

NAZIV PREDMETA		OPERACIJSKI MANAGEMENT I					
Kod	EUB205	Godina studija	3.				
Nositelj/i predmeta	prof. dr. sc. Dragana Grubišić Doc. dr. sc. Doris Podrug	Bodovna vrijednost (ECTS)	5				
Suradnici	Doc. dr. sc. Doris Podrug	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			26		26		
Status predmeta	obvezni	Postotak primjene e-učenja	40%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	Temeljni cilj je da studenti otkriju sličnosti i razlike u upravljanju poduzećima u različitim djelatnostima.						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet							
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	Ishod učenja predmeta: Sadržaj ovog predmeta pripremit će studente da donose odluke u području upravljanja operacijama specifične za pojedine djelatnosti (razina 6 prema HKO).						
	Pojedinačni ishodi učenja: 1. Kritički prosuditi proizvodne strategije i faze razvoja novog proizvoda (razina 6 prema HKO). 2. Klasificirati i ocijeniti troškove kvalitete (razina 6 prema HKO). 3. Usporediti tipove proizvodnih, tj. uslužnih procesa (razina 6 prema HKO). 4. Valorizirati odluke o oblikovanju procesa vezane za tok procesa i raspored sredstava za rad (razina 6 prema HKO). 5. Preporučiti odluke o planiranju proizvodnje - od prognoziranja, planiranja sredstava za rad, agregatnog i operativnog planiranja (razina 6 prema HKO).						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave			Vježbe				
	Tema	Sati	Tema	Sati			
	1. Operacijski menadžment – pojam i razvoj	2	1. Upravljanje operacijama	2			
	2. Operacijska strategija	2	2. Operacijska strategija	2			
	3. Izbor procesa	2	3. Izbor procesa	2			
	4. Analiza toka procesa	2	4. Tok procesa	2			
	5. Prostorni raspored sredstava za rad	2	5. Zadaci: Prostorni raspored – prekidani procesi	2			
	6. Razvoj novog proizvoda	2	6. Zadaci: Prostorni raspored prekidani/linijski procesi	2			
	7. Usluge; Matrica usluga; Sustav pružanja usluga	2	7. Zadaci: Prostorni raspored - linijski procesi	2			
	8. 1. kolokvij		8. 1. kolokvij				
	9. Tehnologija i održavanje	2	9. Razvoj novog proizvoda	2			
	10. Pojam kvalitete; Planiranje i kontrola kvalitete; Troškovi kvalitete	2	10. Usluge	2			
	11. Predviđanje	2	11. Tehnologija	2			
	12. Odluke o sredstvima	2	12. Kvaliteta	2			
	13. Planiranje proizvodnje	2	13. Zadaci: Planiranje proizvodnje	2			
14. Gost predavač	2	14. Zadaci: Planiranje proizvodnje	2				

	15. 2. kolokvij			2. kolokvij		
Vrste izvođenja nastave:	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ on line u cijelosti mješovito e-učenje terenska nastava			☒ samostalni zadaci ☐ multimedija ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ (ostalo upisati)		
Obveze studenata	Uvjet za potpis, kao i za izlazak na ispit: Redovni studenti trebaju pohađati 70% nastave, a izvanredni studenti 35%. Prisustvovanje nastavi pretpostavlja aktivno sudjelovanje u grupnim rafovima na vježbama.					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	0,5	Istraživanje		Praktični rad	0,5
	Eksperimentalni rad		Referat		(Ostalo upisati)	
	Esej		Seminarski rad		(Ostalo upisati)	
	Kolokviji	4	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit		Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Tijekom semestra studenti će imati dva kolokvija. Studenti se mogu osloboditi ispita uspješnim polaganjem oba kolokvija (zadataka ukupno najmanje 50% i teorije ukupno najmanje 60%). Da bi pristupili drugom kolokviju, na prvom trebaju ostvariti minimalno 40% iz zadataka i 45% iz teorije. Ukupna ocjena formira se uspješnim rješavanjem oba kolokvija. Alternativno, ako studenti ne polože ispit preko kolokvija, mogu ga polagati na pisani način tijekom ispitnog roka. Studenti koji žele veću ocjenu mogu odgovarati usmeno.					
	Dodatna mogućnost: Studenti tijekom semestra mogu rješavati kod kuće, uz dostupnu literaturu, kvizove koji služe provjeri znanja nastavne jedinice koju su slušali određenog tjedna. Kvizovi nisu obvezni, ali donose određenu korist. Svaki kviz se sastoji od deset pitanja, koja se rješavaju bilo kada između dva predavanja. Ako se bilo koji kviz ne riješi u razdoblju od za to predviđenih tjedan dana, nije ga moguće riješiti u narednim tjednima. Student može rješavati svaki kviz dva puta, pri čemu će se uzimati prosječni rezultat oba kviza. Na kvizovima je potrebno ostvariti ukupno najmanje 70% točnih odgovora (od 10 kvizova). Ovako ostvaren rezultat može pomoći studentima da dobiju: - prolaznu ocjenu ako za tu ocjenu nedostaje 5% i manje (za ukupno ostvareni postotak 50%, ocjena 2); - višu ocjenu ako je ukupno ostvareni postotak točnih odgovora između dviju ocjena. Ostvareni postotak i odgovarajuće ocjene za pisane provjere znanja su: 0% - 54,5% nedovoljan (1) 55% - 66,5% dovoljan (2) 67% - 77,5% dobar (3) 78% - 88,5% vrlo dobar (4) 89% - 100% izvrstan (5)					
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov			Broj primjeraka u knjižnici		Dostupnost putem ostalih medija
	Schroeder, R. G. (1999): Upravljanje proizvodnjom. Odlučivanje u funkciji proizvodnje. 4. izdanje. Zagreb: Mate			12		Intranet
	Jacobs, F. R. i Chase, R. B. (2018): Upravljanje operacijama i lancem opskrbe. Zagreb: Mate			1		Internet pdf
	Heizer, J., Render, B. i Munslon, C. (2017): Operations management: Sustainability and Supply Chain Management. 12th ed. Pearson					Internet pdf

	Grubišić, D. ur. (2022): Operacijski menadžment. Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Ekonomski fakultet u Osijeku. Sveučilište u Rijeci. Ekonomski fakultet u Rijeci. Sveučilište u Splitu. Ekonomski fakultet u Splitu. Sveučilište u Zagrebu. Ekonomski fakultet u Zagrebu.	10	online knjižnica
Dopunska literatura	Vila, A., Leicher, Z., Planiranje proizvodnje i kontrola rokova, Informator, Zagreb, 1986.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Praćenje pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu i studentska pitanja) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu i studentska pitanja) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) • Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu i studentska pitanja)		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			