

NAZIV PREDMETA		PODUZETNIČKA RADIONICA 2				
Kod	ECR002	Godina studija	2. godina, ljetni semestar			
Nositelj/i predmeta	Izv. prof. dr. sc. Ivana Bilić Doc. dr. sc. Ljiljana Najev Čačija	Bodovna vrijednost (ECTS)	10			
Suradnici	Izv.prof. dr.sc. Mira Krneta Izv.prof.dr.sc. Mario Pepur	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			22		33	
Status predmeta	Studij Menadžment malog poduzeća (obvezan) Studij Turističko poslovanje (obvezan)	Postotak primjene e-učenja	40%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	Osposobiti studente za samostalnu izradu poslovnog plana uporabom metoda i tehnika izrade poduzetničkog projekta.					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	Ishod učenja predmeta (razina 6.): Samostalno formulirati ključne elemente poslovnog plana.					
	Pojedinačni ishod učenja (razina 6.): 1. Razlikovati pravne forme organizacije poduzetničke aktivnosti, kao i modele poslovne organizacije; usporediti njihove prednosti i nedostatke. 2. Procijeniti vrijednost poslovne ideje te sagledati resurse potrebne za njenu uspješnu realizaciju. 3. Identificirati različite pristupe, tehnike i alate istraživanja tržišta. 4. Procijeniti faktore ključne za odabir lokacije poslovnog poduhvata. 5. Izraditi projekciju prodaje, kalkulaciju cijena i izračunati poslovni rezultat.					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave		Poduzetnička radionica 2	Pred.	Vježbe		
	1.	Uvod u poduzetničku radionicu (Bilić)	2	3		
	2.A.	Transformacija poslovne ideje u realnost poslovnog pothvata (Bilić)	2	3		
	2.B.	Programi za poticanje poduzetništva i oblici organiziranja gospodarske djelatnosti (Bilić)				
	3.	Osnove poreznog sustava i formiranja troškova rada (Bilić)	2	3		
	4.	Poslovni plan i poslovni modeli (Bilić)	2	3		
	Studenti izrađuju i predaju na ocjenjivanje PRVI ZADATAK: Opis poslovne ideje s izabranim pravnim oblikom organiziranja poslovanja - opis poslovne ideje koja se namjerava realizirati, nastanak poduzetničke ideje-njene posebnosti i pogodnosti, podaci o autoru/autorima,izabrani pravni oblik organiziranja (d.o.o. ili obrt): tvrtka, sjedište i predmet poslovanja, temeljni kapital (za d.o.o.), hodogram osnivanja (d.o.o.) odnosno otvaranja (obrt).					
5.	Tržišni aspekt izvedbe poslovnog pothvata (Najev Čačija i Pepur)	6	69			

	Studenti izrađuju i predaju na ocjenjivanje DRUGI ZADATAK: Tržišni aspekt izvedbe poslovnog pothvata – istraživanje tržišnog okruženja (analiza djelatnosti, analiza kupaca i segmentacija tržišta, analiza konkurencije, SWOT analiza), definiranje marketing strategije (ciljno tržište, marketing miks -politika proizvoda, politika cijena, politika prodaje i promotivni miks, marketing proračun), projekcija prodaje.					
	6.	Tehnološko-tehnički i lokacijski aspekti izvedbe poslovnog pothvata (Bilić)	2	3		
	7.	Financijska analiza projekta (Krnet)	2	3		
	8.	Izvori financiranja i ocjena učinkovitosti (Bilić)	2	3		
	9.	Teme po izboru polaznika (Bilić)	2	3		
	Studenti izrađuju i predaju na ocjenjivanje TREĆI ZADATAK: Tehničko-tehnološki opis projekta, potrebna ulaganja i očekivani poslovni rezultat - izbor lokacije, tehnologija i kapacitet, potrebna stalna sredstva, potrebni materijalni inputi (projekcija nabave i projekcija direktnih materijalnih troškova), organizacija, zaposleni i troškovi zaposlenih, potrebna ulaganja (veličina, struktura), projekcija izvora sredstava, izračun otplate kredita (zajma), izračun amortizacije, projekcija prihoda i rashoda, projekcija dobiti (gubitka), ocjena učinkovitosti projekta.					
	Ukupno sati	22	33			
Vrste izvođenja nastave:	X predavanja ☐ seminari i radionice X vježbe ☐ on line u cijelosti ☐ mješovito e-učenje ☐ terenska nastava		X samostalni zadaci ☐ multimedija ☐ laboratorij X mentorski rad X grupni rad (ostalo upisati) X gostujući predavači			
Obveze studenata	Kako bi ostvario potpis student treba sudjelovati u rješavanju najmanje 4 (samoevaluacijska) online zadatka. Pristup i rješavanje zadataka isključivo određuju pravo na dobitak potpisa, a ne doprinose ostvarenom uspjehu na kolegiju.					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	2,5	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Samoevaluacijski zadaci	1,5
	Esej		Seminarski rad		(Ostalo upisati)	
	Kolokviji		Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit		Projekt	6	(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Obaveza studenta za stjecanje prava na potpis je redovito pohađanje nastave (minimum 50% ukupne nastave).					
	Svaki od zadataka (1-3) može se izraditi pojedinačno ili u grupi veličine do maksimalno 3 studenta/studentice. Ocijenjeni zadaci imaju sljedeće pondere za formiranje ukupne ocjene: prvi zadatak (20%), drugi zadatak (50%) i treći zadatak (30%).					
	Svaki zadatak se ocjenjuje ocjenom od (1) nedovoljan do (5) izvrstan. Konačna ocjena formira se kao prosjek prethodno stečenih ocjena.					
Pozitivno ocijenjena sva 3 poslovna zadatka dokaz su o uspješnom savladavanju edukacijskog procesa u Poduzetničkoj radionici 2 (dosezanju ishoda učenja)						

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	1. Grupa autora: Poduzetnička radionica - od poslovne ideje do izrade poslovnog plana , skripta, Ekonomski fakultet Split, Split, 2008.	10	DA/MOODLE
	Nastavni materijali s predavanja	neograničen	DA/MOODLE
	ENTREPRENEUR MAGAZINE https://www.entrepreneur.com/magazine	neograničen	DA/INTERNET
Dopunska literatura	1. Buble, M., Kružić, D.: Poduzetništvo, RRIF plus, Zagreb, 2006. 2. Kuvačić, N., Poduzetnički projekt ili Kako sačiniti biznis-plan, Veleučilište u Splitu, Split, 2001. 3. Poslovni plan poduzetnika, Masmedia, Zagreb, 1999. 4. Bilic, I., Vidovic, G., & Prka, A. (2011): How does education influence entrepreneurship orientation? Case of Croatia, Management, Journal of Contemporary Management Issues, Vol. 16, No. 1 4. Bilić, I. Urednik (2016): Priručnik novih nastavnih sadržaja V- Voditelj/ica društvenog poduzeća, Pučko otvoreno učilište Velika Gorica – Publikacija projekta EDUVG		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) • Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	Ukoliko je moguće sve vježbe bi trebalo planirati u informatičkim dvoranama.		