

NAZIV PREDMETA		Kompenzacijski menadžment					
Kod	EUBD04	Godina studija	1				
Nositelj/i predmeta	Izv. Prof. dr. sc. Danica Bakotić Prof. dr. sc. Srećko Goić	Bodovna vrijednost (ECTS)	5				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			26		26		
Status predmeta	izborni	Postotak primjene e-učenja	30%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	Cilj predmeta je osigurati stjecanje vještina i sposobnosti za oblikovanje, implementiranje i održavanje sustava nagrađivanja koji će osigurati motivaciju i lojalnost zaposlenika.						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Preduvjeti za upis propisani su Statutom Ekonomskog fakulteta, te Pravilnikom o studiju i studiranju						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	Ishod učenja predmeta: Utvrditi pravedni i motivirajući sustav nagrađivanja za pojedino poduzeće						
	Pojedinačni ishodi učenja: 1. Identificirati elemente kompenzacijskog sustava i faktore koji utječu na kompenzacijski sustav u poduzeću. 2. Analizirati moguće metodologije za procjenu poslova u poduzeću. 3. Kreirati specifičnu metodologiju za utvrđivanje osnovne plaće za sva radna mjesta u poduzeću. 4. Analizirati elemente i moguće načine za utvrđivanje stimulativnog dijela plaće. 5. Identificirati različite elemente i značaj menadžerskih kompenzacija.						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Predavanja		Vježbe /Seminari				
	Tema	Sati	Tema	Sati			
	Upoznavanje s predmetom Osnove kompenzacijskog menadžmenta	2	Upoznavanje s načinom rada na vježbama	2			
	Eksterna konkurentnost kompenzacijskog sustava	2	Zadatak 1: Organizacijska struktura kao temelj procjene poslova	2			
	Pojam posla i procjene posla Metode procjene poslova	2	Zadatak 2: Metode procjene poslova	2			
	Razvoj bodovne metode	2	Zadatak 3: Opis poslova	2			
	Projektiranje metodike procjene poslova	2	Zadatak 4: Analiza poslova	2			
	Aplikacija projektiranje metodike i formiranje osnovne plaće	2	Zadatak 5: Bodovanje poslova	2			
	Pojam, obilježja i sustavi stimulativnog plaćanja Sustavi mjerenja radnog učinka	2	Zadatak 6: Formiranje osnovne plaće	2			
	Premijski sustavi plaćanja Metode ocjenjivanja zaposlenika	2	Zadatak 7: Sustavi plaćanja po učinku	2			

	Metode ocjenjivanja radnog učinka Metode ocjenjivanja rukovoditelja	2	Zadatak 8: Premijski sustavi plaćanja	2
	Programi udjela u uštedi i dobiti	2	Zadatak 9: Ocjenjivanje zaposlenika	2
	Dodaci na plaću, naknade plaće, novčane pomoći i beneficije	2	Zadatak 10: Scanlonov plan	2
	Menadžerske kompenzacije.	2	Zadatak 11: Ruckerov i Improshare plan	2
	Kolektivno pregovaranje i ugovor o radu Pravni aspekti određivanja i obračuna plaća i drugih kompenzacija	2	Zadatak 12: Obračun plaće	2
Vrste izvođenja nastave:	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ on line u cijelosti ☒ mješovito e-učenje ☐ terenska nastava ☒ samostalni zadaci ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ samoevaluacijski kviz			
Obveze studenata	Da bi ostvario potpis student mora ostvariti 50% dolazaka na nastavu te sudjelovati u rješavanju zadataka na vježbama.			
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	1	Istraživanje	Praktični rad
	Ekperimentalni rad		Referat	(Ostalo upisati)
	Esej		Seminarski rad	(Ostalo upisati)
	Kolokviji (pismeni/usmeni)	4	Usmeni ispit	(Ostalo upisati)
	Pismeni/Usmeni ispit	4	Projekt	(Ostalo upisati)
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Tijekom semestra organizirati će se pisane/usmene provjere znanja putem dva kolokvija. Kolokviji se sastoje od rješavanja zadataka ili pitanja vezanih uz rješavanje zadataka, i pitanja iz teorije. Uvjet za pristupanje drugom kolokviju je pozitivno ocijenjen prvi kolokvij. Ukupna ocjena predstavlja srednju vrijednost (pozitivnih) ocjena ostvarenih na oba kolokvija. Alternativno, studenti mogu ostvariti ocjenu putem pismenog/usmenog ispita tijekom ispitnog roka. Ispit se sastoji od rješavanja zadataka ili pitanja vezanih uz rješavanje zadataka, i pitanja iz teorije. Bodovni pragovi i odgovarajuće ocjene za provjere znanja: 0-49 nedovoljan (1) 50-65 dovoljan (2) 66-75 dobar (3) 76-85 vrlo dobar (4) 86-100 izvrstan (5)			
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov		Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Buble, M., Bakotić, D.: Kompenzacijski management, Ekonomski fakultet, Split, 2013.		10	

	Bakotić, D.: Nastavni materijali za web: Kompenzacijski management, Zbirka zadataka, Ekonomski fakultet, Split, 2013.		Moodle
Dopunska literatura	Udžbenici: Milkovich, T.G., Newman, M. J.: Plaće i modeli nagrađivanja, Masmedia, Zagreb, 2006. Galetić, L., Pavić, I.: Upravljanje plaćama, RRI, Zagreb, 1996. Buble, M., Goić, S., Pavić, I.: Osnove stimulativnog plaćanja u poduzeću, Ekonomski fakultet Split, Split, 1991. Članci: Danica Bakotić, Ivana Načinović Braje: Insight Into Alignment Between Compensation Strategy and Business Strategy in Selected Croatian Companies, PROCEEDINGS: 6th Eurasian Multidisciplinary Forum, EMF 2017, 27-28 April, Vienna, Austria. Darko Tipurić, Danica Bakotić, Marina Lovrinčević: Exploring the link between executive compensation package and executives' pay satisfaction in Croatian companies: An empirical study, Montenegrin Journal of Economics, Vol. 9. No 2, May 2013, pp. 7-16. Ostali izvori: Poslovni slučajevi i vijesti s portala/časopisa Poslovni dnevnik (www.poslovni.hr) Poslovni slučajevi i vijesti s portala Lider (www.liderpress.hr) Državni zavod za statistiku RH (www.dzs.hr)		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Praćenje uspješnosti izvršenja obveza studenata (nastavnik) • Nadzor izvođenja nastave (prodekan za nastavu) • Analiza uspješnosti studiranja po svim predmetima studija (prodekan za nastavu) • Studentska anketa o kvaliteti nastavnika i nastave za svaki predmet studija (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) • Ispitom koji provodi predmetni nastavnik provjeravaju se svi ishodi učenja predmeta. Periodično se vrši provjera sadržaja ispita, temeljem koje se utvrđuje primjerenost načina provjeravanja ishoda učenja (prodekan za nastavu)		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			