

NAZIV PREDMETA		ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA NA PROJEKTIMA					
Kod	ECS407	Godina studija	1				
Nositelj/i predmeta	Prof.dr.sc. Srećko Goić Prof. dr.sc. DanicaBakotić	Bodovna vrijednost (ECTS)	6				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			26		26		
Status predmeta	Obavezni predmet	Postotak primjene e-učenja	30%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	Cilj kolegija je upoznati studente s problemima, metodama i tehnikama upravljanja ljudskim resursima u sklopu upravljanja projektima. Osposobiti studente za samostalno sagledavanje, planiranje i vođenje aktivnosti na osiguranju i upotrebi ljudskih resursa na projektima u poduzećima i drugdje.						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Poznavanje osnova projektnog menadžmenta i osnova upravljanja ljudskim resursima. Poznavanje osnovnih programa MS Office (Word, Excel, PowerPoint/).						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	Ishodi učenja predmeta: Kroz učenje ovog predmeta studenti će biti osposobljeni za sudjelovanje u pripremi i izvedbi složenih projekata u segmentu organizacije i upravljanja ljudima (ljudskim resursima). /7 razina/						
	Pojedinačni ishodi učenja: 1. Detaljno analizirati organizacijske i ljudske aspekte pripreme i izvođenja složenih projekata; /6 razina/ 2. Definirati i detaljno razraditi organizaciju upravljanja i rada na projektima; /7 razina/ 3. Odabrati i primijeniti adekvatne metode i tehnike planiranja potrebnih ljudskih resursa za izvedbu složenih projekata; /7 razina/ 4. Samostalno razraditi i provoditi mjere i aktivnosti cjelovitog upravljanja ljudskim resursima na projektima; /7 razina/ 5. Identificirati i rješavati ključne i tipične probleme u radu s ljudima u projektnom okruženju. /7 razina/						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Predavanja		Vježbe/Seminari				
	Tema	Sati	Tema		Sati		
	Sadržaj predmeta, način rada, obaveze studenata, način ocjenjivanja	2	Vježba 1: Formiranje timova; generiranje ideja za projekte Vježba 2: Definiranje projekta; definiranje ciljeva projekta;		2		
	Pojam i sadržaj menadžmenta ljudskih resursa. Razvoj koncepta i discipline menadžmenta ljudskih resursa Menadžment ljudskih resursa i okruženje. Mjesto i uloga menadžmenta ljudskih resursa u poduzeću.	2	Vježba 3: Definiranje organizacije rad ZADATAK 1: Koncept projekta i organizacije rada na projektu.		2		
	Projekti i upravljanje projektima; uloga ljudskih resursa (na projektima).	2	Vježba 4: Podjela uloga unutar timova; definiranje svačije uloge.		2		

			Vježba 5: Razrada plana projekta (izrada mrežnog plana pomoću programa MS Project)			
	Ljudski faktor u planiranju i izvedbi projekata. Planiranje ljudskih resursa na projektima.	2	Vježba 6: Proračun potrebnih resursa i vremena (pomoću programa MS Project) ZADATAK 2: Plan projekta (mrežni plan, plan resursa)	2		
	Regrutiranje i selekcija kadrova za rad na projektima. Praćenje performanci ljudi angažiranih na projektima.	2	Vježba 7: Izrada projekta (pojedinih dijelova i ukupnog projekta)	2		
	Kompenzacije za rad na projektima. Informacijski sustav ljudskih resursa za projekte.	2	Vježba 8: Izrada projekta (pojedinih dijelova i ukupnog projekta); Tekući (usmeni) izvještaji o napredovanju projekta.	2		
	Organiziranje i vođenje ljudi na projektima. Organizacijske strukture za izvođenje projekata	2	Vježba 9: Izrada projekta (pojedinih dijelova i ukupnog projekta); Tekući (usmeni) izvještaji o napredovanju projekta.	2		
	Unutrašnja organizacija rada na projektu. Podjela rada i uloga u organizaciji i izvođenju projekata	2	Vježba 10: Prezentacija prve varijante projekata kolegama; DISKUSIJA ...	2		
	Timovi i timski rad kao ključ uspjeha projekata. Komuniciranje u projektnom okruženju.	2	Vježba 11: Izrada konačne verzije projekta	2		
	Osobni prostor i organizacijski prostor. Motiviranje u projektnom okruženju.	2	Vježba 12: Izrada konačne verzije projekta ZADATAK 3: Projekt (izrađeni, izvedeni)	2		
	Vodstvo, moć i utjecaj u projektnom okruženju	2	Vježba 13: SAJAM PROJEKATA; procjena uspješnosti i tržišne vrijednosti projekata	2		
	Uloga, poslovi i profili projekt-menadžera	2	Vježba 14: Analiza rada i rezultata projekata; izrada finalnih izvještaja	2		
	Konflikti i upravljanje konfliktima. Upravljanje stresom.	2	ZADATAK 4: Izvještaji – timski i pojedinačni	2		
Vrste izvođenja nastave:	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ on line u cijelosti ☒ mješovito e-učenje ☐ terenska nastava		☒ samostalni zadaci ☐ multimedija ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☒ timski projektni rad			
Obveze studenata	Da bi ostvario pravo na potpis student mora ostvariti 50% dolazaka na nastavu, te mora sudjelovati u izradi projekta.					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Samoevaluacijske aktivnosti	
	Esej		Seminarski rad		(Ostalo upisati)	
	Testovi	2	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	

bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pismeni/usmeni ispit	4*	Projekt	2	(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Tijekom semestra održat će se dva testa (pismena ili usmena), koji će donositi maksimalno po 50 bodova i putem kojih će se provjeravati teorijsko znanje. Praktični dio gradiva provjeravat će se kontinuirano tijekom nastave, izradom jednog složenijeg projekta koji je raščlanjen na četiri zadatka, a koji će studentima donositi svaki po maksimalno 20 bodova. Temeljem aktivnosti na vježbama studenti mogu ostvariti do 20 bodova. Student koji kroz rad tijekom nastave prikupi najmanje 120 bodova, s tim da je izradio najmanje 3 zadatka i iz svakog testa dobio najmanje 25 bodova (te ukupno iz oba testa najmanje 50 bodova), smatra se da je položio ispit te će mu biti ponuđena odgovarajuća ocjena. Bodovna ljestvica i odgovarajuće ocjene su sljedeće: 120-130 dovoljan (2) 131-145 dobar (3) 146-160 vrlo dobar (4) 161-200 izvrstan (5) *Ukoliko student tijekom nastave ne prikupi 120 bodova (odnosno ne zadovolji neki od ostalih traženih uvjeta za polaganje ispita u predroku), tada pristupa pismenom ispitu koji se sastoji o teorijskog dijela (maksimalno 50 bodova) i praktičnog dijela, odnosno dva zadatka (maksimalno 50 bodova). Za polaganje ispita, student treba ostvariti najmanje 25 bodova iz teorijskog dijela i najmanje 25 bodova iz praktičnog dijela, te ukupno najmanje 55 bodova. Ostvareni broj bodova se množi ponderom 2 te se ocjena formira prema sljedećoj ljestvici: 110-130 dovoljan (2) 131-145 dobar (3) 146-160 vrlo dobar (4) 161-200 izvrstan (5)					
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Web stranice: Organizacija i upravljanje ljudskih resursa na projektima by Srećko Goić: https://ispiti.efst.hr/course/view.php?id=5					Web stranice Fakulteta – dostupno za studente koji su upisali predmet
	Wong, Z, Human Factors in Project Management: Concepts, Tools, and Techniques for Inspiring Teamwork and Motivation. John Wiley & Sons, San Francisco, CA, 2007.					
	Buble, M.: Projektni menadžment, Minerva, Dugopolje, 2010.					
Dopunska literatura	1. Bahtijarević-Šiber, F.: Management ljudskih potencijala, Golden marketing, Zagreb, 1999. 2. Flannes, S.W., Levin, G, Essential People Skills for Project Managers, Management Concepts, Vienna, VA, 2005. 3. Turnet, R.J., People in Projects, 2003. 4. Verma, V. K. , Human Resource Skills for the Project Manager: The Human Aspects of Project Management, Project Management Institute, Sylva, NC, 1995.					
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Praćenje sudjelovanja u nastavi i izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)					

	• Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	