

Sveučilište u Splitu
EKONOMSKI FAKULTET

KLASA: 421-01/22-02/01
UR.BROJ: 2181-196-02-01-22-01
Split, 02. studenoga 2022. godine

Na temelju članka 28. Statuta Ekonomskog fakulteta u Splitu, a sukladno odredbama članka 4. i članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18) i Zakona o porezu na dobit („Narodne novine“, broj 177/04 do 114/22), dekan Fakulteta izv. prof. dr. sc. Vinko Muštra, dana 02. studenoga 2022. godine, donio je

Proceduru davanja bespovratnih sredstava
(donacije/pomoći/subvencija/drugih transfera do krajnjeg korisnika)
Ekonomskog fakulteta u Splitu

Članak 1.

(1) Ovom se Procedurom davanja bespovratnih sredstava (donacije/pomoći/subvencija/drugih transfera do krajnjeg korisnika) Ekonomskog fakulteta u Splitu (dalje u tekstu: Procedura) propisuje postupak davanja bespovratnih sredstava Ekonomskog fakulteta u Splitu (dalje u tekstu: Fakultet), kao davatelja i/ili kao organizatora davanja bespovratnih sredstava.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

(3) Kada predmet davanja bespovratnih sredstava iz ove Procedure predstavlja stvar, Fakultet je dužan navesti novčanu vrijednost stvari s izraženim iznosom poreza na dodanu vrijednost (PDV).

(4) Kada predmet davanja bespovratnih sredstava iz ove Procedure predstavlja uslugu, Fakultet je dužan navesti novčanu vrijednost usluge s izraženim iznosom poreza na dodanu vrijednost (PDV), ukoliko je to moguće.

Članak 2.

(1) Predmet davanja bespovratnih sredstava Fakulteta može biti novac, stvari i/ili usluge.

(2) Krajnji korisnik bespovratnih sredstava može biti:

- pravni subjekt za kulturne, znanstvene, odgojno-obrazovne, zdravstvene, humanitarne, sportske, vjerske, ekološke i druge općekorisne svrhe
- pravni subjekt za obrazovne, znanstvene i/ili humanitarne projekte
- fizička osoba u svrhu liječenja i/ili kao pomoć socijalno ugroženoj osobi.

(3) Bespovratna sredstva se daju po načelu dobrog gospodarstvenika i društveno odgovornog ponašanja, kao i s ciljem povećanja stupnja prepoznatljivosti Fakulteta.

Članak 3.

Fakultet bespovratna sredstva ne smije dati:

- političkoj stranci i/ili političkoj udruzi građana
- pravnom subjektu čiji je osnivač/vlasnik/član Uprave radnik Fakulteta
- pravnom subjektu koji ima dugovanja prema Fakultetu
- pravnom subjektu za kojega je Fakultet već jednom utvrdio da bespovratna sredstva Fakulteta nije koristio sukladno svrsi
- za događaje/projekte/svrhu koja se smatra povredom javnog morala.

Članak 4.

(1) Fakultet bespovratna sredstva daje temeljem pisanog traženja krajnjeg korisnika bespovratnih sredstava, u kojem se mora detaljno obrazložiti svrha korištenja bespovratnih sredstava, a koja mora biti u skladu s uvjetima iz članka 2. te članka 3. ove Procedure.

(2) O davanju bespovratnih sredstava odlučuje dekan te se s krajnjim korisnikom zaključuje ugovor o davanju bespovratnih sredstava.

(3) Iznimno, u slučaju žurnosti i ako se daje iznos sredstava do 10.000,00 kn ili 1.327,23 EUR, odluku o davanju bespovratnih sredstava može donijeti dekan, bez zaključivanja ugovora.

Članak 5.

(1) Po završetku svrhe za koju su dana bespovratna sredstva krajnji korisnik dužan je dostaviti Izvješće o namjenskom korištenju bespovratnih sredstava (donacije/pomoći/subvencija/drugih transfera do krajnjeg korisnika).

(2) Kada je vrijednost danih bespovratnih sredstava krajnjem korisniku na godišnjoj razini najmanje 20.000,00 kn ili 2.654,46 EUR, Fakultet je dužan obaviti provjere korištenja bespovratnih sredstava na licu mjesta.

(3) Odluku o osobama koje za Fakultet obavljaju provjeru iz prethodnog stavka ovog članka donosi dekan.

(4) O obavljenoj provjeri iz stavka 2. ovog članka sastavlja se Izvješće koje se podnosi dekanu i Računovodstvu Fakulteta.

(5) U slučaju kada se utvrdi da krajnji korisnik nije koristio bespovratna sredstva sukladno svrsi, Fakultet je dužan poduzeti pravne radnje za povrat danih bespovratnih sredstava.

Članak 6.

Fakultet je dužan voditi evidenciju o dodijeljenim bespovratnim sredstvima, sponzorstvima, donacijama ili drugim pomoćima Ekonomskog fakulteta u Splitu, kao i posebnu evidenciju o danim darovanjima za zdravstvene potrebe.

Članak 7.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena na mrežnim stranicama Fakulteta.

Dostaviti:

1. Prodekan za poslovanje
2. Računovodstvo
3. Tajnik
4. Arhiva



DEKAN:

Izv. prof. dr. sc. Vinko Muštra