

*Na prijedlog Znanstveno-nastavnog vijeća, Savjet Fakulteta ekonomskih nauka u Zagrebu dana 16. travnja 1971. godine donio je Odluku o otvaranju Odjela u Splitu. 1973. godine dolazi do udruživanja Ekonomskog fakulteta Zagreb - Odjela u Splitu i Odjela u Dubrovniku sa Institutom za pomorsku, turističku i obalnu privredu, u jedinstvenu radnu organizaciju - Fakultet ekonomskih nauka sa četiri OOUR-a (OOUR Ekonomski fakultet u Zagrebu, OOUR Fakultet organizacijskih i financijskih nauka u Splitu, OOUR Fakultet za turizam i vanjsku trgovinu u Dubrovniku i OOUR Institut za pomorsku, turističku i obalnu privredu). Dana 26. studenoga 1974. godine donesena je Odluka o spajanju dviju splitskih institucija: Fakulteta organizacijskih i financijskih nauka i Instituta za pomorsku, turističku i obalnu privredu, u organizaciju pod nazivom: Ekonomski fakultet u Splitu. Ekonomski fakultet u Splitu počeo je s radom dana 01. siječnja 1975. godine, kojemu se 1978. godine priključila i Viša ekonomska škola.*

*Fakultet ekonomskih nauka pristupio je Sveučilištu u Splitu dana 14. veljače 1974. godine. Ekonomski fakultet u Splitu, kao pravni sljednik Fakulteta ekonomskih nauka, sastavnica je Sveučilišta u Splitu od svog osnutka.*

Na temelju članka 6. stavak 3., članka 17. stavak 2., članka 19. stavak 3. te članka 109. stavak 1. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (“Narodne novine”, broj 119/22), te članka 8. stavak 2., članka 23. i članka 59. stavak 3. Statuta Sveučilišta u Splitu, Fakultetsko vijeće Ekonomskog fakulteta u Splitu, na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 11. travnja 2023. godini, donijelo je

## **STATUT Ekonomskog fakulteta u Splitu**

## **I OPĆE ODREDBE**

### **Predmet normiranja**

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim se Statutom Ekonomskog fakulteta u Splitu (dalje u tekstu: Statut), u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (dalje u tekstu: Zakon), Statutom Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Statut Sveučilišta) te drugim propisima kojima se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost, uređuju osnovna statusna pitanja, ustrojstvo, djelatnost i poslovanje, ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, pitanja od interesa za akademsku zajednicu Fakulteta, način ustrojavanja i izvođenja studija, organizacija znanstvenog rada, financiranje rada, kao i druga pitanja od važnosti za Ekonomski fakultet u Splitu (dalje u tekstu: Fakultet).
- (2) Akademsku zajednicu čine nastavnici, znanstvenici, suradnici, studenti i drugi sudionici u procesu visokog obrazovanja na Fakultetu.
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **Zadaće**

#### **Članak 2.**

- (1) Fakultet je visoko učilište koje obavlja djelatnost visokog obrazovanja, znanstvenu, i stručnu djelatnost te koje povezivanjem znanstvenog istraživanja i nastave, razvija znanstveni i stručni rad u polju ekonomije, priprema studente za obavljanje profesionalnih djelatnosti na temelju znanstvenih spoznaja i metoda, obrazuje znanstveni podmladak, sudjeluje u ostvarivanju društvenih interesa studenata te promiče međunarodnu, posebno europsku suradnju u visokom obrazovanju te znanstvenoj djelatnosti.
- (2) Fakultet aktivno sudjeluje u donošenju strateških i razvojnih odluka Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Sveučilište) i ostvarivanju zajedničkih interesa i ciljeva.
- (3) Fakultet može u cilju funkcionalne integracije Sveučilišta, odnosno što kvalitetnije organizacije i racionalizacije korištenja ljudskih i materijalnih resursa, temeljem posebnog sporazuma, organizirati obavljanje zajedničkih stručnih, logističkih i pomoćno-tehničkih poslova.
- (4) Fakultet može u cilju funkcionalne integracije i organiziranja nastave te zadovoljavanja akreditacijskih uvjeta, odnosno što kvalitetnije organizacije i racionalizacije korištenja ljudskih i materijalnih resursa u izvođenju nastave, temeljem posebnog sporazuma, obavljati ustupanje i zamjenu radnika (unutarnja suradnja).

### **Temeljna načela djelovanja**

#### **Članak 3.**

- (1) Fakultet svoje djelovanje temelji na osnovnim načelima visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti, sukladno odredbama Zakona. Članovima akademske zajednice jamče se akademske slobode, koje posebno obuhvaćaju slobodu znanstvenog istraživanja i umjetničkog stvaralaštva, slobodu izražavanja, objavljivanja i poučavanja, slobodu izražavanja mišljenja o sustavu i ustanovi u kojima djeluju, pravo na međusobnu suradnju i udruživanje te pravo na izravno i neizravno participiranje u kolegijalnim tijelima upravljanja i stručnim tijelima ustanova u sustavu visokog obrazovanja, znanstvene i umjetničke djelatnosti.
- (2) Članovi akademske zajednice:
  - u radu trebaju štititi znanstvenu istinu i istraživačku nepristranost, poštovati autorska prava te postupati odgovorno i angažirano prema društvenoj zajednici u kojoj djeluju

- obvezni su poštovati etička načela pri znanstvenom istraživanju i poučavanju te rezultate znanstvenog istraživanja učiniti dostupnim javnosti
- obvezni su svoje odnose temeljiti na međusobnom povjerenju te poštovanju dostojanstva svake osobe.

### **Akadska samouprava**

#### **Članak 4.**

- (1) Akadska samouprava na Fakultetu obuhvaća:
  - utvrđivanje pravila studiranja i upisa studenata
  - izbor dekana i nastavnika
  - upravljanje resursima kojima raspolaže Fakultet, u skladu s propisima i po načelu javne odgovornosti.
- (2) Autonomija Fakulteta kao sastavnice Sveučilišta u Splitu, sukladno Zakonu, obuhvaća:
  - uređenje unutarnjeg ustroja
  - utvrđivanje obrazovnih, znanstvenih i stručnih programa
  - financijsku autonomiju, u skladu sa Zakonom
  - odlučivanje o prihvaćanju projekata i međunarodnoj suradnji
  - ostale oblike autonomije, sukladno Zakonu.
- (3) Akadske slobode, akadska samouprava i autonomija Fakulteta uključuju i odgovornost akadske zajednice prema društvenoj zajednici u kojoj djeluje.

### **Nepovredivost prostora**

#### **Članak 5.**

- (1) Prostor Fakulteta je nepovrediv.
- (2) Nadležna državna tijela i tijela državne uprave na prostoru Fakulteta mogu uredovati samo uz suglasnost dekana, prema odluci nadležnog suda ili ako postoji neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi i/ili za imovinu.
- (3) Državna tijela i tijela državne uprave ovlaštena za obavljanje inspekcijskog nadzora na prostoru Fakulteta mogu djelovati bez suglasnosti dekana, u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje inspekcijskog nadzora.
- (4) Pretraga prostora Fakulteta može se poduzeti i bez nazočnosti dekana, odnosno osobe koju on odredi, samo ako se bez opravdanog razloga nisu odazvali pravodobnom pozivu.

## **II STATUSNE ODREDBE**

### **Naziv Fakulteta**

#### **Članak 6.**

- (1) Naziv Fakulteta je: Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet.
- (2) Skraćeni naziv Fakulteta je: Ekonomski fakultet u Splitu.
- (3) Akronim Fakulteta je: EFST.
- (4) Mrežna stranica Fakulteta je: <http://www.efst.unist.hr>.

#### **Članak 7.**

- (1) U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu te na dvojezičnim izdanjima Fakultet može, uz naziv koji je upisan u sudski registar, upotrebljavati i naziv na engleskome jeziku: University of Split, Faculty of Economics, Business and Tourism (puni naziv), odnosno: Faculty of Economics, Business and Tourism, Split (skraćeni naziv).

(2) Akronim Fakulteta na engleskom jeziku je: FEBT Split.

### **Sjedište Fakulteta**

#### **Članak 8.**

Sjedište Fakulteta je u Splitu, Cvite Fiskovića 5.

### **Status**

#### **Članak 9.**

- (1) Osnivač Fakulteta je Republika Hrvatska. Osnivačka prava nad Fakultetom obavlja Sveučilište u Splitu.
- (2) Fakultet je pravna osoba.
- (3) Fakultet je ustrojen kao javna ustanova i upisan je u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Splitu te Upisnik visokih učilišta koje vodi ministarstvo nadležno za znanost i visoko obrazovanje.
- (4) Fakultet je javno visoko učilište u sastavu Sveučilišta u Splitu.
- (5) Fakultet stupa u pravni promet s trećim osobama samostalno. Za preuzete obveze u pravnom prometu Fakultet odgovara cijelom svojom imovinom.
- (6) Radi poticanja suradnje s gospodarstvom i komercijalizacije znanstvenih rezultata te ostvarenja drugih projekata, Fakultet smije uz suglasnost Senata Sveučilišta, osnivati druge pravne osobe.

### **Imovina Fakulteta**

#### **Članak 10.**

Imovinu Fakulteta čine nekretnine i pokretnine u vlasništvu Fakulteta, uključujući imovinska prava te financijska sredstva pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga ili pribavljena iz drugih izvora.

### **Djelatnost Fakulteta**

#### **Članak 11.**

- (1) Djelatnost Fakulteta je:
  - visoko obrazovanje u polju ekonomije i njenim granama te srodnim znanstvenim poljima, granama i disciplinama koje se izučavaju na Fakultetu
  - znanstveno istraživanje i razvoj u polju ekonomije i njenim granama te srodnim znanstvenim poljima, granama i disciplinama
  - osnivanje programa stručnog usavršavanja po konceptu cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
  - savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
  - ekspertize i vještačenja
  - istraživački i stručni rad.
- (2) Uz djelatnosti utvrđene stavkom 1. ovog članka Fakultet obavlja i:
  - izdavačku i tiskarsku djelatnost te umnožavanje snimljenih zapisa
  - trgovinu na malo vlastitim izdanjima te promidžbenim materijalima preko pošte ili interneta
  - djelatnost knjižnica u funkciji Fakulteta.
- (3) Pored djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, Fakultet može obavljati i druge djelatnosti, ukoliko služe osnovnoj djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost, odnosno ako pridonose primjerenom iskorištavanju kadrovskih i/ili prostornih kapaciteta i/ili opreme.

## **Obilježja Fakulteta**

### **Članak 12.**

- (1) Fakultet ima svoj znak i zastavu.
- (2) Znak Fakulteta je u obliku stiliziranih slova "EF" plave boje, po čijoj sredini, umjesto crtica, su tri vala. Pri dnu je oznaka sjedišta "Split".
- (3) Znak Fakulteta stavlja se na svim izdanjima i drugim pisanim materijalima Fakulteta, osim na javnim ispravama čiji je oblik i sadržaj propisan posebnim propisima.
- (4) Zastava Fakulteta je bijele boje, odnosa dužine i širine 2 prema 1, s ucrtanim grbom Sveučilišta u gornjem desnom uglu te u donjem lijevom uglu sa znakom Fakulteta, iznad kojega je napisan skraćeni naziv Fakulteta.
- (5) Fakultet se u prepisci koristi papirom s posebnim zaglavljem koje je neuokvireni pravokutni prikaz znaka Fakulteta u sredini te s tekstom u dva retka s lijeve strane „EKONOMSKI FAKULTET“ u prvom retku, „SVEUČILIŠTE U SPLITU“ u drugom retku, odnosno s tekstom s desne strane u tri retka „FACULTY OF ECONOMICS“ u prvom retku, "BUSINESS AND TOURISM" u drugom retku te „UNIVERSITY OF SPLIT“ u trećem retku.

## **Žig i pečat**

### **članak 13.**

- (1) Fakultet ima žig i pečat.
- (2) Žig i pečat su okruglog oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini te kružno upisanim nazivom "REPUBLIKA HRVATSKA" i "Ekonomski fakultet", "Split" uz gornji rub, i "Sveučilište u Splitu" uz donji rub. Pečat istog sadržaja promjera 25 mm rabi se u slučajevima kada je uporaba većeg nepodesna.
- (3) Žigom i pečatom iz prethodnog stavka ovjeravaju se javne isprave što ih izdaje Fakultet.
- (4) Za ostalo poslovanje, Fakultet koristi okrugle pečate dimenzija 38 mm i 25 mm sa znakom Fakulteta u sredini te kružno upisanim punim nazivom Fakulteta.
- (5) Broj žigova i pečata, način njihova korištenja i čuvanja određuje dekan.

## **Zastupanje i predstavljanje Fakulteta**

### **Članak 14.**

- (1) Fakultet zastupa i predstavlja dekan Fakulteta.
- (2) Dekan je ovlašten poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta.
- (3) Dekan ima pravo poduzimati pravne radnje u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti do 70.000,00 eura. Za pravne radnje u vrijednosti iznad 70.000,00 eura do 200.000,00 eura dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća. Za pravne radnje u vrijednosti iznad 200.000,00 eura dekanu je potrebna suglasnost Fakultetskog vijeća i Senata.
- (4) Dekan može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć za zastupanje Fakulteta u pravnom prometu drugoj osobi.
- (5) Za potpisivanje financijskih dokumenata dekan može ovlastiti prodekane i tajnika Fakulteta.

## **Uporaba naziva i znaka Fakulteta**

### **Članak 15.**

- (1) Ustrojstvene jedinice Fakulteta, u okviru svojih djelatnosti, imaju pravo i dužnost služiti se nazivom i znakom Fakulteta.
- (2) Naziv Fakulteta stavlja se ispred naziva ustrojstvene jedinice.

- (3) Radnici Fakulteta imaju pravo i dužnost služiti se nazivom i znakom Fakulteta, samo u slučajevima postupanja u ime Fakulteta.
- (4) U svim ostalim slučajevima uporabu naziva i znaka Fakulteta od strane radnika Fakulteta odobrava dekan.

### **Dan Fakulteta**

#### Članak 16.

Dan Fakulteta je 26. studenoga.

## **III UNUTARNJE USTROJSTVO**

### **Ustrojstvene jedinice**

#### Članak 17.

- (1) Fakultet u svom sastavu ima znanstveno-nastavne i/ili nastavne i druge ustrojstvene jedinice, i to:
  - Katedre
  - Stručne službe
  - Knjižnica.
- (2) Ustrojstvene jedinice nastupaju pod nazivom Fakulteta.
- (3) Ustroj Fakulteta pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta.
- (4) Pravilnikom iz prethodnog stavka uređuju se ustrojstvene jedinice, ustroj radnih mjesta, uvjeti za obavljanje poslova radnih mjesta, uvjeti i postupak izbora voditelja ustrojstvenih jedinica, granice samostalnosti pojedine ustrojstvene jedinice te odnosi između ustrojstvenih jedinica.

### **Katedre**

#### Članak 18.

- (1) Katedre su znanstveno-nastavne ili nastavne ustrojstvene jedinice.
- (2) Katedre kao znanstveno-nastavne ustrojstvene jedinice ustrojavaju se prema srodnim znanstvenim disciplinama u polju ekonomije i njenim granama te drugim znanstvenim poljima, granama i disciplinama koje se izučavaju na Fakultetu.
- (3) Katedre kao nastavne ustrojstvene jedinice ustrojavaju se prema nastavnim disciplinama za predmete koji ne zahtijevaju znanstveni pristup, za potrebe korepeticije i druge suradnje u nastavnom procesu.
- (4) Osnovne funkcije katedre kao znanstveno-nastavne jedinice su razvitak znanstvenih disciplina kojima se bave članovi katedri vođeni idejom znanstvene izvrsnosti, kao i sudjelovanje u razvitku studijskih programa u čijem izvođenju sudjeluju te sudjelovanje u razvitku novih studijskih programa.
- (5) Osnovna funkcija katedre kao nastavne jedinice je razvitak postojećih i predlaganje novih nastavnih sadržaja iz područja specijalizacije članova katedre.
- (6) Katedre brinu o razvitku znanstvenog te nastavnog podmlatka.

#### Članak 19.

Katedre u svom djelovanju:

- izrađuju te Upravi i Fakultetskom vijeću predlažu plan rada članova katedre, u skladu s planom Fakulteta
- sudjeluju u izradi svih studijskih programa u dijelu svojih kompetencija

- predlažu nositelje predmeta
- predlažu i izrađuju izvedbene planove predmeta iz svoje domene
- predlažu plan novih kadrova
- predlažu plan obrazovanja i usavršavanja svojih članova, posebice suradnika na suradničkim radnim mjestima (dalje u tekstu: suradnici)
- pripremaju udžbenike, skripte i ostale nastavne materijale, planiraju nabavu stručne i znanstvene literature,
- prate rezultate nastavnog i znanstvenog rada članova katedre,
- razmatraju i rješavaju i druga znanstvena, nastavna i stručna pitanja sukladno uputama Uprave.

#### Članak 20.

- (1) Katedre sudjeluju u odlučivanju o sredstvima katedre, kao i o znanstvenom i stručnom usavršavanju svojih članova.
- (2) Katedre iz reda svojih nastavnika biraju predstavnike u Fakultetskom vijeću.

#### Članak 21.

- (1) Radom katedre rukovodi pročelnik.
- (2) Za pročelnika može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom, odnosno nastavnom radnom mjestu, prema proceduri koja je propisana posebnim pravilnikom.
- (3) Mandat pročelnika podudara se s mandatom Fakultetskog vijeća.
- (4) Ista osoba može biti izabrana za pročelnika u najviše dva mandata uzastopno.
- (5) Izbor, odnosno razrješenje pročelnika, potvrđuje Fakultetsko vijeće.

#### Članak 22.

Osnivanje katedre, način rada i donošenje odluka o pitanjima iz domene rada katedri uređuje se posebnim pravilnikom.

### Stručne službe

#### Članak 23.

Stručne službe obavljaju upravno-pravne, izvršne, administrativne, financijsko-materijalne, tehničke te pomoćne poslove koji su potpora za obavljanje djelatnosti Fakulteta.

### Knjižnica

#### Članak 24.

- (1) Knjižnica Fakulteta (dalje u tekstu: Knjižnica) je ustrojstvena jedinica koja prikuplja, obrađuje i daje na upotrebu dokumente i informacije znanstveno-obrazovnog karaktera iz znanstvenih disciplina koje se izučavaju na Fakultetu i tako doprinosi razvoju obrazovnog i znanstveno-istraživačkog rada.
- (2) Način obavljanja poslova u Knjižnici sukladan je standardima za visokoškolske knjižnice.
- (3) Ustroj i upravljanje Knjižnicom, te druga pitanja od važnosti za rad Knjižnice uređuju se posebnim pravilnikom.

## IV TIJELA FAKULTETA

### 1. Dekan

#### Opće odredbe o dekanu

#### Članak 25.



- (1) Dekan predstavlja i zastupa Fakultet, njegov je čelnik i voditelj.
- (2) Dekan ima prava i obveze ravnatelja ustanove sukladno zakonu kojim se uređuju ustanove i ovlasti predviđene zakonom i ovim Statutom.
- (3) Znak dekanske časti je dekanski lanac.

### **Prava i obveze dekana**

#### Članak 26.

Dekan:

- organizira rad i poslovanje Fakulteta
- predlaže Fakultetskom vijeću imenovanje i razrješenje prodekana
- priprema, saziva, predlaže dnevni red, predsjedava i vodi sjednice Fakultetskog vijeća
- predlaže Fakultetskom vijeću Statut i druge opće akte u nadležnosti Fakultetskog vijeća
- donosi akt o unutarnjem ustroju i utvrđuje ustroj radnih mjesta, uz suglasnost Fakultetskog vijeća
- donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Fakultetskog vijeća
- izrađuje prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet
- podnosi Fakultetskom vijeću godišnje izvješće o provedbi strategije Fakulteta, izvješće o poslovanju i provedbi dijela programskog ugovora, kao i druga izvješća utvrđena ovim Statutom
- podnosi Fakultetskom vijeću Akcijski plan za mandatno razdoblje te Godišnje izvještaje o realizaciji Akcijskog plana tijekom mandatnog razdoblja
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
- odlučuje o povjeravanju poslova iz svoje nadležnosti prodekanima Fakulteta
- osniva te imenuje članove stalnih i privremenih radnih i/ili savjetodavnih tijela za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti
- po potrebi imenuje voditelje studijskih programa, uz potvrdu Fakultetskog vijeća
- predlaže financijski plan Fakulteta
- upravlja izvršenjem financijskog plana Fakulteta u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
- upravlja imovinom Fakulteta, uz prethodnu suglasnost Fakultetskog vijeća, sukladno odredbama ovog Statuta
- utvrđuje školarinu i cijene usluga na Fakultetu sukladno odlukama nadležnog ministarstva i Sveučilišta
- potpisuje diplome i druge javne isprave koje izdaje Fakultet
- potpisuje ugovore koje zaključuje Fakultet
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te donosi odluku o raspoređivanju radnika na radna mjesta na Fakultetu u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta
- donosi pojedinačne akte i odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta
- odobrava rad nastavnika i suradnika izvan Fakulteta na poslovima koji su djelatnost Fakulteta ili su uz nju vezani, sukladno Zakonu
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta.

#### Članak 27.

- (1) Dekan je odgovoran za provedbu odluka Senata na Fakultetu.
- (2) Dekan je za svoj rad odgovoran Fakultetskom vijeću i Senatu Sveučilišta.
- (3) Dekan sudjeluje u radu sveučilišnih tijela, sukladno Statutu Sveučilišta.

## **Izbor dekana**

### **Članak 28.**

- (1) Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu izvanrednog profesora, redovitog profesora ili redovitog profesora u trajnom izboru, koji s Fakultetom ima zaključen ugovor o radu u punom radnom vremenom.
- (2) Dekan se bira na vrijeme od tri (3) godine, a ista osoba može još jednom biti izabrana.
- (3) Dekana bira Fakultetsko vijeće, tajnim glasanjem, natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća.
- (4) Izbor dekana potvrđuje Senat Sveučilišta.
- (5) Postupak za izbor dekana utvrđuje se posebnim pravilnikom.
- (6) Dekan preuzima dužnost, u pravilu, prvog dana nove akademske godine novog mandatnog razdoblja.

### **Članak 29.**

Ako u postupku izbora dekan nije izabran ili ako mu prestane mandat, odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je izabran, do izbora dekana Fakultetsko vijeće imenuje vršitelja dužnosti dekana najdulje do godinu dana, u kojem roku ima obvezu organizirati izbor novog dekana.

## **Spriječenost dekana**

### **Članak 30.**

- (1) Dekana Fakulteta u slučaju privremene spriječenosti zamjenjuje prodekan kojeg ovlasti dekan.
- (2) Prodekan obavlja dužnost dekana za vrijeme njegove privremene spriječenosti, ali najdulje šest mjeseci od dana kada je nastupila spriječenost. Nakon isteka šest mjeseci Fakultetsko vijeće pokreće postupak razrješenja te izbora novog dekana.
- (3) Ovlašteni prodekan ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku "u.z."

## **Razrješenje dekana prije isteka mandata**

### **Članak 31.**

- (1) Dekan može biti razriješen dužnosti i u slučajevima propisanim Zakonom i Statutom Sveučilišta.
- (2) O razrješenju dekana odlučuje Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova. Sjednicom Fakultetskog vijeća na kojoj se odlučuje o razrješenju dekana predsjednik najstariji član Fakultetskog vijeća.
- (3) Postupak za razrješenje dekana utvrđuje se posebnim pravilnikom.

## **2. Prodekani**

### **Prava i dužnosti prodekana**

#### **Članak 32.**

- (1) Dekanu u radu pomažu prodekani.
- (2) Prodekani obavljaju određene poslove iz nadležnosti dekana, na temelju i u okviru ovlaštenja dekana, u skladu s odredbama ovog Statuta te odluka Fakultetskog vijeća.
- (3) Prodekani nadziru rad pojedinih stručnih službi, prema odluci dekana.

### **Izbor prodekana**

#### **Članak 33.**

- (1) Prodekane na prijedlog dekana imenuje Fakultetsko vijeće, natpolovičnom većinom

- nazočnih članova Vijeća javnim glasanjem.
- (2) Prodekane se bira na vrijeme do isteka mandatnog razdoblja dekana.
  - (3) Za prodekana može biti izabran nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji s Fakultetom ima zaključen ugovor o radu na puno radno vrijeme.

### **Razrješenje prodekana**

#### **Članak 34.**

- (1) Prodekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandatnog razdoblja na koje je imenovan ako:
  - sam zatraži razrješenje
  - postupa protivno nalogu i nalogu dekana ili ne ispunjava svoje dužnosti
  - svojim ponašanjem povrijedi ugled Fakulteta
  - nastanu razlozi koji dovedu do prestanka ili mirovanja radnog odnosa.
- (2) Prodekana razrješuje dužnosti Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Vijeća.
- (3) U slučaju razrješenja, Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana imenuje novog prodekana do isteka tekućeg mandatnog razdoblja, po postupku propisanim ovim Statutom, odnosno općim aktom Fakulteta.

### **3. Uprava**

#### **Članak 35.**

- (1) Upravu Fakulteta čine dekan i prodekani.
- (2) Uprava:
  - organizira izvođenje studija, programa, odnosno projekata
  - vodi brigu o osiguravanju materijalnih, kadrovskih i ostalih uvjeta za realizaciju studija, a prema utvrđenom studijskom programu i nastavnom planu, odnosno realizaciju programa ili projekata
  - vodi brigu o ravnomjernom ukupnom opterećenju nastavnika i suradnika, sukladno posebnim propisima
  - prati realizaciju planova te priprema prijedloge za isplatu honorara, naknada i drugih primanja nastavnika i suradnika te daje radne naloge nastavnicima i suradnicima
  - prati realizaciju rada Fakulteta u svim njegovim segmentima.

### **4. Fakultetsko vijeće**

#### **Sastav Fakultetskog vijeća**

#### **Članak 36.**

- (1) Fakultetsko vijeće djeluje u širem te u užem sazivu.
- (2) Fakultetsko vijeće u širem sazivu čine dekan, prodekani, svi nastavnici i suradnici Fakulteta, predstavnici studenata, jedan predstavnik ostalih radnika.
- (3) Studentski predstavnici iz stavka 2. ovog članka koje, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju studentske organizacije i na njemu utemeljenim propisima, biraju sami studenti, u Fakultetskom vijeću u širem sazivu čine 10% od ukupnog broja članova, od čega najviše 20% čine studenti poslijediplomskih studija.
- (4) Fakultetsko vijeće u užem sazivu čine dekan, prodekani, pročelnici katedri, predstavnici svake znanstveno-nastavne ili nastavne katedre, predstavnici suradnika, predstavnici studenata, te jedan predstavnik ostalih radnika.
- (5) Svaka katedra u Fakultetsko vijeće u užem sazivu bira predstavnike razmjerno broju članova katedre na znanstveno-nastavnim radnim mjestima koji s Fakultetom imaju

ugovor o radu na najmanje pola radnog vremena, 30% od ukupnog broja, a njihov se točan broj određuje zaokruživanjem na prvi bliži cijeli broj. U broj predstavnika katedre uračunavaju se i oni članovi katedre koji su po svojem položaju članovi Fakultetskog vijeća u užem sazivu.

- (6) Suradnici u Fakultetsko vijeće u užem sazivu biraju predstavnike razmjerno broju suradnika, 30% od ukupnog broja, a njihov se točan broj određuje zaokruživanjem na prvi bliži cijeli broj. U Fakultetskom vijeću u užem sazivu suradnici trebaju imati najmanje jednog predstavnika.
- (7) Studentski predstavnici iz stavka 4. ovog članka koje, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju studentske organizacije i na njemu utemeljenim propisima, biraju sami studenti, u Fakultetskom vijeću u užem sazivu čine 10% od ukupnog broja članova, od čega najviše 20 % čine studenti poslijediplomskih studija.
- (8) Predstavnika ostalih radnika iz stavka 2., odnosno stavka 4. ovog članka biraju svi radnici Stručnih službi i Knjižnice natpolovičnom većinom nazočnih, javnim glasanjem, na sastanku na koji ih poziva dekan.
- (9) Na sjednice Fakultetskog vijeća, bez obzira na saziv, poziva se predstavnik na Fakultetu reprezentativnih sindikata u djelatnosti znanosti i visokog obrazovanja, koji sudjeluje u radu Vijeća bez prava glasa.
- (10) Mandatno razdoblje Fakultetskog vijeća, bez obzira na saziv, traje tri akademske godine i podudara se s mandatnim razdobljem dekana.
- (11) Ako u tijeku mandatnog razdoblja izabranom predstavniku Fakultetskog vijeća u užem sazivu prestane osnova po kojoj je izabran za člana Fakultetskog vijeća, ako je do isteka ostalo više od šest (6) mjeseci, na njegovo mjesto se bira novi predstavnik na vrijeme do isteka mandatnog razdoblja na koji je bio izabran prethodni predstavnik. Izbor novog predstavnika u Fakultetskom vijeću u užem sazivu izvršit će se u roku od 30 dana od dana prestanka osnove za izbor ranijeg predstavnika.
- (12) U slučaju privremene nenazočnosti izabranog predstavnika Fakultetskog vijeća u užem sazivu dulje od tri (3) mjeseca, na njegovo mjesto se bira novi predstavnik na vrijeme do njegova povratka.
- (13) Promjene u broju članova katedri ili broju suradnika ne povlače za sobom izmjene broja predstavnika Fakultetskog vijeća u užem sazivu za tekuće mandatno razdoblje.

### **Izbor**

#### **Članak 37.**

Predstavnici u Fakultetsko vijeće u užem sazivu biraju se tajnim glasanjem po postupku propisanom poslovníkom.

### **Djelokrug rada**

#### **Članak 38.**

- (1) Fakultetsko vijeće u širem sazivu:
  - donosi statut Fakulteta
  - donosi strategiju razvoja Fakulteta
  - provodi postupak izbora i razrješenja dekana
  - imenuje i razrješava prodekane, na prijedlog dekana
  - donosi nove i odlučuje o ukidanju postojećih studijskih programa, sukladno važećim propisima
  - na prijedlog dekana usvaja izvješća utvrđena ovim Statutom.
- (2) Fakultetsko vijeće u užem sazivu:
  - donosi odluke o nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima

- donosi opće akte utvrđene Zakonom i ovim Statutom
- usvaja prijedlog dijela programskog ugovora koji se odnosi na Fakultet
- donosi financijski plan Fakulteta
- daje suglasnost dekanu za pravne radnje u vrijednosti iznad 70.000,00 eura
- donosi dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta radnika Fakulteta, sukladno važećim propisima
- provodi reizbore i izbore na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta radnika Fakulteta
- donosi odluke vezano uz studijske programe, izuzev onoga što je u nadležnosti Fakultetskog vijeća u širem sazivu
- utvrđuje izvedbeni plan studija i brine o provedbi nastavnih programa
- analizira uspješnost nastavnog procesa i studija uopće, te poduzima mjere za uspješno provođenje i unapređenje studijskih programa
- ocjenjuje rad suradnika
- utvrđuje broj upisnih mjesta na pojedinom studiju i odlučuje o raspisivanju natječaja za upise na studije
- odlučuje o pravilima studiranja (ispiti, prigovor na ocjenu, postupak ponavljanja ispita, sadržaj, oblik i način vođenja isprava o ispitima, osiguranje javnosti na ispitima i pravo uvida u ispitne rezultate), kao i o drugim pitanjima od posebnog interesa za studente
- provodi reizbore i izbore naslovnih nastavnika
- bira professore emerituse iz reda radnika Fakulteta
- daje suglasnost dekanu na akt o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta
- donosi etički kodeks
- donosi pravilnik o stegovnoj odgovornosti kojim se utvrđuje sastav stegovnog povjerenstva, stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak
- na prijedlog dekana usvaja Akcijski plan za mandatno razdoblje te usvaja Godišnje izvještaje o realizaciji akcijskog plana tijekom mandatnog razdoblja
- potvrđuje imenovanje voditelja studijskih programa i potvrđuje izbor te razrješenje pročelnika katedri
- provodi postupak stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti te akademskog naziva specijalista ekonomije, sukladno posebnom pravilniku
- donosi odluke o organiziranju programa cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- imenuje stalna te osniva i imenuje povremena radna tijela i radne grupe za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti
- donosi poslovnik o svom radu, odnosno o radu Fakultetskog vijeća u širem sazivu
- obavlja i druge poslove u skladu s Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

### **Način rada i odlučivanja**

#### Članak 39.

- (1) Fakultetsko vijeće, bez obzira na saziv, radi na sjednicama.
- (2) Fakultetsko vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova.
- (3) Fakultetsko vijeće donosi odluke, zaključke i zauzima stavove većinom glasova nazočnih članova, osim ako je drugačije propisano Zakonom, Statutom Sveučilišta ili ovim Statutom.
- (4) Studentski predstavnici ne sudjeluju u glasanju u postupku izbora i reizbora nastavnika i suradnika na radna mjesta.
- (5) U slučaju podijeljenog broja glasova, kod donošenja odluke, odlučuje glas dekana.

- (6) Odluke se donose javnim glasanjem, osim ako Zakonom, Statutom Sveučilišta ili ovim Statutom nije propisano drugačije.

### **Suspenzivni veto**

#### **Članak 40.**

- (1) Pravo suspenzivnog veta na odluke Fakultetskog vijeća, bez obzira na saziv, imaju studentski predstavnici pri odlučivanju o pitanjima promjene uvjeta studiranja, izmjene nastavnih programa i izvedbenog plana studija, pitanjima studentskog standarda te drugim pitanjima važnim za studente koja su uređena ovim Statutom.
- (2) Suspenzivni veto studentski predstavnici mogu upotrijebiti, ako to zatraži većina od ukupnog broja studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću.
- (3) Nakon uporabe suspenzivnog veta Fakultetsko vijeće ponovno raspravlja o tom pitanju najranije u roku od osam dana.
- (4) U ponovnom odlučivanju, odluka se donosi većinom ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća i na nju se ne može upotrijebiti suspenzivni veto.

## **5. Stalna radna tijela**

#### **Članak 41.**

- (1) Fakultet ima stalna radna tijela, koja osniva i čije članove imenuje Fakultetsko vijeće ili dekan.
- (2) Stalna radna tijela Fakulteta čije članove imenuje Fakultetsko vijeće jesu:
  - Povjerenstvo za statutarna pitanja
  - Povjerenstvo za studentske molbe i žalbe
  - Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
  - Etičko povjerenstvo
  - Povjerenstvo za programe cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
  - Povjerenstvo za utvrđivanje činjenica u stegovnom postupku za teške i osobito teške povrede radne obveze
  - Povjerenstvo za dodjelu nagrada i priznanja
  - Povjerenstvo za utvrđivanje stegovne odgovornosti studenata
  - Povjerenstvo za odlučivanje o upisu prijelazom sa drugog visokog učilišta
  - Odbor za unapređenje kvalitete
  - Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete
  - Knjižnični odbor.
- (3) Djelokrug i način rada stalnih radnih tijela utvrđuje se posebnim općim aktom Fakulteta.

## **V NASTAVNICI, ZNANSTVENICI I SURADNICI**

### **Subjekti nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti**

#### **Članak 42.**

- (1) Nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnosti na Fakultetu izvode nastavnici, znanstvenici i suradnici čija se kvalificiranost utvrđuje izborom na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta, a prema uvjetima propisanim Zakonom i na njemu utemeljenim propisima.
- (2) U izvršavanju pojedinih djelatnosti Fakulteta mogu sudjelovati i naslovni nastavnici i suradnici te *professori emeritisi*.

## **Kriteriji za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta**

### **Članak 43.**

- (1) Kriteriji za izbor na pojedina radna mjesta utvrđeni su zakonom i drugim podzakonskim aktima.
- (2) Dodatne kriterije za izbor na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta donosi Fakultetsko vijeće, sukladno važećim propisima.

## **Postupak izbora i reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta**

### **Članak 44.**

Pokretanje i postupak izbora te reizbora na znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta provodi Fakultetsko vijeće, na način i po postupku propisanom Zakonom, Statutom Sveučilišta i općim aktima Fakulteta.

## **Suradnička radna mjesta**

### **Članak 45.**

Svake godine Fakultetsko vijeće ocjenjuje rad suradnika na suradničkim radnim mjestima, u skladu s postupkom utvrđenim općim aktom Fakulteta.

## **Naslovna zvanja**

### **Članak 46.**

- (1) Za potrebe sudjelovanja u nastavnom procesu, bez zaključivanja ugovora o radu, Fakultet može angažirati naslovnog nastavnika ili naslovnog suradnika.
- (2) Odluku o potrebi izbora te o izboru naslovnog nastavnika i naslovnog suradnika donosi Fakultetsko vijeće.
- (3) Postupak izbora naslovnog nastavnika i naslovnog suradnika istovjetan je postupku izbora na znanstveno-nastavno, nastavno i suradničko radno mjesto, osim u dijelu koji se odnosi na raspisivanje javnog natječaja.

## **Počasni naslov *professor emeritus***

### **Članak 47.**

- (1) Fakultet može zaslužnom umirovljenom radniku Fakulteta, koji je prije umirovljenja bio na radnom mjestu redovitog profesora u trajnom izboru dodijeliti počasni naslov *professor emeritus*.
- (2) *Professor emeritus* može u skladu s potrebama Fakulteta sudjelovati u izvođenju nastave na doktorskom studiju, odnosno u obavljanju znanstvene djelatnosti Fakulteta.
- (3) Predloženi za *professora emeritusa* mora imati posebne zasluge za razvoj i napredak Fakulteta i Sveučilišta te međunarodno priznatu nastavnu i znanstvenu izvrsnost.
- (4) Počasni naslov *professor emeritus* dodjeljuje Fakultetsko vijeće.

## **Gostujući profesori**

### **Članak 48.**

Radi unapređenja nastavnog i/ili znanstvenog rada Fakultet može povjeriti izvedbu nastave iz određenog predmeta uglednom inozemnom profesoru (gostujući profesor).

## **Plaćena slobodna studijska godina (sabbatical)**

### **Članak 49.**

Nastavnicima zaposlenima na znanstveno-nastavnim radnim mjestima može se odlukom Fakultetskog vijeća, pod uvjetima utvrđenim aktima Fakulteta, odobriti korištenje plaćene slobodne studijske godine (*sabbatical*) radi znanstvenog rada.

### **Mirovanje rokova i produljenje ugovora o radu**

#### **Članak 50.**

- (1) Na zahtjev nastavnika i suradnika rokovi za izbor i reizbor na radno mjesto ne teku za vrijeme trajanja roditeljnog i roditeljskog dopusta, privremenih nesposobnosti za rad duljih od tri mjeseca, obavljanja rukovodeće dužnosti na visokom učilištu ili u sustavu visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti, odnosno javne dužnosti u smislu propisa kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa te u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.
- (2) Na zahtjev suradnika ugovor o radu na određeno vrijeme produljit će se za onoliko vremena koliko je trajao roditeljni i roditeljski dopust, privremena nesposobnost za rad, obavljanje rukovodeće odnosno javne dužnosti ili drugi opravdani slučaj propisan zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.
- (3) Fakultet osigurava uredno odvijanje nastave ili odgovarajuću zamjenu za nenazočnog nastavnika i suradnika.

### **Rad izvan Fakulteta**

#### **Članak 51.**

- (1) Fakultet podržava slobodu akademskog, stručnog i intelektualnog djelovanja svojih radnika, pod uvjetom da nije u sukobu s djelatnostima i interesima Fakulteta te da ne šteti ugledu Fakulteta.
- (2) Rad radnika Fakulteta izvan Fakulteta u djelatnostima koje se mogu smatrati djelatnostima Fakulteta realizira se preko Fakulteta ili uz prethodno dobivenu pisanu suglasnost dekana.
- (3) Radnicima Fakulteta nije dopušteno registriranje samostalnih djelatnosti i/ili osnivanje i/ili posjedovanje udjela u trgovačkim društvima u djelatnostima koje su registrirane kao djelatnosti Fakulteta.

#### **Članak 52.**

- (1) Nastavnici i suradnici te nenastavno osoblje stegovno odgovaraju za povrede svojih radnih obveza i drugih obveza iz rada i u vezi s njim, kao i zbog grubog narušavanja ugleda Fakulteta i Sveučilišta.
- (2) Stegovna djela i stegovne mjere te stegovni postupak i tijela koja vode stegovni postupak propisuju se posebnim pravilnikom.

## **VI STUDENTI**

### **Stjecanje statusa studenta**

#### **Članak 53.**

Status studenta stječe se upisom na studij, a dokazuje se odgovarajućom propisanom ispravom.

#### **Članak 54.**

Pravo upisa na studij ima svaka osoba koja je ispunila uvjete propisane Zakonom te udovoljava drugim preduvjetima za upis, utvrđenim aktima Sveučilišta i Fakulteta.



#### Članak 55.

- (1) Student upisuje studij u redovitom ili izvanrednom statusu.
- (2) Student upisan u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (3) Student upisan u izvanrednom statusu upisuje u pravilu 30 do 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom nastave te studira u sklopu pune ili prilagođene nastavne satnice.

#### **Prava i obveze studenata**

#### Članak 56.

Student ima pravo na:

- izvedbu studija u skladu s izvedbenim planom studija
- sudjelovanje u znanstvenom i stručnom radu
- slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti, u skladu s etičkim kodeksom
- završetak studija u roku kraćem od propisanoga, u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktom Fakulteta
- besplatno korištenje građe Knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Fakultetu
- pohađanje predmeta s drugog studija, u skladu sa studijskim programom
- izjašnjavanje o kvaliteti nastave i nastavnika najmanje jednom godišnje u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete
- pritužbu na povrede prava propisanih Zakonom i općim aktom Fakulteta
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija
- studiranje prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija ako se radi o studentu kategoriziranom sportašu koji studira u redovitom statusu, sukladno aktima Fakulteta
- studiranje prema prilagođenim uvjetima pohađanja studija ako se radi o studentu s invaliditetom
- druga prava propisana zakonom, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom i drugim aktima Fakulteta.

#### Članak 57.

- (1) Student ima obvezu pravodobno izvršavati nastavne i druge obveze na Fakultetu te poštovati opće akte Fakulteta.
- (2) Stegovna odgovornost studenata uređuje se posebnim pravilnikom.

#### **Napredovanje kroz studij**

#### Članak 58.

Student stječe pravo upisa u narednu godinu studiranja ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i nastavnim planom, u skladu s općim aktima Fakulteta.

#### Članak 59.

- (1) Fakultet osigurava kvalitetan pristup visokom obrazovanju i znanosti svim studentima s invaliditetom u realizaciji svakodnevnih akademskih aktivnosti.
- (2) Za potrebe pružanja stručne pomoći studentima s invaliditetom u vezi sa studijem te zadovoljavanja obrazovnih i socijalno-psiholoških potreba studenata s invaliditetom, Fakultet imenuje povjerenika za studente s invaliditetom.
- (3) Imenovanje povjerenika za studente s invaliditetom, način rada povjerenika, prava studenata s invaliditetom na prilagodbu ispita, kao i ostala prava te postupak njihova

ostvarivanja, uređuje se posebnim pravilnikom Sveučilišta.

### **Prestanak statusa studenta**

Članak 60.

Status studenta prestaje:

- kad završi studij
- kad se ispiše s Fakulteta
- kad je isključen sa studija po postupku i uz uvjete utvrđene posebnim pravilnikom
- kada mu prestane status, sukladno općem aktu Fakulteta.

### **Evidencije u visokom obrazovanju**

Članak 61.

- (1) Fakultet elektronički vodi evidencije i zbirke podataka, posebno evidenciju uspjehnosti ostvarenih ishoda učenja studenata te obrađuju prikupljene osobne i druge podatke u svrhu obavljanja nastavne djelatnosti u informacijskom sustavu visokih učilišta i u pregledniku studijskih programa.
- (2) Postupak vođenja zakonom propisanih evidencija u informacijskom sustavu visokih učilišta i u pregledniku studijskih programa čini sastavni dio unutarnjeg sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete, a podliježe postupcima vanjskog sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete.

## **VII STUDIJI**

### **Vrste studija**

Članak 62.

- (1) Visoko obrazovanje na Fakultetu provodi se kroz sveučilišne i stručne studije.
- (2) U sveučilišnim studijima Fakultet, u pravilu, u području društvenih znanosti, polje ekonomije, osposobljava studente za obavljanje poslova u visokom obrazovanju i znanosti, u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito te ih osposobljava za razvoj i primjenu znanstvenih i stručnih dostignuća.
- (3) U stručnom studiju Fakultet osposobljava studente za obavljanje stručnih poslova u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu općenito.

### **Razine sveučilišnog studija**

Članak 63.

- (1) Sveučilišni studij provodi se kroz sljedeće razine:
  - prijediplomski studij
  - diplomski studij
  - sveučilišni specijalistički te
  - doktorski studij.
- (2) Svaka razina sveučilišnog studija završava stjecanjem određenog naziva ili stupnja.

### **ECTS bodovi**

Članak 64.

- (1) Svaka razina studija u skladu je s europskim sustavom prijenosa bodova (ECTS) po kojem se u jednoj godini studija u pravilu stječe 60 ECTS bodova.
- (2) Prijenos, odnosno priznavanje ECTS bodova može se provesti između različitih studija.

- (3) Kriteriji i uvjeti priznavanja i prijenosa ECTS bodova između različitih studija utvrđuju se posebnim pravilnikom.

### **Trajanje sveučilišnih studija i ECTS bodovi**

#### **Članak 65.**

- (1) Sveučilišni prijediplomski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova.
- (2) Sveučilišni diplomski studij traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova.
- (3) Ukupan broj bodova, koji se stječe na prijediplomskom i diplomskom studiju iznosi najmanje 300 ECTS bodova.
- (4) Sveučilišni specijalistički studij traje najmanje jednu godinu, a najviše dvije godine i njegovim se završetkom stječe od 60 do 120 ECTS bodova.
- (5) Doktorski studij traje u pravilu tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.

### **Akademski nazivi i stupnjevi sveučilišnih studija**

#### **Članak 66.**

- (1) Završetkom sveučilišnog prijediplomskog studija stječe se akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) ekonomije (univ. bacc. oec).
- (2) Završetkom sveučilišnog diplomskog studija stječe se akademski naziv sveučilišni magistar ekonomije (univ. mag. oec).
- (3) Završetkom sveučilišnog specijalističkog studija stječe se akademski naziv specijalist ekonomije (spec. oec.).
- (4) Završetkom dokorskog studija stječe se akademski stupanj doktora društvenih znanosti (dr. sc. socio).

### **Razine, trajanje i stručni nazivi na stručnim studijima**

#### **Članak 67.**

- (1) Stručni prijediplomski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 180 ECTS bodova.
- (2) Završetkom stručnog prijediplomskog studija stječe se stručni naziv prvostupnik (baccalaureus) ekonomije (bacc. oec).
- (3) Stručni diplomski studij traje dvije godine i njegovim se završetkom stječe najmanje 120 ECTS bodova.
- (4) Završetkom stručnog diplomskog studija stječe se stručni naziv magistar ekonomije (mag. oec.).

### **Ostali studiji**

#### **Članak 68.**

- (1) Fakultet može, sukladno važećim propisima, ustrojiti i izvoditi sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij za osposobljavanje studenata za zapošljavanje na određenim poslovima koji zahtijevaju specijalistička znanja, vještine i kompetencije te pripremanje za nastavak studija na poslijediplomskoj razini.
- (2) Fakultet može, sukladno važećim propisima, ustrojiti i izvoditi stručni kratki studij za osposobljavanje studenata za zapošljavanje na određenim specijaliziranim stručnim poslovima.
- (3) Ako Fakultet ustrojava druge studije s drugom domaćom ili stranom pravnom ili fizičkom osobom, trajanje studija te omogućavanje stjecanja ECTS bodova i stjecanja odgovarajućeg naziva određuje se programom tog studija, dopusnicom za izvođenje

studija, zakonskim odredbama i drugim propisima.

### **Izvođenje nastave**

#### Članak 69.

- (1) Nastava se izvodi na hrvatskom jeziku ili na stranom jeziku, nakon pribavljene dopusnice pod uvjetima i na način propisan zakonima i drugim općim aktima.
- (2) Dio nastave studijskog programa koji se inače izvodi samo na hrvatskom jeziku, može se izvoditi i na engleskom jeziku.

### **Upisi**

#### Članak 70.

- (1) Fakultet utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika.
- (2) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Sveučilište, u pravilu najkasnije 1. svibnja tekuće godine za iduću akademsku godinu.
- (3) Iznimno, upis na doktorski i sveučilišni specijalistički studij obavlja se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Fakultet.
- (4) Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na natječaj te podatke o postupku upisa i ispravama potrebnim za upis.

### **Studijski program**

#### Članak 71.

- (1) Studij se ustrojava prema studijskom programu koji se akreditira na prijedlog Fakultetskog vijeća, u skladu sa Zakonom i drugim pravnim aktima.
- (2) Studijski program sadrži elemente propisane Zakonom i pravilnikom Sveučilišta.

### **Akademski godina**

#### Članak 72.

Akademski godina u pravilu počinje 01. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće kalendarske godine.

### **Izvođenje studija**

#### Članak 73.

- (1) Studij se izvodi prema izvedbenom planu studija.
- (2) Izvedbeni plan studija donosi Fakultetsko vijeće prije početka akademske godine, a njime se utvrđuje:
  - popis obveznih i izbornih predmeta s naznačenim nastavnicima i suradnicima
  - oblici nastave
  - jezik izvođenja nastave
  - mjesta izvođenja nastave
  - početak i završetak te satnica izvođenja nastave
  - način polaganja ispita i ostvarivanja studijskih obveza
  - ispitni rokovi
  - popis ispitne literature
  - ostale važne obavijesti o izvođenju nastave.

### **Javnost studija**

#### Članak 74.

- (1) Usmene provjere znanja su javne.
- (2) Student ima pravo uvida u pisanu provjeru znanja. Pisane provjere znanja čuvaju se do kraja akademske godine.

- (3) Obrane diplomskih radova, obrane specijalističkih završnih radova i doktorskih disertacija su javne.

### **Završetak studija**

#### **Članak 75.**

Uvjeti završetka studija utvrđeni su studijskim programom, u skladu sa Zakonom.

### **Isprave o studiju**

#### **Članak 76.**

- (1) Nakon završetka sveučilišnog ili stručnog prijediplomskog studija, sveučilišnog ili stručnog diplomskog studija, sveučilišnog specijalističkog studija te dokorskog studija, studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju kojima se potvrđuje završetak studija i stjecanje određenog akademskog naziva ili akademskog stupnja.
- (2) Diploma, svjedodžba i dopunska isprava o studiju su javne isprave koje Fakultet izdaje temeljem javne ovlasti, bez naknade, na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku.

### **Promocija**

#### **Članak 77.**

- (1) Promocija je svečana dodjela diplome o završenom studiju, odnosno o stečenom ili dodijeljenom (počasnom) doktoratu.
- (2) Na prijediplomskim, diplomskim i sveučilišnim specijalističkim studijima promovira dekan i prodekani Fakulteta.
- (3) U akademski stupanj doktora znanosti i počasni doktorat promovira rektor Sveučilišta.

### **Oduzimanje akademskog ili stručnog naziva**

#### **Članak 78.**

- (1) Akademski ili stručni naziv oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju završnog, diplomskog odnosno specijalističkog rada koji je plagijat ili krivotvorina.
- (2) Odluku o pokretanju i oduzimanju akademskog ili stručnog naziva donosi Fakultetsko vijeće, a po postupku propisanom posebnim općim aktom Fakulteta.

### **Oduzimanje akademskog stupnja**

#### **Članak 79.**

- (1) Akademski stupanj oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili na temelju doktorske disertacije koja je plagijat ili krivotvorina.
- (2) Odluku o pokretanju i oduzimanju akademskog stupnja donosi Fakultetsko vijeće, a po postupku propisanom posebnim općim aktom Fakulteta.

### **Ostala pitanja vezana uz studije i studiranje**

#### **Članak 80.**

Ostala pitanja vezana za studije i studiranje uređuju se posebnim pravilnikom.

## **VIII PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH**

### **Programi stalnog usavršavanja**

#### **Članak 81.**

- (1) Fakultet izvodi posebne programe stalnog usavršavanja, prema konceptu cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.
- (2) Programe cjeloživotnog obrazovanja donosi Fakultetsko vijeće.
- (3) O završenom programu cjeloživotnog obrazovanja polazniku se izdaje potvrda, sukladno odredbama pravilnika Sveučilišta.
- (4) Postupak donošenja programa obrazovanja odraslih, te izgled i sadržaj svjedodžbe polaznika, određen je posebnim zakonom.
- (5) Programe obrazovanja odraslih odobrava Fakultetsko vijeće.

## **IX ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD**

### **Nositelji znanstveno-istraživačke aktivnosti**

#### **Članak 82.**

- (1) Nositelji znanstveno-istraživačke aktivnosti su katedre, odnosno članovi katedri.
- (2) Nastavnici potiču studente na sudjelovanje u znanstvenom radu.
- (3) Koordinaciju znanstvenog rada provodi jedan od prodekana.

## **X UNAPREĐIVANJE KVALITETE**

#### **Članak 83.**

Fakultet, kao sastavnica Sveučilišta, uspostavlja sustav unutarnjeg osiguravanja i unapređivanja kvalitete, sukladno odredbama zakona, Statuta i Pravilnika Sveučilišta te ostalih akata Fakulteta.

## **XI FINACIJE**

### **Financijski plan**

#### **Članak 84.**

- (1) Financijski plan Fakulteta izrađuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, Statutom Sveučilišta, ovim Statutom.
- (2) Financijski plan na prijedlog dekana donosi Fakultetsko vijeće.

### **Izvori financiranja**

#### **Članak 85.**

Djelatnosti Fakulteta financiraju se sredstvima iz državnog proračuna Republike Hrvatske, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa Zakonom i drugim važećim propisima.

## **Financijska odgovornost**

### **Članak 86.**

Sukladno važećim propisima, dekan je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te za učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru financijskim planom utvrđenih sredstava.

## **XII JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA**

### **Javnost rada**

#### **Članak 87.**

- (1) Rad Fakulteta je javan.
- (2) Fakultet pravodobno i istinito obavještava javnost o obavljanju svoje djelatnosti, kao i o drugim pitanjima od interesa za javnost.
- (3) Fakultet osigurava obavještavanje svojih zaposlenika, studenata i drugih zainteresiranih osoba o pitanjima od interesa za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

### **Dostupnost informacija**

#### **Članak 88.**

- (1) Radi osiguranja dostupnosti informacija zainteresiranim osobama, Fakultet osigurava pravo na pristup informacijama i imenuje osobu za dostupnost informacija, sukladno posebnim propisima.
- (2) Samo dekan ili po njemu ovlaštena osoba mogu putem sredstava javnog priopćavanja u ime Fakulteta davati službene obavijesti o poslovanju Fakulteta.

### **Poslovna tajna**

#### **Članak 89.**

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se podaci zbog čijeg bi priopćavanja ili davanja na uvid neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za poslovni interes Fakulteta, njegov ugled, odnosno interes i/ili ugled radnika i studenata.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:
  - koje kao poslovnu tajnu Fakultet sazna od drugih pravnih osoba
  - koji se odnose na poslove što ih Fakultet obavlja za potrebe javnih tijela ako su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti
  - koji sadrže ponude na natječaj, do objavljivanja rezultata natječaja
  - koje dekan proglasi poslovnom tajnom
  - drugi podaci koji su zakonom ili drugim propisom utvrđeni tajnim podacima ili se običajem smatraju tajnom.
- (3) Podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati dekan ili osoba koju on ovlasti.
- (4) Fakultet će uskratiti davanje podataka javnosti ukoliko su ti podaci, sukladno posebnom zakonu državna, službena, vojna ili poslovna tajna.

## **XIII STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

### **Članak 90.**

- (1) Statut je temeljni akt Fakulteta.

- (2) Statut donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (3) Izmjene i dopune Statuta donose se na istovjetan način na koji je donesen Statut.
- (4) Dekan je ovlašten za utvrđivanje pročišćenog teksta Statuta.

#### Članak 91.

- (1) Fakultetsko vijeće i dekan Fakulteta, u okviru svoje nadležnosti, donose opće akte Fakulteta.
- (2) Opći akti Fakulteta stupaju na snagu u pravilu osmog dana nakon objavljivanja na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.
- (3) Izmjene i dopune općih akata Fakulteta donose se na istovjetan način na koji se donose.
- (4) Dekan je ovlašten za utvrđivanje pročišćenog teksta općih akata Fakulteta.

### **XIV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 92.

Do donošenja općih akata prema odredbama ovog Statuta primjenjivat će se postojeći opći akti, osim odredaba koje su u suprotnosti sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

#### Članak 93.

- (1) Svi postupci započeti do stupanja na snagu ovog Statuta bit će dovršeni prema pravilima koja su bila na snazi u vrijeme njihova pokretanja.
- (2) Mandati članova Fakultetskog vijeća, članova stalnih radnih tijela te pročelnika katedri zatečeni u trenutku stupanja na snagu ovog Statuta redovito će se dovršiti istekom mandatnog razdoblja na koji su izabrani.
- (3) Kada je ponavljanje mandata prema odredbama ovog Statuta ograničeno, mandat zatečen u trenutku stupanja na snagu ovog Statuta uračunava se u mandate u smislu odredbi ovog Statuta.

#### Članak 94.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Ekonomskog fakulteta u Splitu od 27. lipnja 2012. godine, na koji je Senat Sveučilišta u Splitu dao suglasnost 23. srpnja 2012. godine, s Izmjenama i dopunama od 12. prosinca 2017. godine, na koji je Senat Sveučilišta u Splitu dao suglasnost 21. prosinca 2017. godine te Izmjenama i dopunama od 29. rujna 2021. godine na koji je Senat Sveučilišta u Splitu dao suglasnost 28. listopada 2021. godine.

#### Članak 95.

Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenim mrežnim stranicama Fakulteta, a nakon pribavljene suglasnosti Senata Sveučilišta u Splitu.

DEKAN:

Izv. prof. dr. sc. Vinko Muštra

Statut je objavljen dana 18. svibnja 2023. godine i stupio na snagu dana 26. svibnja 2023. godine.

Dubravka Granić, dipl. iur., tajnik