

Na temelju članka 42., članka 107. i članka 112. Statuta Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje („Narodne novine“, broj 9/19), Dodatka I. Kolektivnom ugovoru za znanost i visoko obrazovanje („Narodne novine“, broj 9/19) te Izmjena Dodatka I. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje („Narodne novine“, broj 52/20), nakon pribavljenog pozitivnog prethodnog mišljenja Sindikata znanosti i obrazovanja, Fakultetsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK **o kompoziciji radnog opterećenja nastavnika i suradnika** **na Ekonomskom fakultetu u Splitu**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o kompoziciji radnog opterećenja nastavnika/suradnika (dalje: Pravilnik) uređuje se kompozicija radnog opterećenja nastavnika/suradnika na Ekonomskom fakultetu u Splitu (dalje: Fakultet).

Članak 2.

- *Nastavnik*, u smislu ovog Pravilnika, je osoba koja s Fakultetom ima sklopljen ugovor o radu na znanstveno-nastavnom ili nastavnom radnom mjestu te izvodi nastavu na preddiplomskim, diplomskim i/ili poslijediplomskim studijima Fakulteta.
- *Suradnik*, u smislu ovog Pravilnika, je osoba koja s Fakultetom ima sklopljen ugovor o radu na suradničkom radnom mjestu te izvodi nastavu na preddiplomskim ili diplomskim studijima Fakulteta.
- *Kompozicija radnog opterećenja* je podjela ukupnog radnog opterećenja nastavnika ili suradnika na opterećenje za rad u nastavi, znanstveno-istraživački rad te institucijski doprinos i administrativne poslove, sukladno ugovoru o radu s Fakultetom.
- *Planirana kompozicija radnog opterećenja* je kompozicija radnog opterećenja svih nastavnika/suradnika na razini Fakulteta kao cjeline.
- *Izravna nastavna aktivnost* je aktivnost nastavnika ili suradnika u nastavi, koja jest ili može biti dodatno normirana (neposredni kontakti sa studentima (nastava, ispiti, kolokviji, konzultacije, mentorstva, seminarski radovi i sl.)) i priprema za takve aktivnosti.
- *Neizravna nastavna aktivnost* su sve aktivnosti nastavnika ili suradnika u nastavi, koje nisu obuhvaćene izravnom nastavnom aktivnošću te nisu dodatno normirane, ali mogu biti posebno evidentirane. To su aktivnosti koje podupiru i unapređuju nastavni proces, održavanje nastave i rad sa studentima (pisanje, uređivanje i recenziranje udžbenika i priručnika, pisanje zbirki zadataka, pisanje skripti, rad u povjerenstvima (obrane i ocjene završnih radova na svim razinama studija), rad u vezi prijemnih ispita, izrada satnice, usavršavanja u nastavnim vještinama, izrada digitalnih sadržaja, izrada vodiča i godišnjaka studija, korekcije programa, pregled programa i dnevnika prakse, dežurstva na ispitima i sl.)
- *Neposredna nastavna aktivnost* su svi oblici neposrednog izvođenja preddiplomske, diplomske i poslijediplomske nastave: predavanja, seminari, vježbe, terenska nastava, e-kolegiji i sl.

- *Repetitivna nastava* je nastava u kojoj nastavnik ili suradnik radi na postizanju istih ishoda učenja, u istovrsnoj nastavi (ili u predavanjima ili u vježbama), u novoj grupi studenata te pod uvjetom da za nju nije potrebna priprema.
- *Ex ante nastavna aktivnost* je rad u nastavi koji prethodi izravnoj nastavnoj aktivnosti (npr. priprema za nastavu i organizacija nastavnog predmeta).
- *Ex post nastavna aktivnost* je rad u nastavi koji slijedi nakon izravne nastavne aktivnosti (npr. ispiti, kolokviji, konzultacije, mentorstva i sl.).
- *Izravna znanstvena aktivnost* je aktivnost nastavnika ili suradnika u znanosti, koja se ostvaruje kroz izravan rad na kompetitivnim međunarodnim znanstveno-istraživačkim projektima, kompetitivnim nacionalnim znanstveno-istraživačkim projektima te znanstveno-istraživačkim projektima Fakulteta.
- *Neizravna znanstvena aktivnost* je aktivnost nastavnika ili suradnika u znanosti, koja se ostvaruje kroz neizravan rad na kompetitivnim međunarodnim znanstveno-istraživačkim projektima, kompetitivnim nacionalnim znanstveno-istraživačkim projektima te znanstveno-istraživačkim projektima Fakulteta (rad na pripremi projekta; uredništvo znanstvenih časopisa u znanstvenom dijelu; recenziranje znanstvenih radova i projekata; stručni rad kao pretpostavka ili posljedica znanstvenog istraživanja koji je u misiji Fakulteta i sl.).
- *Institucijski doprinos* je doprinos nastavnika ili suradnika je doprinos napretku i prepoznatljivosti Fakulteta u struci i/ili znanosti kroz rad u stručnim vijećima i povjerenstvima Fakulteta; rad u Senatu; rad u Matičnom odboru; organizacija znanstvenih i stručnih konferencija i sl., koja nije dodatno normirana, ali može biti posebno evidentirana.
- *Administrativni poslovi* uz nastavu i znanost nastavnika ili suradnika su prateći poslovi koji nisu dodatno normirani, ali mogu biti posebno evidentirani.

Standardna podjela punog radnog vremena

Članak 3.

Kompozicija radnog opterećenja nastavnika/suradnika Fakulteta kod standardne podjele punog radnog vremena predstavlja:

1. za znanstveno-nastavna radna mjesta:
 - 45% za rad u nastavi
 - 45% za rad u znanosti
 - 10% za institucijski doprinos i administrativne poslove
2. za nastavna radna mjesta
 - 67,5% za rad u nastavi
 - 22,5% za rad u znanosti
 - 10% za institucijski doprinos i administrativne poslove
3. za suradničko radno mjesto poslijedoktoranda
 - 33,8% za rad u nastavi
 - 56,2% za rad u znanosti
 - 10% za institucijski doprinos i administrativne poslove
4. za suradničko radno mjesto asistenta
 - 22,5% za rad u nastavi
 - 67,5% za rad u znanosti
 - 10% za institucijski doprinos i administrativne poslove.

Članak 4.

- (1) Ukupno radno vrijeme nastavnika/suradnika u nastavi sastoji se od 60% radnog vremena za izravne te 40% radnog vremena za neizravne nastavne aktivnosti.
- (2) Ukupno radno vrijeme nastavnika/suradnika u znanosti sastoji se od 90% radnog vremena za izravne te 10% radnog vremena za neizravne aktivnosti u znanosti.

Fleksibilna podjela punog radnog vremena

Članak 5.

Odstupanje od standardne podjele radnog vremena u odnosu na standardni fond radnih sati u nastavi i znanosti predstavlja fleksibilna podjela punog radnog vremena, na način da u punom radnom vremenu nastavnik i suradnik može biti zadužen na:

1. znanstveno-nastavnom radnom mjestu:
u rasponu od najmanje 27% do najviše 63% u nastavi i u istom rasponu u znanosti od punog radnog vremena
2. nastavnom radnom mjestu:
u rasponu od najmanje 55% do najviše 90% u nastavi i do najviše 35% u istraživačko-stručnom radu od punog radnog vremena
3. suradničkom radnom mjestu poslijedoktoranda:
u rasponu od najmanje 33,8% do najviše 40% u nastavi i od najmanje 50% do najviše 56,2% u znanosti od punog radnog vremena
4. suradničkom radnom mjesto asistenta:
u rasponu od najmanje 22,5% do najviše 25% u nastavi i od najmanje 65% do najviše 67,5% u znanosti od punog radnog vremena.

Uvjeti za odstupanje od standardne podjele radnog vremena

Članak 6.

- (1) Povećanje radnog vremena za znanost u odnosu na standardno opterećenje, u okviru raspona iz prethodnog članka, moguće je u slučaju kada nastavnik i suradnik radi na kompetitivnom nacionalnom, odnosno kompetitivnom međunarodnom znanstvenom projektu koji zahtjeva veći postotak radnog vremena od standardne podjele radnog vremena.
- (2) Povećanje radnog vremena za nastavu u odnosu na standardno opterećenje, u okviru raspona iz prethodnog članka, moguće je sukladno studijskom programu i potrebama Fakulteta.

Stvarna podjela punog radnog vremena

Članak 7.

- (1) Planirana kompozicija radnog opterećenja svih nastavnika/suradnika utvrđuje se godišnjim planom Fakulteta i pisanom odlukom dekana, prije početka akademske godine, za razdoblje od jedne akademske godine.
- (2) Odluku iz prethodnog stavka dekan donosi uvažavajući potrebe Fakulteta kao cjeline, uz eventualno sagledavanje osobnih preferencija nastavnika/suradnika.

RAD U NASTAVI

Članak 8.

- (1) Poslovi nastavnika/suradnika u nastavi dijele se na izravne i neizravne nastavne aktivnosti.
- (2) Poslovi izravne nastavne aktivnosti su:

1. svi oblici neposrednog izvođenja preddiplomske, diplomske i poslijediplomske nastave: predavanja, seminari, vježbe, terenska nastava, e-kolegiji
 2. priprema za nastavu te nadzor i organizacija rada suradnika na predmetu
 3. poslovi koji se smatraju sastavnim dijelom nastavnog opterećenja: (ispiti, kolokviji, konzultacije, seminarski radovi)
 4. poslovi mentorstva u samostalnom radu studenata (završni, diplomski radovi, mentorstvo doktorata i sl.)
- (3) Poslovi neizravne nastavne aktivnosti su:
1. ostali poslovi vezani za nastavu, kao što su:
 - sudjelovanje u raznim stručnim povjerenstvima (obrane i ocjene završnih radova na svim razinama studija)
 - usavršavanje u nastavnim vještinama
 - izrada vodiča i godišnjaka studija
 - korekcije programa, pregled programa i dnevnika prakse
 - dežurstva na ispitima, izrada satnice i sl.
 2. pisanje, uređivanje i recenziranje udžbenika i priručnika, skripti, zbirki zadataka i sl.
- (4) U slučaju da nastavnik/suradnik drži nastavu na drugoj sastavnici Sveučilišta, odnosno na sastavnici drugog sveučilišta u RH, ta nastava ne ubraja se u nastavno opterećenje na Fakultetu.
- (5) Iznimno, ako nastavnik/suradnik drži nastavu na drugoj sastavnici Sveučilišta, odnosno na sastavnici drugog sveučilišta u RH, ta mu se nastava ubraja u nastavno opterećenje pod uvjetom da je to propisano općim aktom Sveučilišta i/ili je to ugovoreno s Fakultetom te da nastavnik/suradnik, niti Fakultet ne ostvaruju prihode od održavanja te nastave na drugoj sastavnici istog ili drugog sveučilišta.

Članak 9.

- (1) Nastavno opterećenje nastavnika koji obavlja dužnost dekana iznosi 20% punoga nastavnog opterećenja.
- (2) Nastavno opterećenje nastavnika koji obavlja dužnost prodekana iznosi 50% punoga nastavnog opterećenja.
- (3) Nastavno opterećenje nastavnika koji su zaposleni u određenom postotku radnog vremena utvrđuje se opterećenje u postotku razmjerno važećem ugovoru o radu.

Standardno ponderiranje pojedinih oblika izravne nastave

Članak 10.

- (1) Standardni ekvivalent potrebnih radnih sati po jednom (1) kontakt-satu u okviru redovnog radnog vremena, uključujući i neizravne nastavne aktivnosti koji ulaze u nastavni dio ukupnog radnog vremena, iznosi:
 1. u predavanju 5,4 radnih sati
 2. u seminarima 4 radna sata
 3. u vježbama 2,7 radni sati
 4. u predavanju na poslijediplomskom studiju 8,1 radnih sati.
- (2) Standardni ekvivalent potrebnih radnih sati po jednom (1) kontakt-satu u izravnoj nastavnoj aktivnosti iznosi:
 1. u predavanju 3,2 radna sata
 2. u seminarima 2,4 radnih sati
 3. u vježbama 1,6 radnih sati
 4. u poslijediplomskom predavanju 4,9 radnih sati.

Članak 11.

- (1) Poslovi izravne nastavne aktivnosti dodatno se dijele na:

- ex ante izravne nastavne aktivnosti (npr. priprema za nastavu i organizacija nastavnog predmeta i sl.)
 - neposredna nastavna aktivnost
 - ex post izravne nastavne aktivnosti (npr. ispiti, kolokviji, konzultacije, mentorstva i sl.).
- (3) Standardni ekvivalent potrebnih radnih sati po jednom (1) kontakt-satu u ex ante izravnoj nastavnoj aktivnosti iznosi:
1. u predavanju 1 radni sat
 2. u seminarima 0,7 radnih sati
 3. u vježbama 0,3 radna sata
 4. u poslijediplomskom predavanju 1,4 radnih sati.
- (4) Standardni ekvivalent potrebnih radnih sati po jednom (1) kontakt-satu u ex post izravnoj nastavnoj aktivnosti iznosi:
1. u predavanju 1,2 radna sata
 2. u seminarima 0,7 radnih sati
 3. u vježbama 0,3 radna sata
 4. u poslijediplomskom predavanju 2,5 radnih sati.

Članak 12.

- (1) Poslovi ex post izravne nastavne aktivnosti (npr. ispiti, kolokviji, konzultacije, mentorstva i sl.) evidentiraju se kroz formiranje dvije vrste ex post izravnih nastavnih aktivnosti, u svrhu praćenja dodijeljenih sati potrebnih za ex post izravnu nastavnu aktivnost:
- ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za provjeru znanja (npr. testovi, kolokviji, ispiti)
 - ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva (npr. završnih radova, stručnih projekata, istraživačkih radova, diplomskih radova, konzultacije).
- (2) Evidencija poslova ex post izravne nastavne aktivnosti vrši se na način:
- Zbirni ekvivalent potrebnih radnih sati u ex post izravnoj nastavnoj aktivnosti prema ukupnom broju kontakt sati na Fakultetu dijeli se na:
 - 50% za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za provjeru znanja (npr. testovi, kolokviji, ispiti) i
 - 50% za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva (npr. završni radovi, stručni projekti, istraživački radovi, diplomski radovi...).
 - Dobiveni broj radnih sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za provjere znanja na razini Fakulteta dijeli se s ukupnim brojem studenata po predmetima, na razini Fakulteta, kako bi se dobilo normativno opterećenje ex post izravne nastavne aktivnosti, vezane za provjere znanja po studentu.
 - Evidencija ex post nastavnih aktivnosti vezanih za mentorstva vrši se na način da ukupan broj sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva na razini Fakulteta odgovara broju sati za sve vrste aktivnosti koje se mentoriraju na razini Fakulteta, a pri tome uvažavajući relativne odnose između pojedinih vrsta aktivnosti:

Stručna praksa	0,5
Poslovni projekt	1
Istraživački rad I	1
Stručni rad	1
Završni rad (preddiplomski)	2
Završni rad i ispit (specijalistički)	3
Stručna praksa DKU	3,5
Istraživački rad 2, Diplomski rad, Diplomski ispit	5,5

Završni rad Poslijediplomski specijalistički studij	22 (navedeno se dijeli kroz dvije (2) akademske godine)
Doktorski rad	49,5 (navedeno se dijeli kroz tri (3) akademske godine)

(3) Nakon evidentiranja svih vrsta ex post izravnih nastavnih aktivnosti, broj sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva po pojedinom nastavniku i suradniku računa se na način:

- Za pojedinog nastavnika/suradnika prema broju kontakt sati predavanja i vježbi odredi se broj radnih sati za ex post izravne nastavne aktivnosti.
- Kako bi se dobio ukupan broj sati nastavnika/suradnika za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za provjere znanja, opterećenje ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za provjere znanja po studentu množi se s brojem studenta kojima nastavnik/suradnik izvodi nastavu pomnoženim udjelom opterećenja nastavnika/suradnika na provjerama znanja na pojedinom predmetu.
- Broj sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva računa se na način da se od ukupnog broja sati za ex post izravne nastavne aktivnosti nastavnika/suradnika oduzme broj sati nastavnika/suradnika za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za provjeru znanja.
- Ukoliko je omjer između sati potrebnih za različite vrste ex post izravnih nastavnih aktivnosti veći od 4:1 za pojedinog nastavnika/suradnika, vrši se korekcija sati na način da se broj sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva korigira na 20% broja radnih sati za ex post izravne nastavne aktivnosti (ako je broj sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva manji od 20% broja radnih sati za ex post izravne nastavne aktivnosti), odnosno korigira na 80% broja radnih sati za ex post izravne nastavne aktivnosti (ako je broj sati za ex post izravne nastavne aktivnosti vezane za mentorstva veći od 80% broj radnih sati za ex post izravne nastavne aktivnosti).
- Izuzetak od podjele iz prethodne alineje su suradnička radna mjesta i ona nastavna radna mjesta koja nisu predviđena za aktivnosti mentorstva te im se cijeli fond ex post izravnih nastavnih sati raspoređuje na provjere znanja.

RAD U ZNANOSTI

Članak 13.

- (1) Rad u znanosti nastavnika/suradnika u okviru ukupnog godišnjeg fonda radnih sati su:
 - izravne znanstvene aktivnosti
 - neizravne znanstvene aktivnosti.
- (2) Izravne znanstvene aktivnosti su znanstvenoistraživački rad te znanstveno i usavršavanje i publiciranje radova kroz rad na kompetitivnim nacionalnim i međunarodnim projektima te rad na znanstveno-istraživačkim projektima Fakulteta (institucijski projekti).
- (3) Neizravne znanstvene aktivnosti su:
 - rad na pripremi projekta
 - uredništvo znanstvenih časopisa u znanstvenom dijelu posla (editorial board), recenziranje znanstvenih radova i projekata.
- (4) Rad nastavnika/suradnika na kompetitivnom znanstvenom projektu na kojem Fakultet nije ni nositelj niti partner ne smatra se radnim opterećenjem nastavnika/suradnika na Fakultetu te o tom radu Fakultet vodi evidenciju.

(5) Iznimno, rad iz prethodnog stavka može se smatrati radnim opterećenjem nastavnika/suradnika na Fakultetu pod uvjetom da postoji suglasnost ili nalog dekana Fakulteta za angažmanom na kompetitivnom znanstvenom projektu druge ustanove, s naznačenim brojem radnih sati koji ulaze u nastavnikovo/suradnikovo ukupno radno opterećenje u znanosti te pod uvjetom da on ne prima naknadu za taj rad od druge ustanove izvan redovne plaće, kao i da voditelj projekta na drugoj ustanovi vodi evidenciju o njegovom radu u okviru fonda radnih sati naznačenih u suglasnosti ili nalogu dekana.

Izravne znanstvene aktivnosti

Članak 14.

- (1) Osnovni organizacijski oblik izravne znanstvene aktivnosti je znanstveno-istraživački projekt.
- (2) Osnovne karakteristike znanstveno-istraživačkog projekta su da ima zadani cilj, aktivnosti, budžet, ljudske i materijalne resurse i vremenski plan.
- (3) Svaki nastavnik i suradnik Fakulteta treba biti uključen u barem jedan znanstveno-istraživački projekt.
- (4) Pod radom na projektu smatra se svaki rad na aktivnom projektu, kao i na poslovima koji iz projekta proizlaze nakon njegova formalnog završetka, ali ne dulje od šest (6) mjeseci (npr. pisanje završnog izvješća).
- (5) Rad na znanstveno-istraživačkom projektu mora biti odobren od strane dekana, a pravda se sudjelovanjem u međunarodnim te nacionalnim kompetitivnim znanstveno-istraživačkim projektima, u okviru kojih je nužno predvidjeti obračunski broj radnih sati potreban za izvršenje ciljeva projekta.
- (6) Kompetitivnim znanstveno-istraživačkim nacionalnim ili međunarodnim projektom smatra se bilo koji projekt dobiven na temelju raspisanog natječaja od strane zaklada, Europske komisije, tijela državne uprave ili drugih domaćih ili inozemnih pravnih osoba, koji je prošao odgovarajuću recenziju (istorazinsko vrednovanje) i čiji je primarni cilj nova znanstvena spoznaja.
- (7) Rad na znanstveno-istraživačkom projektu se može pravdati i sudjelovanjem na znanstveno-istraživačkim projektima Fakulteta (institucijski projekti), ukoliko isti postoje.
- (8) Znanstveno-istraživački projekti Fakulteta (institucijski projekti) mogu biti regulirani posebnim pravilnikom.
- (9) Iznimno, rad na znanstveno-istraživačkom projektu se može pravdati i drugim znanstvenim aktivnostima koje imaju osnovne karakteristike znanstveno-istraživačkog projekta (da ima zadani cilj, aktivnosti, budžet, ljudske i materijalne resurse i vremenski plan) u okviru kojeg je predviđen obračunski broj radnih sati potreban za izvršenje ciljeva projekta te je isti odobren od strane dekana ili od njega ovlaštenog tijela.
- (10) Standardni ekvivalent potrebnih radnih sati za rad u znanosti, koji se pravda se sudjelovanjem u projektima navedenim u stavku 5. i 7. ovog članka, u okviru redovnog radnog vremena, uključujući i neizravne aktivnosti koje podupiru i unapređuju rad u znanosti, treba biti usklađen s postocima navedenima u člancima 3., 5. i 6. ovog Pravilnika.

Članak 15.

- (1) Planiranje radnih sati sudjelovanja nastavnika/suradnika na svim vrstama znanstveno-istraživačkih projekata se u pravilu realizira na početku akademske godine, dok se konačni obračun vrši na kraju akademske godine.
- (2) Planirani broj radnih sati predlaže voditelj projekta, a odobrava dekan pisanom odlukom.

Članak 16.

U slučaju sudjelovanja na većem broju projekata, planirani kumulativni postotak mora biti usklađen s postocima navedenim u člancima 3., 5. i 6.

INSTITUCIJSKI DOPRINOS I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Članak 17.

- (1) Institucijski doprinos i administrativni poslovi nastavnika/suradnika obuhvaćaju:
- rad u Nacionalnom vijeću
 - rad u Matičnom odboru
 - rad u Senatu Sveučilišta u Splitu (dalje: Sveučilište)
 - rad u ostalim tijelima Sveučilišta
 - rad u Fakultetskom vijeću (u užem sazivu)
 - rad u stalnim radnim tijelima Fakulteta koje propisuje Statut Fakulteta (Povjerenstvo za statutarna pitanja, Povjerenstvo za studentske molbe i žalbe, Povjerenstvo za izdavačku djelatnost, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za programe cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, Povjerenstvo za utvrđivanje činjenica u stegovnom postupku za teške i osobito teške povrede radne obveze, Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja, Povjerenstvo za utvrđivanje stegovne odgovornosti studenata, Povjerenstvo za odlučivanje o upisu prijelazom sa drugog visokog učilišta, Odbor za unapređenje kvalitete, Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete, Knjižnični odbor)
 - rad u tijelima i povjerenstvima koje propisuju drugi zakoni, propisi Sveučilišta ili propisi Fakulteta (ECTS povjerenik, povjerenik za zaštitu dostojanstva radnika, povjerljiva osoba za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti, povjerenstvo za zaštitu od diskriminacije, uznemiravanja i spolnog uznemiravanja i sl.)
 - rad u povremenim povjerenstvima i radnim tijelima Sveučilišta i Fakulteta i sl.
 - sudjelovanje u organizaciji znanstvenih i stručnih konferencija u organizaciji i/ili suorganizaciji Fakulteta, uređivanje i izdavanje znanstvenih časopisa čiji je izdavač/suizdavač Fakultet
 - sudjelovanje u stručnom radu Fakulteta
 - sudjelovanje i u drugim aktivnostima koje predstavljaju institucionalni doprinos Fakultetu, odlukom dekana.
- (2) Plan radnog opterećenja za institucijski doprinos i administrativne poslove za svakog pojedinog nastavnika/suradnika mora biti utvrđen pisanom odlukom dekana, na prijedlog pročelnika Katedre, a prije početka akademske godine, za razdoblje od jedne akademske godine.
- (3) Plan iz prethodnog stavka moguće je mijenjati i nadopunjavati tijekom akademske godine, uzimajući u obzir mogućnosti i potrebe Fakulteta kao cjeline.

Članak 18.

- (1) Radi utvrđivanja prekovremenog rada nastavnika/suradnika, obračun njihova rada obavlja se na kraju akademske godine i predstavlja prekovremeni rad samo ako se obračunom pokaže da je ukupna količina odrađenih radnih sati u nastavi i znanosti veća od ukupnog fonda radnih sati u redovnom radu.
- (2) Rad nastavnika/suradnika u nastavi i znanosti treba biti evidentiran u skladu s odredbama Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje.
- (3) Naknada za prekovremeni rad u nastavi i/ili znanosti regulira se posebnim pravilnikom.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a primjenjuje se počevši od akademske godine 2022./2023.



DEKAN:
Izv. prof. dr. sc. Vinko Muštra

KLASA: 011-05/22-02/04
UR.BROJ: 2181-196-02-01-22-01
Split, 21. lipnja 2022. godine