

NAZIV PREDMETA		SUVRREMENI MENADŽMENT					
Kod	EUBC01	Godina studija	1				
Nositelj/i predmeta	izv. prof. dr. sc. Ivan Matić izv. prof. dr. sc. Marina Lovrinčević	Bodovna vrijednost (ECTS)	5				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			26		26		
Status predmeta	izborni	Postotak primjene e-učenja	25%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	Pružiti studentima u praksi primjenjiva, najnovija znanja iz sfere suvremenih pristupa upravljanju organizacijama						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Uvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju. Kompetencije - poznavanje osnova menadžmenta (organizacije poduzeća), poznavanje rada na računalu (MS Office).						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	Ishod učenja predmeta: 1. Preporučiti upravljanje i vođenje organizacije prema suvremenim dostignućima i pristupima upravljanja organizacijama (7. razina).						
	Pojedinačni ishodi učenja: 1. Kritički prosuđivati o nedostacima konvencionalnog upravljanja u nošenju sa izazovima suvremenog poslovanja i upravljanja (7. razina) 2. Klasificirati najznačajnija dostignuća iz sfere suvremenih pristupa i koncepata upravljanja organizacijama (6./7. razina). 3. Preporučiti adekvatan način obavljanja funkcija upravljanja u skladu sa izazovima suvremenog poslovanja i upravljanja (7. razina) 4. Argumentirati mišljenje o adekvatnosti primjene nekog od suvremenih koncepata upravljanja u specifičnoj situaciji (7. razina) 5. Opravdati izgradnju i razvoj organizacije temeljen prvenstveno na znanju i upravljanju znanjem (7. razina)						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave		Predavanja		Vježbe / Seminar			
		Tema	Sati	Tema	Sati		
	1.	Upoznavanje s organizacijom i načinom rada na predmetu Suvremeni svijet promjena.	2	Suvremeni svijet promjena – video materijal	2		
	2.	Klasični vs. suvremeni menadžment Izazovi suvremenog menadžmenta	2	Izazovi suvremenog menadžmenta – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2		
	3.	Menadžerska etika u suvremenom poslovanju	2	Etičke dileme u suvremenom radnom okruženju i upravljanju – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2		
	4.	Društvena odgovornost poduzeća Upravljanje raznolikošću	2	Društvena odgovornost poduzeća, upravljanje raznolikošću – video materijal,	2		

		Žene u menadžmentu Samoevalucijski kviz – Moodle platforma		on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	
	5.	Uloga globalizacije u suvremenom upravljanju poduzećem	2	Sveprisutnost globalizacije u suvremenom poslovanju i upravljanju – on-line članak Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	6.	Upravljanje organizacijskom složenošću	2	Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	7.	Suvremeni organizacijski dizajn Samoevalucijski kviz – Moodle platforma	2	Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	1. kolokvij				
	9.	Suvremeni pristupi unapređenja poslovnih procesa	2	Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	10.	Tehnološki upravljano radno mjesto	2	Budućnost radnog mjesta – on- line članak Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	11.	Upravljanje znanjem Učeca organizacija Samoevalucijski kviz – Moodle platforma	2	Upravljanje znanjem – praktična vježba Učeca organizacija – praktična vježba On-line članak	2
	12.	Organizacija bez granica	2	On-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	13.	Suvremeni stilovi vodstva	2	Stilovi vodstva suvremenih vođa – video materijal, on-line članci - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	14.	Kompetencije suvremenih menadžera Samoevalucijski kviz – Moodle platforma	2	Studija slučaja - diskusija/kritički osvrt na Moodle platformi	2
	2. kolokvij				
Vrste izvođenja nastave:	X predavanja X seminari i radionice X vježbe ☐ on line u cijelosti X mješovito e-učenje ☐ terenska nastava		X samostalni zadaci X multimedija ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ (ostalo upisati)		

Obveze studenata	Potpis = da bi ostvario potpis student mora ostvariti 50% prisustva na nastavi te aktivno sudjelovati na nastavi i rješavati samo evaluacijske kvizove u za to predviđenim vremenskim okvirima. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se da je student pristupio rješavanju min 50% od svih samo evaluacijskih kvizova. Iskazivanje usvajanja ishoda učenja kroz različite aktivnosti na nastavi/ispitnim rokovima (seminarski rad, samoevaluacijski kvizovi, studije slučajeva, diskusije video materijala i on-line članaka, praktične vježbe, kolokviji, usmeni ispit) s ciljem polaganja ispita iz kolegija (min prag za kolokvije i usmeni ispit je 50%).					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave		Istraživanje		Praktičan rad na nastavi	2,25
	Eksperimentalni rad		Referat		(Ostalo upisati)	
	Esej		Seminarski rad	0,75	(Ostalo upisati)	
	Kolokviji	2	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit		Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Provjera znanja (ishoda učenja) putem: (1) 2 kolokvija ili alternativno usmenog ispita, (2) individualnog i grupnog rada u analizama studija slučajeva, video materijala i on-line članaka te rješavanju praktičnih vježbi, sve iz domene primjene suvremenih dostignuća upravljanja organizacijama (3) izrade i prezentiranja seminarskog rada, te (4) samoevaluacijskih kvizova Struktura ocjene iz kolegija: - o rješavanje samoevaluacijskih kvizova => udjel 10% u ukupnoj ocjeni - o izrađen i prezentiran seminarski rad => udjel 20% u ukupnoj ocjeni - o individualan i grupni rad u analizi studija slučajeva, video materijala i on-line članaka te rješavanju praktičnih vježbi, sve iz domene primjene suvremenih dostignuća upravljanja organizacijama => udjel 30% u ukupnoj ocjeni - o 2 kolokvija tijekom semestra (min prag 50%) => udjel 40% u ukupnoj ocjeni Ispunjavanje svih obveza za potpis (samoevaluacijski kvizovi) i pozitivno ocijenjen rad studenta na nastavi (seminar, studije slučajeva, diskusije video materijala i on-line članaka, praktične vježbe, kolokviji) rezultira polaganjem ispita u predroku. Neuspješno izvršene aktivnosti/aspekte rada na nastavi student polaže u redovnim ispitnim rokovima.					
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov			Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija	
	Autorizirana predavanja i nastavni materijali na Moodle stranicama predmeta Bahtijarević-Šiber, F., Sikavica, P. i Pološki-Vokić, N. (2008): <i>Suvremeni menadžment: Vještine, sustavi, izazovi</i> , Školska knjiga, Zagreb.			0	Moodle	
Dopunska literatura	Jones, G., George, J. (2019): <i>Contemporary management, 11th ed.</i> , McGraw Hill Education, New York, NY, USA. Certo, S. i Certo, T. (2008): <i>Moderni menadžment, (10. izdanje)</i> , MATE, Zagreb. Hamel, G. (2007): <i>Budućnost menadžmenta</i> , MATE, Zagreb. Denning, S. (2010): <i>Leader's Guide to Radical Management – Reinventing the Workplace for 21st century</i> , Jossey-Bass, San Francisco, USA.			1		

	Birkinshaw, J. (2010): <i>Reinventing Management – Smarter Choices for Getting Work Done</i> , Jossey-Bass, San Francisco, USA.
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Praćenje prisustva i aktivnog sudjelovanja na nastavi te uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) • Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	