

NAZIV PREDMETA		Strateški menadžment ljudskih resursa				
Kod	EUA302	Godina studija	1			
Nositelj/i predmeta	Prof.dr.sc. Srećko Goić Prof. dr.sc. Danica Bakotić	Bodovna vrijednost (ECTS)	5			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			26		26	
Status predmeta	obavezni	Postotak primjene e-učenja	30%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	Primarni cilj ovog predmeta je upoznati studente (diplomskog studija) sa strateškim značenjem i pristupom u upravljanju ljudskim resursima u sklopu upravljanja poduzećem. Operativni cilj je osposobiti studente za samostalno sagledavanje i osmišljavanje strateških komponenti upravljanja ljudskim resursima u poduzećima.					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Predmet se nastavlja i naslanja na materiju predmeta 'Menadžment ljudskih resursa', za koji se pretpostavlja da su ga studenti savladali tijekom svog preddiplomskog studija. Dobro poznavanje osnova menadžmenta i osnovnih postavki strateškog menadžmenta praktički je uvjet razumijevanja materije ovog predmeta.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	Ishod učenja predmeta: Strateški sagledavati i usmjeravati upravljanje ljudskim resursima, te kvalitetno oblikovati cjelovite strategije upravljanja ljudskim resursima u poduzećima. /7 razina/					
	Pojedinačni ishodi učenja: 1. Analizirati karakteristike poslovnog i općeg okruženja kao podlogu za postavljanje planova poslovanja poduzeća. /7 razina/ 2. Koncipirati osnovne elemente strategije upravljanja ljudskim resursima kao dijela poslovne strategije poduzeća. /7 razina/ 3. Sudjelovati u procesu pripreme i razrade strateških odluka u domeni upravljanja ljudskim resursima u cjelini i u pojedinim njegovim segmentima. /7 razina/ 4. Koristiti efikasno i svrsishodno suvremene metode i tehnike u analizi i dizajniranju strateških odluka u domeni upravljanja ljudskim resursima. /7 razina/ 5. Razvijati i razrađivati taktičke i operativne planove upravljanja ljudskim resursima poduzeća. /6 razina/ 6. Analizirati i koncipirati strateške odluka u domeni upravljanja ljudskim resursima u multikulturalnim uvjetima i multinacionalnim kompanijama. /7 razina/					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Predavanja		Vježbe			
	Tema	Sati	Tema	Sati		
	UVOD: Pojam i sadržaj strateškog menadžmenta ljudskih resursa. Razvoj koncepta i discipline menadžmenta ljudskih resursa.	2	Upoznavanje s načinom rada na vježbama; Menadžment ljudskih resursa - ponavljanje	2		
	Mjesto i uloga menadžmenta ljudskih resursa u poduzeću. Menadžment ljudskih resursa i okruženje.	2	Case study	2		
	STRATEŠKI PRISTUP UPRAVLJANJU LJUDSKIM RESURSIMA: Strategija poduzeća i strategija ljudskih resursa.	2	Case study	2		
	Značajke strategijskog menadžmenta ljudskih resursa. Utjecaj poslovnih strategija na menadžment ljudskih resursa.	2	Vježba: Strateški management ljudskih resursa i okruženje	2		
	Metode strategijske analize ljudskih resursa. Model strategijskog menadžmenta ljudskih resursa.	2	Predaja i prezentacija zadatka 1	2		

	STRATEŠKI PRISTUP OSNOVNIM FUNKCIJAMA MENADŽMENTA LJUDSKIH RESURSA: Utvrđivanje potreba i osiguranje potrebnih kadrova		2	Case study	2	
	Razvijanje efikasnosti ljudskih resursa		2	Case study	2	
	Upravljanje kompenzacijama		2	Case study	2	
	Odnosi zaposlenih i poslodavaca		2	SWOT analiza – Upute i pripreme za provođenje SWOT analize menadžmenta ljudskih resursa u izabranom poduzeću	2	
	Zaštita i unapređenje uvjeta rada i života zaposlenih		2	SWOT analiza upravljanja ljudskim resursima na primjeru izabranog poduzeća – Zadatak 2	2	
	EKONOMIKA I ORGANIZACIJA UPRAVLJANJA LJUDSKIM RESURSIMA:		2	Case study	2	
	MEĐUNARODNI ASPEKTI UPRAVLJANJA LJUDSKIM RESURSIMA: Međunarodna mobilnost ljudskih resursa,		2	Case study	2	
	Funkcija ljudskih resursa u multinacionalnim korporacijama. Menadžeri u multinacionalnim korporacijama.		2	Case study	2	
Vrste izvođenja nastave:	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ on line u cijelosti ☒ mješovito e-učenje ☐ terenska nastava		☒ samostalni zadaci ☐ multimedija ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ (ostalo upisati)			
Obveze studenata	Da bi ostvario pravo na potpis redovni student mora aktivno sudjelovati u najmanje 50% predavanja, te najmanje 70% vježbi.					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	0,5	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat	0,5	Zadaci iz vježbi	1,5
	Esej		Seminarski rad			
	Kolokviji	2,5	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit		Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Tokom semestra održat će se dva testa (teorijski dio gradiva), koji će donositi maksimalno po 50 bodova. Praktični dio gradiva provjeravat će se kroz dva zadatka, koji će studentima donositi svaki po maksimalno 20 bodova, te izradom referata <i>ili</i> kritičkog prikaza jedne knjige (što će donositi 40 bodova). Temeljem neposredne aktivnosti na vježbama i aktivnog sudjelovanja u samoevaluacijskim aktivnostima mogu ostvariti do 20 bodova. Student koji kroz rad tokom nastave prikupi najmanje 120 bodova, s tim da je iz vježbi ostvario najmanje 60 bodova i iz testova ostvario ukupno najmanje 60 bodova (<i>i pritom iz svakog testa dobio najmanje 25 bodova</i>), smatra se da je položio ispit, te će mu biti ponuđena odgovarajuća ocjena. Bodovna ljestvica i odgovarajuće ocjene ostvarene u predroku su sljedeće: 120 -135 dovoljan (2) 136 -150 dobar (3)					

	151 -165 vrlo dobar (4) 166 - 200 izvrstan (5) Student je kao uvjet za pristup ispitu dužan proučiti najmanje jednu od knjiga iz popisa dodatne literature, ili neku drugu knjigu u dogovoru s predmetnim nastavnikom. Kao dokaz tome može poslužiti napisani referat ili kritički prikaz knjige, ili će se to provjeriti na samom ispitu. *Ukoliko student tijekom nastave ne prikupi 120 bodova (odnosno ne zadovolji neki od ostalih traženih uvjeta za polaganje ispita u predroku), tada pristupa pismenom ispitu koji se sastoji o teorijskog dijela (maksimalno 50 bodova) i praktičnog dijela, odnosno dva zadatka (maksimalno 25 bodova). Za polaganje ispita, student treba ostvariti najmanje 25 bodova iz teorijskog dijela i najmanje 13 bodova iz praktičnog dijela, te <u>ukupno najmanje 40 bodova</u> . Ostvareni broj bodova se množi ponderom 2 za bodove iz teorijskog dijela i ponderom 4 za bodove iz praktičnog dijela, te se ocjena formira prema gornjoj ljestvici.		
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Bahtijarević-Šiber, F.: <i>Management ljudskih potencijala</i> , Golden Marketing, Zagreb, 1999., pp. 1 – 157.		
	Walton, J, <i>Strategic Human Resource Development</i> , Prentice Hall, London, 1999.		
	Web stranice: Strateški menadžment ljudskih resursa, by Srećko Goić: (https://moodle.efst.hr)	X	Web
Dopunska literatura	Bahtijarević-Šiber, F.: <i>Strateški management ljudskih potencijala</i> , Školska knjiga, Zagreb, 2014. Boxall, P.; Purcell, J.: <i>Strategy and Human Resource Management</i> , Palgrave, New York, 2008. Buble, M. (ur.): <i>Strategijski management</i> , Ekonomski fakultet Split, Split, 1997. Goic, S.; Jones, D.: <i>Do innovative workplace practices foster mutual gains? Evidence from Croatia</i> , in T. Kato (ed.): Advances in the Economic Analysis of Participatory & Labor-Managed Firms , Volume 11, Emerald Group Publishing Limited, 2010, pp. 23 – 68. Goic, S.: <i>Employee Financial Participation in Croatian Enterprises: A Recent Study</i> . Global Business & Economics Anthology . II, 1, 2011; pp. 244-254. Gratton, L. (et al.): <i>Strategic human resource management : corporate rhetoric and human reality</i> , Oxford University Press, Oxford, 1999. Marušić, S.: <i>Upravljanje ljudskim potencijalima</i> , ADECO - Ekonomski institut, Zagreb, 2001. Noe, R.A.; Hollenbeck, J.R.; Gerhart, B.; Wright, P.M.: <i>Menadžment Ljudskih potencijala</i> , Mate, Zagreb, 2006. Stacey, Ralph D.: <i>Strateški menadžment i organizacija dinamika</i> , Mate, Zagreb, 1997.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Praćenje sudjelovanja u nastavi i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) • Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			