008. | | | | | | | 1 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Lazibat, T., Upravljanje kvalitetom, Znanstvena knjiga, Zagreb, 2009. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **UPRAVLJANJE MANIFESTACIJAMA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | **EUT402** | | | Godina studija | | | | 5. | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv.prof. dr.sc. Smiljana Pivčević  Prof.dr.sc. Lidija Petrić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 20 | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je stjecanje znanja i vještina potrebnih za valoriziranje uloge manifestacija u suvremenom društvu i turizmu, analizu i evaluaciju njihovih kompleksnih učinaka, planiranja i evaluacije konkretne manifestacije te vrednovanje procesa strateškog planiranja manifestacijskog turizma na razini destinacije. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta u Splitu | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | 1. Prosuditi ulogu, važnost i razvijenost manifestacija u suvremenom turizmu i društvu te različitim zemljama 2. Procijeniti i analizirati potencijalne učinke i dionike manifestacija 3. Kritički prosuđivati ulogu i aktivnosti javnih tijela u procesu strateškog planiranja manifestacijskog turizma 4. Predvidjeti faze i aktivnosti u procesu postavljanja manifestacije 5. Generirati koncept, poslovni plan i procjenu učinaka vlastite manifestacije | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Definiranje ključnih pojmova i terminologije: definicija i tipologija manifestacija, teorija manifestacija, upravljanje manifestacijama | 2 | Dogovor o načinu rada, sadržaju i dinamici izrade grupnog projekta i dodatnih zadataka | 2 | | Pojam i evolucija manifestacijskog turizma i njegov značaj  Struktura industrije manifestacija | 2 | Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Konceptualizacija manifestacija- dionici, domaćinska organizacija i destinacija, sponzori, mediji, sudionici i gledatelji | 2 | Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. Dodatni zadatak. | 2 | | Učinci manifestacija – klasifikacija, metode i izazovi u njihovom mjerenju | 2 | Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Planiranje manifestacijskog turizma na razini destinacije | 2 | Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Funkcija planiranja u upravljanju konkretnom manifestacijom | 2 | Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. Dodatni zadatak. | 2 | | Projektni menadžment kao dio upravljanja manifestacijama | 2 | Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Upravljanje financijama manifestacija – budžet, izvori financiranja, sponzorstvo | 2 | Ponavljanje i sistematizacija znanja. Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Logistika manifestacija | 2 | Ponavljanje i sistematizacija znanja. Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. Dodatni zadatak. | 2 | | Strateško marketinško planiranje manifestacija | 2 | Ponavljanje i sistematizacija znanja. Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Sigurnost, upravljanje rizicima i pravna pitanja kod organizacije manifestacija | 2 | Ponavljanje i sistematizacija znanja. Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | Evaluacija i procjena efekata manifestacija | 2 | Ponavljanje i sistematizacija znanja. Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. Dodatni zadatak. | 2 | | Aktualni trendovi u industriji manifestacija i prognoze razvoja. Sistematizacija nastavne građe | 2 | Ponavljanje i sistematizacija znanja. Prezentacija studentskih radova i obrada studija slučaja. | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ **terenska nastava** | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Uvjet za potpis je   1. izrađen, izložen i pozitivno ocijenjen grupni projekt predan kao PPT i Word dokument ili 2. organiziran i na nastavi predstavljan humanitarni događaj. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,5 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Dodatni zadaci | | | | 0,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 1,5\* | Usmeni ispit | | | 1,5\* | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 1,5\* | Projekt | | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Ukupna ocjena na kolegiju određuje se zbrojem tri komponente:  1. provjera znanja putem 2 kolokvija ili ispita (maks. 60 bodova),  2. timski projekt (maks. 30 bodova) i  3. aktivno sudjelovanje u nastavi i izrada dodatnih zadataka (maks. 10 bodova)  = ukupno 100 bodova.  Studentima koji organiziraju humanitarni događaj, ukupna ocjena određuje se kako slijedi:  1. ocjena uspješnosti organizacije manifestacije od nastavnika (max. 45 bodova)  2. ocjena rada u organizaciji manifestacije od članova tima (10 bodova)  3. kritički osvrt/izvještaj na segment rada na događaju korištenjem relevantne literature (35 bodova)  4. aktivno sudjelovanje u nastavi i izrada dodatnih zadataka (max 10 bodova)  = ukupno 100 bodova.  Ljestvica ocjenjivanja:  <55= nedovoljan;  55-59 = usmeni ispit;  60-69 = dovoljan,  70-79 = dobar,  80-89 = vrlo dobar te  90-100 = izvrstan.  Tijekom semestra organiziraju se 2 kolokvija (pismeni ili usmeni). Prag za prolaz je 60% ostvarenih bodova, a uvjet za izlazak na drugi kolokvij je položen prvi kolokvij. Tijekom semestra studenti pripremaju, prezentiraju te predaju u pisanom obliku (Word i PPT) ili organiziraju manifestaciju. Nastavnica vodi evidenciju o aktivnom sudjelovanju u nastavi kroz diskusije, pitanja i dodatne zadatke. Kolegij se smatra položenim ukoliko je student položio oba kolokvija i ostvario zbroj četiri komponente ocjene od minimalno 60 bodova. Alternativno, studenti koji organizaciju manifestaciju, položili su kolegij ako zbroj bodova na tri komponente ocjene iznosi 60 i više bodova.  Studenti koji ne polože preko kolokvija, izlaze na ispit. Ispit nosi 60 bodova i ima prag prolaznosti od 60% (36 bodova). Kolegij se smatra položenim ukoliko je student položio kolovije ili ispit i ostvario zbroj tri komponente ocjene od minimalno 60 bodova.  \*Studenti (a) koji ostvare između 55 i 59 bodova na kolegiju ili (b) koji nisu zadovoljni ostvarenom ocjenom, izlaze na usmeni ispit. Studenti koji žele odgovarati usmeno za višu ocjenu (b) isto moraju najaviti putem Moodle poruke u roku od 48 sati od objave rezultata. Nositeljica kolegija zadržava pravo pozvati studente na usmeni ispit u slučaju opravdanog razloga ili izvanrednih okolnosti. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1. Autorizirani nastavni materijali (skripta) | | | | | | |  | | Moodle | | |
| 2. Allen, J., O'Toole, W., Harris, R. L., McDonnell, I., (2010), Festival and Special Event Management, Elsevier | | | | | | | 1 | |  | | |
| 3. Van Der Wagen, L., Carlos, B. R. (2008),Upravljanje događanjima : za turistička, kulturna, poslovna i sportska događanja, Mate, Zagreb | | | | | | | 6 | |  | | |
| Dopunska literatura | | 1. [Getz, D. (2013),](http://biblio.efst.hr/cgi-bin/unilib.cgi?form=010000000199990&id=0211029080)  Event tourism : concept, international case studies and research, Putnam Vally : Cognizant communication corporation  2. Bladen, C. , Kennell, J. Abson, E., Wilde, N. (2017), Events Management: An Introduction. (2nd Edition), Routledge  3. Event Scotland (2006), Event management – a practical guide, Event Scotland  4. O'Toole, W. (2011), Events feasibility and development : from strategy to operations, Oxford : Butterworth-Heinemann  *Članci:*  1. Relevantni aktualni članci iz znanstvenih časopisa Tourism Management, Annals of Tourism Research, Event Management, International Journal of Event and Festival Management, Current Issues in Tourism i drugih po preporuci nastavnice  1. Getz, D., Page, S. J. (2016), Progress and prospects for event tourism research, Tourism Management, Vol. 52, pp. 593-631, https://doi.org/10.1016/j.tourman.2015.03.007.  2. Pivčević, S., Lesić, K.T. (2020), "Exploring Gastronomy and Event Interlinkages in DMOs' Strategic Activities – Two Croatian Destinations Perspective", Peštek, A., Kukanja, M. and Renko, S. (Ed.) Gastronomy for Tourism Development, Emerald Publishing Limited, pp. 133-154. <https://doi.org/10.1108/978-1-78973-755-420201008>  3. Pivčević, S. (2018), Alka kao turistički resurs: stanje, mogućnosti i dileme, Zbornik radova Međunarodnoga znanstvenog skupa u povodu 300.-te obljetnice Sinjske Alke, Zagreb/Sinj 2015.,  *Ostali izvori:*  Primjeri dobre prakse sa portala Event Manager Blog ( [www.eventmanagerblog.com](http://www.eventmanagerblog.com))  Studije slučaja i alati sa portala Event Impacts ([www.eventimpacts.com/research](http://www.eventimpacts.com/research))  Vijesti sa portala HrTurizam ([www.hrturizam.hr](http://www.hrturizam.hr))  Pivčević, S., Dragnić, D., Najev Čačija, Lj, Mikulić, D., Petrić, L. (2017), Strateški marketing plan destinacije Split 2017-2022, TZ Split, dostupno na  [www.visitsplit.com/hr/3136/strateski-marketing-plan](http://www.visitsplit.com/hr/3136/strateski-marketing-plan) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje aktivnosti na kolegiju i uspješnosti izvršenja obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom, ocjenom studentskih projekata i samostalnih zadataka koje provode predmetni nastavnici provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, projekata i samostalnih zadataka, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | | Predviđa se mogućnost gostovanja (do tri) stručnjaka iz prakse, te odlazak studenata na studijsko putovanje,/izlet ili posjet poduzeću/instituciji. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Upravljanje marketingom neprofitnih i javnih organizacija** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD18 | | | Godina studija | | | | 1 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Izv. prof. dr. sc. Zoran Mihanović | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Prof.dr.sc. Neven Šerić  Izv.prof.dr.sc. Mario Pepur  Doc.dr.sc. Goran Dedic | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 25% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Glavni cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za razumijevanje i provođenje marketinških i menadžerskih aktivnosti u neprofitnim i javnim organizacijama na temelju kojih će studenti predložiti postupke u rješavanju praktičnih problema vezanih za poslovanje organizacija. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Generirati spoznaje i saznanja o iznimno važnim teorijskim i praktičnim marketinškim i menadžerskim aktivnostima u specifičnom kontekstu neprofitnih i javnih organizacija te osmisliti i oblikovati strateški marketinški plan konkretne neprofitne i/ili javne organizacije.  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Analizirati specifičnosti neprofitnih i javnih organizacija, uključivši analizu varijabli okruženja, temeljnih dionika i njihovih međusobnih odnosa te suradnju između sektora (neprofitni, javni i profitni) 2. Utvrditi specifičnosti proizvoda, financijske i nefinancijske cijene, razina i tipova marketinških kanala te specifičnosti promocije u neprofitnom i javnom sektoru te preporučiti specifične pristupe kreiranja strategije marketinškog miksa za raznovrsne organizacije i djelatnosti 3. Utvrditi specifičnosti organizacije neprofitnih i javnih organizacija, specifičnosti upravljanja ljudskim resursima (zaposlenici i volonteri) te specifičnosti vođenja navedenih organizacija 4. Analizirati i prosuditi specifičnosti važnih izdvojenih područja unutar primjene marketinga neprofitnih i javnih organizacija 5. Valorizirati marketinški plan određene konkretne neprofitne i/ili javne organizacije te sastaviti prijedlog strateškog marketinškog plana za konkretnu neprofitnu i/ili javnu organizaciju. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Civilno društvo i neprofitni sektor; Javni sektor i društvo; Rast i razvoj neprofitnog sektora. | 2 | Dogovor o načinu rada, ispitu, pravima i obvezama studenata. | 2 | | Temeljna obilježja neprofitnih i javnih organizacija, društvena odgovornost i suradnja između sektora, Društveni marketing | 2 | Analiza konkretnih primjera marketinški planova određenih neprofitnih i javnih organizacija | 2 | | Opće odrednice marketinga i menadžmenta neprofitnih i javnih organizacija (Specifičnosti marketinške/ društvene orijentacije neprofitnih i javnih organizacija) | 2 | Studija slučaja; Pregled i analiza potencijalnih tema za projekt | 2 | | Analiza stanja: analiza korisnika; donatora, eksternih javnosti, konkurencije, zaposlenika/ volontera; | 2 | Studija slučaja, Prezentacija i analiza konačno odabranih projekata | 2 | | Analiza perspektiva: Analiza dosadašnjih rezultata; PEST i SWOT analiza | 2 | Projekt – prezentacija analize stanja konkretnih odabranih projekata | 2 | | Definiranje marketinške strategije: Misija i vizija; Ciljevi; Segmentacija, ciljanje i pozicioniranje | 2 | Projekt – prezentacija analize perspektiva konkretnih odabranih projekata | 2 | | Elementi marketinškog miksa neprofitnih i javnih organizacija (Proizvod društvenog marketinga,Strategija proizvoda, Strategija cijena) | 2 | Prezentacija i analiza projekata, Studija slučaja | 2 | | **Kolokvij 1** |  | **Kolokvij 1** |  | | Elementi marketinškog miksa neprofitnih i javnih organizacija: Strategija distribucije; Strategija promocije | 2 | Projekt – odabir strategije proizvoda i strategije cijene, analiza i usporedba za raznovrsne prezentirane organizacije | 2 | | Menadžment u neprofitnoj i javnoj organizaciji: Organiziranje, Upravljanje ljudskim potencijalima (Zaposlenici, Volonteri); Kontrola (evaluacija) djelovanja | 2 | Projekt – odabir strategije distribucije i strategije promocije, analiza i usporedba za raznovrsne prezentirane projekte | 2 | | Izdvojena područja primjene marketinga neprofitnih organizacija: *Društveno poduzetništvo* | 2 | Studija slučaja | 2 | | Izdvojena područja primjene marketinga neprofitnih i javnih organizacija: Lobiranje; O*rganizacija i marketing posebnih manifestacija/događaja (Event management); Izgradnja i održavanje imidža, Benchmarking* | 2 | Projekt; Studija slučaja | 2 | | Prikupljanje sredstava (Fundraising) | 2 | Projekt – organizacija i marketing posebnih manifestacija/događaja; Izgradnja i održavanje imidža, Benchmarking | 2 | | Specifičnosti primjene/oblikovanja strategije marketinga u pojedinim neprofitnim i javnim djelatnostima: Humanitarne; Vjerske; Zdravstvene; Političke organizacije, udruge i pokreti; Sportske; Obrazovne i odgojne institucije; Institucije kulture i umjetnosti; Državni organi/Javne ustanove; Ideje i osobe… | 2 | Projekt – odabir strategije prikupljanja sredstava za raznovrsne projekte | 2 | | **Kolokvij 2** |  | **Kolokvij 2** |  | |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☑ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☑ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☑ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☑ samostalni zadaci  ☑ multimedija  ☐ laboratorij  ☑ mentorski rad  ☐ gostujući predavač | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Da bi ostvario pravo na potpis redovni student mora aktivno sudjelovati na predavanjima i na vježbama. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student minimalno odradio 60% aktivnosti u okviru predavanja i minimalno 60% aktivnosti u okviru vježbi, dok izvanredni student mora sudjelovati na minimalno 30% aktivnosti na predavanjima i minimalno 30% aktivnosti na vježbama. Aktivno sudjelovanje u nastavi pretpostavlja predaja i izlaganje grupnih projekata/zadataka, sudjelovanje u praktičnim vježbama i raspravama glede projekata i studija slučaja. Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Društveno korisno učenje\* | | | | 1,5 | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji | 2,5 | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit | 2,5 | Projekt | | | 1,5 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Tijekom trajanja semestra održat će se pisane provjere znanja putem dva kolokvija. Pisane provjere (kolokviji ili pismeni/usmeni ispit u ispitnom roku) nose 60% ukupne ocjene kolegija.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja:  0-49 nedovoljan (1)  50-62 dovoljan (2)  63-75 dobar (3)  76-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Grupni projekti i zadaci (strateški marketinški plan određene konkretne neprofitne i/ili javne organizacije) nose 40% od ukupne ocjene.  \*Studenti mogu sudjelovati i u programu društveno korisnog učenja  Ispit se smatra položenim ako je student:  - ostvario prolaznu ocjenu iz svih pisanih provjera znanja (minimalno 50% iz dva kolokvija ili 50% iz pismenog/usmenog ispita)  - aktivno sudjelovao u prezentacijama projektnih zadataka koji su ocijenjeni pozitivno  - predao pozitivno ocijenjen prijedlog strateškog marketinškog plana određene konkretne neprofitne i/ili javne organizacije  Konačna ocjena se formira kao zbroj:  1) prosječne ocjene ostvarene putem pisanih provjera znanja umnožene s ponderom od 0.6 te  2) prosječne ocjene ostvarene putem prezentacija projektnih zadataka umnoženih s ponderom 0.4  Ukoliko student ne zadovolji na pisanim provjerama znanja tokom trajanja semestra dužan je polagati završni ispit. Završni ispit može biti organiziran na pisani i/ili usmeni način. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Alfirević, N.; Pavičić, J.; Najev Čačija, Lj.; Mihanović, Z.; Matković, J.: **Osnove marketinga i menadžmenta neprofitnih organizacija**, u izdanju Školske knjige, d.d. Zagreb i Instituta za inovacije, Zagreb, 2013 | | | | | | | 5 | |  | | |
| Sargeant A (2009) **Marketing Management for Non-profit Organizations,** (3rd edtn) Oxford University Press, Oxford. | | | | | | |  | |  | | |
| Kotler, P., Lee, N.: **Marketing u javnom sektoru**, MATTE d.o.o. Zagreb, 2007 | | | | | | |  | |  | | |
| Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama kolegija | | | | | | |  | | Moodle | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | * Pavičić, J.: **Strategija marketinga neprofitnih organizacija**, Masmedia, Zagreb, 2003. * Pavičić, J., Alfirević, N., Aleksić, Lj.: **Marketing i menadžment u kulturi i umjetnosti**, Masmedia, Zagreb, 2006. * Andreasen, A. R. i Kotler, P.: **Strategic Marketing for Nonprofit Organizations**, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River, 2003 * Kotler N.G.; Kotler, P.; Kotler, W.I.: **Museum Marketing & Strategy**, Jossey-Bass, 2008 * Meler, M.: **Neprofitni marketing**, Ekonomski fakultet Osijek, 2003. * Kotler, P., Roberto, N. i Nancy L.: **Social Marketing: Improving the quality of life**, SAGE, 2002 * Poslovni slučajevi i vijesti s portala * Državni zavod za statistiku RH ([www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)) | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **UPRAVLJANJE ODNOSIMA S KUPCIMA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB410 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Doc.dr.sc. Daša Dragnić  Doc.dr.sc. Ljiljana Najev Čačija | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | |  | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obvezan | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 30% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj kolegija je osposobiti studente za procjenu vrijednosti kupaca te selektivnu primjenu suvremenih CRM metoda/alata za stvaranje lojalnih i profitabilnih kupaca. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Vladanje temeljnim marketinškim znanjima, te služenje engleskim jezikom. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | **Ishod učenja predmeta:**  Kritički promišljati o primjenljivosti CRM pristupa za različite kategorije kupaca, te razvijati odgovarajuće taktike i alate upravljanja odnosima s kupcima.  **Pojedinačni ishodi učenja:**   1. Usporediti i razlikovati poslovnu filozofiju i taktičke elemente transakcijskog i marketinga odnosa i suradnje. 2. Raščlaniti i integrirati utjecaje unutar lanca „zadovoljstvo-lojalnost-profit“. 3. Procjenjivati vrijednost kupaca, obzirom na veličinu, učestalost, dinamiku i potencijal kupnje te stupanj lojalnosti. 4. Selektivno razvijati CRM pristup i aktivnosti prilagođene različitim vrijednosnim kategorijama kupaca. 5. Kritički primjenjivati suvremene IKT alate upravljanja odnosa s kupcima. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | Uvodna razmatranja (promjene na tržištu, u tehnologiji, marketinške funkcije) | 2 | Uvjeti i način rada; Podjela tema seminarskih radova | 2 | | Pojam i koncept CRM-a, razlike u odnosu na transakcijski marketing, koristi i nedostatci | 2 | Poslovni slučaj: Upravljanje  odnosima s kupcima ili ne? | 2 | | Razine CRM-a i njegove komponente | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | Strateški CRM, faze razvoja i primjena | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | Zadovoljstvo i vjernost kupaca, njihov odnos te utjecaj na profitabilnost | 2 | Poslovni slučaj: Određivanje razine fokusa na CRM po ključnim čimbenicima | 2 | | Upravljanje kvalitetom i upravljanje odnosima s kupcima s obzirom na vrijednost | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | Tradicionalna marketinška i primarna "customer- based" metrika | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | Popularna i strateška "customer- based" metrika | 2 | Poslovni slučaj: „Customer-based“ metrika | 2 | | Upravljanje odnosima s kupcima – odgovarajuće taktike i alokacija resursa | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | Tehnike klasifikacije, selekcije i odlučivanja - Decision Tree (SPSS) | 2 | Decision Tree (SPSS) – simulacije | 2 | | IKT alati upravljanja odnosima s kupcima | 2 | primjer: Microsoft Dynamics CRM software | 2 | | CRM u praksi velikih i malih poduzeća | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | Zaključna rasprava o upotrebi i tumačenju metrike i alata CRM-a | 2 | Prezentacije seminarskih radova | 2 | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | ☐ predavanja  ☐ seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  ☐ mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | ☐ samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Pravo na potpis stječe se aktivnim sudjelovanjem u nastavi, uspješnom izradom seminarskog rada i samoevaluacijom tema ostalih seminarskih radova. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,3 | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | 1,25 | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Kolokviji\* | 2,45\* | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| (Pismeni ispit\*) | (2,45\*) | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Konačna ocjena (max 100 bodova ili 100%) formira se od:   1. dva kolokvija\* (prvi max 30 bodova/%, drugi max 35 bodova/%), odnosno pisanog ispita\* od max 65 bodova ili 65% konačne ocjene: - student mora zadovoljiti na prvom kolokviju da bi pristupio drugom, te ukoliko i njega zadovolji, smatra se da je položio pisani ispit;   - kolokviji/pisani ispit sastoji se od otvorenih pitanja iz teorije kojima se provjerava vladanje pojmovima i njihovim uzročno-posljedičnim vezama, te zadataka iz poslovnog slučaja za izračun, analizu te interpretaciju rezultata, čime se provjerava zajednički i četiri od pet pojedinačnih ishoda učenja;  - pored praga ukupnog broja bodova, da bi se kolokvij/pisani ispit smatrao položenim, student mora ostvariti > 0 bodova na svakom pitanju;  - bodovni pragovi ocjena: 0 – 25 nedovoljan (1)  26 – 35 dovoljan (2)  36 – 45 dobar (3)  46 – 55 vrlo dobar (4)  56 – 65 izvrstan (5)   1. seminarskog rada od max 35 bodova ili 35% konačne ocjene:   - piše se timski, a broj članova tima (2-3) određuje nastavnik obzirom na broj upisanih studenata;  - u seminarskom radu, koji se i prezentira na vježbama, obrađuju se znanstveni članci iz područja CRM-a (sukladno nastavnom programu), uz pronalaženje primjera istog u hrvatskoj praksi, čime se provjeravaju svi ishodi učenja;  - bodovni pragovi ocjena: 0 – 17 nedovoljan (1)  18 – 21 dovoljan (2)  22 – 25 dobar (3)  26 – 30 vrlo dobar (4)  31 – 35 izvrstan (5)  Usmeni ispit nije obvezan, a student ga prijavljuje ukoliko želi veću ocjenu od postignute prethodno opisanim načinom. Usmeni ispit se održava grupno, međusobnim sučeljavanjem i argumentacijom, gdje svi prijavljeni pokazuju razinu ovladavanja svim ishodima učenja. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| V. Kumar V. i Reinartz, W.J.: Customer Relationship Management – A Databased Approach, 2006., Wiley | | | | | | | 5 | |  | | |
| Meler, M. i Dukić, B.: Upravljanje odnosima – od potrošača do klijenta (CRM), 2007., Osijek: Ekonomski fakultet | | | | | | | 10 | |  | | |
| Dragnić, D.: nastavni materijali | | | | | | |  | | https://moodle.efst.hr | | |
| Dopunska literatura | | relevantni i recentni znanstveni radovi iz područja:  Almotairi, M. (2009, July). A framework for successful CRM implementation. In *European and Mediterranean conference on information systems* (pp. 1-14).  Bohling, T., Bowman, D., LaValle, S., Mittal, V., Narayandas, D., Ramani, G., & Varadarajan, R. (2006). CRM implementation: Effectiveness issues and insights. *Journal of Service Research*, *9*(2), 184-194.  Boulding, W., Staelin, R., Ehret, M., & Johnston, W. J. (2005). A customer relationship management roadmap: What is known, potential pitfalls, and where to go. *Journal of marketing*, *69*(4), 155-166.  Campbell, A. J. (2003). Creating customer knowledge competence: managing customer relationship management programs strategically. *Industrial marketing management*, *32*(5), 375-383.  Gustafsson, A., Johnson, M. D., & Roos, I. (2005). The effects of customer satisfaction, relationship commitment dimensions, and triggers on customer retention. *Journal of marketing*, *69*(4), 210-218.  Haven, B. (2007). Marketing’s new key metric: engagement. *Marketing*.  Knowles, P., & Gomes, R. (2009). Building Relationships with Major‐Gift Donors: A Major‐Gift Decision‐Making, Relationship‐Building Model. *Journal of Nonprofit & Public Sector Marketing*, *21*(4), 384-406.  Mithas, S., Krishnan, M. S., & Fornell, C. (2005). Why do customer relationship management applications affect customer satisfaction?. *Journal of Marketing*, *69*(4), 201-209.  Payne, A., & Frow, P. (2005). A strategic framework for customer relationship management. *Journal of marketing*, *69*(4), 167-176.  Reinartz, W., & Kumar, V. I. S. W. A. N. A. T. H. A. N. (2002). The mismanagement of customer loyalty. *Harvard business review*, *80*(7), 86-95.  Ryals, L. (2005). Making customer relationship management work: The measurement and profitable management of customer relationships. *Journal of marketing*, *69*(4), 252-261.  Szymanski, D. M., & Henard, D. H. (2001). Customer satisfaction: A meta-analysis of the empirical evidence. *Journal of the academy of marketing science*, *29*(1), 16-35. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Upravljanje pametnim gradovima** | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | **EUBD03** | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | izv. prof. dr. sc. Vinko Muštra  izv. prof. dr. sc. Maja Ćukušić  izv. prof. dr. sc. Mario Jadrić | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | Ivana Ninčević Pašalić, mag. oec.  Stručnjaci iz prakse:  Marko Bartulić, Nikola Letilović, univ. spec. oec., Tomislav Alujević Grgas, univ. spec. oec. | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | * Dobiti cjelovit uvid u koncepte, pristupe, standarde, metode, alate i tehnologije potrebne za učinkovito upravljanje pametnim gradovima. * Razviti sposobnost studenata za uvođenje, optimizaciju i upravljanje e-uslugama za građane i poduzeća u urbanim okruženjima. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | Nema preduvjeta za upis.  Ovaj izborni kolegij mogu upisati studenti svih smjerova diplomskog studija. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | Ishod učenja predmeta:  Kritički prosuditi stanje i potencijal za razvoj i upravljanje pametnim gradovima u zemlji i svijetu.  Pojedinačni očekivani ishodi učenja predmeta:   1. Preispitati koncept pametnog grada i ključne izazove/probleme za razvoj gradova. *(teme 1-3)* 2. Utvrditi ulogu i funkcije različitih tehnologija koje se mogu koristiti za podržavanje pametnih usluga u gradovima, te način na koji ih se horizontalno povezuje i njima upravlja. *(teme 4-6)* 3. Valorizirati učinke uvođenja pojedinačnih tehnologija i usluga izradom i optimizacijom analitičkih, procesnih i simulacijskih modela kao podrške strateškom odlučivanju. *(teme 7-9)* 4. Kreirati plan koji će kroz fokus na jednu od šest standardnih domena pametnih gradova ukazati na potencijal korištenja tehnologija za razvoj grada u pravcu pametnog i održivog. *(teme 10-13)* | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Uvod u kolegij, predstavljanje tema i predavača. | 2 | Predstavljanje načina rada na kolegiju, svrhe i strukture praktičnih zadataka i završnog zadatka. | 2 | | Tema 1. Osnovni pojmovi i perspektive urbanog razvoja. | 2 | **Zadatak.** Inicijative za razvoj EU gradova (fokus na Digital Cities Challenge). Studija slučaja. | 2 | | Tema 2. Različiti koncepti razvoja gradova. | 2 | **Zadatak.** Digitalna transformacija gradskih uprava. Studija slučaja. | 2 | | Tema 3. Značaj i uloga koncepta pametnog grada. | 2 | **Zadatak.** Uključivanje građana u procese odlučivanja u pametnim gradova. Studija slučaja. | 2 | | Tema 4. Podržavajuće tehnologije pametnih gradova (senzori, IoT, RFID, UAV). | 2 | **Zadatak.** E-participacija. Analiza i izrada modela korištenja pojedinačnih alata. | 2 | | Tema 5. Značaj standardizacije i interoperabilnosti rješenja za razvoj pametnog grada. | 2 | **Zadatak.** Ko-kreacija u pametnim gradovima. Rad s ko-kreacijskim setovima. | 2 | | Tema 6. Veliki podaci i upravljačke ploče u gradovima. | 2 | **Zadatak.** Izrada upravljačke ploče u alatu Tableau. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | Tema 7. Prediktivna analitika za upravljanje pametnim gradovima. | 2 | **Zadatak.** Izrada analitičkog modela u alatu Rapid Miner. | 2 | | Tema 8. Rudarenje procesa i optimizacija usluga u gradovima. Tema 9. Simulacijsko modeliranje pametnih usluga u gradovima. | 2 | **Zadatak.** Kreiranje procesnih mapa u alatu Disco.  **Zadatak.** Izrada diskretnog simulacijskog modela u alatu Arena. | 2 | | Tema 10. Gost iz prakse - odabrana tema iz jedne od šest standardnih domena pametnih gradova. | 2 | **Zadatak.** Studija slučaja s gostom iz prakse. | 2 | | Tema 11. Gost iz prakse - odabrana tema iz jedne od šest standardnih domena pametnih gradova. | 2 | **Zadatak.** Studija slučaja s gostom iz prakse. | 2 | | Tema 12. Gost iz prakse - odabrana tema iz jedne od šest standardnih domena pametnih gradova. | 2 | **Zadatak.** Studija slučaja s gostom iz prakse. | 2 | | Tema 13. Gost iz prakse - odabrana tema iz jedne od šest standardnih domena pametnih gradova. | 2 | **Zadatak.** Studija slučaja s gostom iz prakse. Prezentacije **završnih zadataka**. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | x predavanja  x seminari i radionice  x vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  x mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | x samostalni zadaci  x multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | Uvjet za pristupanje testovima: Riješeno 4 od 7 zadataka za prvi test i 4 od 6 za drugi test.  Uvjet za potpis: Izrađen završni zadatak. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | Pohađanje nastave | 1,7 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej |  | Seminarski rad | | |  | Završni zadatak (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS | |
| Kolokviji | 2 ECTS | Usmeni ispit | | |  | Sudjelovanje na radionicama (Ostalo upisati) | | | | 0,3 ECTS | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | Kao metoda kontinuiranog praćenja napretka studenata odabran je model akumuliranja bodova koji omogućava skupljanje bodova kroz različite aktivnosti. Krajnji cilj je da student radom tijekom semestra prikupi dovoljno bodova za izravan upis ocjene.  Moguće je prikupiti ukupno 100 bodova i to kroz sljedeće aktivnosti: 2 kolokvija iz teorije (po 18 bodova), 13 praktičnih zadataka na vježbama (po 3 boda), izrada završnog zadatka (25 bodova). Bonus bodove je moguće ostvariti kroz izradu kritičkih prikaza teorijskih tema i rješavanjem dodatnih zadataka.  Priznaje se pismeni ispit studentima koji su ostvarili 66 bodova i više.  Priznaje se pismeni i usmeni ispit studentima koji su ostvarili 71 bod i više.  Ocjena se u slučaju oslobođenja od ispita formira temeljem ukupnog broja bodova gdje svakih pet bodova daje višu ocjenu. Na usmenom ispitu se može ostvariti maksimalno 10 bodova.  Način polaganja ispita za studente koji ne ostvare pravo na upis ocjene: pismeni i usmeni. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Oliver Gassmann, Jonas Böhm, Maximilian Palmié, 2019. **Smart Cities: Introducing Digital Innovation to Cities.** Emerald Publishing Ltd  <https://books.emeraldinsight.com/page/detail/smart-cities-oliver-gassmann/?k=9781787696143> | | | | | | | 10 | | e-book dostupan | | |
| Dopunska literatura | 1. Townsend, Anthony M., 2014. Smart Cities: Big Data, Civic Hackers, and the Quest for a New Utopia. W. W. Norton & Company. (<https://wwnorton.com/books/Smart-Cities>) 2. Leighton Evans, Liam Heaphy, Rob Kitchin, Claudio Coletta (Editor), 2018. Creating Smart Cities (Regions and Cities). Routledge. (<https://www.routledge.com/Creating-Smart-Cities-1st-Edition/Coletta-Evans-Heaphy-Kitchin/p/book/9780815396253>) 3. Znanstveni i stručni radovi istraživača projekta UIP-2017-05-7625 | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu). * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu). * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | U okviru projekta koji financira Hrvatska zaklada za znanost (broj UIP-2017-05-7625: Korisniku orijentiran (re)dizajn procesa i modeliranje informacijskih sustava na primjeru smart city usluga) planiran je niz aktivnosti za povezivanje različitih dionika iz okruženja u istraživačke i nastavne aktivnosti na razini doktorskog i diplomskih studija. Među ostalim, planirane su kurikularne aktivnosti na temu projekta (poput ljetnih i zimskih škola, izbornih kolegija, mentoriranje diplomskih radova). Kroz ovaj kolegij studenti usvajaju ishode učenja koji su im relevantni za izradu diplomskih radova, a koje izrađuju pod mentorstvom nositelja.  Obavezna i dopunska literatura za studente kupljena je sredstvima projekta, radovi koji kvalificiraju nositelje za izvođenje kolegija su izrađeni u okviru projekta, a kao gosti iz prakse sudjeluju partneri projekta. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **UPRAVLJANJE PROMJENAMA** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUBD02 | | | Godina studija | | | | 2 (diplomski) | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | Prof. dr. sc. Nikša Alfirević  izv. prof. dr. sc. Daniela Garbin Praničević,  ~~doc.~~ izv. prof. dr. sc. Anita Talaja | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 ECTS | | | | |
| Suradnici | | izv. prof. dr. sc. Daniela Garbin Praničević,  ~~doc.~~ izv. prof. dr. sc. Anita Talaja | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Izborni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | Cilj predmeta je upoznati studente s teorijskim konceptima i menadžerskim alatima za upravljanje organizacijskim promjenama. U kontekstu proučavanja organizacijskih promjena, studenti će se osposobiti za samostalni istraživački rad putem identifikacije, prikupljanja i analize literature te sekundarnih podataka, njihove obrade te izrade i prezentacije izvješća o samostalnom istraživanju iz problematike relevantne za kolegij. | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Nema | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | 1. kritički prosuditi organizacijske promjene i upravljanje promjenama te otpor i upravljanje otporom promjenama  2. procijeniti proces i modele organizacijskih promjena uz uporabu organizacijskih modela 3. preporučiti oblike upravljanja organizacijskom kulturom i politikom te kulturnim i političkim aspektima organizacijskih promjena  4. odabrati metodološke pristupe teorijskom i empirijskom istraživanju organizacijskih promjena  5. valorizirati upravljanje znanjem (Knowledge Management), informacijskog sustava za upravljanje znanjem i zajednice profesionalne prakse (Communities of Practice) u funkciji upravljanja organizacijskim promjenama. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Tjedan | Predavanja | | Vježbe | | | Tema | Sati | Tema | Sati | | 1 | Pojmovi organizacijskih promjena i upravljanja promjenama. Upravljanje promjenama kao akademska disciplina i menadžerski proces. | 2 | Uvodna diskusija. Očekivanja od predmeta, način provedbe nastave i obveze na predmetu. | 2 | | 2 | Razine organizacijskih promjena. Promjene na razini pojedinačnog i grupnog organizacijskog ponašanja. Otpor i upravljanje otporom promjenama. | 2 | Obrada studije slučaja ili primjera iz prakse: prepoznavanje i tipovi organizacijskih promjena. | 2 | | 3 | Proces i modeli organizacijskih promjena. Lewinovi modeli polja sila i procesa promjena. Modeli kontinuiranih promjena i točkastog ekvilibrija. | 2 | Obrada studije slučaja ili primjera iz prakse: modeli i tipovi organizacijskih promjena. | 2 | | 4 | Sadržaj procesa organizacijskih promjena. Tehnički, politički i kulturni aspekti organizacijskih promjena. | 2 | Obrada studije slučaja ili primjera iz prakse: sadržaj organizacijskih promjena. | 2 | | 5 | Organizacijski modeli kao temelj tehničkog aspekta organizacijskih promjena. Sistemski pristup upravljanju promjenama na razini organizacije. | 2 | Obrada studije slučaja ili primjera iz prakse: promjene organizacijskih struktura, procesa i sustava.  Samo-evaluacijski test 1 | 2 | | 6 | Organizacijska politika. Moć i koalicije subjekata organizacijske politike. Politički aspekti organizacijskih promjena. | 2 | Obrada studije slučaja ili primjera iz prakse: organizacijska politika, vođenje i otpor promjenama. | 2 | | 7 | Organizacijska kultura. Proces i pristupi promjenama organizacijske kulture. | 2 | Obrada studije slučaja ili primjera iz prakse: promjene organizacijske kulture. | 2 | | 8 |  |  | Samo-evaluacijski test 2 |  | | 9 | Strateške organizacijske promjene. Upravljanje promjenama, strateški menadžment i konkurentska prednost. | 2 | Diskusija i priprema za izlaganje izvješća o samostalnom istraž. | 2 | | 10 | Teorijska sinteza: idealni tipovi organizacijskih promjena. | 2 | Diskusija i priprema za izlaganje izvješća o samostalnom istraž. | 2 | | 11 | Metodološki pristupi teorijskom i empirijskom istraživanju organizacijskih promjena. | 2 | Diskusija i priprema za izlaganje izvješća o samostalnom istraž.  Samo-evaluacijski test 3 | 2 | | 12 | Definicija i temeljne karakteristike upravljanja znanjem (Knowledge Management). Upravljanje znanjem (Knowledge Management) u funkciji organizacijskih promjena. | 2 | Izlaganje izvješća o samostalnom istraž. i grupna diskusija. | 2 | | 13 | Stvaranje novog znanja u funkciji organizacijskih promjena. Teorijski odnos između teorije poduzeća zasnovanog na znanju i organizacijskih promjena. | 2 | Izlaganje izvješća o samostalnom istraž. i grupna diskusija. | 2 | | 14 | Communities of Practice (zajednice profesionalne prakse) kao oblici stvaranja znanja i upravljanja organizacijskim promjenama. | 2 | Izlaganje izvješća o samostalnom istraž. i grupna diskusija. | 2 | | ~~14~~ | ~~Upravljanje zajednicama profesionalne prakse (Communities of Practice) u kontekstu upravljanja organizacijskim promjenama.~~ | ~~2~~ | ~~Izlaganje izvješća o samostalnom istraž. i grupna diskusija.~~ | ~~2~~ | | 15 | ~~Završna diskusija i povratne informacije.~~ |  | ~~Završna diskusija i povratne informacije.~~  Samo-evaluacijski test 4 |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | X predavanja  X seminari i radionice  ☐ vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  X mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | X samostalni zadaci  ☐ multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Student je obvezan pohađati i uredno pratiti nastavu. Student je obvezan izraditi samostalno istraživanje utemeljeno na identifikaciji, prikupljanju i analizi literature te sekundarnih podataka i njihovoj obradi te do kraja semestra predati izvješće o izrađenom istraživanju i prezentirati ga. Uvjet za potpis je ostvareni prosječni rezultat od minimalno 50% iz sva četiri samoevaluacijska testa, koja se periodično provode putem sustava Moodle. ~~Tijekom semestra se vodi evidencija o prisustvovanju nastavi. Uvjet za potpis je pohađanje minimalno 70% ukupne nastave. Izvanredni studenti trebaju ostvariti dolaske na minimalno 35% ukupne nastave kao uvjet za potpis (tj. polovinu od uvjeta propisanog za redovite studente).~~ Uvjet za pristupanje ispitu je potpis. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 0.5 ECTS\* | Istraživanje | | | 3 ECTS\*\* | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Individualno proučavanje nastavnog materijala (Ostalo upisati) | | | | 0.5 ECTS\* | |
| Esej |  | Seminarski rad | | | 0.5 ECTS\*\* | Grupni rad na predavanjima i vježbama (Ostalo upisati) | | | | 0.5 ECTS\* | |
| Kolokviji |  | Usmeni ispit | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | |  | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | \* Studenti su dužni, kao pripremu za održavanje vježbi i predavanja, individualno proučiti propisani nastavni materijal (studiju slučaja, znanstveni članak, poglavlje iz znanstvene knjige, video materijal…), kao i individualne pisane radove kolega/ica, objavljene na sustavu za e-učenje Moodle. Studenti, nadalje, trebaju sudjelovati u grupnim diskusijama nastavnih materijala iz svih područja IU (na ~~predavanjima i~~ vježbama).  \*\*Tijekom semestra od studenata se očekuje kontinuiran rad na identificiranju željenog problema za samostalno istraživanje iz relevantne problematike upravljanja promjenama odnosno evaluacije informacijskog sustava iz područja upravljanja znanjem, samostalno istraživanje problema te izrada pisanog izvješća o istraživanju, njegova objava na sustavu za e-učenje Moodle i prezentacija tijekom nastave (a što je gore iskazano kroz aktivnost „seminarskog rada“).  Ukupno vrednovanje studentskog rada provodi se pomoću sljedećih pondera:  • Procjena usvojenosti ishoda učenja (individualno) – putem individualnog istraživanja izabrane teme iz problematike kolegija i/ili dizajniranja prijedloga informacijskog sustava iz područja kolegija, uključivši izradu pisanog materijala (seminarskog rada), objavu na sustavu za e-učenje Moodle i prezentaciju ~~na nastavi/vježbama~~ (50% vrednovanja).  • Procjena usvojenosti ishoda učenja (grupno) – na temelju proučavanja nastavnih materijala te seminarskih radova kolega/ica i aktivnog sudjelovanja u grupnim diskusijama – na ~~predavanjima i~~ vježbama (50% vrednovanja).  Ostvarenje pojedinačnog oblika vrednovanja iskazuje se kao postotak (na skali od 0% do 100%).  Ukupno ostvarenje svih oblika vrednovanja računa se kao ponderirana aritmetička sredina pojedinačnih oblika vrednovanja. Prag koji je potreban da bi se ispit smatrao položenim iznosi 50% ponderirane aritmetičke sredine pojedinačnih oblika vrednovanja.  Ocjene, koje opisuju procjenu usvojenosti ishoda učenja, na sljedeći su način pridružene vrijednostima ponderirane aritmetičke sredine pojedinačnih oblika vrednovanja:   * 50-58% - dovoljan (2) * 59-71% - dobar (3) * 72-84% - vrlo dobar (4) * 85-100% - izvrstan (5). | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| 1. Alfirević, N.; Garbin Praničević, D.; Talaja, A. (ur.): «Upravljanje znanjem i organizacijskim promjenama», EF Split, Split, 2014. | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Hayes, J.: „The theory and practice of change management“ (4th Ed.), Palgrave Macmillan, London, 2014.  Burke, W. W.: „Organization change : theory and practice“ (4th Ed.), SAGE Publications, Thousand Oaks, 2014.  Langer, J., Alfirević, N., Pavičić, J.: «Organizational change in transition societies», Ashgate, Aldershot, 2005. | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Navedenim načinima vrednovanja provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja i oblika vrednovanja, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu). | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV PREDMETA** | **Višedimenzijski informacijski sustavi** | | | | | | | | | | | | |
| **Kod** | | EUB405 | | | Godina studija | | | | 2 | | | | |
| **Nositelj/i predmeta** | | prof. dr. sc. Garača Željko  izv. prof. dr. sc. Ćukušić Maja | | | Bodovna vrijednost (ECTS) | | | | 5 | | | | |
| Suradnici | | Ivana Ninčević Pašalić | | | Način izvođenja nastave (broj sati u semestru) | | | | P | S | | V | T |
| 26 |  | | 26 |  |
| Status predmeta | | Obavezni | | | Postotak primjene e-učenja | | | | 40% | | | | |
| **OPIS PREDMETA** | | | | | | | | | | | | | |
| Ciljevi predmeta | | • Dobiti cjelovit uvid u koncepte i informatička rješenja za skladištenje i analitičku obradu podataka.  • Razviti sposobnost studenata za korištenje alata za cjelokupan proces skladištenja i analitičke obrade podataka (od modeliranja podataka; dohvaćanja i transformacije podataka te punjenja skladišta podataka; do prezentacije podataka krajnjim korisnicima interaktivnim izvještajima). | | | | | | | | | | | |
| Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet | | Poznavanje osnovnih pojmova relacijskih baza podataka.  Osnove rada u MS Office Access alatu. | | | | | | | | | | | |
| Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja) | | Ishod učenja predmeta:  Osmisliti analitičku obradu poslovnih podataka korištenjem višedimenzijskih informacijskih sustava.  Pojedinačni ishodi učenja:   1. Preispitati važnost skladišta podataka i OLAP sustava za poslovne analize. 2. Usporediti relacijski i višedimenzijski model podataka informacijskog sustava. 3. Razviti prikladan višedimenzijski model podataka za specifičan poslovni problem. 4. Osmisliti ETL proces za specifičan poslovni problem. 5. Prezentirati podatke dobivene interaktivnim OLAP analizama i izvještajima. | | | | | | | | | | | |
| Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Predavanja** | | **Vježbe / Seminar** | | | **Tema** | **Sati** | **Tema** | **Sati** | | Koncept skladišta podataka i OLAP sustava. Skladište podataka kao preduvjet poslovnim analizama. | 2 | ERP sustavi i izvještavanje. Microsoft Dynamics NAV, sustav i funkcije. Upoznavanje s OLAP komponentom. | 2 | | Elementi višedimenzijskog modela podataka. Osnovne operacije u dimenzijskom modelu. | 2 | Zadatak. Microsoft Dynamics NAV OLAP komponenta. | 2 | | Značajke OLAP sustava. Poslovni zahtjevi za OLAP sustave. | 2 | Zadatak. Microsoft Dynamics NAV OLAP komponenta. Povezivanje Dynamics NAV s MS Excel. | 2 | | Logički i fizički zahtjevi za OLAP sustave. Funkcionalnosti OLAP sustava. | 2 | Zadatak. Izrada podatkovnih kocki u MS Excel. Analiza podataka - Microsoft Excel kao *business intelligence* alat. | 2 | | Višedimenzijski modeli podataka i dimenzije. *Star* i *snowflake* strukture podataka. | 2 | Zadatak. Dohvaćanje podataka u SQL Server Integration Services. Dizajn baze podataka za OLAP izvještavanje. | 2 | | Tipovi podataka u skladištima podataka. Tipovi i struktura dimenzija. Predočavanje dimenzije. | 2 | Zadatak. Osnove rada s Microsoft SQL server. | 2 | | Modeliranje podataka, hijerarhija i transakcija. | 2 | Zadatak. Izrada podatkovnih kocki u MS SQL *Server Analysis Services*. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | Dohvaćanje i transformacija podataka. Izvori podataka. Osiguravanje kvalitete podataka. Integracija i konsolidacija podataka. Upravljanje matičnim podacima. | 2 | Zadatak. Izrada podatkovnih kocki u MS SQL *Server Analysis Services*. Zadatak. Izrada izvještaja iz podatkovnih kocki u MS SQL *Server Reporting Services*. | 2 | | Razvoj skladišta podataka. Arhitektura skladišta podataka. | 2 | Zadatak. SAP Crystal Reports OLAP klijent, funkcionalnosti i povezivanje na izvore podataka; izrada izvještaja i vizualizacija. | 2 | | Konfiguriranje i punjenje skladišta podataka. | 2 | Zadatak. IBM Cognos BI OLAP klijent, funkcionalnosti i povezivanje na izvore podataka; izrada izvještaja i vizualizacija. | 2 | | Korištenje višedimenzijskih formula i izraza. | 2 | Zadatak. CubePlayer OLAP klijent, funkcionalnosti i povezivanje na MS SQL server. OLAP modeliranje u Cube Playeru. MDX. | 2 | | Prezentacija podataka krajnjim korisnicima (SQL upitima i izvještajima, interaktivnim OLAP izvještajima, izvještajima rudarenja podataka). | 2 | Prezentacija odabranih seminara (napredne OLAP tehnologije): popis tema seminara dostupan na Moodle sustavu za odabir. | 2 | | Vizualizacija višedimenzijskih podataka. Vizualizacija podataka na upravljačkim pločama.  Primjeri višedimenzijskih modela podataka. Rekapitulacija. | 2 | Prezentacija odabranih seminara (napredne OLAP tehnologije): popis tema seminara dostupan na Moodle sustavu za odabir. Prezentacija odabranih završnih zadataka (primjena znanja na primjeru odabrane organizacije): struktura je detaljno propisana, a primjeri su dostupni na Moodle sustavu. | 2 | | Provjera znanja |  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| Vrste izvođenja nastave: | | x predavanja  x seminari i radionice  x vježbe  ☐ *on line* u cijelosti  x mješovito e-učenje  ☐ terenska nastava | | | | x samostalni zadaci  x multimedija  ☐ laboratorij  ☐ mentorski rad  ☐       (ostalo upisati) | | | | | | | |
|
| Obveze studenata | | Sam način rada na kolegiju se može opisati kao metoda kontinuiranog praćenja napretka studenata budući je odabran model akumuliranja bodova koji omogućava studentu skupljanje bodova kroz različite aktivnosti. Krajnji cilj je da svaki student kontinuiranim radom tijekom semestra prikupi dovoljno bodova za izravan upis ocjene. U ovom modelu se lošiji rezultat u jednoj aktivnosti može kompenzirati s više bodova u nekoj drugoj aktivnosti i tako se studentu omogućava da odluči kako će raspodijeliti svoje napore.  Uvjet za pristupanje testovima: Riješeno 4 od 7 zadataka za prvi test i 4 od 6 za drugi test.  Uvjet za pristupanje ispitu: Izrađen završni zadatak i studija slučaja. | | | | | | | | | | | |
| Praćenje rada studenata *(upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):* | | Pohađanje nastave | 1,7 ECTS | Istraživanje | | |  | Praktični rad | | | |  | |
| Eksperimentalni rad |  | Referat | | |  | Testovi (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Esej | 0,5 ECTS | Seminarski rad | | | 1 ECTS | Završni zadatak (Ostalo upisati) | | | | 1 ECTS | |
| Kolokviji | 1,6 ECTS | Usmeni ispit | | |  | Sudjelovanje na radionicama (Ostalo upisati) | | | | 0,2 ECTS | |
| Pismeni ispit |  | Projekt | | | 1 ECTS | (Ostalo upisati) | | | |  | |
| Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu | | Uvjet za oslobođenje ispita: Ukupno 71 bod provjerama znanja, zadacima i domaćim radovima tijekom semestra. Dodatnim angažmanom i aktivnim sudjelovanjem (na primjer izradom kritičkih prikaza teorijskih poglavlja) student može ostvariti do 14 bonus bodova. Ocjena se u slučaju oslobođenja od ispita formira temeljem ukupnog broja bodova gdje svakih pet bodova daje višu ocjenu. Na usmenom ispitu se može ostvariti maksimalno 10 bodova.  Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene:  0-70 nedovoljan (1)  71-75 dovoljan (2)  76-80 dobar (3)  81-85 vrlo dobar (4)  86-100 izvrstan (5)  Ukoliko student ne zadovolji na provjerama znanja kroz semestar dužan je polagati završni ispit. Završni ispit može biti organiziran na pisani i/ili usmeni način. Pitanja na pismenoj provjeri znanja su otvorenog, esejskog tipa. | | | | | | | | | | | |
| Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija) | | **Naslov** | | | | | | | **Broj primjeraka u knjižnici** | | **Dostupnost putem ostalih medija** | | |
| Garača, Željko; Ćukušić, Maja (ur.).: Višedimenzijski informacijski sustavi: Skladištenje i analitička obrada podataka, Ekonomski fakultet u Splitu, Split, 2011. | | | | | | | 6 | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |
| Dopunska literatura | | Thomsen, E. : OLAP Solutions – Building Multidimenzional Infromation Systems, Wiley, New York, 2002.  Ponniah,P.: *Data Warehousing Fundamentals: A Comprehensive Guide for IT Professionals,* John Wiley & Sons, Inc., 2001. ISBNs: 0-471-41254-6.  Silvers, Fon: Building and Maintaining a Data Warehouse, CRC Press, 2008.  Članci:   * Ćukušić, Maja: O poslovnoj inteligenciji i rudarenju podataka // Rudarenje podataka: različiti aspekti informacijskog društva / Garača, Željko ; Jadrić, Mario (ur.). Split: Ekonomski fakultet u Splitu, 2011. Str. 9-22. * Mijač, Tea; Jadrić, Mario; Ćukušić, Maja: The Potential and Issues in Data-Driven Development of Web Personas // mipro proceedings / Skala, Karolj (ur.). Rijeka : Croatian Society for Information and Communication Technology, Electronics and Microelectronics - MIPRO, 2018. 1427-1432.   Ostali izvori:   * SAS: The future of big data is data management, <https://moodle.efst.hr/moodle2017/mod/resource/view.php?id=860> * The Economist - special issue: Data, data everywhere, <https://moodle.efst.hr/moodle2017/pluginfile.php/6474/mod_folder/content/0/SAP_Data_Data_Everywhere.pdf?forcedownload=1>   i drugi izvori (izvještaji, članci, analize platformi) objavljeni na e-kolegiju | | | | | | | | | | | |
| Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja | | * Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) * Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) * Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) * Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) * Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu) | | | | | | | | | | | |
| Ostalo (prema mišljenju predlagatelja) | |  | | | | | | | | | | | |

1. UVJETI IZVOĐENJA STUDIJSKOG PROGRAMA
   1. Mjesta izvođenja studijskog programa

|  |  |
| --- | --- |
| Zgrade sastavnice (navesti postojeće zgrade, zgrade u izgradnji i planiranu izgradnju) | |
| Identifikacija zgrade | Ekonomski fakultet |
| Lokacija zgrade | Split, Cvite Fiskovića 5 |
| Godina izgradnje | 2002. (2005. dogradnja) |
| Ukupna površina u m2 | 11.000 |

* 1. Optimalan broj studenata

Optimalan broj studenata na diplomskom sveučilišnom studiju Poslovna ekonomija pri upisu prve godine studija je 180.

* 1. Procjena troškova studija po studentu

Procijenjeni troškovi studija iznose 14.300 kn godišnje po studentu.

* 1. Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe studijskog programa

|  |  |
| --- | --- |
| **Prema Europskim standardima i smjernicama za unutarnje osiguravanje kvalitete u visokim učilištima (prema „Standardi i smjernice za osiguranje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja“), na temelju kojih Sveučilište u Splitu utvrđuje postupke upravljanja kvalitetom, predlagatelj studijskoga programa dužan je sastaviti plan postupaka osiguranja kvalitete studijskoga programa.** | |
| **Dokumentacija na kojoj se temelji sustav osiguranja kvalitete sastavnice:** | |
| * **Pravilnik o sustavu osiguranja kvalitete sastavnice** | |
| * **Priručnik o sustavu osiguranja kvalitete sastavnice** | |
| **Opis postupaka kojima se vrjednuje kvaliteta izvedbe studijskoga programa:**   * + **za svaki postupak potrebno je opisati metodu (najčešće anketa za studente ili nastavnike, samoevaluacijski upitnik), navesti izvoditelje (sastavnica, sveučilišni ured), način obrade rezultata i informiranja te vremenski plan provedbe**   + **ukoliko je opisan u nekom priloženom dokumentu, navesti ime dokumenta i članak.** | |
| Vrjednovanje rada nastavnika i suradnika | U završnim tjednima nastave provodi se vrednovanje kvalitete nastavnog rada od strane studenata na svakom mjestu održavanja predavanja/vježbi.  Pri vrednovanju koristi se Anketni upitnik za vrednovanje nastavnog rada na koji je usvojio Senat Sveučilišta u Splitu je na svojoj 90. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2013. godine.  Rezultati vrednovanja kvalitete nastavnog rada od strane studenata se analiziraju na sjednici Odbora za unaprjeđenje kvalitete, a utvrđuju se na sjednici Fakultetskog vijeća Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu.  Rezultati studentskog vrednovanja kvalitete nastavnog rada se objavljuju na intranetu i dostupni su nastavnom osoblju i studentima Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu. |
| Praćenje ocjenjivanja i usklađenosti ocjenjivanja s očekivanim ishodima učenja | Ocjenjivanje kroz pisane i usmene ispite strukturirano je na način da se temeljem istih provjerava stjecanje glavnih ishoda učenja predmeta. |
| Vrjednovanje dostupnosti resursa (prostornih, ljudskih, informacijskih) za proces učenja i poučavanja | Vrednovanje se provodi redovitim godišnjim unutarnjim i vanjskim neovisnim auditima sustava upravljanja kvalitetom Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, pri čemu se prikupljaju informacije kroz razgovore sa predstavnicima svih dionika te promatranjem odvijanja procesa i aktivnosti kao i kroz zapise (npr. anketiranje zadovoljstva korisnika knjižnice).  Provode se postupci unutarnje prosudbe prema ESG smjernicama od strane imenovanog Povjerenstva u posljednje dvije akademske godine. |
| Dostupnost i vrjednovanje podrške studentima (mentorstvo, tutorstvo, savjetovanje) | Studenti tijekom cijelog trajanja studija imaju mogućnost konzultiranja s nastavnicima. Uredbom Dekana je propisan broj sati predviđen za konzultacije nastavnika i vanjskih suradnika uvažavajući dostupnost istih i izvanrednim studentima. Pri izvođenju vježbu na računalima na određenim predmetima studentima u savladavanju gradiva pomažu i demonstratori.  Na trećoj godini preddiplomskog studija, odnosno na drugoj godini diplomskog studija student izabire mentora koji ga savjetuje pri izradi završnog/diplomskog rada.  Studenti zainteresirani za poduzetništvo mogu se prijaviti u Poduzetničku akademiju te kroz timski rad i uz dva mentora mogu razvijati svoju poduzetničku ideju. |
| Praćenje studentske prolaznosti po predmetima i na studiju u cjelini | Periodično se provodi analiza uspješnosti studiranja prema strukturi izvještaja koji propisuje Sveučilište. Rezultati se analiziraju na Fakultetskom vijeću Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu i dostavljaju Centru za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu, odnosno Sveučilištu na raspravu i odobrenje. |
| Zadovoljstvo studenata programom u cjelini | Po okončanju studija provodi se anketa kroz koju studenti ocjenjuju zadovoljstvo programom u cjelini.  Anketu provodi Odjel za kvalitetu Sveučilišta u Splitu. Rezultati ankete se analiziraju na Fakultetskom vijeću Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu i Centru za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu te su dostupni i na Intranetu. |
| Postupci za dobivanje povratnih  informacija od vanjskih dionika (alumni, poslodavci, tržište rada i ostale relevantne organizacije) | U procesu izrade strategije Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu vanjski dionici su sudjelovali u radu fokus grupe, te su iznijeli svoje stavove o snagama, slabostima, prilikama i prijetnjama.  Kroz Savjet za razvoj studijskih programa vanjski dionici daju povratne informacije relevantne za unaprjeđenje studijskih programa.  Odbor za unaprjeđenje kvalitete Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu također ima predstavnika gospodarstva koji aktivno sudjeluje u radu odbora te daje potrebne povratne informacije vezane uz studijske programe i ostala relevantna pitanja.  Udruga ALUMNI S.E.F. aktivno je uključena u unaprjeđenje realizacije studijskih programa te se kroz mrežu SEFNET svake akademske godine angažira veći broj stručnjaka iz prakse koji realiziraju izlaganja u okviru tema predavanja. |
| Vrjednovanje studentske prakse, ako postoji (kratki opis postupaka provođenja i ocjenjivanja te osiguravanje kvalitete) | Nakon odrađene stručne prakse student popunjava anketu o kvaliteti stručne prakse. Prikupljene ankete obrađuje menadžer kvalitete, te se temeljem analize rezultata ankete donosi oduka o daljnoj suradnji s prihvatnom organizacijom. |
| Ostali postupci vrjednovanja koje provodi predlagatelj |  |
| **Opis postupaka informiranja vanjskih dionika o studijskom programu (studenti, poslodavci, alumni)** | Studijski programi javno su dostupni na mrežnim stranicama Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu.  U cilju uključivanja i informiranja vanjskih dionika u razvoj studijskih programa ustrojen je Savjet za razvoj studijskih programa u koji su imenovani gospodarstvenici. |

**PRILOZI:**

1. Fakulteti, akademije, magisteriji i doktorati. [↑](#footnote-ref-1)
2. Mjereno odnosom broja zaposlenih i novoprijavljenih osoba u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. [↑](#footnote-ref-2)